



Descriptif de module

توصيف مقرر دراسي: استماع ومحادثة ١

I. Informations générales sur le module:					
1	Intitulé du module:	Ecoute et Conversation 1			
2	Code & N° d'ordre:	DR54			
3	Volume horaire hebdomadaire d'enseignement:	V.H			
		Théorique	Pratique	Stage	séminaire
		3	-	-	-
4	Niveau d'étude & semestre:	Niveau 3, 1 ^{er} semestre			
5	Pré-requis (le cas échéant):	DR12, DR22, DR32 & DR41			
6	Co-requis (le cas échéant):	DR51			
7	Programme(s) dans le(s)quel(s) le module est enseigné:	Langue française			
8	Langue d'enseignement du module:	Français			
9	Système d'enseignement:	Semestriel			
10	Coordonnateur du module:	Dr. Moujahed Alsabri			
11	Descriptif validé le:				

II. Description du module

Cette matière propose aux apprenants une diversité de documents sonores authentiques leur permettant de développer leurs compétences de compréhension et de production orales de niveau A2/A2+. Ils seront invités d'abord à comprendre des annonces, des instructions, des émissions de radio... et à participer ensuite à des conversations dirigées sur des sujets relatifs à la vie quotidienne. Ce cours est la suite progressive des cours précédents sur la compréhension et l'expression orales 1, 2, 3 et 4.

III. Résultats d'apprentissage:

(A) Connaissance et compréhension:

Alignement des résultats d'apprentissage du module sur les résultats d'apprentissage du programme			
Résultats d'apprentissage du programme: Connaissance et compréhension		Résultats d'apprentissage du module: Connaissance et compréhension	
A la fin du programme, l'étudiant sera capable de:		A la fin du module, l'étudiant sera capable de:	
A1-	Démontrer une connaissance et une compréhension du système de la langue et de la culture françaises.	a1-	Démontrer une compréhension des documents sonores avec des rythmes, des intonations, des façons de parler, des accents différents, ainsi que des sentiments exprimés.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



A3-	Connaitre les moyens et les techniques aidant à apprendre la langue.	a2-	Connaitre les stratégies d'écoute qui lui facilite le suivi et la compréhension.
Association des résultats d'apprentissage aux stratégies d'enseignement et d'évaluation			
Association des résultats d'apprentissage du module (connaissance et compréhension) aux stratégies d'enseignement et d'évaluation:			
Résultats d'apprentissage du module (Connaissance et Compréhension)		Stratégie d'enseignement	Stratégie d'évaluation
A la fin du module, l'étudiant sera capable de:		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cours magistral ▪ Ecoute d'enregistrements ▪ Exemples 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Devoirs ▪ Participation ▪ Examens (écoute + questions & interview) ▪ Autoévaluation dirigée
a1-	Démontrer une compréhension des documents sonores avec des rythmes, des intonations, des façons de parler, des accents différents, ainsi que des sentiments exprimés.		
a2-	Connaitre les stratégies d'écoute qui lui facilite le suivi et la compréhension.		

(B) Compétences intellectuelles:			
Alignement des résultats d'apprentissage du module sur les résultats d'apprentissage du programme			
Résultats d'apprentissage du programme: Compétences intellectuelles		Résultats d'apprentissage du module: Compétences intellectuelles	
A la fin du programme, l'étudiant sera capable de:		A la fin du module, l'étudiant sera capable de:	
B4-	Découvrir les ressemblances et les différences linguistiques et culturelles.	b1-	Distinguer la nature, la fonction et le genre du document enregistré.
		b2-	Suivre les annonces, les instructions et les informations qu'il écoute en identifiant les attitudes, les sentiments exprimés.



Association des résultats d'apprentissage aux stratégies d'enseignement et d'évaluation		
Association des résultats d'apprentissage du module (compétences intellectuelles) aux stratégies d'enseignement et d'évaluation:		
Résultats d'apprentissage du module (Compétences intellectuelles)		Stratégie d'enseignement
A la fin du module, l'étudiant sera capable de:		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ecoute d'enregistrements ▪ Conversations dirigées ▪ Discussion ▪ Exercices
b1-	Distinguer la nature, la fonction et le genre du document enregistré.	
b2-	Suivre les annonces, les instructions et les informations qu'il écoute en identifiant les attitudes, les sentiments exprimés.	
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Devoirs ▪ Participation ▪ Examens (écoute + questions & interview) ▪ Autoévaluation dirigée

(C) Compétences professionnelles et pratiques:	
Alignement des résultats d'apprentissage du module sur les résultats d'apprentissage du programme	
Résultats d'apprentissage du programme: Compétences professionnelles et pratiques	Résultats d'apprentissage du module: Compétences professionnelles et pratiques
A la fin du programme, l'étudiant sera capable de:	A la fin du module, l'étudiant sera capable de:
C1- Utiliser efficacement ses compétences linguistiques en communication écrite et orale dans la vie quotidienne et les domaines d'activité.	c1- Prendre des notes lors de son écoute d'un enregistrement audio pour hiérarchiser des informations et répondre à des questionnaires de compréhension.
	c2- Communiquer avec des francophones sur des sujets familiers.
C2- Appliquer les règles de grammaire à l'oral et à l'écrit.	c3- Appliquer les règles grammaticales lors d'un échange oral.



Association des résultats d'apprentissage aux stratégies d'enseignement et d'évaluation		
Association des résultats d'apprentissage du module (compétences professionnelles et pratiques) aux stratégies d'enseignement et d'évaluation:		
Résultats d'apprentissage du module (Compétences professionnelles et pratiques)	Stratégie d'enseignement	Stratégie d'évaluation
A la fin du module, l'étudiant sera capable de:		
c1- Prendre des notes lors de son écoute d'un enregistrement audio pour hiérarchiser des informations et répondre à des questionnaires de compréhension.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ecoute d'enregistrements ▪ Conversations dirigées ▪ Travail par deux (jeux de rôle/dialogue) ▪ Travail par groupe (conversation) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Devoirs ▪ Participation ▪ Examens (écoute + questions & interview) ▪ Autoévaluation dirigée
c2- Communiquer avec des francophones sur des sujets familiers.		
c3- Appliquer les règles grammaticales lors d'un échange oral.		

(D) Compétences générales:	
Alignement des résultats d'apprentissage du module sur les résultats d'apprentissage du programme	
Résultats d'apprentissage du programme: Compétences générales	Résultats d'apprentissage du module: Compétences générales
A la fin du programme, l'étudiant sera capable de:	
D3- Utiliser tous les moyens lui permettant de continuer son auto-apprentissage.	d1- Développer ses compétences de compréhension orale en travaillant seul des exercices d'écoutes proposés sur des sites pédagogiques.

Association des résultats d'apprentissage aux stratégies d'enseignement et d'évaluation		
Association des résultats d'apprentissage du module (compétences générales) aux stratégies d'enseignement et d'évaluation		
Résultats d'apprentissage du module (Compétences générales)	Stratégie d'enseignement	Stratégie d'évaluation
A la fin du module, l'étudiant sera capable de:		
d1- Développer ses compétences de compréhension orale en travaillant seul des exercices d'écoutes proposés sur des sites pédagogiques.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Des sites pédagogiques proposant des exercices d'écoute (voir les références) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Autoévaluation dirigée (à l'aide des sites pédagogiques qui donnent des exercices d'écoute suivis des questions et des corrigés à la fin de

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



			l'exercice)
--	--	--	-------------

IV. Contenu du module					
1 – Unités/Eléments du module					
a – Aspect théorique					
Ordre	Unités/sujets du module	Sujets détaillés	Nombre de semaines	Nombre d'heures	Résultats d'apprent. Module
1	Introduction	Phase préparatoire: quoi et comment travailler (instructions et conseils) Explication et présentation de la situation + Exemples	1	3	a2, b2
2	Compréhension et production interactive de l'oral Niveau A2	Ecoute: Annonces et instructions (pour aller au cinéma, au théâtre/faire des courses/dans un(e) gare, aéroport, supermarché). Conversation: cinéma/télé/internet	3	9	a1, a2, b2, c1, c2, c3, d1
3	Compréhension et production interactive de l'oral Niveau A2	Ecoute: Dialogues (magner au restaurant, réserver à l'hôtel, organiser une sortie ou un voyage, chercher un travail). Conversation: activités de loisir au Yémen et en France.	3	9	a1, a2, b2, c1, c2, c3, d1
4	Compréhension et production interactive de l'oral Niveau A2+	Ecoute: enregistrements radiophoniques (météo, transports, société, économie, culture, bulletins d'informations, sondage, reportage). Conversation: sujet social et/ou culturel.	3	9	a1, b1, b2, c1, c2, c3, d1
5	Ecoute et entretien dirigé A2+	Ecoute: phrases enregistrées Travail sur l'intonation (interrogation, ordre, affirmation), les caractères (poli, peu poli, agressif), les expressions (conseil, proposition, interdiction, éventualité), les sentiments (surprise, enthousiasme, déception, colère, impatience, doute...)	1	3	a1, a2, c1, c2, c3

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



		Entretien dirigé sur des sujets permettant d'exprimer des sentiments et des opinions.			
6	Compréhension et production interactive de l'oral Niveau A2+	Ecoute: Documents à caractère informatif pour -Identifier la nature et la fonction du doc. (information, interview, reportage, publicité) -Identifier les thèmes abordés (faits divers, sciences, art et littéraire, cinéma, sport, actualité...) -Identifier l'essentiel des idées et des opinions exprimés Conversation: sujet(s) relatif(s) à ces thèmes.	3	6	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1
Total de semaines et d'heures d'enseignement 14				42	

b- Aspect pratique (non applicable ici)

Ordre	Tâches de formation	Nombre de semaines	Nombre d'heures	Résultats d'apprent.
1				
2				
Total de semaines et d'heures d'enseignement				

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي



V. Stratégie d'enseignement

- Cours magistral
- Ecoute d'enregistrements
- Exercices
- Conversations dirigées
- Travail par deux (jeux de rôle/dialogue)
- Travail par groupe (conversation)

VI. Stratégie d'évaluation

- Participation
- Devoirs
- Examens (écoute + questions & interview)
- Autoévaluation dirigée

VII. Activités et Devoirs

N°	Activité/Devoir	Objectifs d'apprentissage	Semaine	Note
1	Préparation des sujets de conversation : recherche du vocabulaire et des expressions que l'étudiant pourrait utiliser en classe lors d'une conversation	b1, b2, c1, c2	Chaque semaine	5
	Participation aux activités en classe	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1	Chaque semaine	15
			14	20

VIII. Evaluation d'apprentissage:

N°	Travaux d'évaluation	Semaine	Note	Moyenne d'éval. en %	Résultats attendus
1	Activités/Devoirs	Toutes	20/100	20%	b1, b2
2	Examen de mi-semestre	8	20/100	20%	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1
3	Autoévaluation	Libre	-	-	a1, a2, b1, b2, c1
4	Examen final	15 ^e et 16 ^e	60/100	60%	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1
	Total	16	100	100%	

IX. Ressources d'apprentissage:

1- Références principales

CARDAN M. et al, 2005, *Réussir le Delf: Niveau A2 du CECL*, Didier, Paris.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



	CHEVALLIER-WIXLER D. et al, 2006, <i>Réussir le Delf: Niveau B1 du CECRL</i> , Didier, Paris
2- Références secondaires	
	DENYER M et al, 2010, <i>Version origénéale 2, méthode de français</i> , maison des langues, Paris MERIEUX R. & LOISEAU Y, 2004, <i>Connexion 2, Méthode de français</i> , Didier, Paris. DOMINIQUE Ph., 1989, <i>Le nouveau sans frontière 2, Méthode de français</i> , Clé internationale Paris. MIQUEL C., 2009, <i>Vite et bien 2, Méthode de français</i> , Clé international, Paris.
3- Références webographiques (sites d'apprentissage du fle)	
	Bonjour de France: URL: https://www.bonjourdefrance.com/ consulté le 01/11/2019 CIEP : URL: https://www.ciep.fr/ , consulté le 02/11/2019 (page des épreuves du DELF)

X. Politiques du module:	
1	Présence/absentéisme Les étudiants doivent être réguliers et ponctuels en cours. En cas d'absence à plus de 25% sans excuse valable, ils risquent de ne pas être autorisés de passer l'examen final. Le conseil de la faculté peut exceptionnellement admettre l'excuse d'un étudiant absent à 50%.
2	Retard: Conformément à la politique de l'Université, l'étudiant retardataire recevra un avertissement aux 2 premiers fois de retard. Dans tous les cas, la question du retard est laissée à l'appréciation des enseignants/professeurs.
3	Réglementation d'examen: présence/ponctualité L'étudiant doit se présenter à l'examen à l'heure de convocation. Une tolérance de 20 mm n'est acceptée que sur justification valable. Sinon l'examen sera reporté.
4	Devoirs et projets: L'étudiant doit accomplir et rendre les travaux (devoirs/projets) qui lui sont demandés par les professeurs. L'étudiant est tenu de les rendre à deux reprises: la première une semaine avant l'examen de mi-semester et la deuxième une semaine avant l'examen final. Cela fait partie des notes du contrôle contenu.
5	Tricherie L'étudiant tricheur, suite à un procès-verbal auprès du haut comité d'examens, est privé de trois modules: le module d'avant, le module d'après et le module en question.
6	Usurpation d'identité: Dans le cas où un étudiant délivre des travaux ou le mémoire de fin d'études au nom d'un autre, son travail sera refusé. Les deux étudiants -usurpateur comme bénéficiaire- seront exclus sur décision du haut comité d'examens.
7	Autres politiques: Autres stratégies et procédures sont laissées au jugement des enseignants, professeurs et au haut comité des examens.



اللجنة الإشرافية:			
م	الاسم	الصفة الوظيفية	التوقيع
١	د/ عباس مطهر	نائب العميد للدراسات العليا	
٢	أ.م.د/ أحمد مجاهد	نائب عميد مركز التطوير وضمان الجودة	
٣	أ.د/ إبراهيم المطاع	نائب رئيس الجامعة للشئون الأكاديمية	

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي



PLAN DU COURS: Ecoute et Conversation 1

I. Informations sur le professeur du module:

Nom		Heures de permanence					
Adresse et n° de tél		SAM	DIM	LUN	MAR	MER	JEU
E-mail							

II. Informations générales sur le module:

1-	Intitulé du module:	<i>Ecoute et Conversation 1</i>				
2-	Code du module et son n°:	RD54				
3-	Volume horaire hebdomadaire d'enseignement:	V.H.				Total
		Th.	Séminaire	Pr.	stage	
		3	-	-	-	3
4-	Niveau d'étude/ semestre	Niveau 3, 1 ^{er} semestre				
5-	Pré-requis (le cas échéant):	DR12, DR22, DR32 & DR41				
6-	Co-requis (le cas échéant):	Techniques d'expression écrite 1				
7-	Programme(s) dans le(s)quel(s) le module est enseigné:	Langue française				
8-	Langue d'enseignement du module:	Français				
9-	Lieu d'enseignement:	Fac. des langues, Univ. de Sanaa				

III. Description du module

Cette matière propose aux apprenants une diversité de documents sonores authentiques leur permettant de développer leurs compétences de compréhension et de production orales de niveau A2 et A2+. Ils seront invités d'abord à comprendre des annonces, des instructions, des émissions de radio... et à participer ensuite à des conversations dirigées sur des sujets relatifs à la vie quotidienne.

IV. Résultats d'apprentissage attendus du module:

A la fin du module, l'étudiant sera capable de:

- 1- Démontrer une compréhension des documents sonores avec des rythmes, des intonations, des façons de parler, des accents différents, ainsi que des sentiments exprimés.
- 2- Connaître les stratégies d'écoute qui lui facilite le suivi et la compréhension.
- 3- Distinguer la nature, la fonction et le genre du document enregistré.
- 4- Suivre les annonces, les instructions et les informations qu'il écoute en identifiant les attitudes, les sentiments exprimés.
- 5- Prendre des notes lors de son écoute d'un enregistrement audio pour hiérarchiser des

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



informations et répondre à des questionnaires de compréhension.

- 6- Communiquer avec des francophones sur des sujets familiers.
- 7- Appliquer les règles grammaticales lors d'un échange oral.
- 8- Développer ses compétences de compréhension orale en travaillant seul des exercices d'écoutes proposés sur des sites pédagogiques.

V. Contenu du module:

A – Aspect théorique:

Ordre	Liste de sujets	Semaine	Nombre d'heures
1	Phase préparatoire: quoi et comment travailler (instructions et conseils) Explication et présentation de la situation + Exemples	1	3
2	Ecoute: Annonces et instructions (pour aller au cinéma, au théâtre/faire des courses)	2	3
3	Ecoute: Annonces et instructions (dans un(e) gare, aéroport, supermarché).	3	3
4	Conversation: sujets (cinéma, télé ou internet)	4	3
5	Ecoute: Dialogues (magner au restaurant, réserver une chambre à l'hôtel)	5	3
6	Ecoute: Dialogues (organiser une sortie ou un voyage, chercher un travail).	6	3
7	Dialogue et conversation: activités de loisir au Yémen et en France.	7	3
8	Examen de mi-semestre	8	3
9	Ecoute: phrases enregistrées Travail sur l'intonation (interrogation, ordre, affirmation), les caractères (poli, peu poli, agressif), les expressions (conseil, proposition, interdiction, éventualité), les sentiments (surprise, enthousiasme, déception, colère, impatience, doute...)	9	3
10	Jeux de rôle, Entretien dirigé sur des sujets permettant d'exprimer des sentiments et des opinions.	10	3
11	Ecoute: Documents à caractère informatif pour Identifier la nature et la fonction du doc. (information, interview, reportage, publicité)	11	3
12	Ecoute: Documents à caractère informatif pour	12	3

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبيبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



	Identifier les thèmes abordés (faits divers, sciences, art et littéraire, cinéma, sport, actualité...) + Conversation sur un seul thème		
13	Ecoute: Documents à caractère informatif pour Identifier l'essentiel des idées et des opinions exprimés	13	3
14	Conversation: sujet(s) relatif(s) à ces thèmes.	14	3
15	Suite: conversation	15	3
16	Examen final	16	3
Total de semaines et d'heures d'enseignement		16	48

VI. Stratégie d'enseignement

- Cours magistral
- Ecoute d'enregistrements
- Exercices
- Conversations dirigées
- Travail par deux (jeux de rôle/dialogue)
- Travail par groupe (conversation)

VII. Stratégie d'évaluation

- Participation
- Devoirs
- Examens (écoute + questions & interview)
- Autoévaluation dirigée

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي



VIII. Evaluation d'apprentissage:			Examens	
N°	Travaux d'évaluation	Semaine	Note	Moyenne d'évaluation en %
1	Participation/Devoirs	toutes	20/100	20%
2	Examen de mi-semestre	8	20/100	20%
3	Examen final	15 ^c et 16 ^c	60/100	60%
	Total	16	100	100%

IX. Ressources d'apprentissage:	
1- Références principales	
	CARDAN M. et al, 2005, <i>Réussir le Delf: Niveau A2 du CECRL</i> , Didier, Paris. CHEVALLIER-WIXLER D. et al, 2006, <i>Réussir le Delf: Niveau B1 du CECRL</i> , Didier, Paris.
2- Références secondaires	
	DENYER M et al, 2010, <i>Version origénéale 2, méthode de français</i> , maison des langues, Paris. MERIEUX R. & LOISEAU Y, 2004, <i>Connexion 2, Méthode de français</i> , Didier, Paris. DOMINIQUE Ph., 1989, <i>Le nouveau sans frontière 2, Méthode de français</i> , Clé internationale Paris. MIQUEL C., 2009, <i>Vite et bien 2, Méthode de français</i> , Clé international, Paris.
3- Références webographiques (sites d'apprentissage du fle)	
	Bonjour de France: URL: https://www.bonjourdefrance.com/ consulté le 01/11/2019 CIEP : URL: https://www.ciep.fr/ , consulté le 02/11/2019 (page des épreuves du DELF)

X. Politiques du module:	
1	Présence/absentéisme Les étudiants doivent être réguliers et ponctuels en cours. En cas d'absence à plus de 25% sans excuse valable, ils risquent de ne pas être autorisés de passer l'examen final. Le conseil de la faculté peut exceptionnellement admettre l'excuse d'un étudiant absent à 50%.
2	Retard: Conformément à la politique de l'Université, l'étudiant retardataire recevra un avertissement aux 2 premiers fois de retard. Dans tous les cas, la question du retard est laissée à l'appréciation des enseignants/professeurs.
3	Réglementation d'examen: présence/ponctualité L'étudiant doit se présenter à l'examen à l'heure de convocation. Une tolérance de 20 mm n'est acceptée que sur justification valable. Sinon l'examen sera reporté.
4	Devoirs et projets: L'étudiant doit accomplir et rendre les travaux (devoirs/projets) qui lui sont demandés par les professeurs. L'étudiant est tenu de les rendre à deux reprises: la première une semaine avant l'examen de mi-semestre et la deuxième une semaine avant l'examen final. Cela fait partie des notes du contrôle contenu.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



5	Tricherie L'étudiant tricheur, suite à un procès-verbal auprès du haut comité d'examens, est privé de trois modules: le module d'avant, le module d'après et le module en question.
6	Usurpation d'identité: Dans le cas où un étudiant délivre des travaux ou le mémoire de fin d'études au nom d'un autre, son travail sera refusé. Les deux étudiants -usurpateur comme bénéficiaire- seront exclus sur décision du haut comité d'examens.
7	Autres politiques: Autres stratégies et procédures sont laissées au jugement des enseignants, professeurs et au haut comité des examens.



عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي