



مشخصات وطرح ریزی واحد درسی: روش تحقیق و مرجع شناسی

I. اطلاعات عمومی از واحد درسی :						
روش تحقیق و مرجع شناسی						۱. اسم واحد درسی :
DR63						۲. کد واحد درسی :
جمع	تمرین	عملی	سمینار	لکچر	تعداد ساعت پذیری:	
۳				۳		
سطح سوم - ترم دوم						۴. سطح و ترم تحصیلی:
تحلیل متون						۵. درس‌های مورد نیاز قبلی این واحد درسی
درآمدی بر ادبیات فارسی، تاریخ زبان فارسی						۶. درس‌های همراهی این واحد درسی
کارشناسی زبان و ادبیات فارسی						۷. نام برنامه که شامل این واحد درسی:
زبان فارسی						۸. زبان تدریس واحد درسی:
ترم‌های تحصیلی						۹. سستم تحصیلی:
دیجیتی عبید صالح						۱۰. تهیه کننده مشخصات واحد درسی:
تاریخ تصویب مشخصات واحد درسی:						۱۱. تاریخ تصویب مشخصات واحد درسی:

II. توصیف واحد درسی:

هدف این واحد درسی، معرفی دانشجو به روش‌های پژوهشی و مرجع شناسی زبان و ادبیات فارسی است، به گونه‌ای که بتواند روش تحقیق علمی به طور منظم و آشکار به کار ببرد، همچنین متحكم کردن مبانی روش تحقیق نزد دانشجو است از راه یادگیری مراحل، روش‌ها و انواع پژوهش‌های ادبی و منابع آن با استفاده از راهبرد کلاس درسی، خود آموزی، بحثی در کلاس و انجام دادن تمرین‌ها است. این واحد درسی با درس ادبیات فارسی تا قرن ۶ هـ و درس ترجمه ۲ همراه می‌شود.

III. دستاوردهای آموزشی:

(A) دانش و شناخت

دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت
دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت
پس از پایان پیش‌نیاز‌های برنامه درسی، دانشجو می‌تواند:	پس از پایان پیش‌نیاز‌های برنامه درسی، دانشجو می‌تواند:	دانش و شناخت را از اهمیت پژوهش علمی نشان دهد	دانش و شناخت را از اهمیت پژوهش علمی نشان دهد	a1	A4
روش‌های پژوهش زبانی و ادبی را توضیح دهد	روش‌های پژوهش زبانی و ادبی را توضیح دهد	روش‌های پژوهش زبانی و ادبی را توضیح دهد	روش‌های پژوهش زبانی و ادبی را توضیح دهد	a2	کند

پیوند دستاوردهای آموزشی با راهبرد تدریس و ارزیابی

پیوند دستاوردهای آموزشی واحد درسی (دانش و شناخت) با راهبرد تدریس و ارزیابی:

دانش و شناخت	دانش و شناخت	دانش و شناخت
a1. دانش و شناخت را از اهمیت پژوهش علمی نشان دهد	دانش و شناخت را از اهمیت پژوهش علمی نشان دهد	a1. دانش و شناخت را از اهمیت پژوهش علمی نشان دهد
a2. روشهای پژوهش زبانی و ادبی را توضیح دهد	روشهای پژوهش زبانی و ادبی را توضیح دهد	a2. روشهای پژوهش زبانی و ادبی را توضیح دهد

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العمار

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي



(B) مهارات های ذهنی

سازگاری دستاوردهای آموزشی واحد درسی(CILOs) با دستاوردهای آموزشی برنامه (PILOs)	
دستاوردهای آموزشی برنامه (PILOs): مهارات های ذهنی	دستاوردهای آموزشی واحد درسی(CILOs)
پس از پایان پیش نیاز های واحد درسی، دانشجو می تواند:	پس از پایان پیش نیاز های برنامه درسی، دانشجو می تواند:
b1	ب1. متن های ادبی گوناگون را از نظر زبانی و ادبی تحلیل کند و بیام متن را دریابد
b2	b2. میان روش های پژوهشی و رویکرد آن در پژوهش های علمی مشخص کند
	B4 دهد

پیوند دستاوردهای آموزشی واحد درسی(مهارت های ذهنی) با راهبرد تدریس و ارزیابی:

راهبرد ارزیابی	راهبرد تدریس	دستاوردهای واحد درسی/ مهارت های ذهنی
فعالیت ها در کلاس	تمرين و آموزش دادن	b1. متن های ادبی گوناگون را از نظر زبانی تحلیل کند
نوشتن گزارش ها	خود آموزی	b2. میان روش های پژوهشی و رویکرد آن در پژوهش های علمی مشخص کند

(C) مهارت های کاری و عملی

سازگاری دستاوردهای آموزشی واحد درسی(CILOs) با دستاوردهای آموزشی برنامه (PILOs)	
دستاوردهای آموزشی برنامه (PILOs): مهارت های کاری و عملی	دستاوردهای آموزشی واحد درسی(CILOs): مهارت های کاری و عملی
پس از پایان پیش نیاز های واحد درسی، دانشجو می تواند:	پس از پایان پیش نیاز های برنامه درسی، دانشجو می تواند:
c 1	c 1. متن های مختلف بر اساس روش های علمی به اجرا می گذارد
c 2	c 2. موضوع پژوهش خود را در زمان مشخص انجام دهد.
	C4 دهد

پیوند دستاوردهای آموزشی واحد درسی(مهارت های کاری و عملی) با راهبرد تدریس و ارزیابی:

راهبرد ارزیابی	راهبرد تدریس	دستاوردهای واحد درسی/ مهارت های کاری و عملی
ارزیابی شفاهی	بحثی در کلاس	c1. مبانی پژوهشی علمی به اجرا می گذارد
فعالیت ها در کلاس	پرسش و پاسخ دو جانبی	c2. موضوع پژوهش خود را در زمان مشخص انجام دهد.

(D) مهارت های عمومی

سازگاری دستاوردهای آموزشی واحد درسی(CILOs) با دستاوردهای آموزشی برنامه (PILOs)	
دستاوردهای آموزشی برنامه (PILOs): مهارت های عمومی	دستاوردهای آموزشی واحد درسی(CILOs): مهارت های عمومی
پس از پایان پیش نیاز های واحد درسی، دانشجو می تواند:	پس از پایان پیش نیاز های برنامه درسی، دانشجو می تواند:
d1	d1. اندیشه های خود را به شیوه زبانی آشکار، ارائه - آشکار، ارائه دهد.
d2	d2. از فناوری نوین در زمینه زبان و تقویت مهارت های زبانی و ادبی استفاده کند
	D2 دهد

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



پیوند دستاوردهای آموزشی واحد درسی(مهارت‌های عمومی) با راهبرد تدریس و ارزیابی:

دستاوردهای واحد درسی/ مهارت‌های عمومی	راهبرد ارزیابی	راهبرد تدریس
d1. اندیشه‌ها را در زمینه کار پژوهشی خود به شیوه زبانی آشکار، ارائه دهد.	کار در یک گروه نوشتن گزارش‌ها	حل مسائل و مشکلات ارائه های توضیحی
d2. از پایگاه اینترنتی و برنامه‌های رایانه‌ای در زمینه پژوهش‌های زبانی و ادبی استفاده کند.		

IV. نوشتن موضوع‌های عام و تفصیلی واحد درسی، (نظری و عملی) و پیوند آنها با دستاوردهای آموزشی منظور از واحد درسی و تشخیص ساعت پذیری آنها است.

نخست: کارکرد نظری

ردیف	موضوع‌های عام واحد درسی	موضوع‌های تفصیلی	تعداد هفته	ساعت فعلی	دستاوردهای آموزشی واحد درسی
۱	کلیات پژوهش	غلامرضايی: تعریف پژوهش، ویژگیهای محقق خوب، عوامل فساد پژوهش.	۱	۳	a1. a2.
۲	ماهیت کتاب	ماهیار: اطلاعاتی درباره کتاب، اجزای سازنده ظاهر کتاب و اجزای تشکیل دهنده داخل کتاب.	۱	۳	a1. a2. b1. b2.
۳	ماهیت کتابخانه	نکاتی درباره کتابخانه، انواع و اقسام کتابخانه، طبقه بندی کتابخانه؛ روش دیوی و کنگره و روش پیداکردن کتاب در کتابخانه.	۱	۳	a1. a2. b1. b2. c1. c2.
۴	روش پژوهش	تعريف پژوهش در لغت و اصطلاح. طرح ریزی اولیه پژوهش.	۱	۳	a1. a2. b1. b2. c1. c2.
۵	مراحل پژوهش ۱	ماهیار: مرحله نخستین از طرح ریزی تا تهیه دست نوشته	۱	۳	a1. a2. b1. b2. c1. c2.
۶	مراحل پژوهش ۲	غلامرضايی: انتخاب موضوع، فرضیه، طرح پژوهش، شناسایی منابع، مطالعه و یادداشت برداری.	۱	۳	a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1.
۷	مراحل پژوهش ۳	طبقه بندی اطلاعات، استدلال و نتیجه گیری، روش نقل مأخذ و زیر نویس‌ها از کتاب یا مقاله، فهرستهای راهنمای.	۱	۳	a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1.
۸	مراحل پژوهش ۴	تصحیح متن‌های نسخه‌های خطی. انواع، روش و مراحل آن.	۱	۳	a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1. d2.
۹	بازدید به کتابخانه دانشگاه و انتخاب موضوع پژوهش	آشنایی با کتابخانه مرکزی دانشگاه و اقسام و محتواهی آن. انتخاب دانشجویان عناوین پژوهشی که به انجام آن مایل هستند.	۱	۳	a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1. d2.
۱۰	آشنایی با مراجع ۱ و ۲ ارائه عنوانهای	غلامرضايی: ماهیت مرجع، فرهنگ‌ها، فارسی به فارسی، عربی به عربی، فارسی به عربی...،	۱	۳	a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1. d2.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي



				پژوهش
a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1. d2.	۳	۱	ماهیار: کتابشناسی‌ها، نشریات ادواری، فرهنگ‌ها، لغتنامه‌ها و دایره المعارف‌ها. ارائه موضوعات پژوهشی بر اساس مراحل پژوهش توسط دانشجویان.	آشنایی با مراجع وتصویب نهایی عنوانهای پژوهشی ۱۱
a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1. d2.	۳	۱	جمع اوری اطلاعات و شناسایی منابع و مراجع پژوهش، راهنمای دانشجویان به نگارش درست پژوهش و رعایت نکات مراحل پژوهش.	بازدید به كتابخانه دانشگاه وندوین بحث ۱۲
a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1. d2.	۳	۱	ارائه پژوهش‌ها توسط دانشجویان	ارائه پژوهشها ۱۳
a1. a2. b1. b2. c1. c2. d1. d2.	۳	۱	مرور بر درس‌های گرفته شد از ابتدای ترم	مطالعه
	۴۲	۱۴	جمع کل هفته‌ها و ساعت‌ها	

دوم: کارکرد عملی: (در صورت وجود)

آزمایش (موضوعات) عملی

ردیف	آزمایش عملی	تعداد هفته‌ها	ساعت فعلی	دستاوردهای آموزشی
۱				
۲				
جمع کل هفته‌ها و ساعتها				

V. راهبرد تدریس:

۱. کلاس درسی	۵. پرسش و پاسخ دوچاره
۲. بحث در کلاس	۶. حل مسائل و مشکلات
۳. خود آموزی	۷. ارائه‌های توضیحی
۴. تمرین و آموزش دادن	

VI. فعالیت‌ها و تکلیف‌ها:

ردیف	فعالیت / تکلیف	دستاوردهای آموزشی	تعداد هفته‌ها	ردیف
۱	تکلیف دانشجو به انتخاب موضوع و ارائه آن به روش پژوهش علمی در پرتوی درسی که خوانده است.	a1. a2. b1. b2.	۵	
۲	نوشتن گزارش‌ها	a1. a2. b1. b2.	۵	

VII. ارزیابی یادگیری/آموزش:

ردیف	فعالیت ارزیابی	نمره	هفتہ	دستاوردهای ناتج از آن	میانگین نسبت به نمره ارزیابی پایانی
۱	حضور و مشارکت	۱۰	۱۰	a1. b1. b2. c1. c2. d1.	% 10

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي



d2.					
b1. b2. c1. c2. d2.	% 20	20	هشتم	آزمون ميان ترم	2
a1. b1. b2. c1. c2. d1. d2.	% 10	10	همه	وظايف و تكليفها	3
b1. b2. c1. c2. d2.	% 60	60	آخر	آزمون پيان ترم	4
	% 100	100			

VIII. منابع آموزشی:

منابع عمده: (حد اکثر دو منبع)

- غلامرضايى، محمد: ۱۳۸۲ هـ، روش تحقیق و شناخت مراجع ادبی، چ ۲، انتشارات جام، تهران.
- عباس ماهیار: ۱۳۸۲ هـ، مرجع شناسی ادبی و روش تحقیق، چ ۶، نشر قطره، تهران

منابع کمکی

- ستوده، غلامرضا: ۱۳۷۱ هـ، مرجع شناسی و روش تحقیق در ادبیات فارسی، انتشارات سمت، تهران.
- سمیعی گیلانی، احمد: ۱۳۷۲ هـ، آینه نگارش، انتشارات مرکز نشر دانشگاهی، تهران

مراجع الکترونیک و اینترنتی :

- ۱

IX. مقررات و سیاست‌های لازم الاجرا در واحد درسی.

پس از بازگشت به مقررات دانشگاه، سیاست‌های عمومی این واحد درسی بشرح زیر است:

۱. سیاست حضور فعالیت‌های آموزشی:

- دانشجو به حضور ۷۵٪ از جلسات تحصیلی موظف است، در غیر این صورت محروم می‌شود.
- استاد واحد درسی گزارشی درباره حضور و غیبت دانشجو به گروه ارائه می‌دهد و در صورت غیبت دانشجو در جلسات به میانگین ۲۵٪ از شرکت در آزمون محروم می‌شود.

۲. دیر رسیدن:

- در صورتی که دانشجو بمدت ۱۵ دقیقه سه بار در ترم دیر به کلاس میرسد به او اجازه داده می‌شود که در کلاس حضور پیداکند، و اگر دیرکردن او بیشتر از سه بار باشد استاد واحد درسی به او هشدار شفوي می‌دهد و در صورت نافرمانی، از ورود به کلاس محروم می‌شود.

۳. کنترل امتحانات:

- در صورت تأخیر دانشجو بمدت ۳۰ دقیقه از شروع آزمون میان ترم، استاد واحد درسی حق دارد به او اجازه دهد تا وارد شود.
- در صورت عدم حضور دانشجو در آزمون میان ترم، استاد واحد درسی حق دارد راه مناسبی برای حل این مشکل انتخاب و اجرا کند.
- در صورت تأخیر دانشجو بمدت ۲۰ دقیقه از شروع آزمون پایان ترم حق مشارکت به او اجازه داده نمی‌شود.
- در صورت عدم حضور دانشجو در آزمون پایان ترم مقررات راجع به سistem آزمون، در دانشکده اجرا می‌شود.

۴. تکلیف‌ها و پروژه‌ها:

- استاد واحد درسیدر آغاز ترم نوع تکلیف‌ها و زمان تحویل آن مشخص می‌کند.
- استاد واحد درسی مقررات و شرایط انجام تکلیف‌ها را توضیح می‌دهد.
- در صورت دیرکردن دانشجو برای تحویل تکلیف‌ها از زمان مشخص، از نمره تکلیف محروم می‌شود.

۵. تقدیب:

- در صورت ثابت شدن تقلب دانشجو در آزمون میانی یا پایانی مقررات و شرایط معاونت امور دانشجویی اجرا می‌شود.
- در صورت ثابت شدن تقلب یا نقل در تکلیف‌ها و پروژه‌ها از نمره آن تکلیف محروم می‌شود.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العمار

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



٦. جعل هويت:

- در صورت وجود شخص جعلی که هویت دانشجویی را برای انجام آزمون بجای او جعل می‌کند، مقررات و پردازش آن اجراء می‌شود.

٧. مقررات و شرایط دیگر:

استفاده از تلفن‌های همراه در سخنرانی‌ها و آزمایش‌ها یا تحويل تکلیف‌ها از طریق اینترنت، سایت‌ها و پیام‌رسانی‌های اجتماعی ممنوع می‌باشد.

اللجنة الإشرافية:

الاسم	م	الصفة الوظيفية	التوقيع
د/ عباس مطهر	١	نائب العميد للدراسات العليا	
أ.م.د/ أحمد مجاهد	٢	نائب عميد مركز التطوير وضمان الجودة	
أ.د/ إبراهيم المطاع	٣	نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكademie	

عميد مركز التطوير
 أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة
 أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
 د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
 أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
 أ.م.د/ عدنان الشعبي



مشخصات وطرح ریزی واحد درسی: روش تحقیق و مرجع شناسی

I. اطلاعات از ستاد واحد درسی :

ساعت‌های حضور در دفتر (۳/ هفتگانه)						دیجی‌تی عبید صالح	اسم
پنج شنبه چهار شنبه سه شنبه دوشنبه یک شنبه شنبه						دانشکده زبان	مکان و شماره تلفن
yahyaobaid@live.com							ایمیل

II. اطلاعات عمومی از واحد درسی :

روش تحقیق و مرجع شناسی	اسم واحد درسی:	۱.
DR63	کد واحد درسی:	۲.
ساعت	ساعت پذیری واحد درسی:	۳.
جمع	لکچر تمرین عملی سمینار	ساعت پذیری واحد درسی:
۳	۳	سطح سوم - ترم دوم
		تحلیل متون
		درآمدی بر ادبیات فارسی ، تاریخ زبان فارسی
		کارشناسی زبان و ادبیات فارسی
		زبان فارسی
		دانشکده زبان - بخش زبان فارسی

III. توصیف واحد درسی:

هدف این واحد درسی، معرفی دانشجو به روش‌های پژوهشی و مرجع شناسی زبان و ادبیات فارسی است، به گونه‌ای که بتواند روش تحقیق علمی به طور منظم و آشکار پی ببرد، همچنین محکم کردن مبانی روش تحقیق نزد دانشجو است از راه یادگیری مراحل، روش‌ها و انواع پژوهش‌های ادبی و منابع آن با استفاده از راهبرد کلاس درسی، خود آموزی، بحثی در کلاس و انجام دادن تمرین‌ها است. این واحد درسی با درس ادبیات فارسی تا قرن ۶ هـ و درس ترجمه ۲ همراه می‌شود.

IV. دستاوردهای آموزشی منظور از واحد درسی:

۱. دانش و شناخت را از اهمیت پژوهش علمی نشان دهد
۲. روش‌های پژوهشی زبانی و ادبی را توضیح دهد
۳. متن‌های ادبی گوناگون را از نظر زبانی و ادبی تحلیل کند
۴. میان روش‌های پژوهشی و رویکرد آن در پژوهش‌های علمی مشخص کند
۵. مبانی پژوهش‌های علمی به اجرا می‌گذارد
۶. موضوع پژوهش خود را در زمان مشخص انجام دهد.
۷. اندیشه‌های را در زمینه کار پژوهشی خود به شیوه زبانی آشکار، ارائه دهد.
۸. از پایگاه اینترنتی و برنامه‌های رایانه‌ای در زمینه پژوهش‌های زبانی و ادبی استفاده کند.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العمامد

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي



V. موضوعات واحد درسي:

كاركرد نظري:

رديف	موضوعات واحد درسي	موضوعات واحد درسي ريز وتفصيلي	ساعه فعلي	هفته
١	كليات پژوهش	غلامرمضائي: تعريف پژوهش، ویژگیهای محقق خوب، عوامل فساد پژوهش.	٣	١
٢	ماهيت كتاب	ماهيار: اطلاعاتي درباره كتاب، اجزاي سازنده ظاهر كتاب واجزاي تشکيل دهنده داخل كتاب.	٣	٢
٣	ماهيت كتابخانه	نكاتي درباره كتابخانه، انواع و اقسام كتابخانه، طبقه‌بندی كتابخانه، روش ديوسي و کنگره و روش پيداکردن كتاب در كتابخانه.	٣	٣
٤	روش پژوهش	تعريف پژوهش در لغت و اصطلاح. طرح ريزى اوليه پژوهش.	٦	٤
٥	مراحل پژوهش ١	ماهيار: مرحله نخستين از طرح ريزى تا تهييه دست نوشته	٣	٥
٦	مراحل پژوهش ٢	غلامرمضائي: انتخاب موضوع، فرضيه، طرح پژوهش، شناسايي منابع، مطالعه و يادداشت برداري.	٣	٦
٧	مراحل پژوهش ٣	طبقه بندی اطلاعات، استدلال و نتيجه گيري، روش نقل مأخذ و زیر نويسي ها از كتاب يا مقاله، فهرستهای راهنمای.		٧
٨	مراحل پژوهش ٤	تصحیح متن های نسخه های خطی. انواع، روش و مراحل آن.	٣	٨
٩	آزمون میان ترم	ارزیابی از آنچه مورد مطالعه قرار گرفتهشد	٣	٩
١٠	آشنایي با کتابخانه دانشگاه و انتخاب موضوع پژوهش	آشنایي با کتابخانه مرکزی دانشگاه و اقسام و محتواي آن. انتخاب دانشجویان علایین پژوهشی که به انجام آن مایل هستند.	٣	١٠
١١	آشنایي با مراجع ١ و ارائه عنوانهای پژوهش	غلامرمضائي: آشنایي با مراجع، فرهنگ ها، فارسی به فارسی، عربی به عربی، فارسی به عربی ...،	٣	١١
١٢	آشنایي با مراجع ٢ و تصویب نهایی عنوانهای پژوهشی	ماهيار: کتاب‌شناسی‌ها، نشریات ادواری، فرهنگها، لغتنامه‌ها و دایره المعارف‌ها. ارائه موضوعات پژوهشی بر اساس مراحل پژوهش توسط دانشجویان.	٣	١٢
١٣	بازدید به کتابخانه دانشگاه و تدوین بحث	جمع اوري اطلاعات و شناسايي منابع و مراجع پژوهش، راهنمای دانشجویان به نگارش درست پژوهش و رعایت نکات مراحل پژوهش.	٣	١٣
١٤	ارائه پژوهشها	ارائه پژوهشها توسط دانشجویان	٣	١٤
١٥	مطالعه	مرور بر درس های گرفته شد از ابتدای ترم	٣	١٥
١٦	آزمون پایان ترم	ارزیابی آنچه در طول ترم گرفته شد	٣	١٦
تعداد هفته ها و ساعت ها				
٤٨	١٦			

VI. راهبرد تدریس

كلاس درسي
بحث در كلاس
خود آموزي
تمرین و آموزش دادن
پرسش و پاسخ دو جانبه

رئيس القسم	أ.م.د/ عدنان الشعبي
كلاس درسي	
بحث در كلاس	
خود آموزي	
تمرین و آموزش دادن	
پرسش و پاسخ دو جانبه	

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



حل مسائل ومشكلات
 آرائه‌های توضیحی

VII. فعالیت‌ها، وظایف و تکلیف‌ها:

ردیف	فعالیت/ تکلیف	نمره	هفتہ
۱	تکلیف دانشجو به انتخاب موضوع و ارائه آن به روش پژوهش علمی در پرتوی درسی که خوانده است.	۵	نهم - چهاردهم
۲	نوشتن گزارش‌ها	۵	ششم - نهم

VIII. ارزیابی آموزشی:

ردیف	موضوع‌های ارزیابی	وقت ارزیابی/ روز و تاریخ	نمره	(میانگین نسبت به نمره ارزیابی پایانی)
1	حضور و مشارکت	همه	10	%10
2	آزمون میان ترم	هشتم	20	%20
3	وظایف و تکلیف‌ها	همه	10	%10
4	آزمون پایان ترم	آخر	60	%60
	جمع کل		100	%100

IX. منابع و مراجع آموزشی:

۱. منابع عمده:

۱. غلامرضاei، محمد: ۱۳۸۲ ه، روش تحقیق و شناخت مراجع ادبی، چ ۲، انتشارات جام، تهران.
۲. عباس ماهیار: ۱۳۸۲ ه.ش، مرجع شناسی ادبی و روش تحقیق، چ ۶، نشر قطره، تهران

۲. منابع کمکی:

۱. ستوده، غلامرضا: ۱۳۷۱ ه، مرجع شناسی و روش تحقیق در ادبیات فارسی، انتشارات سمت، تهران.
۲. سمیعی گیلانی، احمد: ۱۳۷۲ ه.ش، آیین نگارش، انتشارات مرکز نشر دانشگاهی، تهران

۳. منابع الکترونیک و اینترنتی:

عميد مركز التطوير
 أ.م.د/ هدى العمار

رئيس الجامعة
 أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
 د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
 أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
 أ.م.د/ عدنان الشعبي



X. مقررات و سياسات های لازم الاجرا در واحد درسي.

پس از بازگشت به مقررات دانشگاه، سياست های عمومی اين واحد درسي بشرح زير است:

۱. سياست حضور فعالیت های آموزشی:

- دانشجو به حضور ۷۵٪ از جلسات تحصيلي موظف است، در غير اين صورت محروم مى شود.
- استاد واحد درسي گزارشي درباره حضور و غيبيت دانشجو به گروه ارائه مى دهد و در صورت غيبيت دانشجو در جلسات به ميانگين ۲۵٪ از شركت در آزمون محروم مى شود.

۲.

- دیر رسیدن:**
- در صورتى که دانشجو بمدت ۱۵ دقيقه سه بار در ترم دير به کلاس ميرسد به او اجازه داده ميشود که در کلاس حضور پيداکند، واگر ديرکردن او بيشتر از سه بار باشد استاد واحد درسي به او هشدار شفوي مى دهد و در صورت نافرمانی، از ورود به کلاس محروم مى شود.

۳.

- كنترل امتحانات:**
- در صورت تأخير دانشجو بمدت ۳۰ دقيقه از شروع آزمون ميان ترم، استاد واحد درسي حق دارد به او اجازه دهد تا وارد شود.
 - در صورت عدم حضور دانشجو در آزمون ميان ترم، استاد واحد درسي حق دارد راه مناسبی برای حل اين مشكل انتخاب واجرا کند.
 - در صورت تأخير دانشجو بمدت ۲۰ دقيقه از شروع آزمون پايان ترم حق مشاركت به او اجازه داده نمى شود.
 - در صورت عدم حضور دانشجو در آزمون پايان ترم مقررات راجع به سستم آزمون، در دانشکده اجرا مى شود.

۴. تکليفها و پروژه ها:

- استاد واحد درسي در آغاز ترم نوع تکليفها و زمان تحويل آن مشخص مى کند.
- استاد واحد درسي مقررات و شرایط انجام تکليفها را توضيح مى دهد.
- در صورت ديرکردن دانشجو برای تحويل تکليفها از زمان مشخص، از نمرة تکليف محروم مى شود.

۵.

- تقلب:**
- در صورت ثابت شدن تقلب دانشجو در آزمون ميانی یا پيانی مقررات و شرایط معاونت امور دانشجویی اجرا مى شود.
 - در صورت ثابت شدن تقلب یا نقل در تکليفها و پروژه ها از نمرة آن تکليف محروم مى شود.

۶.

- جعل هویت:**
- در صورت وجود شخص جعلی که هویت دانشجویی را برای انجام آزمون بجای او جعل مى کند، مقررات ویژه آن اجرا مى شود.

۷.

- مقررات و شرایط ديگر:**
- استقاد از تلفن های همراه در سخنرانی ها و آزمایش ها یا تحويل تکليفها از طریق اینترنت، سایت ها و پیام رسانه های اجتماعی ممنوع مى باشد.

عميد مركز التطوير
أ.م.د / هدى العمامد

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي