



مواصفات مقرر علم المعاني

I. معلومات عامة عن المقرر:				
علم المعاني		اسم المقرر:		
DR44		رمز المقرر ورقمه:		
الإجمالي	تدريب	عملي	سمنار	محاضرة
٣	٣
الساعات المعتمدة:				
الثاني - الفصل		المستوى والفصل الدراسي:		
لا يوجد		المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):		
لا يوجد		المتطلبات المصاحبة (إن وجدت):		
البكالوريوس - اللغة العربية		البرنامج الذي يدرس له المقرر:		
العربية		لغة تدريس المقرر:		
فصلي		نظام الدراسة:		
د/ أحمد قاسم الزمر		معد مواصفات المقرر:		
		تاريخ اعتماد مواصفات المقرر:		

II. وصف المقرر:
يسعى هذا المقرر إلى التعريف بعلم المعاني الذي يعني بدراسة أساليب التراكيب في العربية وأنواع الجمل والأغراض البلاغية التي تنتج عنها. سيتمكن الطالب من معرفة أبواب هذا العلم وأساليبه المختلفة من خلال تدريبه على اكتساب مهارات تركيب الجمل وصياغة النصوص المختلفة وتحليلها تحليلاً دقيقاً علمياً، وذلك عن طريق التعرض لأنواع مختلفة من النصوص في محاضرات تفاعلية لتحليل النصوص ومناقشتها.

III. مخرجات التعلم:	
(A) المعرفة والفهم	
مواصفة مخرجات تعلم المقرر (CILOs) مع مخرجات تعلم البرنامج (PILOs)	
مخرجات تعلم المقرر (CILOs): المعرفة والفهم	مخرجات تعلم البرنامج (PILOs): المعرفة والفهم
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر الدراسي سيكون قادراً على أن:	بعد استيفاء الطالب لمتطلبات البرنامج الأكاديمي سيكون قادراً على أن:
<ul style="list-style-type: none"> - يظهر معرفة عالية لاستعمالات التراكيب البلاغية من خلال موضوعات علم المعاني. - يظهر معرفة بمراحل البلاغة والأدب والبحث اللغوي واتجاهاتها ومصادرها. - يميز الاستعمالات اللغوية للغة العربية ويصنف الأخطاء التي ترد في النصوص الأدبية المختلفة. 	<ul style="list-style-type: none"> - يظهر معرفة عالية باستعمالات اللغة العربية نطقاً وقراءة وكتابة
a1	A1

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم		
ربط مخرجات تعلم المقرر (المعرفة والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
a1- يظهر معرفة عالية لاستعمالات التراكيب البلاغية من خلال موضوعات علم المعاني. - يظهر معرفة بمراحل البلاغة والأدب والبحث اللغوي واتجاهاتها ومصادرها. - يميز الاستعمالات اللغوية للغة العربية ويصنف الأخطاء التي ترد في النصوص الأدبية المختلفة.	محاضرات لتوضيح ومناقشة المهارات	العروض التقديمية

(B) المهارات الذهنية		
مواصلة مخرجات تعلم المقرر (CILOs) مع مخرجات تعلم البرنامج (PILOs)		
مخرجات تعلم البرنامج (PILOs): المهارات الذهنية	مخرجات تعلم المقرر (CILOs): المهارات الذهنية	
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات البرنامج الأكاديمي سيكون قادراً على أن:	بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر الدراسي سيكون قادراً على أن:	
B1	b1	- يميّز بين أنواع الجمل الإنشائية والخبرية. - يستعمل المهارات اللغوية المختلفة، ويقيم الأخطاء اللغوية، التي ترد في النصوص الأدبية المختلفة.
B2	b2	- يحلّل النصوص المختلفة تحليلاً لغوياً وأدبياً - يحلّل النصوص المختلفة على وفق التراكيب الجمالية. - يميز المدارس الأدبية واللسانية ونظرياتها ويقارن بينها، وتحليلها تحليلاً علمياً. - ينقد النصوص الأدبية المختلفة وفقاً للمناهج النقدية الحديثة.

ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
b1- يميّز بين أنواع الجمل الإنشائية والخبرية. - يستعمل المهارات اللغوية المختلفة، ويقيم الأخطاء اللغوية، التي ترد في النصوص الأدبية المختلفة.	نقاشات صفية	تكاليف وواجبات
b2- يحلّل النصوص المختلفة على وفق التراكيب الجمالية. - يميز المدارس الأدبية واللسانية ونظرياتها ويقارن بينها، وتحليلها تحليلاً علمياً. - ينقد النصوص الأدبية المختلفة وفقاً للمناهج النقدية الحديثة.	نقاشات صفية	تكاليف وواجبات



(C) المهارات المهنية والعملية		
مواعمة مخرجات تعلم المقرر (CILOs) مع مخرجات تعلم البرنامج (PILOs)		
مخرجات تعلم البرنامج (PILOs): المهارات المهنية والعملية	مخرجات تعلم المقرر (CILOs): المهارات المهنية والعملية	بعد استيفاء الطالب لمتطلبات البرنامج الأكاديمي سيكون قادراً على أن:
C1	يستعمل المهارات اللغوية المختلفة وقيم الأخطاء اللغوية	c1 يستعمل المهارات البلاغية في تقييم النصوص الأدبية المختلفة.
C2	يستعمل المصادر اللغوية والأدبية والمعاجم اللغوية والمصطلحية	c2 يستعمل المصادر الأدبية في التمييز بين مصطلحات علم المعاني
C3	ينقد النصوص المختلفة والنظريات اللغوية والأدبية وفقاً للمناهج الحديثة	c3 ينقد النصوص البلاغية المختلفة لقواعد علم المعاني

ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
c1- يستعمل المهارات البلاغية في تقييم النصوص الأدبية المختلفة	محاضرات لتوضيح ومناقشة المهارات	العروض التقديمية
c2- أن يستعمل المصادر الأدبية في التمييز بين مصطلحات علم المعاني	تمارين وتدريبات تساعد الطالب على تنمية المهارات	تكاليفات وواجبات
c3- ينقد النصوص البلاغية المختلفة لقواعد علم المعاني	تمارين وتدريبات تساعد الطالب على تنمية المهارات	تكاليفات وواجبات

(D) المهارات العامة		
مواعمة مخرجات تعلم المقرر (CILOs) مع مخرجات تعلم البرنامج (PILOs)		
مخرجات تعلم البرنامج (PILOs): المهارات العامة	مخرجات تعلم المقرر (CILOs): المهارات العامة	بعد استيفاء الطالب لمتطلبات البرنامج الدراسي سيكون قادراً على أن:
D1	يعرض أفكاره بأسلوب لغوي واضح بما يحقق الفعّال مع الآخرين	d1 - يعرض أفكاره بأسلوب لغوي وبلاغي واضح بما يحقق تواصله الفعّال مع الآخرين. - ينقد النصوص الأدبية المختلفة وفقاً للمناهج النقدية الحديثة.
D2	يستعمل التكنولوجيا في مجال تعلم اللغة وتعليمها وأغراض البحث العلمي	d2 - يستعمل التكنولوجيا في مجال تعلم البلاغة (علم المعاني) وتعليمها والبحث عن مصطلحاته. - يجيد استعمال المعاجم اللغوية والمصطلحية فيما يخص المجالات الأدبية والبلاغية. - ينجز مشروع بحث علمي في ضوء التكنولوجيا والمعلومات.

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقويم
d1- يعرض أفكاره بأسلوب لغوي وبلاغي واضح بما يحقق تواصله الفعّال مع الآخرين. - ينقد النصوص الأدبية المختلفة وفقا للمناهج النقدية الحديثة.	حلقات نقاش يجريها الطلاب	تكليفات وواجبات وعروض تقديمية
d2- يستعمل التكنولوجيا في مجال تعلم البلاغة (علم المعاني) وتعليمها والبحث عن مصطلحاته. - يجيد استعمال المعاجم اللغوية والمصطلحية فيما يخص المجالات الأدبية والبلاغية. - ينجز مشروع بحث علمي في ضوء التكنولوجيا والمعلومات.	حلقات نقاش يجريها الطلاب	تكليفات وواجبات وعروض تقديمية

IV. كتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.					
كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر					
أولاً: الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	الجملة الخبرية .	انواعها – اغراضها.	١	٣	a1,b1,d3
2	الجملة الانشائية .	تعريفها وأنواعها: -الأمر -النهي -الاستفهام	٣	٩	a1,b1,b2,,d1
3	المسند والمسند اليه.	-موقع المسند -موقع المسند إليه	٢	٦	c 2,d2
4	أسلوب القصر .	تعريفه وطرقه	١	٣	c 3,d3
5	الفصل والوصل.	١-تعريف الوصل ومواضعه ٢-تعريف الفصل ومواضعه.	٢	٦	b1,b2,d3
6	الايجاز.	١-تعريفه وأقسامه. ٢-شواهد الإيجاز	٢	٦	c 1,c2,c3, d3
7	الإطناب.	١-تعريفه وأنواعه ٢-شواهد الإطناب	٢	٦	c 1,c2,c3, d3
8	التعريف والتكثير.	مواضع التعريف والتكثير	١	٣	c 2,c1,d3
إجمالي الأسابيع والساعات			١٤	٤٢	

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



ثانياً: الجانب العملي: (إن وُجد)				
تكتب تجارب (مواضيع) العملي				
الرقم	التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات التعلم
١.
إجمالي الأسابيع والساعات				

V. استراتيجيات التدريس:	
١-محاضرات لتوضيح ومناقشة المهارات	
٢-نقاشات صفية	
٣-تمارين وتدريبات تساعد الطالب على تنمية المهارات	
٤-حلقات نقاش يجريها الطلاب	

VI. الأنشطة والتكليفات:				
الرقم	النشاط / التكليف	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	واجبات ١	b2,c1 c3 d1	٧	١٠
2	واجبات ٢	c1, b2,c2, c3	١٢	١٠

VII. تقييم التعلم:					
الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	الواجبات ١	7	10	10 %	b2,c1 c3 d1
2	الواجبات ٢	12	10	10 %	c1, b2,c2, c3
3	اختبار منتصف الفصل	8	20	20 %	a1,b1,d2 b2
5	الاختبار النهائي	16	6	60%	a1,b1, c3

VIII. مصادر التعلم:	
(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)	
١.	الجرجاني، أبو بكر عبد القاهر بن عبد الرحمن بن محمد، كتاب دلائل الإعجاز، (٢٠٠٠م) تعليق: محمود محمد شاكر، مكتبة الخانجي، القاهرة- مصر، د.ط.
٢.	عثمان، بكرى شيخ، (١٩٨٢م)، البلاغة في ثوبها الجديد، دار العلم للملايين بيروت، د.ط.
المراجع المساعدة	
١.	العاكوب، عيسى علي (٢٠٠٥م)، المفصل في علوم البلاغة، دار القلم، دبي- الإمارات العربية المتحدة.
٢.	الكاف، عمر علوي، (د.ت)، البلاغة المعاني، البيان، البديع، دار المناهج، بيروت- لبنان، د.ط.
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	
موقع أرشيف لتحميل الكتب منها كتب في البلاغة:	
https://archive.org/search.php?query=%D8%A7%D9%84%D8%A8%D9%84%D8%A7%D8%BA%1A9	

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



IX. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١.	سياسة حضور الفعاليات التعليمية: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢.	الحضور المتأخر: يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣.	ضوابط الاختبارات والامتحانات: - في حال تأخر الطالب عن الامتحان النصفى لنصف ساعة يحق لأستاذ المقرر السماح له بالدخول. - في حال تغيب الطالب عن حضور الامتحان النصفى يحق لأستاذ المقرر أن يتخذ ما يراه مناسباً لعلاج الحالة. - لا يسمح للطلاب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان. إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية
٤.	التكليفات / المهام والمشاريع: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها. - يبين أستاذ المقرر الضوابط والقواعد لتنفيذ التكليفات وتسليمها. إذا تأخر الطالب في تسليم التكليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥.	الغش: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكليفات والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.
٦.	الانتحال: في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
٧.	سياسات أخرى: أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكليفات الخ.

اللجنة الإشرافية:			
م	الاسم	الصفة الوظيفية	التوقيع
٢	د/ عباس مطهر	نائب العميد للدراسات العليا	
٣	أ.م.د/ أحمد مجاهد	نائب عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمان الجودة	
٤	أ.د/ إبراهيم المطاع	نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية	

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



خطة مقرر علم المعاني

I. معلومات عن مدرس المقرر:						
الاسم					د/ أحمد قاسم الزمر	
المكان ورقم الهاتف					٧٧٥٠٧٩٤٩	
البريد الإلكتروني					alzumur62@hotmail.com	
الساعات المكتبية (٣ / أسبوعياً)		السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء
		٢	١			الخميس

II. معلومات عامة عن المقرر:						
١. اسم المقرر:		علم المعاني				
٢. رمز المقرر ورقمه:		DR44				
٣. الساعات المعتمدة للمقرر: (٣) ساعات		الساعات				
		نظري	سمنار	عملي	تدريب	المجموع
		٣				
٤. المستوى والفصل الدراسي:		المستوى الثاني - الفصل الثاني				
٥. المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):		لا يوجد				
٦. المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):		لا يوجد				
٧. البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:		البكالوريوس - اللغة العربية				
٨. لغة تدريس المقرر:		اللغة العربية				
٩. مكان تدريس المقرر:		جامعة صنعاء - كلية اللغات				

III. وصف المقرر الدراسي:	
يسعى هذا المقرر إلى التعريف بعلم المعاني الذي يعني بدراسة أساليب التراكيب في العربية وأنواع الجمل والأغراض البلاغية التي تنتج عنها. سيتمكن الطالب من معرفة أبواب هذا العلم وأساليبه المختلفة من خلال تدريبيه على اكتساب مهارات تركيب الجمل وصياغة النصوص المختلفة وتحليلها تحليلاً دقيقاً علمياً، وذلك عن طريق التعرض لأنواع مختلفة من النصوص في محاضرات تفاعلية لتحليل النصوص ومناقشتها.	

IV. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:	
١- يظهر معرفة عالية استعمالات التراكيب البلاغية من خلال موضوعات علم المعاني.	
٢- يميّز بين أنواع الجمل الإنشائية والخبرية.	
٣- يحلّل النصوص المختلفة على وفق التراكيب الجمالية.	
٤- يستعمل المهارات البلاغية في تقييم النصوص الأدبية المختلفة.	
٥- يستعمل المصادر الأدبية في التمييز بين مصطلحات علم المعاني.	
٦- ينفذ النصوص البلاغية المختلفة لقواعد علم المعاني.	
٧- يعرض أفكاره بأسلوب لغوي وبلاغي واضح بما يحقق تواصله الفعال مع الآخرين.	
٨- يستعمل التكنولوجيا في مجال تعلم البلاغة (علم المعاني) وتعليمها والبحث عن مصطلحاته.	

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



V. محتوى المقرر:				
الجانب النظري:				
الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	الأسبوع	الساعات الفعلية
١-	الجملة الخبرية .	أنواعها – اغراضها.	١	٣
٢-	الجملة الانشائية .	الامر	٢	٣
٣-	الجملة الانشائية .	النهي	٣	٣
٤-	الجملة الانشائية .	الاستفهام	٤	٣
٥-	المسند والمسند اليه .	موقع المسند	٥	٣
٦-	المسند والمسند اليه .	موقع المسند اليه	٦	٣
٧-	أسلوب القصر .	تعريفه وطرقه	٧	٣
٨-	الاختبار النصفي	اختبار	٨	٣
٩-	الفصل والوصل .	التعريف ومواضع الوصل	٩	٣
١٠-	الفصل والوصل .	التعريف ومواضع الفصل .	١٠	٣
١١-	الايجاز .	تعريفه وأقسامه .	١١	٣
١٢-	الايجاز .	شواهد الإيجاز	١٢	٣
١٣-	الإطناب .	تعريفه وأنواعه	١٣	٣
١٤-	الإطناب .	شواهد الإطناب	١٤	٣
١٥-	التعريف والتذكير .	مواضع التعريف والتذكير	١٥	٣
١٦-	الاختبار النهائي	الاختبار	١٦	٣
عدد الأسابيع والساعات				٤٨

الجانب العملي: (إن وُجد)			
كتابة تجارب (مواضيع / مهام) النشاط العملي			
الرقم	المهام / التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
١.
إجمالي الأسابيع والساعات			

VI. استراتيجيات التدريس				
١-محاضرات لتوضيح ومناقشة المهارات				
٢-نقاشات صفية				
٣-تمارين وتدريبات تساعد الطالب على تنمية المهارات				
٤- حلقات نقاش يجريها الطلاب				
VII. الأنشطة والتكليفات:				
الرقم	النشاط/ التكليف	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	واجبات ١	b2,c1 c3 d1	٧	١٠
٢	واجبات ٢	c1, b2,c2, c3	١٢	١٠
٣				

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبدالحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



VIII. تقييم التعلم:					
الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم/ اليوم والتاريخ	الأسبوع	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)
١.	واجبات ١	٧	٧	١٠	١٠%
٢.	واجبات ٢	١٢	١٢	١٠	١٠%
٣.	اختبار نصف	٨	٨	٢٠	٢٠%
٤.	اختبار نهائي	١٦	١٦	٦٠	٦٠%
المجموع					
١٠٠					

IX. مصادر التعلم:	
<ul style="list-style-type: none"> المراجع الرئيسية: - الجرجاني، أبو بكر عبد القاهر بن عبد الرحمن بن محمد، كتاب دلائل الإعجاز، (٢٠٠٠م) تعليق: محمود محمد شاكر، مكتبة الخانجي، القاهرة- مصر، د.ط. - عثمان، بكري شيخ، (١٩٨٢م)، البلاغة في ثوبها الجديد، دار العلم للملايين بيروت، د.ط. 	<ul style="list-style-type: none"> المراجع المساعدة: - العاكوب، عيسى علي (٢٠٠٥م)، المفصل في علوم البلاغة، دار القلم، دبي- الإمارات العربية المتحدة. - الكاف، عمر علوي، (د.ت)، البلاغة المعاني، البيان، دار المناهج، بيروت- لبنان، د.ط.
<ul style="list-style-type: none"> مواد إلكترونية وإنترنت: موقع أرشيف لتحميل الكتب منها كتب في البلاغة: https://archive.org/search.php?query=%D8%A7%D9%84%D8%A8%D9%84%D8%A7%D8%BA%D8%A9 	

X. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
١.	<p>سياسة حضور الفعاليات التعليمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢.	<p>الحضور المتأخر:</p> <p>يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.</p>
٣.	<p>ضوابط الاختبارات والامتحانات:</p> <ul style="list-style-type: none"> - في حال تأخر الطالب عن الامتحان النصف ل نصف ساعة يحق لأستاذ المقرر السماح له بالدخول. - في حال تغيب الطالب عن حضور الامتحان النصف يحق لأستاذ المقرر أن يتخذ ما يراه مناسباً لعلاج الحالة. - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية
٤.	<p>التكليفات / المهام والمشاريع:</p> <ul style="list-style-type: none"> - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



	- يبين أستاذ المقرر الضوابط والقواعد لتنفيذ التكاليف وتسليمها. إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكاليف الذي تأخر في تسليمه.
٥.	الغش: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكاليف.
٦.	الانتحال: في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
٧.	سياسات أخرى: أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ.