



توصيف مقرر مناهج بحث

I. معلومات عامة عن المقرر:						
مناهج بحث					اسم المقرر:	١.
DR64					رمز المقرر ورقمه:	٢.
الإجمالي	تدريب	عملي	سمنار	محاضرة	الساعات المعتمدة:	٣.
٣	-	-	-	٣		
الثالث - الفصل الثاني					المستوى والفصل الدراسي:	٤.
لا يوجد					المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	٥.
لا يوجد					المتطلبات المصاحبة (إن وجدت):	٦.
بكالوريوس - لغة العربية					البرنامج الذي يدرس له المقرر:	٧.
اللغة العربية					لغة تدريس المقرر:	٨.
فصلي					نظام الدراسة:	٩.
د. نبيلة علي إسماعيل المتوكل					معد (و) مواصفات المقرر:	١٠.
					تاريخ اعتماد مواصفات المقرر:	١١.

II. وصف المقرر:	
يقدم هذا المقرر أهم مناهج البحث العلمي في مجال اللغة والأدب والبلاغة، كما يتناول الخطوات التي ينبغي اتخاذها لإعداد بحث علمي؛ ليتمكن الطالب من كتابة بحث علمي على وفق قواعد البحث العلمي في المجالات السابقة، ويتحقق ذلك بواسطة المحاضرات والنقاشات الصفية والتمارين والعمل الثنائي والجماعي والتعلم الذاتي والمستقل.	

III. مخرجات التعلم:	
(A) المعرفة والفهم	
مواصفة مخرجات تعلم المقرر (CILOs) مع مخرجات تعلم البرنامج (PILOs)	
مخرجات تعلم البرنامج (PILOs): المعرفة والفهم	مخرجات تعلم المقرر (CILOs): المعرفة والفهم
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات البرنامج الأكاديمي سيكون قادراً على أن:	بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر الدراسي سيكون قادراً على أن:
A4 يظهر معرفة بأسس البحث العلمي ومناهجه	a1 يصف مناهج البحث اللغوي والأدبي
	a2 يشرح خطوات إعداد البحث العلمي وتحقيق المخطوطات بالكامل وبكافة التفاصيل والإجراءات

ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم		
ربط مخرجات تعلم المقرر (المعرفة والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
a1. يصف مناهج البحث اللغوي والأدبي	المحاضرة التفاعلية التي يتم من خلالها عرض المفاهيم والمناهج الرئيسية في المقرر	الاختبارات القصيرة
a2. يشرح خطوات إعداد البحث العلمي وتحقيق المخطوطات بالكامل وبكافة التفاصيل والإجراءات	التمارين والمحاضرات - مجموعات النقاش والحوارات	التكاليفات - التقييم الشفهي والإجراءات

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



(B) المهارات الذهنية	
مواعمة مخرجات تعلم المقرر (CILOS) مع مخرجات تعلم البرنامج (PILOS)	
مخرجات تعلم البرنامج (PILOS): المهارات الذهنية	مخرجات تعلم المقرر (CILOS): المهارات الذهنية
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات البرنامج الأكاديمي سيكون قادراً على أن:	بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر الدراسي سيكون قادراً على أن:
B2	b1
يحلل النصوص المختلفة لغوياً وأدبياً	يميز بين الأنواع المختلفة من مناهج البحث ومجالات تطبيقاتها في تحليل النصوص
B4	b2
يصنف المصادر اللغوية والأدبية والمعاجم المختلفة	يستنبط المعلومات من الكتب لإعداد بحوث في مجال البحث اللغوي والأدبي والبلاغي

ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
b1. يميز بين الأنواع المختلفة من مناهج البحث ومجالات تطبيقاتها في تحليل النصوص	- النقاشات الصفية	- اختبارات قصيرة
b2. يستنبط المعلومات من الكتب لإعداد بحوث في مجال البحث اللغوي والأدبي والبلاغي	- العمل الثنائي والجماعي - النقاشات الصفية - التمارين	- أنشطة صفية

(C) المهارات المهنية والعملية	
مواعمة مخرجات تعلم المقرر (CILOS) مع مخرجات تعلم البرنامج (PILOS)	
مخرجات تعلم البرنامج (PILOS): المهارات المهنية والعملية	مخرجات تعلم المقرر (CILOS): المهارات المهنية والعملية
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات البرنامج الأكاديمي سيكون قادراً على أن:	بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر الدراسي سيكون قادراً على أن:
C2	c1
يستعمل المصادر اللغوية والأدبية والمعاجم اللغوية والمصطلحية	يستعمل قواعد البحث العلمي في الرجوع إلى المصادر والمراجع ومنهجية توثيقها.
C3	c2
ينقد النصوص المختلفة والنظريات اللغوية والأدبية وفقاً للمناهج الحديثة	يطبق المناهج الحديثة في نقد النصوص المختلفة.
C4	c3
ينجز مشروع بحث علمي.	يكتب بحثاً علمياً على وفق قواعد البحث العلمي.

ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
c1. يستعمل قواعد البحث العملي في الرجوع إلى المصادر والمراجع ومنهجية توثيقها.	- محاضرات لتوضيح ومناقشة المهارات	- أنشطة صفية
c2. يطبق المناهج الحديثة في نقد النصوص المختلفة.	- تمارين وتدرّيات تساعد الطالب على تنمية المهارات	- أنشطة صفية
c3. يكتب بحثاً علمياً على وفق قواعد البحث العلمي.	- محاضرات لتوضيح ومناقشة المهارات - تمارين وتدرّيات تساعد الطالب على تنمية المهارات	- تكليفات وواجبات - أنشطة صفية

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبيبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



(D) المهارات العامة	
مواصفة مخرجات تعلم المقرر (CILOs) مع مخرجات تعلم البرنامج (PILOs)	
مخرجات تعلم البرنامج (PILOs): المهارات العامة	مخرجات تعلم المقرر (CILOs): المهارات العامة
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات البرنامج الأكاديمي سيكون قادراً على أن:	بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر الدراسي سيكون قادراً على أن:
D2 يستعمل التكنولوجيا في مجال تعلم اللغة وتعليمها وأغراض البحث العلمي.	d1 يستعمل الإنترنت كمرجع للأبحاث في مجال الدراسة.

ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
d1. يستعمل الإنترنت كمرجع للأبحاث في مجال الدراسة.	– التعلم الذاتي والمستقل	– تكاليفات وواجبات
	– حلقات نقاشية يجريها الطلاب	

IV. كتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.					
كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر					
أولاً: الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	مقدمة	- التعريف بمفهوم البحث العلمي، وأهدافه، وتطور مراحله، وخصائصه، وأنواعه – التعريف بالمنهج العلمي والمنهجية	١	٣	a1
2	مناهج البحث الأدبي واللغوي	– المنهج التاريخي – المنهج النفسي – المنهج الفني – المنهج التكاملي – المنهج الوصفي – المنهج المعياري – المنهج المقارن	٤	١٢	c2،b1،a1
3	خطوات إعداد البحث العلمي	– اختيار الموضوع – وضع خطة – مصادر البحث، أنواعها، آلية التعرف عليها، بطاقات التعريف بها – المادة العلمية، تعريفها، أهميتها، طريقة جمعها، وسائل	٨	٢٤	a2 d1،c3،c2،c1،b2،b1،

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



			تدوينها، آلية ترتيبها بصورة منهجية - طرق نقل المعلومات من المصادر — الهوامش، أهميتها، وظائفها، طرق التهميش — علامات الترقيم، طرق استعمالها، بيان مواضعها في البحث — مرحلة كتابة البحث، أهميتها، الجوانب التي يدور عليها البحث — كتابة مسودة البحث وخاتمته، مراجعة البحث وتنقيحه — تنظيم قائمة المصادر — الفهارس		
a2	٣	١	— أهمية التحقيق، التعريف والمنهج، صفات المحقق، خطوات التحقيق	تحقيق المخطوطات	4
	٤٢	١٤		إجمالي الأسابيع والساعات	

ثانياً: الجانب العملي: (إن وُجد)				
تكتب تجارب (مواضيع) العملي				
الرقم	التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات التعلم
١.				
٢.				
إجمالي الأسابيع والساعات				

٧. استراتيجيات التدريس:	
١-	المحاضرة التفاعلية التي يتم من خلالها عرض المفاهيم والمناهج الرئيسية في المقرر.
٢-	التمارين والمحاضرات.
٣-	مجموعة النقاش والحوارات.
٤-	النقاشات الصفية.
٥-	العمل الثنائي والجماعي.
٦-	التمارين
٧-	محاضرات لتوضيح ومناقشة المهارات.
٨-	تمارين وتدريبات تساعد الطالب على تنمية المهارات.
٩-	التعلم الذاتي المستقل.
١٠-	حلقات نقاشية يجريها الطلاب.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



.VI الأنشطة والتكاليف:				
الرقم	النشاط / التكاليف	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	التكاليف ١	a1-b1	٣	٥
2	التكاليف ٢	a1- b1-c2-d1	٤	٥
3	الواجبات ١	a2-b2- c1-d1	٦	٥
4	الواجبات ٢	a2-b2- c1-c3-d1	٧	٥

.VII تقييم التعلم:					
الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	التكاليف	٤،٣	١٠	%١٠	a1- b1-c2-d1
2	الواجبات	٧،٦	١٠	%١٠	a2-b2- c1-c3-d1
3	اختبار منتصف الفصل	٨	٢٠	%٢٠	a1-a2-b1-b2-c1-c2-d1
4	الاختبار النهائي	١٦	٦٠	%٦٠	a1-a2-b1-b2-c1-c2-d1-c3

.VIII مصادر التعلم:	
(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)	
١. أمين الخولي ٢٠٠٣ م، مناهج تجديد في النحو والبلاغة والتفسير والأدب، مكتبة الأسرة، القاهرة.	
٢. نوري الفيضي و د. سامي العاني ١٩٧٥ م، منهج تحقيق النصوص ونشرها،	
المراجع المساعدة	
١. د. علي جواد الطاهر، ٢٠١٢ م، منهج البحث الأدبي، المؤسسة العربية للدراسات والنشر.	
٢. د. رمضان عبد التواب، (١٩٨٦م)، مناهج تحقيق التراث بين القدامى والمحدثين، مكتبة الخانجي.	
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	
موقع أرشيف لتحميل الكتب	
https://archive.org/search.php?query=%D8%A7%D9%84%D8%A8%D9%84%D8%A7%D8%BA%D8%A9	

.IX الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
١. سياسة حضور الفعاليات التعليمية:	
- يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك.	
- يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب	

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



٢٥% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.	
٢. الحضور المتأخر: - يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة	
٣. ضوابط الامتحان: - في حال تأخر الطالب عن الامتحان النصفى لنصف ساعة يحق لأستاذ المقرر السماح له بالدخول. - في حال تغيب الطالب عن حضور الامتحان النصفى يحق لأستاذ المقرر أن يتخذ ما يراه مناسباً لعلاج الحالة. - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.	
٤. التعيينات والمشاريع: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها. - يبين أستاذ المقرر الضوابط والقواعد لتنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.	
٥. الغش: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.	
٦. الانتحال: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك.	
٧. سياسات أخرى: - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ.	

اللجنة الإشرافية:			
م	الاسم	الصفة الوظيفية	التوقيع
١	د/ عباس مطهر	نائب العميد للدراسات العليا	
٢	أ.م.د/ أحمد مجاهد	نائب عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمان الجودة	
٣	أ.د/ إبراهيم المطاع	نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية	

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



خطة مقرر مناهج بحث

I. معلومات عن مدرس المقرر:						
الساعات المكتبية (٣ / أسبوعياً)					د. نبيلة علي إسماعيل المتوكل	
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	738165730
						المكان ورقم الهاتف
						البريد الإلكتروني

II. معلومات عامة عن المقرر:						
مناهج بحث					اسم المقرر:	١.
DR64					رمز المقرر ورقمه:	٢.
المجموع	الساعات				الساعات المعتمدة للمقرر:	٣
	تدريب	عملي	سمنار	نظري		
٣	—	—	—	٣		
الثالث-الفصل الثاني					المستوى والفصل الدراسي:	٤.
لا يوجد					المتطلبات السابقة لدراسة المقرر(إن وجدت):	٥.
لا يوجد					المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر(إن وجدت):	٦.
بكالوريوس- لغة العربية					البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:	٧.
اللغة العربية					لغة تدريس المقرر:	٨.
كلية اللغات					مكان تدريس المقرر:	٩.

III. وصف المقرر الدراسي:
يقدم هذا المقرر أهم مناهج البحث العلمي في مجال اللغة والأدب والبلاغة، كما يتناول الخطوات التي ينبغي اتخاذها لإعداد بحث علمي؛ ليتمكن الطالب من كتابة بحث علمي على وفق قواعد البحث العلمي في المجالات السابقة، ويتحقق ذلك بواسطة المحاضرات والنقاشات الصفية والتمارين والعمل الثنائي والجماعي والتعلم الذاتي والمستقل.

IV. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:
أن يكون الطالب قادراً على أن:
١. يصف مناهج البحث اللغوي والأدبي
٢. يشرح خطوات إعداد البحث العلمي وتحقيق المخطوطات بالكامل وبكافة التفاصيل والإجراءات
٣. يميز بين الأنواع المختلفة من مناهج البحث ومجالات تطبيقاتها في تحليل النصوص
٤. يستنبط المعلومات من الكتب لإعداد بحوث في مجال البحث اللغوي والأدبي والبلاغي
٥. يستعمل قواعد البحث العلمي في الرجوع إلى المصادر والمراجع ومنهجية توثيقها
٦. يطبق المناهج الحديثة في نقد النصوص المختلفة
٧. يكتب بحثاً علمياً على وفق قواعد البحث العلمي
٨. يستعمل الإنترنت كمرجع للأبحاث في مجال الدراسة

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



V. محتوى المقرر:				
الجانب النظري:				
الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	الأسبوع	الساعات الفعلية
1	مقدمة	— التعريف بالبحث العلمي، وأهدافه، وتطور مراحلته، وخصائصه، وأنواعه — التعريف بالمنهج العلمي والمنهجية	١	٣
2	مناهج البحث الأدبي	— المنهج التاريخي — المنهج النفسي	٢	٣
3	مناهج البحث الأدبي	— المنهج الفني — المنهج التكاملي	٣	٣
4	مناهج البحث اللغوي	— المنهج الوصفي — المنهج المعياري	٤	٣
5	مناهج البحث اللغوي	— المنهج التاريخي — المنهج المقارن	٥	٣
6	خطوات إعداد البحث العلمي	— اختيار الموضوع — وضع خطة	٦	٣
7	خطوات إعداد البحث العلمي	— مصادر البحث، أنواعها، آلية التعرف عليها، بطاقات التعريف بها	٧	٣
8	اختبار منتصف الفصل		٨	٣
9	خطوات إعداد البحث العلمي	— المادة العلمية، تعريفها، أهميتها، طريقة جمعها، وسائل تدوينها، آلية ترتيبها بصورة منهجية	٩	٣
10	خطوات إعداد البحث العلمي	— طرق نقل المعلومات من المصادر — الهوامش، أهميتها، وظائفها، طرق التهميش	١٠	٣
11	خطوات إعداد البحث العلمي	— علامات الترقيم، بيان مواضعها في البحث	١١	٣
12	خطوات إعداد البحث العلمي	— مرحلة كتابة البحث، أهميتها، الجوانب التي يدور عليها البحث	١٢	٣
13	خطوات إعداد البحث العلمي	— كتابة مسودة البحث وخاتمته، مراجعته البحث وتقيقه	١٣	٣
14	خطوات إعداد البحث العلمي	— تنظيم قائمة المصادر — الفهارس	١٤	٣
15	تحقيق المخطوطات	— أهمية التحقيق، التعريف والمنهج، صفات المحقق، خطوات التحقيق	١٥	٣
16	اختبار نهاية الفصل		١٦	٣
عدد الأسابيع والساعات			١٦	٤٨

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس



الجانب العملي: (إن وُجد)			
كتابة تجارب (مواضيع / مهام) النشاط العملي			
الرقم	المهام / التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
١.			
٢.			
إجمالي الأسابيع والساعات			

VI. استراتيجيات التدريس	
١-	المحاضرة التفاعلية التي يتم من خلالها عرض المفاهيم والمناهج الرئيسية في المقرر.
٢-	التمارين والمحاضرات.
٣-	مجموعة النقاش والحوارات.
٤-	النقاشات الصفية.
٥-	العمل الثنائي والجماعي.
٦-	التمارين
٧-	محاضرات لتوضيح ومناقشة المهارات.
٨-	تمارين وتدريبات تساعد الطالب على تنمية المهارات.
٩-	التعلم الذاتي المستقل.
١٠-	حلقات نقاشية يجريها الطلاب

VII. الأنشطة والتكليفات:			
الرقم	النشاط/ التكليف	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	التكليف ١	٣	٥
2	التكليف ٢	٤	٥
3	الواجبات ١	٦	٥
4	الواجبات ٢	٧	٥

VIII. تقييم التعلم:				
الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم/ اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)
١.	التكليف	الأسبوع: ٣.٤	١٠	١٠%
٢.	الواجبات	الأسبوع: ٦.٧	١٠	١٠%
٣.	اختبار منتصف الفصل	الأسبوع: ٨	٢٠	٢٠%
٤.	الاختبار النهائي	الأسبوع: ١٦	٦٠	٦٠%
المجموع				
			١٠٠	١٠٠%

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعيبي



IX. مصادر التعلم:	
<u>المراجع الرئيسية:</u>	
١- أمين الخولي ٢٠٠٣م ، مناهج تجديد في النحو و البلاغة والتفسير والأدب ، مكتبة الأسرة ، القاهرة .	
٢- د. نوري القيسي و د. سامي العاني ١٩٧٥م، منهج تحقيق النصوص ونشرها.	
<u>المراجع المساعدة:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> ● د. علي جواد الطاهر، ٢٠١٢م ، منهج البحث الأدبي ، المؤسسة العربية للدراسات والنشر. ● د. رمضان عبد التواب، (١٩٨٦م)، مناهج تحقيق التراث بين القدامى والمحدثين، مكتبة الخانجي. 	
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت) موقع أرشيف لتحميل الكتب	
https://archive.org/search.php?query=%D8%A7%D9%84%D8%A8%D9%84%D8%A7%D8%BA%D8%A9	

٣. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
١.	<u>سياسة حضور الفعاليات التعليمية:</u> - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢.	<u>الحضور المتأخر:</u> يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة
٣.	<u>ضوابط الامتحان:</u> - في حال تأخر الطالب عن الامتحان النصفى لنصف ساعة يحق لأستاذ المقرر السماح له بالدخول. - في حال تغيب الطالب عن حضور الامتحان النصفى يحق لأستاذ المقرر أن يتخذ ما يراه مناسباً لعلاج الحالة. - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤.	<u>التعيينات والمشاريع:</u> - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها. - يبين أستاذ المقرر الضوابط والقواعد لتنفيذ التكاليف وتسليمها. إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه..
٥.	<u>الغش:</u> - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.
٦.	<u>الانتحال:</u> في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك.
٧.	<u>سياسات أخرى:</u> أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ.

عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي



عميد مركز التطوير
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم عباس

عميد الكلية
د/ محمد الناصر

نائب العميد لشؤون الجودة
أ.م.د/ عبد الحميد الشجاع

رئيس القسم
أ.م.د/ عدنان الشعبي