

انظر مرفق (١-٢-١)

الخطة الاستراتيجية لنيابة الجودة بكلية اللغات

للعام ٢٠٢٤ مع (التكلفة المالية لتنفيذها)

إعداد

أ.م.د. علي محمد شمالان

مقدمة:

سعت وحدة الجودة منذ إنشائه في عام ٢٠١٨م إلى أداء رسالتها لخدمة وتطوير التعليم بالكلية، ونشر ثقافة الجودة بين منتسبي الكلية ، ومع نهاية العام ٢٠١٩م تم الانتهاء من إقامة الورشة التدريبية لعملية إعداد وثيقة توصيف البرامج الأكاديمية ومقرراتها الدراسية ، وفي العام ٢٠٢٠م تم البدء بعملية توصيف البرامج والمقررات الدراسية للكلية وفي ٢٠٢١م فقد تم القيام بعملية التقييم الذاتي بكلية وبحسب معايير ومتطلبات مجلس الاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم العالي.

ان الخطة الاستراتيجية للوحدة لعام ٢٠٢٤ تسعى الى تحقيق الأهداف المتعلقة باستكمال عملية التقييم الذاتي ومتطلباته وكذلك نشر ثقافة الاعتماد المؤسسي وتحقيق معايير.

لجان وحدة الجودة بالكلية

لجنة الفرنسي

لجنة الترجمة

لجنة الفارسي

لجنة اللغة العربية

لجنة الألماني

رسالة نيابة الجودة بالكلية

تسعى نيابة الجودة بالكلية إلى تحقيق التميز الأكاديمي والبحثي والإداري والخدمي للكلية، وضمان الجودة وصولاً إلى الاعتماد الوطني

أهداف نيابة الجودة بالكلية

تعمل نيابة الجودة بالكلية على تحقيق الأهداف الآتية:

١. نشر ثقافة الجودة بين منتسبي الكلية والنهوض بالمكتبة والانتاج والنشر العلمي.
٢. بناء وتفعيل نظام ضمان الجودة في الكلية.
٣. تأهيل الكلية للحصول على الاعتماد الأكاديمي.
٤. تطوير قدرات منتسبي الكلية في مختلف المجالات الأكاديمية والإدارية والتقنية.
٥. بناء نظام معلومات متكامل للجودة والاعتماد على مستوى الكلية.
٦. ضمان الموارد المالية الكافية للتطوير وضمان الجودة والاعتماد.

جوانب القوة وجوانب الضعف

<u>جوانب القوة:</u>	<u>جوانب الضعف:</u>
<ul style="list-style-type: none">• وجود تفاعل ايجابي من قيادة الكلية.• وجود كادر أكاديمي لديه خبرة متنوعة في مجال الجودة.• وجود لجان متعددة التخصص.• وجود مصادر مرجعية (مجلة – مكتبة – شبكة انترنت وموقع الكتروني ضمن موقع الجامعة).	<ul style="list-style-type: none">• نقص التجهيزات والمكاتب.• ضعف تنفيذ الخطط السنوية• تأخر انجاز أنشطة الوحدة بسبب التطويل في الإجراءات المالية والإدارية في إدارة الجامعة

الفرص والتحديات

<u>الفرص:</u>	<u>التحديات:</u>
<ul style="list-style-type: none">• وجود دعم فني من مركز التطوير وضمان الجودة.• وجود مؤسسات قطاع خاص في المجتمع المحلي يمكنه دعم الجودة في الكلية.• الاستفادة من النماذج والتطبيقات المتعلقة بالجودة للجامعات المحلية والإقليمية.• الاستفادة من التطورات التكنولوجية والمعلوماتية.	<ul style="list-style-type: none">• شحة الإمكانيات المادية والمالية بالوحدة.• هجرة الكوادر المؤهلة والمدربة من الجامعة.• عدم اعتماد موازنة ثابتة لدعم أنشطة الوحدة.

مرجعيات الخطة الاستراتيجية للمركز

تم وضع الخطة الاستراتيجية لوحدة ضمان الجودة بناءً على الخطة الاستراتيجية لمركز التطوير وضمان الجودة للعام ٢٠٢٤م ، والخطة الاستراتيجية لكلية اللغات للعام ٢٠٢٤م.

الخطة الاستراتيجية لنيابة الجودة بكلية اللغات

للعام الجامعي ٢٠٢٤

الهدف الاستراتيجي الاول: دعم عمليات التحسين المستمر واستكمال متطلبات التقييم الذاتي للبرامج الاكاديمية

التكلفة	مؤشرات الأداء	الإطار الزمني (سنة)				مسئولية التنفيذ	برامج / أنشطة	الاهداف الفرعية
		الربع ٤	الربع ٣	الربع ٢	الربع ١			
١٢٠٠٠٠	وثائق خطط التحسين للبرامج				✓	ورش تدريبية	نيابة الجودة بالكلية ومساعدة فنية من المركز	مساعدات اللجان في الأقسام في إعداد خطط التحسين للبرامج
٤٥٠٠٠	وثائق لملفات المقرر الدراسي لكل لبرنامج مكتملة				✓	لجان الجودة بالأقسام ونيابة الجودة بالكلية ومساعدة فنية من المركز	متطلبات ملفات المقررات الدراسية	مساعدة لجان الجودة في الأقسام في استكمال بياناتها المتعلقة بملفات المقررات
١٥٠٠٠٠	البروشورات المعلنة والموزعة للمنتفعين				✓	لجان الجودة بالأقسام ونيابة الجودة ومساعدة فنية من المركز	عمل بروشورات للرؤية والرسالة والاهداف والخطط الدراسية ومخرجات التعلم لكل برنامج ونشرها وتوزيعها للمنتفعين عمل لوحات كبيرة في الكلية توضح الرؤية والرسالة والاهداف لكل برنامج على حدة	مساعدة لجان الجودة في الأقسام في استكمال متطلبات المنتفعين من البرامج الاكاديمية
٤٥٠٠٠	وثائق المواعيد مع البرامج المناظرة				✓	نيابة الجودة بالكلية	متابعة لجان الجودة بالأقسام ورفع تقارير	متابعة لجان الجودة بالأقسام لعمل المواعيد اللازمة لبرامجها الاكاديمية مع البرامج المناظرة
٢٠٠٠٠	كشوفات معدة وموضح فيها المصاريف لكل برنامج بحسب التصنيفات الموضحة				✓	نيابة الجودة بالكلية	عمل كشف تفصيلي من قبل البرامج الاكاديمية المصروفات لآخر سنتين والتي أنفقت على الآتي: - تحديث البرنامج والمقررات الدراسية. - تطوير طرق التدريس،	متابعة عمادة الكلية لعمل قوائم بالمصروفات لسنتين المتعلقة بالمعيار السابع (موارد البرنامج الاكاديمي المالية

						وتدريب أعضاء هيئة التدريس. - الندوات والمؤتمرات العلمية. - الأجهزة والوسائل التعليمية، ومصادر التعلم. - شراء الكتب والمراجع والدوريات العلمية. - شراء مواد وأجهزة للمختبرات. - شراء أدوية ومستلزمات طبية للوحدة الصحية. - الأنشطة الطلابية. - دعم البحث العلمي والإيفاد للدراسات العليا.	
١٢٠٠٠٠	وثائق المقاييس			✓	نيابة الجودة بالكلية	متابعة لجان الجودة بالأقسام بتطبيق مقاييس وادوات تقييم البرامج الاكاديمية المعدة من المركز ورفع تقارير	٦- الالتزام بتطبيق مقاييس وادوات تقييم البرامج الاكاديمية المعدة من المركز
١٢٠٠٠٠	وثائق المقاييس			✓	نيابة الجودة بالكلية بالتعاون مع إدارة وحدات المركز	بناء المقاييس والادوات	
٦٠٠٠٠	أدوات التقييم ونتائج التقييم			✓		عقد ورش في الكلية لنشر مفاهيم التقييم للمقررات الدراسية لتحقيق عملية التحسين	٨- تقييم البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية في ضوء متطلبات معايير مجلس الاعتماد الأكاديمي
٢٠٠٠٠	مقررات دراسية محسنة في ضوء معايير الاعتماد الأكاديمي			✓	المركز ونيابة الجودة بالكلية	متابعة لجان الجودة بالأقسام بخصوص تنفيذ وثائق البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية وتطبيق الاستبيانات للتقييم مدى تنفيذ البرامج الاكاديمية والمقررات للمستفيدين	٩- متابعه مدى التزام لجان الجودة بالأقسام بتنفيذ وثائق البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية

٣٠٠٠٠	نظام الارشفة والرفع على موقع المركز الالكتروني			✓		نيابة الجودة بالكلية	توثيق وأرشف أنشطة وانتاجات الوحدة	١٠- توثيق أنشطة الوحدة والكلية الكترونيا
٥٠٠٠٠	نظام الارشفة والرفع على موقع المركز الالكتروني			✓		نيابة الجودة بالكلية	توثيق وارشفة أنشطة الكلية (وثائق توصيف البرامج الأكاديمية والتقييم الذاتي) بالمركز	
٨٠٠٠٠	نظام الارشفة والرفع على المواقع الالكترونية للكلية والمراكز			✓		نيابة الجودة بالكلية	الإشراف على عملية توثيق الكلية لأنشطته (عمليتي توصيف البرامج الأكاديمية والتقييم الذاتي)	

الهدف الاستراتيجي الثاني: نشر وتعزيز ثقافة الجودة والاعتماد المؤسسي لكافة منتسبي الجامعة

التكلفة	مؤشرات الأداء	الإطار الزمني (سنة)				مسئولية التنفيذ	برامج / أنشطة	الأهداف الفرعية
		الربع ٤	الربع ٣	الربع ٢	الربع ١			
١٥٠٠٠٠	المادة العلمية للورشوات السيمينارات كشوفات بأسماء المشاركين			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية	ورشة و استمارات لوثيقة معايير الاعتماد المؤسسي	١-التعريف بمفاهيم الاعتماد المؤسسي للكلية
١٢٠٠٠	النشرات والبروشورات والملصقات المتعلقة بالجودة والاعتماد المؤسسي			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية	نشرات دورية وبروشورات وملصقات حول الجودة والاعتماد المؤسسي	
١٥٠٠٠٠	التقارير الإعلامية المكتوبة والمرئية والمسموعة حول الاعتماد المؤسسي			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية	زيارات وندوات مفتوحة والتواصل مع وسائل الاعلام لتعزيز ثقافة الاعتماد المؤسسي	
٢٠٠٠٠	التحديثات على الموقع الالكتروني			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية	تفعيل الموقع الالكتروني للكلية ونشر ثقافة الجودة والاعتماد المؤسسي	

٢٠٠٠٠	وثائق البرنامج وقوائم بالمشاركين			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية	برامج تدريبية	٢- مساعدة لجان الجودة بالكلية للقيام بتنفيذ برامج توعوية متعلقة بثقافة الاعتماد المؤسسي
٢٠٠٠٠	وثائق البرنامج وقوائم بالمشاركين			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية	برامج تدريبية	
٢٠٠٠٠	وثائق تنفيذ البرامج وقوائم بالمشاركين			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية	ورش عمل	
٢٠٠٠٠	قائمة بالمتدربين وثائق وأدلة تنفيذ البرامج			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية +مساعدة فنية من مجلس الاعتماد	أدلة وأدبيات الاعتماد المؤسسي	
٢٠٠٠٠	وثائق الورش وقوائم بالمتدربين			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية +مساعدة فنية من مجلس الاعتماد	ورش تدريبية لمعيار: التخطيط الاستراتيجي	٣- مساعدة الأقسام لتجهيز متطلبات معايير الاعتماد المؤسسي
٢٠٠٠٠	وثائق الورش وقوائم بالمتدربين			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية +مساعدة فنية من مجلس الاعتماد	ورش تدريبية لمعيار: القيادة والحوكمة	
٢٠٠٠٠	وثائق الورش وقوائم بالمتدربين			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية +مساعدة فنية من مجلس الاعتماد	ورش تدريبية لمعيار: الطلبة	
٢٠٠٠٠	وثائق الورش وقوائم بالمتدربين			✓		نيابة الجودة بالكلية +مساعدة فنية من	ورش تدريبية لمعيار: الموارد البشرية	

						مجلس الاعتماد	
٢٠٠٠٠	وثائق الورش وقوائم بالمتدربين			✓		نيابة الجودة بالكلية +مساعدة فنية من مجلس الاعتماد	ورش تدريبية لمعيار: البحث العلمي
٢٠٠٠٠	وثائق الورش وقوائم بالمتدربين			✓		المركز ونيابة الجودة بالكلية +مساعدة فنية من مجلس الاعتماد	ورش تدريبية لمعيار: الشراكة والخدمة المجتمعية
٢٠٠٠٠	وثائق الورش وقوائم بالمتدربين			✓		نيابة الجودة بالكلية +مساعدة فنية من مجلس الاعتماد	ورش تدريبية لمعيار: ضمان الجودة والتحسين المستمر
١٥٠٠٠	وثائق الورش اسماء المشاركين التقرير التقويمي			✓		نيابة الجودة بالكلية + دعم فني من المجلس + خبراء تدريب	٤ - مساعدة الأقسام على إعداد التخطيط الاستراتيجي للتقييم المؤسسي وإعداد الأدوات اللازمة له.
٥٠٠٠٠	وثائق الورش وقوائم بالمتدربين			✓		وحدة ضمان الجودة + عمادة الكلية + خبير قانوني من كلية الشريعة والقانون	٥ - مساعدة الكلية وجميع منسبيها في تفعيل مبادئ القيادة والحوكمة
١٥٠٠٠٠	عقود المدربين + وثائق			✓		نيابة الجودة بالكلية+	٦-مساعدة الأقسام على إعداد

وثائق التقييم المؤسسي وفق معايير الاعتماد المؤسسي.	ومراكزها حول التقييم المؤسسي.	دعم فني من المجلس + خبراء تدريب				ورش العمل تقارير المتابعة ملفات المراجعة الذاتية التقرير التقويمي
--	-------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--

الهدف الاستراتيجي الثالث: الاسهام في نشر الانتاج العلمي للجامعة

التكلفة	مؤشرات الاداء	الإطار الزمني				مسئولية التنفيذ	البرامج - الأنشطة	الاهداف الفرعية
		الربع ١	الربع ٢	الربع ٣	الربع ٤			
٣٠٠٠٠	اصدار المجلة العلمية		✓			وحدة التوثيق والمعلومات	الانتظام بإصدار المجلة العلمية للكلية	١-الالتزام بإصدار المجلة العلمية للكلية
١٥٠٠٠٠	اصدار النشرة العلمية		✓			وحدة التوثيق والمعلومات	اصدار النشرات العلمية لنشاط الكلية	
١٥٠٠٠٠	الرفع على موقع المركز الالكتروني		✓			وحدة التوثيق وادارة نظم المعلومات بالجامعة	رفع اصدارات الكلية على موقع الكلية والجامعة الالكتروني	
١٠٠٠٠٠	وجود المجلة على المواقع البحثية		✓			رئاسة الجامعة ومركز التطوير	تسجيل المجلة العلمية للكلية بالمواقع البحثية المعتمدة	٢- تسجيل المجلة العلمية للكلية بالمواقع البحثية المعتمدة
١٠٠٠٠٠	وجود المجلات العلمية على المواقع البحثية		✓			رئاسة الجامعة ومركز التطوير	تسجيل المجلة العلمية للكلية بالمواقع البحثية المعتمدة	
١٢٠٠٠٠٠	ادبيات المؤتمر وابعائه والعدد الخاص به أسماء المشاركين في المؤتمرات الشهادات للمشاركين		✓			مركز التطوير الأكاديمي ورئاسة الجامعة	المشاركة في تشكيل لجان تحضيرية للمؤتمرات واقتراح العناوين والمحاور	٣- المشاركة في إقامة مؤتمرات علميين لجودة التعليم الجامعي في إطار معايير الاعتماد الأكاديمي والمؤسسي
١٥٠٠٠٠	أدبيات ورش تعريفية بالمجلات العلمية العالمية					وحدة التوثيق بالتعاون مع وحدة التدريب وادارة نظم	المشاركة في عقد ورش تعريفية	٤- تشجيع اعضاء هيئة التدريس في الكلية على النشر في المجلات

						المعلومات بالجامعة	بالمجلات العلمية العالمية	العلمية العالمية
	ادبيات الدورة التدريبية كشف بأسماء المشاركين في الدورة					وحدة التوثيق بالتعاون مع وحدة التدريب بالمركز وإدارة نظم المعلومات بالجامعة	المشاركة في إقامة دورة تدريبية حول آلية النشر في المجلات العلمية العالمية	

الهدف الاستراتيجي الرابع: تطوير قدرات القيادات الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس والفنيين والإداريين المنتسبين للجامعة

التكلفة	مؤشرات التنفيذ	الإطار الزمني				مسئولية التنفيذ	الانشطة	الاهداف الفرعية
		الربع ٤	الربع ٣	الربع ٢	الربع ١			
١٥٠٠٠٠	عقود (٤) مدربين + وثائق الورش التدريبية قوائم بأسماء المشاركين في الورش التقرير التقويمي	✓				المركز ونيابات الجودة بالكليات + دعم فني من مجلس الاعتماد + خبراء تدريب	تنفيذ ورشة تدريبية في مهارات التدريس لأعضاء هيئة التدريس في كليات الجامعة ومراكزها العلمية، تشمل: - التدريس الفعال - التدريس للمجموعات الكبيرة - تقنيات التعليم الجامعي تقييم تعلم الطلبة وإعداد الاختبارات	١- المشاركة في التنمية المهنية المستمرة لأعضاء هيئة التدريس في الكلية
١٥٠٠٠٠	عقود (٤) المدربين + وثائق البرنامج التدريبي قائمة بأسماء المشاركين في البرنامج التقرير التقويمي	✓				المركز + الإدارة العامة للشئون الأكاديمية + خبراء تدريب	التنسيق لبرنامج تدريبي سنوي في مجال التدريس الجامعي لتأهيل الأعضاء الجدد المنتسبين لهيئة التدريس في الكلية	
١٥٠٠٠٠	وثائق البرنامج التدريبي شهادات المشاركة الداخلية والخارجية + تقارير الاداء+ وثائق التنسيق قائمة بالمشاركين	✓				المركز + رئاسة الجامعة	اعداد برنامج تدريبي سنوي للكادر الأكاديمي للمركز (خارجي وداخلي) في مجالات تطوير البرامج التعليمية وضمن جودتها وتكنولوجيا التعليم والتنمية	
	عقود (٤) مدربين + وثائق (٤) ورش تدريبية + قوائم بأسماء المشاركين تدريب عدد (٢٠٠) تقرير تقويمي	✓				الكلية + الوحدات المختصة + الإدارة العامة للتدريب + خبراء تدريب	المشاركة في إعداد عدد (٥) ورش تدريبية لعدد (٢٠٠) فني في نظام الجودة في كليات الجامعة ومراكزها العلمية، تشمل: - نظام جودة المكتبات	٢- التنمية المهنية المستمرة للفنيين والاداريين في الكلية

							<ul style="list-style-type: none"> - إدارة المكتبات - نظام جودة المعامل والمختبرات - إدارة المعامل والمختبرات - الأمن والسلامة في المختبرات 	
٢٥٠٠٠٠	عقود (٤) مدربين + وثائق (٤) ورش تدريبية + قوائم بأسماء المشاركين تدريب عدد (٢٠٠) تقرير تقويمي	✓					<ul style="list-style-type: none"> المشاركة في إعداد عدد (٤) ورش تدريبية لعدد (٢٠) موظف إداري في الجامعة، تشمل: <ul style="list-style-type: none"> - إدارة الجودة الشاملة - نظام جودة الخدمات الداعمة للعملية التعليمية والتعلمية. - نظام الأرشيف - النظام المحاسبي 	
٤٥٠٠٠	المادة العلمية	✓				وحدة القياس والتقويم بالجامعة	تنفيذ ورش تعريفية بأهمية القياس والتقويم	٣- المشاركة في تنفيذ دورات تدريبية بأساليب القياس والتقويم
٤٥٠٠٠	كشوفات وتوقيعات المشاركين	✓				وحدة القياس والتقويم بالجامعة	تنفيذ دورات تدريبية اساليب ووسائل القياس والتقويم	
٤٥٠٠٠	كشوفات وتوقيعات المشاركين	✓				وحدة القياس والتقويم بالجامعة	تنفيذ دورات تدريبية في بناء الاختبارات	
٤٥٠٠٠	كشوفات وتوقيعات المشاركين	✓				وحدة القياس والتقويم بالجامعة	تنفيذ دورات تدريبية في اعداد بنك الاسئلة	

الهدف الاستراتيجي الخامس: مراجعة البرامج الاكاديمية للدراسات العليا

التكلفة	مؤشرات التنفيذ	الإطار الزمني				مسئولي التنفيذ	الانشطة	الاهداف الفرعية
		الربع ٤	الربع ٣	الربع ٢	الربع ١			
٣٠٠٠٠	تقارير للورشة ووثائق الورشة	✓				مدربين من الكلية والمراكز	تنظيم / تنفيذ ورشة للمراجعة وتحسين رسالة البرامج الدراسات العليا	١- توعية منتسبي الكلية بأهمية تحسين رسالة البرامج وأهدافها

						وأهدافها ومخرجات التعلم بالكلية	ومخرجات التعلم للدراسات العليا.
١٠٠٠٠٠	- وثائق الندوات - تقارير الندوات - أسماء المشاركين	✓				عميد الكلية ورؤساء الأقسام بالكلية وخبراء خارجيين	د لعقد خمس ندوات لتحسين برامج للدراسات العليا بالكلية
٢٥٠٠٠٠	عقود (٤) خبراء تدريب + وثائق الورش التدريبية أسماء المشاركين التقرير التقويمي	✓				وحدة ضمان الجودة + ونيابات الجودة + خبراء تدريب	٢- مساعدة الكلية على تحسين وثائق مواصفات البرامج الأكاديمية للدراسات العليا القائمة وما تشمله من مقررات دراسية.