



توصيف المقرر الدراسي: محاسبة دولية

المعلومات العامة عن المقرر:				
محاسبة دولية				
اسم المقرر:				
رمز المقرر ورقمه:				
الإجمالي	تدريب	عملي	سمنار	محاضرة
٣				٣
الساعات المعتمدة:				
المستوى والفصل الدراسي:				
المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):				
محاسبة أ، ب، شركات اشخاص وأموال، محاسبة تكاليف ومحاسبة إدارية، دراسات محاسبية، محاسبة ضريبية، ومنشآت مالية.				
المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):				
البرنامج/التي يتم فيها تدريس المقرر:				
بكالوريوس محاسبة				
لغة تدريس المقرر:				
العربية				
نظام الدراسة:				
فصلي				
أسلوب الدراسة في البرنامج:				
انتظام				
مكان تدريس المقرر:				
كلية التجارة والاقتصاد. جامعة صنعاء				
اسم معد مواصفات المقرر:				
أ.م.د. عبدالحميد مانع الصيغ				
مراجعة:				
أ.م.د. يوسف الرباعي				
تاريخ اعتماد مجلس الجامعة:				
٢٠٢٠م				

وصف المقرر:
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات المحاسبية الدولية ويحتوي المقرر على الأبعاد الدولية للمحاسبة وتبني المعايير الدولية للتقارير المالية على المستوى الدولي، والمنظمات التي تعد تلك المعايير إقليمياً ودولياً، فضلاً عن عرض المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ومعايير المحاسبة الدولية، ووضع مهنة المحاسبة في الدول المتقدمة والنامية بما فيها اليمن، بالإضافة إلى استعراض بعض الجوانب التطبيقية للمعايير الدولية للتقارير المالية متمثلة في القوائم المالية الموحدة والتغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية.

مخرجات التعلم المقصودة للمقرر (CILOS) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للبرنامج (PILOS):

م	مخرجات التعلم المقصودة للمقرر	مخرجات التعلم المقصودة للبرنامج
a-1	يظهر المعرفة والفهم بالمعاملات المالية وكيفية قيدها وترحيلها وترصيداها في الدفاتر المحاسبية وفقاً لمتطلبات المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.	A1
a-2	يظهر المعرفة والفهم بالتطور التاريخي للمحاسبة الدولية والأبعاد الدولية للمحاسبة من حيث طبيعتها والأسباب الكامنة وراء ظهورها، ومفهوم التوافق المحاسبي الدولي،	A2



	والمعايير المحاسبية الدولية، والإجراءات المحاسبية المتعلقة باندماج الشركات، والعمليات بالعملة الأجنبية وترجمة القوائم المالية.	
A3	يشرح خطوات وإجراءات إعداد القوائم المالية الموحدة.	a-3
B1	يحلل المعاملات المالية لاسيما ذات البعد الدولي لتحديد أطرافها المدينة والدائنة.	b-1
B2	يحدد الطرق المناسبة للمعالجة المحاسبية لاندماج الأعمال في تاريخ الاندماج وفي الفترات الآتية له وكذا الطرق الملائمة لترجمة وإعادة قياس القوائم المالية وبشكل يتسق مع المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.	b-2
C1	يجري المعالجة المحاسبية للعمليات المالية لاسيما المتعلقة باندماج الأعمال وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.	c-1
C2	يعد القوائم المالية الموحدة في تاريخ الاندماج وفي الفترات الآتية له وكذا ترجمة وإعادة قياس القوائم المالية وبشكل يتسق مع المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.	c-2
D1	يعمل ضمن فرق العمل ذات الصلة بجوانب المحاسبة الدولية والقيام بالأدوار المختلفة بكفاءة وفاعلية.	d-1
D2	يتقيد بالقوانين والأنظمة وقواعد وأخلاقيات السلوك المهني ذات الصلة بالمحاسبة.	d-2
D3	يستخدم الحاسب لآلي وتكنولوجيا المعلومات في استقبال البيانات ومعالجتها وإيصال النتائج إلى مستخدمي المعلومات.	d-3

## ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم

أولاً : ربط مخرجات تعلم المقرر/المعرفة والفهم باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات التعلم المقصودة للمقرر	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
a1: يظهر المعرفة والفهم بالمعاملات المالية معالجتها وفقاً لمتطلبات المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية. a2: يظهر المعرفة والفهم بالتطور التاريخي للمحاسبة الدولية والأبعاد الدولية للمحاسبة من حيث طبيعتها والأسباب الكامنة وراء ظهورها، ومفهوم التوافق المحاسبي الدولي، والمعايير المحاسبية الدولية، والإجراءات المحاسبية المتعلقة باندماج الشركات، والعمليات بالعملة الأجنبية وترجمة القوائم المالية. a3: يشرح خطوات وإجراءات إعداد القوائم المالية الموحدة.	المحاضرات الواجبات والأبحاث الحوار والمناقشة	أسئلة تقويمية اثناء المحاضرة. تقييم الواجبات المنزلية. الاختبارات التحريرية.

## ثانياً: ربط مخرجات تعلم المقرر/المهارات الذهنية باستراتيجية التدريس والتقييم:

مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
b1: يحلل المعاملات المالية لاسيما ذات البعد الدولي لتحديد أطرافها المدينة والدائنة.	المحاضرات. المناقشة والحوار.	تقييم التكاليف المنزلية. الاختبارات التحريرية.



التعلم الذاتي والتعاوني (الأنشطة والتكاليف الفردية والجماعية والمنزلية).	b2: يحدد الطرق المناسبة للمعالجة المحاسبية لاندماج الأعمال في تاريخ الاندماج وفي الفترات الآتية له وكذا الطرق الملائمة لترجمة وإعادة قياس القوائم المالية وبشكل يتسق مع المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية
--	--

ثالثاً: ربط مخرجات تعلم المقرر/المهارات المهنية والعملية باستراتيجية التدريس والتقييم: Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/المهارات المهنية والعملية
تقييم التكاليف المنزلية. الاختبارات التحريرية.	محاضرات وأمثلة عملية. تكاليف منزلية جماعية. الحوار والمناقشة.	c1: يجري المعالجة المحاسبية للعمليات المالية لاسيما المتعلقة باندماج الأعمال وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.
		c2: يعد القوائم المالية الموحدة في تاريخ الاندماج وفي الفترات الآتية له وكذا ترجمة وإعادة قياس القوائم المالية وبشكل يتسق مع المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

رابعاً: ربط مخرجات تعلم المقرر/المهارات الانتقالية (العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/المهارات الانتقالية (العامة)
ملاحظة الأداء. تقييم تقارير التكاليف والأنشطة. تقييم العروض التقييمية.	لقاءات جماعية. المناقشة والحوار. التعلم التعاوني التعلم الذاتي الأنشطة والمهام والتكاليف	d1. يعمل ضمن فرق العمل ذات الصلة بجوانب المحاسبية الدولية والقيام بالأدوار المختلفة بكفاءة وفاعلية.
		d2. يتقيد بالقوانين والأنظمة وقواعد وأخلاقيات السلوك المهني ذات الصلة بالمحاسبة.
		d3. يستخدم الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات في استقبال البيانات ومعالجتها وإيصال النتائج إلى مستخدمي المعلومات.

تحديد وكتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.



كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	الأبعاد الدولية للمحاسبة	- ظهور المحاسبة الدولية. - العوامل التي أسهمت في ظهورها. - تعريف المحاسبة الدولية ومجالاتها.	١	٣	a2
2	تبني المعايير الدولية للتقارير المالية على المستوى الدولي	- مفهوم المعايير المحاسبية والحاجة لها. - تبني المعايير الدولية للتطبيق عالميا - مفهوم التوافق والحاجة له. - معارضو التوافق ومؤيدوه.	١	٣	a2, d1
3	المنظمات الإقليمية والدولية	- المنظمات الإقليمية. - المنظمات الدولية.	1	3	a2
4	المعايير الدولية للتقارير المالية ومعايير المحاسبة الدولية	- المعايير الدولية للتقارير المالية. - المعايير المحاسبية الدولية - حالات تطبيقية لبعض المعايير الدولية.	٤	2١	a1, a2, b1, b2,c1, d2, d3
5	مهنة المحاسبة في بعض الدول	- مهنة المحاسبة في بريطانيا وأمريكا. - مهنة المحاسبة في فرنسا وألمانيا. - مهنة المحاسبة في الدول النامية.	١	٣	a2
6	القوائم المالية الموحدة	- إعداد القوائم المالية الموحدة بطريقة الشراء - إعداد القوائم الموحدة بطريقة توحيد المصالح	٣	9	a1, c1, c2
7	ترجمة العملات الأجنبية	- المشتريات والمبيعات بالعملة الأجنبية. - عقود الصرف الأجل. - ترجمة وإعادة قياس القوائم المالية للشركات والفروع الأجنبية.	3	9	a1, a2, c1, c2
إجمالي الأسابيع والساعات			١٤	٤٢	

استراتيجيات التدريس
المحاضرات.
التعليم الذاتي.
التعليم التعاوني.
المناقشة والحوار.
تكاليف منزلية فردية وجماعية.



الأنشطة :Tasks and Assignments				
الدرجة Mark	الأسبوع Week due	مخرجات التعلم CILOs	النشاط / التكليف Task/Assignment	الرقم No.
10	٢-١٠	a1, a2, a3, b1, b2, b3 , c1, c2, c3, d1, d2, d3	التكاليف الفردية و الجماعية	1
١٠	1-14	b2,b3, c3, , d2, d3	الحضور والمشاركة	2
٢٠			المجموع	٣

تقييم التعلم:				
الرقم	موضوعات التقييم	الأسبوع	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي)
	الواجبات / الأنشطة / التكاليف	2-10	20	٢٠%
	الاختبار النصفى	نصف الفصل	20	20%
٣	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	70	60%
	المجموع		100	100%

مصادر التعلم:	
المراجع الرئيسية: ١. الصيغ، عبد الحميد مانع، (٢٠١٧) المحاسبة الدولية: الإطار النظري والتطبيق العملي، الأمين للنشر والتوزيع، صنعاء.	
المراجع المساعدة: 1. Kieso, Donald E., Weygandt, Jerry J., and warfield, Terry D., (2018), Intermediate Accounting IFRS Edition, 3rd edition, John Wiley & Sons, Singapore. 2. Douplik, Timothy, & Perera, Hector, (2014), International Accounting, 4th edition, Mc New York, USA. Graw Hill International, ٣. مجلس المعايير المحاسبية الدولية (إصدار ٢٠١٧ / ٢٠١٨م)، المعايير الدولية للتقارير المالية، ترجمة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، الرياض، السعودية.	

الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر (تحدد مركزياً من قبل عمادة الكلية)	
١. الالتزام بالمواعيد المحددة للمحاضرات في بدئها وانتهاءها والانتظام في الحضور، وضرورة حضور ( ٧٠٪ ) من ساعات المحددة للقاءات التعليمية أو الفصول الافتراضية	.1
٢. إذا تجاوز نسبة غياب الطالب عن (٣٠٪) من ساعات المحددة يعد محروماً من حضور المقرر. إلا إذا كان غيابه بسبب مرض أو بعذر قاهر تقبله عمادة الكلية، وبموجب وثائق رسمية ومعتمدة، وبما لا يزيد عن (٥٠٪) من ساعات المقرر.	
الحضور المتأخر:	.2



	<p>ينبغي على الطالب أن يحرص على حضور اللقاءات التعليمية أو الفصول الافتراضية بحسب الأزمنة والتواريخ المحددة، والمشاركة في مناقشة موضوعات المقرر في الوقت المناسب. يسمح للطالب المتأخر بدخول المحاضرة إذا تأخر في حدود ربع ساعة فقط وبعذر مقبول لدى أستاذ المقرر.</p>
3.	<p>ضوابط الاختبارات والامتحانات: ١. يجب على الطالب الوصول إلى قاعة الامتحان في الوقت المحدد. ٢. عدم السماح بدخول الامتحان بعد مرور أكثر من ربع ساعة من بدء الامتحان. ٣. لا يسمح للطالب الخروج من القاعة الامتحانية بعد بدء جلسة الامتحان إلا بعد مرور نصف وقت الاختبار. ٤. في حالة تغيب الطالب عن الاختبار بعذر مقبول يعاد له الاختبار بدرجة كاملة. ٥. يعد الطالب الغائب في اختبار الفصل راسباً في المقرر الذي تغيب فيه.</p>
4.	<p>المهام / التكاليف / التعيينات: يتعين على الطالب الالتزام بالآتي: تقديم الواجبات في الوقت المحدد تماماً وترسل عبر الإيميل أو صفحة إدارة محتوى المقرر للدارسين عبر الفصول الافتراضية أو تسلم للمدرس مباشرة بالنسبة لمن لدية لقاءات تعليمية مباشرة، وإذا ما واجهته مشكلة في تقديم الواجبات المطلوبة منه عليه الاتصال بأستاذ المقرر لكي يتفق معه على موعد آخر، وبناءً على تعليمات أستاذه يمكن أن يعدل ويقرر الموعد الآخر للتسليم. أن يقدم عرضاً تفصيلياً لما يتضمنه الواجب من خطوات وأفكار أساسية. إذا تأخر الطالب عن تقديم واجباته في الموعد الذي حدد له بعد أسبوعين من التأخير لن يقبل إلا إذا وافق الأستاذ على قبول التأخير، بناءً على ظروف قاهرة يتم شرحها وكتابتها خطياً. المشاريع: ١. سيتم تقديم قائمة عناوين بمشاريع بحثية بداية العام الدراسي وكل طالب يختار واحداً من العناوين المقدمة لهم. ويمكن توزيع بعض العناوين التي تتطلب عبئاً بحثياً كبيراً على فريق من الطلبة مع توزيع المسؤولية فيما بينهم، والتأكد من المشاركة الفاعلة من جميع أعضاء الفريق، وعلى كل طالب أو كل فريق أن يقدم تقريراً عن موضوعه، وعرضه أمام الطلبة.</p>
5.	<p>الغش: ١. يلتزم الطلبة بمبادئ النزاهة الأكاديمية، التي تعني: أن يكون الطالب صادقاً مع نفسه، ومع زملائه ومع أساتذته. ٢. لن يتم التسامح مع الغش وهو: محاولة الطالب الغش بالحديث أو النظر في ورقة غيره أو الإشارة أو محاولة استخدام أية وسيلة من وسائل الغش. ٣. الغش في الامتحان أو الشروع فيه يجعل الطالب راسباً في المقرر. ٤. الطالب الذي يغش في الامتحان يحرم من مقررين هما: المقرر الذي ضبط متلبساً فيه والمقرر الذي قبله وفي حالة كون المقرر الذي ضبط متلبساً فيه الطالب بالغش آخر مقرر في الامتحان فيحرم منه ومن المقرر الذي قبله . ٥. إذا تكرر غش الطالب أكثر من مرة في الدورة الاختيارية الواحدة يطبق عليه حكم الفصل من الدراسة.</p>
6.	<p>الانتحال: ١. يعرف الانتحال باسم "النسخ أو سرقة كلمات شخص آخر أو أفكاره ويدعي أنها من إنتاجه أو يقوم بتقديمها كأنها خاصة به". ٢. على الطلبة ضرورة الالتزام بالأمانة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي، وألا يلجأ أبداً إلى الغش أو سرقة أعمال غيره. ٣. الطالب الناقل لأفكار الآخرين دون التوثيق يحرم من الدرجة ويعنف على فعلته تلك، دون التشهير به أمام زملائه. ٤. الطالب المنتحل صفة طالب آخر أثناء أداء الامتحان تطبق عليه المادة (٣٧) الفقرة (و) من اللائحة الموحدة لشئون الطلاب، وهو "الفصل" ويكون بقرار من الجهات المعنية.. وتسري العقوبة نفسها على الطالب الذي انتحل شخصيته لنفس الغرض.</p>
7.	<p>سياسات أخرى: من مهام الطلبة وواجباتهم وحقوقهم الآتي:</p>



<p>١. تحمل وتقبل الآراء المختلفة أثناء المناقشات والعمل الجماعي. ٢. التزامه بأسلوب النقاش الايجابي والحوار البناء مع الآخرين. ٣. لا يسمح استخدام الهواتف المحمولة داخل قاعة المحاضرة، أو أثناء سير الامتحان. ٤. إذا سلك الطالب سلوكاً غير مقبول فإنه يُحال إلى الجهات المعنية لاتخاذ اللازم، مشفوعاً بتقرير عن ذلك.</p>	
---	--



خطة المقرر الدراسي: محاسبة دولية

معلومات عن مدرس المقرر:						
الاسم				د. عبدالحميد مانع الصبح		
الساعات المكتبية ( ٣ / أسبوعياً)						
المكان ورقم الهاتف	السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
البريد الإلكتروني						

معلومات عامة عن المقرر:						
اسم المقرر:				المحاسبة الدولية		
رمز المقرر ورقمه:						
المجموع	الساعات				الساعات المعتمدة للمقرر:	
	نظري	سمنار	عملي	تدريب		
٣						
المستوى والفصل الدراسي:				المستوى الرابع/ الفصل الأول		
المتطلبات السابقة لدراسة المقرر(إن وجدت):				محاسبة أ، ب، شركات اشخاص وأموال، محاسبة تكاليف ومحاسبة إدارية، دراسات محاسبية، محاسبة ضريبية، ومنشآت مالية.		
المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر(إن وجدت):				بكالوريوس محاسبة		
البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:				انتظام		
أسلوب الدراسة				فصلي		
نظام الدراسة				العربية		
لغة تدريس المقرر:				كلية التجارة والاقتصاد. جامعة صنعاء		
مكان تدريس المقرر:						

وصف المقرر الدراسي:
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات المحاسبية الدولية ويحتوي المقرر على الأبعاد الدولية للمحاسبة وتبني المعايير الدولية للتقارير المالية على المستوى الدولي، والمنظمات التي تعد تلك المعايير إقليمياً ودولياً، فضلاً عن عرض المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ومعايير المحاسبة الدولية، ووضع مهنة المحاسبة في الدول المتقدمة والنامية بما فيها اليمن، بالإضافة إلى استعراض بعض الجوانب التطبيقية للمعايير الدولية للتقارير المالية متمثلة في القوائم المالية الموحدة والتغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية.

مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:
--------------------------------



يظهر المعرفة والفهم بالمعاملات المالية وكيفية قيدها وترجيلها وترصيدتها في الدفاتر المحاسبية وفقاً لمتطلبات المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

يظهر المعرفة والفهم بالتطور التاريخي للمحاسبة الدولية والأبعاد الدولية للمحاسبة من حيث طبيعتها والأسباب الكامنة وراء ظهورها، ومفهوم التوافق المحاسبي الدولي، والمعايير المحاسبية الدولية، والإجراءات المحاسبية المتعلقة باندماج الشركات، والعمليات بالعملة الأجنبية وترجمة القوائم المالية.

يشرح خطوات وإجراءات إعداد القوائم المالية الموحدة.

يحلل المعاملات المالية لاسيما ذات البعد الدولي لتحديد أطرافها المدينة والدائنة.

يحدد الطرق المناسبة للمعالجة المحاسبية لاندماج الأعمال في تاريخ الاندماج وفي الفترات الآتية له وكذا الطرق الملائمة لترجمة وإعادة قياس القوائم المالية وبشكل يتسق مع المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

يجري المعالجة المحاسبية للعمليات المالية لاسيما المتعلقة باندماج الأعمال وفقاً للمعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

يعد القوائم المالية الموحدة في تاريخ الاندماج وفي الفترات الآتية له وكذا ترجمة وإعادة قياس القوائم المالية وبشكل يتسق مع المعايير المحاسبية الدولية والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

يعمل ضمن فرق العمل ذات الصلة بجوانب المحاسبة الدولية والقيام بالأدوار المختلفة بكفاءة وفاعلية.

يتقيد بالقوانين والأنظمة وقواعد وأخلاقيات السلوك المهني ذات الصلة بالمحاسبة.

يستخدم الحاسب الآلي وتكنولوجيا المعلومات لاستقبال البيانات ومعالجتها وإيصال النتائج إلى مستخدمي المعلومات.

## محتوى المقرر:

## الجانب النظري:

الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	الأسبوع	الساعات الفعلية
١	الأبعاد الدولية للمحاسبة	- ظهور المحاسبة الدولية. - العوامل التي أسهمت في ظهورها. - تعريف المحاسبة الدولية ومجالاتها.	W1	٣
٢	تبنى المعايير الدولية للتقارير المالية على المستوى الدولي	- مفهوم المعايير المحاسبية والحاجة لها. - تبني المعايير الدولية للتطبيق عالمياً - مفهوم التوافق والحاجة له. - معارضة التوافق ومؤيدوه.	W2	٣
٣	المنظمات الإقليمية والدولية	- المنظمات الإقليمية. - المنظمات الدولية.	W3	١
٤	المعايير الدولية للتقارير المالية ومعايير المحاسبة الدولية	- المعايير الدولية للتقارير المالية. - المعايير المحاسبية الدولية - حالات تطبيقية لبعض المعايير الدولية.	W4-w7	2١
5		الاختبار النصفي	W8	3
6	مهنة المحاسبة في بعض الدول	- مهنة المحاسبة في بريطانيا وأمريكا. - مهنة المحاسبة في فرنسا وألمانيا. - مهنة المحاسبة في الدول النامية.	W9	٣
٧	القوائم المالية الموحدة	- إعداد القوائم المالية الموحدة بطريقة الشراء - إعداد القوائم الموحدة بطريقة توحيد المصالح	W10+w11+w12	9
٨	ترجمة العملات الأجنبية	- المشتريات والمبيعات بالعملة الأجنبية.	W13+w14+w15	٩



		- عقود الصرف الأجلة. - ترجمة وإعادة قياس القوائم المالية للشركات والفروع الأجنبية.		
3	W16	الاختبار النهائي		9
8٤	١٦	عدد الأسابيع والساعات		

الجانب العملي:			
كتابة تجارب (مواضيع / مهام) النشاط العملي			
الرقم	المهام / التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
	تطبيقات عملية على المعايير الدولية للتقارير المالية	٤,٥	٦
	تطبيقات عملية على القوائم المالية الموحدة	٣,٥	١٢
	تطبيقات عملية على ترجمة العملات الأجنبية	٢,٥	٧
	إجمالي الأسابيع والساعات	١٠,٥	٢٥

استراتيجية التدريس	
١. المحاضرات. ٢. الحوار والمناقشة. ٣. التعليم الذاتي ٤. التعليم التعاوني ٥. تكاليف منزلية فردية وجماعية.	

التكاليفات / المهام:			
الرقم	التكاليف/النشاط	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	التكاليف الفردية والجماعية	١٠-٢	١٠
2	الحضور والمشاركة	١٤-١	١٠
٣	المجموع		٢٠

تقويم التعلم:				
الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم/ اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)
١.	الواجبات / الأنشطة / التكاليف	١٠ - ٢	٢٠	٪٢٠
٢.	الاختبار النصفى	نصف الفصل	٢٠	٪٢٠
٣.	الاختبار النهائي	نهاية الفصل	٧٠	٪٦٠



١٠٠	١٠٠	المجموع	
-----	-----	---------	--

مصادر التعلم:			
١. المراجع الرئيسية: ١. الصيغ، عبدالحميد مانع، (٢٠١٧) المحاسبة الدولية: الإطار النظري والتطبيق العملي، الأمين للنشر والتوزيع، صنعاء.			
٢. المراجع المساعدة: 1. Kieso, Donald E., Weygandt, Jerry J., and warfield, Terry D., (2018), Intermediate Accounting IFRS Edition, 3rd edition, John Wiley & Sons, Singapore. 2. Doupnik, Timothy, & Perera, Hector, (2014), International Accounting, 4th edition, Mc Graw New York, USA. Hill International, ٣. مجلس المعايير المحاسبية الدولية (إصدار ٢٠١٧/٢٠١٨م)، المعايير الدولية للتقارير المالية، ترجمة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، الرياض، السعودية.			

الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:			
١.	الحضور والغياب: ١. الالتزام بالمواعيد المحددة للمحاضرات في بدئها وانتهاءها والانتظام في الحضور، وضرورة حضور (٧٠٪) من ساعات المحددة للقاءات التعليمية أو الفصول الافتراضية ٢. إذا تجاوز نسبة غياب الطالب عن (٣٠٪) من ساعات المحددة يعد محروماً من حضور المقرر. إلا إذا كان غيابه بسبب مرض أو بعذر قاهر تقبله عمادة الكلية، وبموجب وثائق رسمية ومعتمدة، وبما لا يزيد عن (٥٠٪) من ساعات المقرر.		
٢.	الحضور المتأخر: ينبغي على الطالب أن يحرص على حضور اللقاءات التعليمية أو الفصول الافتراضية بحسب الأزمنة والتواريخ المحددة، والمشاركة في مناقشة موضوعات المقرر في الوقت المناسب. يسمح للطالب المتأخر بدخول المحاضرة إذا تأخر في حدود ربع ساعة فقط وبعذر مقبول لدى أستاذ المقرر.		
٣.	ضوابط الاختبارات والامتحانات: ١. يجب على الطالب الوصول إلى قاعة الامتحان في الوقت المحدد. ٢. عدم السماح بدخول الامتحان بعد مرور أكثر من ربع ساعة من بدء الامتحان. ٣. لا يسمح للخروج من القاعة الامتحانية بعد بدء جلسة الامتحان إلا بعد مرور نصف وقت الاختبار. ٤. في حالة تغيب الطالب عن الاختبار بعذر مقبول يعاد له الاختبار بدرجة كاملة. ٥. يعد الطالب الغائب في اختبار الفصل راسباً في المقرر الذي تغيب فيه.		
٤.	المهام / التكاليف / التعيينات: يتعين على الطالب الالتزام بالآتي: تقديم الواجبات في الوقت المحدد تماماً وترسل عبر الإيميل أو صفحة إدارة محتوى المقرر للدارسين عبر الفصول الافتراضية أو تسلم للمدرس مباشرة بالنسبة لمن لديه لقاءات تعليمية مباشرة، وإذا ما واجهته مشكلة في تقديم الواجبات المطلوبة منه عليه الاتصال بأستاذ المقرر لكي يتفق معه على موعد آخر، وبناءً على تعليمات أستاذه يمكن أن يعدل ويقرر الموعد الآخر للتسليم. أن يقدم عرضاً تفصيلياً لما يتضمنه الواجب من خطوات وأفكار أساسية. إذا تأخر الطالب عن تقديم واجباته في الموعد الذي حدد له بعد أسبوعين من التأخير لن يقبل إلا إذا وافق الأستاذ على قبول التأخير، بناءً على ظروف قاهرة يتم شرحها وكتابتها خطياً. المشاريع:		



<p>١. سيتم تقديم قائمة عناوين بمشاريع بحثية بداية العام الدراسي وكل طالب يختار واحداً من العناوين المقدمة لهم. ويمكن توزيع بعض العناوين التي تتطلب عبئاً بحثياً كبيراً على فريق من الطلبة مع توزيع المسؤولية فيما بينهم، والتأكد من المشاركة الفاعلة من جميع أعضاء الفريق، وعلى كل طالب أو كل فريق أن يقدم تقريراً عن موضوعه، وعرضه أمام الطلبة.</p>	
<p>الغش: ١. يلتزم الطلبة بمبادئ النزاهة الأكاديمية، التي تعني: أن يكون الطالب صادقاً مع نفسه، ومع زملائه ومع أساتذته. ٢. لن يتم التسامح مع الغش وهو: محاولة الطالب الغش بالحديث أو النظر في ورقة غيره أو الإشارة أو محاولة استخدام أية وسيلة من وسائل الغش. ٣. الغش في الامتحان أو الشروع فيه يجعل الطالب راسباً في المقرر. ٤. الطالب الذي يغش في الامتحان يحرم من مقررين هما: المقرر الذي ضبط متلبساً فيه والمقرر الذي قبله وفي حالة كون المقرر الذي ضبط متلبساً فيه الطالب بالغش آخر مقرر في الامتحان فيحرم منه ومن المقرر الذي قبله. ٥. إذا تكرر غش الطالب أكثر من مرة في الدورة الاختيارية الواحدة يطبق عليه حكم الفصل من الدراسة.</p>	.5
<p>الانتحال: ١. يعرف الانتحال باسم "النسخ أو سرقة كلمات شخص آخر أو أفكاره ويدعي أنها من إنتاجه أو يقوم بتقديمها كأنها خاصة به". ٢. على الطلبة ضرورة الالتزام بالأمانة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي، وألا يلجأ أبداً إلى الغش أو سرقة أعمال غيره. ٣. الطالب الناقل لأفكار الآخرين دون التوثيق يحرم من الدرجة ويعنف على فعلته تلك، دون التشهير به أمام زملائه. ٤. الطالب المنتحل صفة طالب آخر أثناء أداء الامتحان تطبق عليه المادة (٣٧) الفقرة (و) من اللائحة الموحدة لشئون الطلاب، وهو "الفصل" ويكون بقرار من الجهات المعنية.. وتسري العقوبة نفسها على الطالب الذي انتحل شخصيته لنفس الغرض.</p>	.6
<p>سياسات أخرى: من مهام الطلبة وواجباتهم وحقوقهم الآتي: ١. تحمل وتقبل الآراء المختلفة أثناء المناقشات والعمل الجماعي. ٢. التزامه بأسلوب النقاش الإيجابي والحوار البناء مع الآخرين. ٣. لا يسمح استخدام الهواتف المحمولة داخل قاعة المحاضرة، أو أثناء سير الامتحان. ٤. إذا سلك الطالب سلوكاً غير مقبول فإنه يُحال إلى الجهات المعنية لاتخاذ اللازم، مشفوعاً بتقرير عن ذلك.</p>	.7