



توصيف مقرر: طرق بحث إحصائي

I. معلومات عامة عن المقرر:					
اسم المقرر:					1. طرق بحث إحصائي
رمز المقرر ورقمه:					2.
الساعات المعتمدة:					3.
محاضرة	سمنار	عملي	تدريب	الإجمالي	3
					3
المستوى والفصل الدراسي:					4. المستوى الرابع الفصل الأول
المتطلبات السابقة لدراسة (إن وجدت):					5. لا يوجد
المتطلبات المصاحبة (إن وجدت):					6. لا يوجد
البرنامج الذي يدرس له المقرر:					7. برنامج الإحصاء والمعلومات
لغة تدريس المقرر:					8. العربية
نظام الدراسة:					9. فصلي - إنتظام
معد (ي) مواصفات المقرر:					10. د. سعيد أحمد حسن
تاريخ اعتماد مواصفات المقرر:					11.

II. وصف المقرر:

يهدف المقرر إلى تدريب الطلبة على القيام بإعداد بحث ميداني يطبقون فيه خطوات ومراحل البحث العلمي، بحيث يتم تحديد مشكلة ما وجمع، وتلخيص، وتحليل البيانات المرتبطة بها، وتفسير النتائج وتقديم التوصيات والمقترحات لحل المشكلة.

III. مخرجات المقرر:

- بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن :
- a1 يظهر المعرفة بمفاهيم البحث الإحصائي وأدواته.
 - a2 يوضح خطوات البحث الإحصائي.
 - b1 يفرق بين الأنواع المختلفة لأساليب البحث الإحصائي.
 - b2 يميز بين أوجه استخدام العينات
 - c1 يصمم أدوات جمع البيانات المختلفة بطريقة علمية رصينة.
 - c2 يعد بحث بأسلوب علمي متكامل
 - d1 يشارك بمسئولية في المواقف الشخصية والمهنية.
 - d2 يجيد مهارات العمل في فريق.

I. موازنة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات تعلم البرنامج:

مخرجات تعلم المقرر		مخرجات تعلم البرنامج	
a: المعرفة والفهم:			
a1 يظهر المعرفة بمفاهيم البحث الإحصائي وأدواته.	A1 يظهر المعرفة والفهم بالنظريات والأساليب والأدوات الإحصائية المستخدمة في مختلف الدراسات.	a.1	
a2 يوضح خطوات البحث الإحصائي	A3 يوضح الإجراءات المتبعة إحصائياً في اعداد البحوث	a.2	



العلمية والتطبيقية في المجالات العلمية والعملية.		
b: المهارات الذهنية:		
B2 يميز بين الطرق المختلفة لإدخال ومعالجة وتحليل البيانات باستخدام الحزم الإحصائية للوصول إلى الاستنتاجات الصحيحة والتنبؤات الدقيقة.	يفرق بين الأنواع المختلفة لأساليب البحث الإحصائي.	b.1
B3 يستخلص كافة المعلومات عن مدلولات الأرقام والبيانات للظواهر المختلفة ويقترح المعالجات المناسبة لها.	يميز بين أوجه استخدام العينات المختلفة	b.2
c: المهارات المهنية والعملية:		
C1 يجيد التعامل مع الأرقام والبيانات بأسلوب علمي.	c1. يصمم أدوات جمع البيانات المختلفة بطريقة علمية رصينة.	c.1
C2 يوظف الأساليب الإحصائية في صياغة المشكلات التطبيقية والتفاعل معها واتخاذ القرار.	c2 يعد بحث بأسلوب علمي متكامل	c.2
d: المهارات العامة والانتقالية:		
D3 يتخذ القرارات الصحيحة لحل المشكلات المختلفة التي يواجهها في مجال العمل.	d1. يشارك بمسئولية في المواقف الشخصية والمهنية.	d.1
D1 يعمل ضمن فريق عند ممارسته العمل الإحصائي.	d2. يجيد مهارات العمل في فريق.	d.2

IV. ربط مخرجات التعلم بإستراتيجية التدريس والتقييم		
أولاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) بإستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	إستراتيجية التدريس	إستراتيجية التقييم
a1. يظهر المعرفة بمفاهيم البحث الإحصائي وأدواته.	-المحاضرة. -مناقشة المراحل المختلة لإعداد البحث.	-اختبارات التحصيل. -العرض الشفهي. -تقييم مشاركة الطلبة في المناقشة والحوار. -تقييم العروض.
a2. يوضح خطوات البحث الإحصائي	-المحاضرة. -مناقشة أهداف وأهمية البحث التوضيح. -الاستقراء والاستنتاج	-المناقشة. -أنشطة تعاونية. -تقييم مشاركة الطلبة في المناقشة والحوار. -تقييم العروض.

ثانياً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) بإستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المهارات الذهنية	إستراتيجية التدريس	إستراتيجية التقييم
b1. يفرق بين الأنواع المختلفة لأساليب البحث الإحصائي.	-المحاضرة. -المناقشة. -التوضيح. -العصف الذهني.	-الاختبارات القصيرة. -الملاحظة والتقييم الشفهي. -تقييم العروض.
b2. يميز بين أوجه استخدام العينات المختلفة	-المحاضرة. -المناقشة. -التوضيح. -العصف الذهني.	-الاختبارات القصيرة. -تقييم الأنشطة والتكاليف الفردية. -أنشطة تعاونية.

ثالثاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) بإستراتيجية التدريس والتقييم:
--



إستراتيجية التقييم	إستراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية
-الاختبار النصفى. -تقييم الأنشطة والتكاليف الفردية.	-التعلم الذاتي. -المحاضرات. -مشروعات الطلبة البحثية. -التدريبات العملية.	c1. يصمم أدوات جمع البيانات المختلفة بطريقة علمية رصينة.
-الاختبار النصفى. -تقييم الأنشطة والتكاليف الفردية.	-التعلم الذاتي. -المحاضرات. -مشروعات الطلبة البحثية.	c2. يعد بحث بأسلوب علمي متكامل

رابعاً: ربط مخرجات تعلم المقرر(المهارات العامة) بإستراتيجية التدريس والتقييم:		
إستراتيجية التقييم	إستراتيجية التدريس	مخرجات المقرر
-العرض الشفهي. -المناقشة. -يعرض الطالب مشكلة ما يوضح فيها أهداف وأهمية البحث.	-المحاضرة -ضرب الأمثلة وإعطاء النماذج -العروض الطلابية.	d1. يشارك بمسئولية في المواقف الشخصية والمهنية.
-إعداد عروض. -مناقشة البحوث. -تقييم الأنشطة والتكاليف الفرد. -تقييم العروض المقدمة من الطلبة ومناقشتها.	-العروض الطلابية. -الحوار والمناقشة.	d2. يجيد مهارات العمل في فريق.

v. كتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.					
كتابة وحدات / مواضيع محتوى المقرر					
أولاً: الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ مواضيع محتوى المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد أسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات التعلم
١	ما هو البحث العلمي	-تعريف البحث العلمي. -أهداف البحث العلمي. -أهمية البحث. -خطوات البحث العلمي. - يوظف خطوات البحث الإحصائي ويطبقها لحل مشاكل مختلفة	١	٣	a1 , a2
٢	شروط البحث العلمي	-صياغة عنوان البحث بشكل واضح. -صياغة مشكلة البحث. -صياغة فروض البحث. -تحديد أهداف البحث.	٢	٦	b1 , b2 , c2
٣	بعض تصنيفات المناهج البحثية	-المنهج التاريخي -المنهج الاستكشافي -المنهج الوصفي -المنهج التجريبي خطواته وعيوبه ومميزاته.	١	٣	a2, b1
٤	أدوات جمع البيانات.	-استمارة الاستبيان. -المقابلة الشخصية. -الملاحظة والملاحظة والمشاهدة.	١	٣	b2 , c1



			-مشكلة البحث العلمي ومصادرها وكيفية الإحساس بها وتحديدها. -ما هي الفرضية. -أنواع الفرضيات. -صياغة فروض البحث.	عرض مشكلة البحث وصياغة الفروض.	٥
a2,b2.c1	٣	١	-صياغة أهداف البحث. -تحديد أهمية البحث. -التمييز بين أهداف وأهمية البحث.	أهداف البحث وأهميته.	٦
b٢,c1,c2	٣	١	-ما هي خطة البحث -كيفية إعدادها وبنائها	كتابة خطة البحث	٨
a3,b2,d1	٣	١	-تعريف الاقتباس، أنواع الاقتباس. -طرق كتابة مصادر البحث والحواشي.	الاقتباس، ومصادر بيانات البحث.	٩
a1 , a2 b1 , b2 c1 , c2	١٢	٤	يختار الطالب أحد المواضيع في مجال الإحصاء، بشرط أن يتناول فيه منهجية البحث العلمي.	بحث إحصائي تحت إشراف أحد أعضاء هيئة التدريس في القسم	١٠
	٤٢	١٤	إجمالي الأسابيع وعدد الساعات		

VI. استراتيجيات التدريس :	
-المحاضرات.	
-المناقشة والحوار.	
-العروض المقدمة.	
-العصف الذهني.	
-عرض لدراسات سابقة.	
-الحالات التطبيقية.	

VII . الأنشطة والتكاليف:				
الرقم	النشاط / التكلفة	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
	الواجبات والتكاليف.	a1 , b1 c1 , c2	أسبوعيا	١٠
١	تكليف كل طالب يعد مشروع بحث	b2.c1.c2.d 2	السادس	٥
٢	تقسيم الطلبة إلى مجموعات وتكليفهم بإعداد خطة بحث لأحد المواضيع في مجال الإحصاء.	a1 , b1.c1.c2.d 1.d2	الثامن	٥
	المجموع			٢٠



VIII . تقييم التعليم:					
الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى التقويم النهائي	المخرجات
١	الانشطة والتكاليف.	أسبوعيا	٢٠	٢٠ %	a1 , a2,b1.b2. c1,c2
٢	اختبار منتصف الفصل.	السابع	١٠	١٠ %	a1.a2.b1. b2.c1.c2
٣	اختبار نهاية الفصل.	آخر أسبوع	٣٠	٣٠ %	a1.a2.b1. b2.c1.c2
٤	بحث تخرج.	الثالث عشر-الخامس عشر	٤٠	٤٠ %	a1 , a2 b1 , b2 c1 , c2
	المجموع		١٠٠	%١٠٠	

IX . مصادر التعلم:	
(اسم المؤلف، سنة النشر (بين قوسين)، اسم الكتاب، الطبعة، دار النشر، بلد النشر).	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين) :	
١.الصيرفي، عبدالفتاح،(٢٠١٢)، الدليل التطبيقي للباحثين، الطبعة الأولى، دار وائل للنشر، عمان، الأردن. ٢.الصانع، محمد إبراهيم، (٢٠١٤)، مهارات إعداد وانجاز الأبحاث العلمية والتربوية، الطبعة الأولى، منشورات جامعة ذمار، اليمن.	
المراجع المساعدة:	
١. عبيدات، ذوقان وآخرون (٢٠١٣م). البحث العلمي مفهومه وأدواته، الطبعة التاسعة، دار الفكر، عمان، الأردن. ٢. الضامن، منذر (٢٠٠٧م). أساسيات البحث العلمي، الطبعة الأولى، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.	
مواد إلكترونية وإترنت (إن وجدت) :	

I. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
1	سياسة حضور الفعاليات التعليمية: - يلتزم الطالب بحضور 75% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريرا بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب 25% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.
2	الحضور المتأخر : -يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
3	ضوابط الامتحان: - في حال تأخر الطالب عن الامتحان النصفى لنصف ساعة يحق لأستاذ المقرر السماح له بالدخول. - في حال تغيب الطالب عن حضور الامتحان النصفى يحق لأستاذ المقرر أن يتخذ ما يراه مناسباً لعلاج الحالة. - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (20) دقيقة من بدء الامتحان. - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
4	التعيينات والمشاريع: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها. - يبين أستاذ المقرر الضوابط والقواعد لتنفيذ التكاليفات وتسليمها.



	- إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكاليف الذي تأخر في تسليمه.
5	الغش: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفي أو النهائي تطبق عليه لائحة شئون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليفات والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكاليف.
6	الانتحال: في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك.
7	سياسات أخرى: من مهام الطلبة وواجباتهم وحقوقهم الآتي: ▪ تحمل وتقبل الآراء المختلفة أثناء المناقشات والعمل الجماعي. ▪ التزامه بأسلوب النقاش الإيجابي والحوار البناء مع الآخرين. ▪ لا يسمح إستخدام الهواتف المحمولة داخل قاعة المحاضرة، أو أثناء سير الامتحان. ▪ إذا سلك الطالب سلوكاً غير مقبول فإنه يُحال إلى الجهات المعنية لاتخاذ اللازم، مشفوعاً بتقرير عن ذلك.



خطة مقرر طرق بحث إحصائي

معلومات عن أستاذ المقرر:						
الساعات المكتبية (٣ / أسبوعياً)				د. سعيد أحمد حسن		
الاسم				المكان ورقم الهاتف		
الخميس				الأمانة (777762728)		
الأربعاء				البريد الإلكتروني		
الثلاثاء				dr.said.ahmed2016@gmail.com		
الاثنين						
الأحد						
السبت						

II. المعلومات العامة عن المقرر:

١.	اسم المقرر:	طرق بحث إحصائي
٢.	رمز المقرر ورقمه:	
٣.	الساعات المعتمدة للمقرر:	المجموع
		محاضرة
		سمنار
		عملي
		تدريب
		٣
		٣
٤.	المستوى والفصل الدراسي:	المستوى الرابع ، الفصل الأول
٥.	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	لا يوجد
٦.	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):	لا يوجد
٧.	البرنامج / التي يتم فيها تدريس المقرر:	بكالوريوس الإحصاء
٨.	لغة تدريس المقرر:	العربية
٩.	مكان تدريس المقرر:	كلية التجارة والاقتصاد

III. وصف المقرر الدراسي:

يهدف المقرر إلى تدريب الطلبة على القيام بإعداد بحث ميداني يطبقون فيه خطوات ومراحل البحث العلمي، بحيث يتم تحديد مشكلة ما وجمع، وتلخيص، وتحليل البيانات المرتبطة بها، وتفسير النتائج وتقديم التوصيات والمقترحات لحل المشكلة.

v. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:

- بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن :
- a1. يظهر المعرفة بمفاهيم البحث الإحصائي وأدواته.
 - a2. يوضح خطوات البحث الإحصائي.
 - b1. يفرق بين الأنواع المختلفة لأساليب البحث الإحصائي.
 - b2. يميز بين أوجه استخدام العينات
 - c1. يصمم أدوات جمع البيانات المختلفة بطريقة علمية رصينة.
 - c2. يعد بحث بأسلوب علمي متكامل
 - d1. يشارك بمسئولية في المواقف الشخصية والمهنية.
 - d2. يجيد مهارات العمل في فريق.



IV. محتوى المقرر:

الجانب النظري:

الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	الأسبوع	الساعات الفعلية
1	ما هو البحث العلمي	-تعريف البحث العلمي. -أهداف البحث العلمي. -أهمية البحث. -خطوات البحث العلمي. -صفات الباحث.	الأول	3
2	شروط البحث العلمي	-صياغة عنوان البحث بشكل واضح. -صياغة مشكلة البحث. -صياغة فروض البحث. -تحديد أهداف البحث.	الثاني والثالث	6
3	بعض تصنيفات المناهج البحثية	-المنهج التاريخي -المنهج الاستكشافي -المنهج الوصفي -المنهج التجريبي خطواته وعيوبه ومميزاته.	الرابع	3
4	أدوات جمع البيانات.	-استمارة الاستبيان. -المقابلة الشخصية. -الملاحظة والملاحظة والمشاهدة.	الخامس والسادس	6
	الامتحان النصفى		السابع	3
5	عرض مشكلة البحث وصياغة الفروض.	-مشكلة البحث العلمي ومصادرها وكيفية الإحساس بها وتحديد ها. -ما هي الفرضية. -أنواع الفرضيات. -صياغة فروض البحث.	الثامن	3
6	أهداف البحث وأهميته.	-صياغة أهداف البحث. -تحديد أهمية البحث. -التمييز بين أهداف وأهمية البحث.	التاسع	3
7	اختبار نصفى	في كل المفردات السابقة.	العاشر	3
8	خطة البحث	-ما هي خطة البحث -كيفية إعدادها وبنائها		
9	الاقتباس، ومصادر بيانات البحث.	-تعريف الاقتباس، أنواع الاقتباس. -طرق كتابة مصادر البحث والحواشي.	الحادي عشر	3
10	بحث إحصائي تحت إشراف أحد أعضاء هيئة التدريس في القسم	يختار الطالب أحد المواضيع في مجال الإحصاء، بشرط أن يتناول فيه منهجية البحث العلمي.	الثاني عشر والثالث عشر والرابع	12



	عشر والخامس عشر			
٣	السادس عشر	كل المواضيع السابقة.	اختبار نهاية الفصل	١١
48	١٦	إجمالي الأسابيع والساعات		

VII. الأنشطة والتكاليف:			
الرقم	النشاط / التكلفة	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
	تكاليف وواجبات	أسبوعياً	١٠
١.	تكليف كل طالب بأن يقدم عرضاً لأسلوب تحليل الأرقام القياسية ووصف وتحليل المشكلة.	الأسبوع السادس	٥
٢.	تقسيم الطلبة إلى مجموعات وتكليفهم بإعداد أوراق تتضمن تطبيق عملي لمعادلة الاتجاه العام.	الأسبوع العاشر	٥
	المجموع		٢٠

VIII. تقييم التعليم:				
الرقم	موضوعات التقييم	موعد التقييم / اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي)
١.	الأنشطة والتكاليف	أسبوعياً	٢٠	٢٠%
٢.	اختبار نصفي	الأسبوع السابع	١٠	١٠%
٢.	بحث ميداني	الثالث عشر-الخامس عشر	٤٠	40%
٣.	امتحان نهاية الفصل	آخر أسبوع	30	30%
	المجموع		١٠٠	100%

VI. استراتيجيات التدريس :	
-المحاضرات النظرية	
-المناقشة والحوار	
-التعلم الذاتي	
-العصف الذهني	
-دراسة حالة	
-حل المشكلات	

IX. مصادر التعلم:	
المراجع الرئيسية :	
١. الصيرفي، عبدالفتاح، (٢٠١٢)، الدليل التطبيقي للباحثين، الطبعة الأولى، دار وائل للنشر، عمان، الأردن.	
٢. الصانع، محمد إبراهيم، (٢٠١٤)، مهارات إعداد وإنجاز الأبحاث العلمية والتربوية، الطبعة الأولى، منشورات جامعة ذمار، اليمن.	
المراجع المساعدة:	
١. عبيدات، ذوقان وآخرون (٢٠١٣م). البحث العلمي مفهومه وأدواته، الطبعة التاسعة، دار الفكر، عمان، الأردن.	



٢. الضامن، منذر (٢٠٠٧م). أساسيات البحث العلمي، الطبعة الأولى، دار المسيرة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.

٣. مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)

II. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
1	سياسة حضور الفعاليات التعليمية: - يلتزم الطالب بحضور 75% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب 25% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.
2	الحضور المتأخر : -يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفوياً من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
3	ضوابط الامتحان: - في حال تأخر الطالب عن الامتحان النصفى لنصف ساعة يحق لأستاذ المقرر السماح له بالدخول. - في حال تغيب الطالب عن حضور الامتحان النصفى يحق لأستاذ المقرر أن يتخذ ما يراه مناسباً لعلاج الحالة. - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (20) دقيقة من بدء الامتحان. - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
4	التعيينات والمشاريع: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها. - يبين أستاذ المقرر الضوابط والقواعد لتنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكاليف الذي تأخر في تسليمه.
5	الغش: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شئون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكاليف.
6	الانتحال: في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك.
7	سياسات أخرى: من مهام الطلبة وواجباتهم وحقوقهم الآتي: ▪ تحمل وتقبل الآراء المختلفة أثناء المناقشات والعمل الجماعي. ▪ التزامه بأسلوب النقاش الإيجابي والحوار البناء مع الآخرين. ▪ لا يسمح استخدام الهواتف المحمولة داخل قاعة المحاضرة، أو أثناء سير الامتحان. ▪ إذا سلك الطالب سلوكاً غير مقبول فإنه يُحال إلى الجهات المعنية لاتخاذ اللازم، مشفوعاً بتقرير عن ذلك.