



مواصفات مقرر: إدارة مؤسسات مالية (باللغة الإنجليزية)

Financial Institutions Management

i. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course			
الإجمالي Total		الساعات المعتمدة Credit Hours	
	محاضرات Lecture	عملي Practical	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial
3	-	-	3
إدارة مؤسسات مالية (Financial Institutions Management)		اسم المقرر Course Title	
		رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	
المستوى الرابع - الفصل الدراسي الثاني		المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester	
إنجليزي ١٠١، إنجليزي ١٠٢، قراءات مالية ومصرفية باللغة الإنجليزية، نقود وبنوك، نظرية اقتصادية كلية، تحليل وتخطيط مالي وانتدائي		المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)	
تحليل مصارف وشركات تأمين، تحليل مخاطر مالية ومصرفية		المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)	
الاقتصاد والمالية – تخصص مالية ومصرفية (بكالوريوس)		البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered	
الإنجليزية		لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	
نظام الفصل الدراسي		نظام الدراسة Study System	



أ.م. د. صلاح ياسين المقطري	معد(و) مواصفات المقرر Prepared By	٠
	تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval	١

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي والتمارين تساوي ساعتين فعليتين خلال التدريس.

ii. وصف المقرر Course Description
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات والمعارف الأساسية في كيفية إدارة المؤسسات المالية. ويدرس باللغة الإنجليزية، ويغطي المقرر موضوعات: خصوصية الوسائط المالية، وصناعة الخدمات المالية (مؤسسات الإيداع، وشركات التأمين، ومصارف الاستثمار وشركات الأوراق المالية، وصناديق التضامن، وشركات التمويل، إضافة إلى المخاطر التي تتعرض لها مؤسسات الوسائط المالية



iii. مخرجات تعلم المقرر (CILOs) Course Intended Learning Outcomes:

بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادراً على أن:

- a1- يبين المفاهيم الأساسية الخاصة بالمؤسسات المالية وأنواعها وقوائمها المالية والاتجاهات الحديثة لها "باللغة الإنجليزية".
- a2- يُعرف القضايا العامة (العالمية) في إدارة المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة موضحاً كيفية إدارتها باللغة الإنجليزية.
- a3- يشرح المخاطر التي تتعرض لها المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.
- b1- يقارن بين المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة باللغة الإنجليزية.
- b2- يحلل المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة عبر قوائمها المالية والنشرات، والعلاقات بين المتغيرات ذات الصلة متخذاً القرار المالي المناسب باللغة الإنجليزية.
- b3- يقيم العمليات المالية والمصرفية وكيفية إدارتها والمخاطر المرتبطة بها باللغة الإنجليزية.
- c1- يستخدم الرياضيات والرسوم البيانية والإحصاء في تحليل وإدارة المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.
- c2- يوظف البرامج الحاسوبية والتطبيقات في تقييم وتحليل إدارة المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.
- c3- يُعد تقارير تقييمية مختصرة لكيفية إدارة المؤسسات المالية "باللغة الإنجليزية".
- d1- ينفذ الدراسات والتقارير لخدمة المؤسسات والمجتمع باللغة الإنجليزية.
- d2- يعمل ضمن فريق لإعداد التقارير باللغة الإنجليزية فيما يخص إدارة المؤسسات المالية.
- d3- يتابع كل جديد يتصل بإدارة المؤسسات المالية عبر تواصله بالمؤسسات مباشرة او عبر المصادر الإلكترونية والإنترنت.

iv. مواءمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:

Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)

مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)
A1. يوضح مبادئ العلوم الاقتصادية والمالية وأسس ومفاهيم وسياسات التمويل والاستثمار والعمل المصرفي.	a1 - يبين المفاهيم الأساسية الخاصة بالمؤسسات المالية وأنواعها وقوائمها المالية والاتجاهات الحديثة لها "باللغة الإنجليزية".
A4. يظهر المعرفة بالنظريات والظواهر والأزمات المالية والاقتصادية، والمصطلحات والمقالات والكتب المالية والمصرفية باللغة الإنجليزية.	a2 - يُعرف القضايا العامة (العالمية) في إدارة المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة موضحاً كيفية إدارتها باللغة الإنجليزية.
A2. يبين مبادئ وأسس التحليل والتخطيط المالي والائتماني وتحليل المخاطر المالية والمصرفية.	a3- يشرح المخاطر التي تتعرض لها المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.
B1. يقارن بين النظريات والقضايا المالية والمصرفية ويتخذ القرار الاستثماري والمالي الملائم.	b1- يقارن بين المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة باللغة الإنجليزية.



B2. يحلل نظرياً وكمياً العلاقات بين المتغيرات المالية المتعلقة بالجانب المالي والمصرفي، ويتنبأ بمستقبل الظواهر والعلاقات الاقتصادية والمالية الواقعية.	يحلل المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة عبر قوائمها المالية والنشرات، والعلاقات بين المتغيرات ذات الصلة متخذاً القرار المالي المناسب باللغة الإنجليزية.	- b2
B3. يحلل العمليات المالية والمصرفية والمخاطر المرتبطة بها.	يقيم العمليات المالية والمصرفية وكيفية إدارتها والمخاطر المرتبطة بها باللغة الإنجليزية.	-b3
C3. يوظف المعارف من العلوم الأخرى ذات العلاقة (التي تخدم) في مجال المالية والمصرفية.	يستخدم الرياضيات والرسوم البيانية والإحصاء في تحليل وإدارة المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.	-c1
C2. يطبق تكنولوجيا المعلومات وتطبيقات الحاسب الآلي في الجانب المالي والمصرفي.	يوظف البرامج الحاسوبية والتطبيقات في تقييم وتحليل إدارة المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.	-c2
C1. يعد التقارير والخطط المالية والمصرفية.	يُعد تقارير تقييمية مختصرة لكيفية إدارة المؤسسات المالية "باللغة الإنجليزية".	-c3
D1. يساهم في حل المشكلات والأزمات المالية للمجتمع، ويجسد قواعد التفكير والسلوك الاقتصادي الرشيد والكفؤ في جميع قراراته وأنشطته الاقتصادية.	ينفذ الدراسات والتقارير لخدمة المؤسسات والمجتمع باللغة الإنجليزية.	-d1
D2. يعمل ضمن فريق ويتميز بسمات القيادة، ويتحلى بالصدق والأمانة والمسئولية ويلتزم بأخلاقيات المهنة.	يعمل ضمن فريق لإعداد التقارير باللغة الإنجليزية فيما يخص إدارة المؤسسات المالية	-d2
D3. يتواصل بفعالية مع الوحدات الاقتصادية والمالية والبيئة المحيطة.	يتابع كل جديد يتصل بإدارة المؤسسات المالية عبر تواصله بالمؤسسات مباشرة أو عبر المصادر الإلكترونية والإنترنت.	-d3

مواعمة مخرجات التعلم باستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies		
أولاً: مواعمة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التعليم والتعلم والتقييم:		
First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs		
استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المعرفة والفهم Knowledge and Understanding CILOs
- التكاليف والتقارير الفردية والجماعية - امتحانات سريعة - المشاركة في قاعة الدرس - الملاحظة - امتحانات تحريرية	- المحاضرة والعروض الإيضاحية - الحوار والمناقشة - العصف الذهني الأنشطة والتكاليف الفردية والجماعية (الذاتي والتعاوني)	- a1 يبين المفاهيم الأساسية الخاصة بالمؤسسات المالية وأنواعها وقوائمها المالية والاتجاهات الحديثة لها "باللغة الإنجليزية".
- التكاليف والتقارير الفردية والجماعية - امتحانات سريعة	- المحاضرة والعروض الإيضاحية - الحوار والمناقشة - العصف الذهني	- a2 يُعرف القضايا العامة (العالمية) في إدارة المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة موضحاً كيفية إدارتها باللغة الإنجليزية.



- المشاركة في قاعة الدرس - الملاحظة - امتحانات تحريرية	- الأنشطة والتكاليف الفردية والجماعية (الذاتي والتعاوني)		
- التكاليف والتقارير الفردية والجماعية - امتحانات سريعة - المشاركة في قاعة الدرس - الملاحظة - امتحانات تحريرية	- المحاضرة والعروض الإيضاحية - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - الأنشطة والتكاليف الفردية والجماعية (الذاتي والتعاوني)	يشرح المخاطر التي تتعرض لها المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.	-a3
ثانيا: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:			
Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية Intellectual Skills CILOs	
- تقييم التكاليف. - تقييم العروض الإيضاحية - تقييم المناقشة والحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - امتحانات تحريرية	- المحاضرة - العروض الإيضاحية من قبل الطلاب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - المهام والأنشطة ومجموعات العمل	يقارن بين المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة باللغة الإنجليزية.	-b1
- تقييم التكاليف. - تقييم العروض الإيضاحية - تقييم المناقشة والحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - امتحانات تحريرية	- المحاضرة - العروض الإيضاحية من قبل الطلاب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - المهام والأنشطة ومجموعات العمل	يحلل المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة عبر قوائمها المالية والنشرات، والعلاقات بين المتغيرات ذات الصلة متخذاً القرار المالي المناسب باللغة الإنجليزية.	- b2



<ul style="list-style-type: none"> - تقييم التكاليف. - تقييم العروض الإيضاحية - تقييم المناقشة والحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - امتحانات تحريرية 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - العروض - الإيضاحية من قبل الطلاب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - حل المشكلات - والتطبيق العملي - المهام والأنشطة - ومجموعات العمل 	<p>-b3</p> <p>يقيم العمليات المالية والمصرفية وكيفية إدارتها والمخاطر المرتبطة بها باللغة الإنجليزية.</p>	
<p>ثالثاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:</p>			
<p>Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs</p>			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills CILOs	
<ul style="list-style-type: none"> - امتحانات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتكاليف والترجمة - تقييم العروض الفردية والجماعية - الامتحان العملي وملاحظة الأداء. - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - (الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية) - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات 	<p>-c1</p> <p>يستخدم الرياضيات والرسوم البيانية والإحصاء في تحليل وإدارة المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - امتحانات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتكاليف والترجمة - تقييم العروض الفردية والجماعية - الامتحان العملي وملاحظة الأداء. - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - (الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية) - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات 	<p>-c2</p> <p>يوظف البرامج الحاسوبية والتطبيقات في تقييم وتحليل إدارة المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.</p>	



<ul style="list-style-type: none"> - امتحانات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتكاليف والترجمة - تقييم العروض الفردية والجماعية - الامتحان العملي وملاحظة الأداء. - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - (الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية) - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات 	<p>يُعد تقارير تقييمية مختصرة لكيفية إدارة المؤسسات المالية "باللغة الإنجليزية".</p>	<p>-c3</p>
<p>رابعاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:</p>			
<p>Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs</p>			
<p>استراتيجية التقييم</p> <p>Assessment Strategies</p>	<p>استراتيجية التدريس</p> <p>Teaching Strategies</p>	<p>مخرجات المقرر</p> <p>Transferable (General) Skills CILOs</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية - تقييم النزول الميداني 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الأنشطة والمهام والتكاليف - التدريس المصغر - والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة - التطبيق العملي. 	<p>ينفذ الدراسات والتقارير لخدمة المؤسسات والمجتمع باللغة الإنجليزية.</p>	<p>-d1</p>
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية - تقييم النزول الميداني 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الأنشطة والمهام والتكاليف - التدريس المصغر - والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة - التطبيق العملي. 	<p>يعمل ضمن فريق لإعداد التقارير باللغة الإنجليزية فيما يخص إدارة المؤسسات المالية</p>	<p>-d2</p>
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الأنشطة والمهام والتكاليف 	<p>يتابع كل جديد يتصل بإدارة المؤسسات المالية عبر تواصله بالمؤسسات مباشرة</p>	<p>-d3</p>



الامتحانات الشفهية تقييم النزول الميداني	- التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة التطبيق العملي.	او عبر المصادر الإلكترونية والإنترنت.	
---	--	--	--

Course Content					
موضوعات محتوى المقرر					
Theoretical Aspect					
أولاً: موضوعات الجانب النظري					
رموز مخرجات التعلم للمقرر (CIOs)	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	الموضوعات الرئيسة/ الوحدات Topic List / Units	الرقم Order
a1, d3	3	1	-Introduction	Introduction	1
a1, b1, c1, d3	6	2	- Introduction - Financial Intermediaries Specialness - Other Aspects of Specialness - Specialness and Regulation - The Changing Dynamics of Specialness	Why Are . Financial Intermediaries Special?	2
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2, d3,	9	3	- Introduction - Commercial Banks - Savings Institutions - Credit Unions - Global Issues: Europe, Japan, and China	The Financial Services Industry: Depository Institutions	3
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2,	6	2	- Introduction - Life Insurance Companies - Property-Casualty Insurance	The Financial Services Industry: Insurance Companies	4



c3, d1, d2, d3,			- Global Issues		
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2, d3,	6	2	- Introduction - Size, Structure, and Composition of the Industry - Balance Sheet and Recent Trends - Regulation - Global Issues	The Financial Services Industry: Securities Firms and Investment Banks	5
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2, d3,	6	2	- Introduction - Size, Structure, and Composition of the Mutual Fund Industry - Balance Sheet and Recent Trends for the Mutual Fund Industry - Regulation of Mutual Fund Industry - Global Issues - Hedge Funds	The Financial Services Industry: Mutual Funds	6
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2, d3,	3	1	- Introduction - Size, Structure, and Composition of the Industry - Balance Sheet and Recent Trends - Industry Performance - Regulation - Global Issues	The Financial Services Industry: Finance Companies	7
a1, a3, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2, d3,	3	1	- Introduction - Interest Rate Risk - Credit Risk - Off- Balance-Sheet Risk - Foreign Exchange Risk - Country of Sovereign Risk	Risks of Financial Intermediation	8



			- Technology and Operational Risk - Liquidity Risk - Insolvency Risk - Other Risks and the interaction of Risk	
===	42	١٤	إجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect				
رموز مخرجات التعلم Course ILOs	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics	الرقم Order
===	===	===	===	١
===			إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies
<ul style="list-style-type: none"> ▪ المحاضرة ▪ المناقشة والحوار ▪ التدريب الميداني (العملي) ▪ العصف الذهني ▪ حل المشكلات ▪ العروض العملية الإيضاحية ▪ المهام والتكاليف والأنشطة والتطبيقات العملية. ▪ التعلم الذاتي والتعاوني (الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية والمشاريع التطبيقية) ▪ التغذية الراجعة. ▪ التدريس المصغر ▪ المفكرة اليومية ▪ المهام البحثية ▪ المحاكاة ولعب الأدوار ▪ الزيارة الخارجية



دراسة الحالات

.vi. الأنشطة والتكليفات :Tasks and Assignments				
مخرجات التعلم CILOs (symbols)	أسبوع التنفيذ Week Due	الدرجة المستحقة Mark	الأنشطة / التكليف Assignments/ Tasks	م No
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2, d3	W2-W14	5	ترجمة لإحدى القضايا العامة "العالمية" في موضوعات المقرر وتلخيص ومناقشة وعرض تقديمي	1
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1	W1-W14	5	تقديم عرض تقديمي في موضوع في المادة لمجموعات طلابية	2
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1,	W1-W14	10	المشاركة والتكليف	3
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2, d3	W5-W14	5	دراسة حالة واستعراضها ومناقشتها	4
=====		25	Total Score	إجمالي الدرجة

.vii. تقييم التعلم :Learning Assessment					
مخرجات التعلم CILOs (symbols)	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	الدرجة Mark	أسبوع التقييم Week due	أنشطة التقييم Assessment Tasks	الرقم No.
a1, a2, a3, b1, b2, b3,	25%	25	W1-W14	الأنشطة والتكليف	1
a1, a2, a3, b1, b2, b3,	5%	5	W1-W14	امتحانات قصيرة	2
a1, a2, a3, b1, b2, b3,	10%	10	W11	امتحان أعمال الفصل	3
a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3,	60%	60	W16	الامتحان النهائي	4



===	100%	100	Total الإجمالي
-----	------	-----	----------------

مصادر التعلم Learning Resources: كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).
المراجع الرئيسية (Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)
1. Anthony Saunders & Marcia Millon Cornett, Financial Institutions Management : A Risk Management Approach, Sixth Edition, (New York: McGraw-Hill Companies, Inc., 2008).
المراجع المساندة Essential References:
1. Jeff Madura, Financial Institutions and Market, 8 th Ed., International Student Edition, 2008
المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... Electronic Materials and Web Sites etc.
توجيه الطلبة بالرجوع لمواقع مرتبطة بموضوعات المقرر في الإنترنت.

viii. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان. - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شئون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.
٦	الانتحال Plagiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
	سياسات أخرى Other policies:



٧ - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات الخ

٧



خطة مقرر: إدارة مؤسسات مالية باللغة الإنجليزية

Financial Institutions Management

i. معلومات عن أستاذ المقرر Responsible for the Course						
Office Hours			الاسم Name		المكان ورقم الهاتف Location & Telephone No.	
الخميس THU	الأربعاء WED	الثلاثاء TUE	الاثنين MON	الأحد SUN	السبت SAT	البريد الإلكتروني E-mail
			3			

ii. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course			
اسم المقرر Course Title		إدارة مؤسسات مالية باللغة الإنجليزية Financial Institutions Management	
رمز المقرر ورقمه Course Code and Number			
المجموع Total	الساعات المعتمدة Credit Hours		
	محاضرات Lecture	عملي Practical	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial
3			3
المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester		المستوى الرابع (الفصل الدراسي الثاني)	
المتطلبات السابقة للمقرر (إن وجدت)		إنجليزي ١٠١، إنجليزي ١٠٢، نقود وبنوك، نظرية اقتصادية كلية، تحليل مالي، قراءات مالية ومصرفية باللغة الإنجليزية	



	Pre-requisites	
تحليل مصارف وشركات تأمين، تحليل مخاطر مالية ومصرفية	المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisite	٦.
الاقتصاد والمالية- تخصص مالية ومصرفية (بكالوريوس)	البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر Program (s) in which the course is offered	٧.
اللغة الإنجليزية	لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	٨.
مبنى كلية التجارة-جامعة صنعاء	مكان تدريس المقرر Location of teaching the course	٩.

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي وللتمارين تساوي ساعتين فعليتين خلال التدريس.

iii. وصف المقرر Course Description:
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات والمعارف الأساسية في كيفية إدارة المؤسسات المالية. ويدرس باللغة الإنجليزية، ويغطي المقرر موضوعات: خصوصية الوسائط المالية، وصناعة الخدمات المالية (مؤسسات الإيداع، وشركات التأمين، ومصارف الاستثمار وشركات الأوراق المالية، وصناديق التضامن، وشركات التمويل، إضافة إلى المخاطر التي تتعرض لها مؤسسات الوسائط المالية.

iv. مخرجات تعلم المقرر Course Intended Learning Outcomes (CILOs):
بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادراً على أن:
a1- يبين المفاهيم الأساسية الخاصة بالمؤسسات المالية وأنواعها وقوائمها المالية والاتجاهات الحديثة لها "باللغة الإنجليزية".
a2- يُعرف القضايا العامة (العالمية) في إدارة المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة موضحاً كيفية إدارتها باللغة الإنجليزية.
a3- يشرح المخاطر التي تتعرض لها المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.
b1- يقارن بين المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة باللغة الإنجليزية.
b2- يحلل المؤسسات المالية بأنواعها المختلفة عبر قوائمها المالية والنشرات، والعلاقات بين المتغيرات ذات الصلة متخذاً القرار المالي المناسب باللغة الإنجليزية.
b3- يقيم العمليات المالية والمصرفية وكيفية إدارتها والمخاطر المرتبطة بها باللغة الإنجليزية.
c1- يستخدم الرياضيات والرسوم البيانية والإحصاء في تحليل وإدارة المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.



- C2- يوظف البرامج الحاسوبية والتطبيقات في تقييم وتحليل إدارة المؤسسات المالية باللغة الإنجليزية.
C3- يُعد تقارير تقييمية مختصرة لكيفية إدارة المؤسسات المالية "باللغة الإنجليزية".
d1- ينفذ الدراسات والتقارير لخدمة المؤسسات والمجتمع باللغة الإنجليزية.
d2- يعمل ضمن فريق لإعداد التقارير باللغة الإنجليزية فيما يخص إدارة المؤسسات المالية
d3- يتابع كل جديد يتصل بإدارة المؤسسات المالية عبر تواصله بالمؤسسات مباشرة او عبر المصادر الإلكترونية والإنترنت.

v. محتوى المقرر Course Content				
أولاً: الموضوعات النظرية Theoretical Aspect				
الرقم Order	الوحدات (الموضوعات الرئيسية) Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics	الأسبوع Week Due	الساعات الفعلية Con. H
1	Introduction	Introduction	W1	3
2	Why Are . Financial Intermediaries Special	- Introduction - Financial Intermediaries Specialness - Other Aspects of Specialness - Specialness and Regulation - The Changing Dynamics of Specialness	W2, W3	6
3	The Financial Services Industry: Depository Institutions	- Introduction - Commercial Banks - Savings Institutions - Credit Unions - Global Issues: Europe, Japan, and China	W4, W5, W6	9
4	The Financial Services Industry: Insurance Companies	- Introduction - Life Insurance Companies - Property-Casualty Insurance - Global Issues	W7, W8	6
5	The Financial Services Industry:	- Introduction - Size, Structure, and Composition of the Industry	W9, W10	6



		- Balance Sheet and Recent Trends - Regulation - Global Issues	Securities Firms and Investment Banks	
3	W11	Mid-term Exam		6
6	W12, W13	- Introduction - Size, Structure, and Composition of the Mutual Fund Industry - Balance Sheet and Recent Trends for the Mutual Fund Industry - Regulation of Mutual Fund Industry - Global Issues - Hedge Funds	The Financial Services Industry: Mutual Funds	7
3	W1	- Introduction - Size, Structure, and Composition of the Industry - Balance Sheet and Recent Trends - Industry Performance - Regulation - Global Issues	The Financial Services Industry: Finance Companies	8
3	W15	- Introduction - Interest Rate Risk - Credit Risk - Off- Balance-Sheet Risk - Foreign Exchange Risk - Country of Sovereign Risk - Technology and Operational Risk - Liquidity Risk - Insolvency Risk - Other Risks and the interaction of Risk	Risks of Financial Intermediation	9
3	W16	Final Exam		10
48	16	عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

ثانياً: خطة تنفيذ الجانب العملي :Training/ Tutorials/ Exercises Aspects



الرقم Order	المهام / التمارين Tutorials/ Exercises	الأسبوع Week Due	الساعات الفعلية Cont. H
1	===	===	===
إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester			

.vi استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies	
-	المحاضرة
-	المناقشة والحوار
-	التدريب الميداني (العملي)
-	العصف الذهني
-	حل المشكلات
-	العروض العملية الإيضاحية
-	المهام والتكاليف والأنشطة والتطبيقات العملية.
-	التعلم الذاتي والتعاوني (الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية والمشاريع التطبيقية)
-	التغذية الراجعة.
-	التدريس المصغر
-	المفكرة اليومية
-	المهام البحثية
-	المحاكاة ولعب الأدوار
-	الزيارة الخارجية
-	دراسة الحالات

م No	النشاط/ التكليف Assignments	أسبوع التنفيذ Week Due	الدرجة المستحقة Mark
١	ترجمة لإحدى القضايا العامة "العالمية" في موضوعات المقرر وتلخيص ومناقشة وعرض تقديمي	W1-W14	٥
٢	تقديم عرض تقديمي في موضوع في المادة لمجموعات طلابية	W1-W14	٥
٣	المشاركة والتكاليف	W1-W14	١٠
٤	دراسة حالة واستعراضها ومناقشتها	W12	5



٢٥	إجمالي الدرجة Total Score
----	---------------------------

.vii. تقويم التعلم Learning Assessment :				
الوزن النسبي % Proportion of Final Assessment	الدرجة Mark	موعد (أسبوع) التقويم Week Due	أساليب التقويم Assessment Method	م No
25%	25	W1-W14	الأنشطة والتكاليف	١
5%	5	W1-W14	امتحانات قصيرة	٢
10%	10	W11	الامتحان الفصلي	٣
60%	60	W16	الامتحان النهائي	٤
100 %	100		Total المجموع	

.viii. مصادر التعلم Learning Resources : (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).
المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)
1. Anthony Saunders & Marcia Millon Cornett, Financial Institutions Management : A Risk Management Approach, Sixth Edition, (New York: McGraw-Hill Companies, Inc., 2008).
المراجع المساندة Essential References :
1. Jeff Madura, Financial Institutions and Market, 8 th Ed., International Student Edition, 2008
المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... Electronic Materials and Web Sites etc.
- توجيه الطالب للبحث في الإنترنت عن المراجع المرتبطة بموضوعات المقرر

.ix. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:
١ سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance :
- يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك.
- يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.
الحضور المتأخر Tardy :



٢	- يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطلاب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شئون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش او النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.
٦	الانتحال Plagiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
٧	سياسات أخرى Other policies: - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ



جامعة صنعاء
كلية التجارة
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج العلوم المالية والمصرفية

رئيس الجامعة	مركز التطوير الأكاديمي وضمان الجودة	عميد الكلية	نائب العميد لشئون الجودة	رئيس القسم
د/القاسم العباس	د/هدى العماد	د/مشعل الريفى	د/ناصر الطويل	د/صلاح المقطري