



مواصفات مقرر: بحث التخرج

i. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course				
بحث التخرج			اسم المقرر Course Title	
			رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	
الإجمالي Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours
	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	عملي Practical	محاضرات Lecture	
٣	-	-	٣	
المستوى الرابع/الفصل الثاني			المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester	
مناهج البحث العلمي			المتطلبات السابقة للمقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)	
لا يوجد			المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)	
اقتصاد + مالية ومصرفية			البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered	
العربية			لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	
انتظام			نظام الدراسة Study System	
أ.م. د. علي سيف عبده كليب			معد (و) مواصفات المقرر Prepared By	



	تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval	
--	--	--

ملاحظة: المادة عملية ونزول ميداني وبحث مكتبي.

ii. وصف المقرر Course Description:
<p>يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات التي تمكنه من إعداد بحث التخرج ويُعد هذا المقرر من المواد الأساسية لكلية التجارة والاقتصاد، التي تساعد الطالب/ة على تعلم إعداد البحوث الأكاديمية بشكل عام والاقتصادية والمالية بشكل خاص. ويحتوي هذا المقرر على خطوات إجراء البحث ابتداءً من تكوين فكرة وعنوان البحث وكيفية جمع البيانات والمعلومات التي تخدم البحث، وإجراء مسح للأدبيات، وتكوين فكرة واضحة عن هدف البحث، والبيانات المطلوبة ومصادرها، والأسلوب الإحصائي الملائم الذي سيتم استخدامه وكيفية كتابة البحث بأسلوب علمي وتوثيق المراجع عند الاقتباس وصولاً لاستخلاص النتائج والتوصيات وكتابة قائمة المراجع. ويعتبر من المواد التي تساعد الطالب/ة على دراسة وتحليل الظواهر الاقتصادية والمالية بأسلوب علمي وصولاً لاستخلاص النتائج والتوصيات التي تساعد في حل المشكلة البحثية.</p>
iii. مخرجات تعلم المقرر (CILOs) Course Intended Learning Outcomes:
<p>بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادراً على أن:</p> <p>a1 - يشرح مراحل إعداد خطة البحث العلمي.</p> <p>a2 - يظهر المعرفة والفهم بالمبادئ والمصطلحات والمفاهيم المرتبطة بمناهج البحث العلمي.</p> <p>a3 - يوضح العناصر الرئيسية لخطة البحث العلمي.</p> <p>b1 - يحلل الحقائق والمعلومات النظرية التي درسها والجانب التطبيقي لمناهج البحث العلمي في كتابة البحث</p> <p>b2 - يقارن بين مناهج البحث العلمي المختلفة لاختيار الأنسب لبحثه.</p> <p>b3 - يستنبط أساليب البحث العلمي والتحليل الإحصائي في اختبار الفرضيات.</p> <p>c1 - يطبق ما حصل عليه من مفاهيم ومهارات على أرض الواقع في الممارسات البحثية وفي منظمات الأعمال .</p> <p>c2 - يستخدم مراحل إعداد خطة البحث العلمي في إعداد خطه بحثية ترتبط بالتخصص.</p> <p>d1 - يجسد عملياً قواعد واسبس البحث العلمي في إيجاد حلول للظواهر والمشاكل الاقتصادية والمالية التي يعاني منها الاقتصاد والمجتمع</p> <p>d2 - يعمل بشكل فعال منفرداً أو من خلال فريق (عمل جماعي) مع زملائه سواء في بيئة الدراسة أو العمل في إعداد وكتابة البحث العلمي.</p> <p>d3 - يتواصل ويتفاهم بشكل فعال شفويًا وكتابياً وألياً مع الآخرين في منظمته أو في منظمات أخرى من أجل الحصول على البيانات والمعلومات التي يحتاجها لنجاح عمله البحثي.</p>

iv. مواعمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:

رئيس القسم	نائب العميد لشئون الجودة	عميد الكلية	مركز التطوير الأكاديمي وضمان الجودة	رئيس الجامعة
د/صلاح المقطري	د/ناصر الطويل	د/مشعل الريفى	د/هدى العماد	د/القاسم العباس



Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)	
مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)
a1 - يشرح مراحل إعداد خطة البحث العلمي.	A1. يبين الأسس والمبادئ والنظريات الاقتصادية والمالية
a2 - يظهر المعرفة والفهم بالمبادئ والمصطلحات والمفاهيم المرتبطة بمناهج البحث العلمي.	A3. يظهر المعرفة بالأزمات الاقتصادية والمالية وبالمصطلحات والكتب باللغة الإنجليزية في مجاله.
a 3- يوضح العناصر الرئيسية لخطة البحث العلمي.	A2. يوضح القضايا والظواهر والأزمات الاقتصادية والمالية المعاصرة.
b1- يحلل الحقائق والمعلومات النظرية التي درسها والجانب التطبيقي لمناهج البحث العلمي في كتابة البحث.	B1. يحلل الظواهر والقضايا الاقتصادية والمالية.
b2- يقارن بين مناهج البحث العلمي المختلفة.	B4. يقارن بين النظريات والمدارس الفكرية الاقتصادية والمالية، وينقد ويتخذ القرار الاستثماري والاقتصادي والمالي المناسب..
b3- يحدد أساليب البحث العلمي والتحليل الإحصائي في اختبار الفرضيات	B3. يحدد نظرياً وكمياً العلاقات بين المتغيرات، ويتنبأ بمستقبل الظواهر والعلاقات الاقتصادية الواقعية.
c1- يستخدم مناهج البحث العلمي في إعداد خطة بحثية ترتبط بالتحصيل	C3. يعد التقارير والبحوث العلمية ودراسات الجدوى الاقتصادية.
c2- يطبق ما حصل عليه من مفاهيم ومهارات على أرض الواقع في الممارسات البحثية وفي منظمات الأعمال.	C4. يضع السياسات الاقتصادية والخطط والبرامج الإنمائية وفق الأسلوب العلمي
d1- يجسد عملياً قواعد واسس البحث العلمي في إيجاد حلول للظواهر والمشاكل الاقتصادية والمالية التي يعاني منها الاقتصاد والمجتمع.	D1. يساهم في حل المشكلات الاقتصادية للمجتمع.
d2- يعمل بشكل فعال منفرداً أو من خلال فريق (عمل جماعي) مع زملائه سواء في بيئة الدراسة أو العمل في إعداد وكتابة البحث العلمي.	D2. يعمل بضمن فريق متميزاً بسمات القيادة.



D3. يتواصل بفاعلية مع الوحدات والمؤسسات الاقتصادية والمالية والبيئة المحيطة..	d3- يتواصل ويتفاهم بشكل فعال شفويًا وكتابيًا وألياً مع الآخرين في منظمته أو في منظمات أخرى من أجل الحصول على البيانات والمعلومات التي يحتاجها لنجاح عمله البحثي.
---	--

مواصلة مخرجات التعلم باستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies			
أولاً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التعليم والتعلم والتقييم: First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المعرفة والفهم Knowledge and Understanding CILOs	
- التكاليف والتقارير الفردية - امتحانات سريعة وجماعية - المشاركة في قاعة الدرس - الملاحظة	- المحاضرة - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - العصف الذهني	- a1 يشرح ما هو البحث العلمي وأنواعه وكيف يتم اختيار موضوع البحث وعنوانه.	
- التكاليف والتقارير الفردية - امتحانات سريعة وجماعية - المشاركة في قاعة الدرس - الملاحظة	- المحاضرة والعروض الإيضاحية - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - العصف الذهني	- a2 يظهر المعرفة والفهم بالأنواع المختلفة لمناهج البحث العلمي واختيار ما يناسب بحثه	
- التكاليف والتقارير الفردية - امتحانات سريعة وجماعية	- المحاضرة والعروض الإيضاحية - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - العصف الذهني	- a3 يوضح العناصر الرئيسية لخطة البحث العلمي.	



- المشاركة في قاعة الدرس			
- الملاحظة			
ثانياً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:			
Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية Intellectual Skills CILOs	
- تقييم التكاليف. - تقييم العروض الإيضاحية - تقييم المناقشة والحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - اختبارات تحريرية	- المحاضرة - العروض الإيضاحية من قبل الطلاب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - المهام والأنشطة ومجموعات العمل (تعلم ذاتي وتعاوني) - مهام بحثية	يحلل مراحل وخطوات إعداد البحث العلمي ومتطلبات كل مرحلة وكيفية توفير البيانات والمراجع وفرزها حسب أهميتها لبحثة	-b1
- تقييم التكاليف. - تقييم المناقشة والحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - اختبارات تحريرية	- المحاضرة - العروض الإيضاحية من قبل الطلاب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - المهام والأنشطة ومجموعات العمل (تعلم ذاتي وتعاوني) - مهام بحثية	يقارن بين أساليب ومناهج البحث العلمي ويفرق بين المنهج والمنهجية.	- b2
ثالثاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:			
Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs			



استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills CILOs	
<ul style="list-style-type: none"> - اختبارات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتكاليف - تقييم العروض الفردية والجماعية - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاكاة - التطبيق العملي. - الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات 	<p>بعد خطة بحثية لموضوع أو ظاهرة يريد دراستها والبحث فيها من واقع المشاهدة أو بحسب اهتمامه.</p>	-c1
<ul style="list-style-type: none"> - اختبارات تحريرية. - اختبارات شفوية - تقييم التقارير والتكاليف - الامتحان العملي وملاحظة الأداء. - المشاركة في قاعة الدرس. 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - (الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية) - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. 	<p>يطبق ما درسه في كتابة بحث علمي حول موضوع أو ظاهرة معينة تهم المجتمع أو تهمه بوصفه باحث.</p>	-C2

رابعاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:

Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر Transferable (General) Skills CILOs	
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية - تقييم النزول الميداني 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الأنشطة والمهام والتكاليف - التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة - التطبيق العملي. 	<p>يوظف مهارة كتابة الأبحاث وفق أسس علمية سليمة في كتابة بحث التخرج الخاص به.</p>	-d1
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الأنشطة والمهام والتكاليف 	<p>يعمل منفرداً أو ضمن فريق سواءً في بيئة الدراسة أو العمل لتطبيق</p>	-d2



<p>- تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية تقييم النزول الميداني</p>	<p>- التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة التطبيق العملي.</p>	<p>مراحل كتابة البحث العلمي وفق منهج علمي سليم.</p>	
<p>- ملاحظة الأداء. - الاختبارات القصيرة - تقييم العروض - تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية</p>	<p>- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الأنشطة والمهام والتكاليف - التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة التطبيق العملي.</p>	<p>يتواصل ويتفاهم بشكل فعال شفويًا وكتابيًا وأليًا مع الآخرين في منظمته أو في منظمات أخرى من أجل الحصول على البيانات والمعلومات التي يحتاجها لنجاح عمله البحثي ويتابع كل جديد فيما يتعلق بالظواهر الاقتصادية والمالية والتي تحتاج للبحث والدراسة وكذا كل جديد في الأساليب الكمية والمناهج المستخدمة في الأبحاث وتطبيقها في كتابة بحثه.</p>	-d3

v. موضوعات محتوى المقرر Course Content					
أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect					
الرقم Order	الموضوعات الرئيسية/الوحدات Topic List / Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours	رموز مخرجات التعلم للمقرر (CILOs)
1	مفاهيم أساسية في البحث العلمي	<ul style="list-style-type: none"> تعريف العلم والبحث العلمي. أهمية البحث العلمي. أنواع البحث العلمي. أهداف البحث العلمي خصائص البحث العلمي أدوات البحث العلمي المبادئ الأخلاقية في البحث العلمي. 	1	3	a1, a2,a3,c2,d1



			<ul style="list-style-type: none"> • مواصفات البحث الجيد. • صفات الباحث الناجح • خطوات البحث العلمي. 		
a1, a2,b1,b2,c2,d2	6	2	<ul style="list-style-type: none"> • كيفية اختيار موضوع بحثي • كيف نختار عنوان يعبر عن الظاهرة محل الرأسة 	اختيار موضع بحثي لكتابته	2
a1, a2, a3,b1,b2,b3,c1,c2,d1,d2,d3	12	4	<ul style="list-style-type: none"> • عنوان البحث • صفحة العنوان • المقدمة • مشكلة البحث • فرضيات البحث. • تحديد المتغيرات في البحث • أهمية البحث وأهدافه. • المنهج المستخدم في البحث. • الدراسات السابقة وعلاقتها بالدراسة الحالية (ان وجدت) • تعريف المصطلحات • محتويات البحث. • قائمة أولية بالمراجع 	تصميم خطة البحث (إجراءات البحث العلمي)	3
C1,c2,d1d2,d3	6	2	<ul style="list-style-type: none"> • التقييمات البحثية للوثائق والمراجع. • متطلبات عامة في استخدام الوثائق والمراجع في البحث العلمي. • الوثائق والمراجع (المصادر) الأولية والثانوية . • أنواع الوثائق والمراجع البحثية المطبوعة 	استخدام المراجع والوثائق في البحث العلمي	4



			<ul style="list-style-type: none"> • مصادر المعلومات الإلكترونية. • الفرق بين المراجع والهوامش (الحاشية) 		
a1, a2, a3,b1,b2,b3,c1,c2,d1,d2,d3	9	3	<ul style="list-style-type: none"> • عرض وتحليل النتائج • التوصيات (العناصر التي ينبغي مراعاتها عند كتابة البحث ووضع التوصيات) 	مناقشة الأبحاث	6
a 1,a3,b2,b3,c1,c2,d3	12	4	○	عرض وتقييم الأبحاث	7
===	42	١٤	إجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect				
رموز مخرجات التعلم Course ILOs	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics	الرقم Order
===	===	===	===	١
===		إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies
<ul style="list-style-type: none"> ▪ المحاضرة ▪ المناقشة والحوار ▪ العصف الذهني ▪ حل المشكلات ▪ المهام والتكاليف والأنشطة والتطبيقات العملية. ▪ التعلم الذاتي والتعاوني (الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية والمشاريع التطبيقية) ▪ التغذية الراجعة.



- المهام البحثية
- المحاكاة ولعب الأدوار
- الزيارة الخارجية
- دراسة الحالات

I. الأنشطة :Tasks and Assignments				
الدرجة Mark	الأسبوع Week due	مخرجات التعلم CILOs	النشاط / التكليف Task/Assignment	الرقم No.
5	الأسبوع الثاني	a1+a2+a3+b1	أسئلة عامة عن البحث العلمي	1
5	الأسبوع الثالث	a1+a2+d1+d2	على كل مجموعة تتكون من خمسة طلاب/ طالبات ان يختاروا عنوان مناسب لبحثهم وإعداد صفحة الغلاف المناسب له.	2
10	الأسبوع الرابع	a 1, a 2 , b1, b2, d1	تكلف كل مجموعة بوضع (خطة بحث) تتكون من: المقدمة وكذلك توضيح أهمية البحث واهدافه والمنهج المستخدم، اسئلة البحث، فرضياته ، الفترة الزمنية له وقائمة مراجع أولية.	3
10	الأسبوع العاشر	a1+a3+b1+b2 c1+c2+d1	تكلف كل مجموعة بعمل بحث عن الموضوع الذي سبق وقدمت الخطة الخاصة به وتقديم نسخة أولية (مناقشة أولية للأبحاث)	4



تقييم التعلم Learning Assessment:					
مخرجات التعلم CILOs	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي) Weight	الدرجة Mark	موعد التقييم/ اليوم والتاريخ Assessment day & date	أنشطة التقييم Assessment Tasks	الرقم No.
a1+a2+a3+b1+b2+c1+c2	%30	30	من الأسبوع الأول وحتى الرابع الأسبوع العاشر	تكاليف وأنشطة مناقشة أولية للأبحاث	١
a1+a2+b1 + b2+ c2					٢
a1, a2, a3,b1,b2,b3,c1,c2,d1,d2,d3	%70	70	من الأسبوع الحادي عشر وحتى الأسبوع السادس عشر	تقييم الأبحاث بشكلها النهائي	٣
	%100	100	المجموع Total		

II. مصادر التعلم Learning Resources:	
المراجع الرئيسية: Textbooks	
١- عبدالحليم عمار غربي، ٢٠١٩، منهجية البحث العلمي في العلوم المالية والمصرفية الإسلامية، مطبوعات (KIE Publications).	
٢- ماثيو جيدر، ٢٠٠٤، منهجية البحث العلمي، ملكة ابيض (مترجم) ، دليل الباحث المبتدئ في موضوعات البحث ورسائل الماجستير والدكتوراه	
٣- وهيبه عبد الرحيم (معد) ٢٠١٧-٢٠١٨ ، منهجية البحث في العلوم الاقتصادية والإدارية ، المركز الجامعي تامنغست، معهد العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التيسير ، الجمهورية الجزائرية.	
٤- صلاح مراد، وفوزية هادي (٢٠٠٢)، طرائق البحث العلمي (تقييمها وإجرائها)، دار الكتاب الحديث، القاهرة - جمهورية مصر العربية.	
المراجع المساعدة: Essential References	
١- عبد الرحمن عدس وآخرين(٢٠٠٥)، البحث العلمي: مفهومه - أدواته - أساليبه، دار أسامة للنشر والتوزيع، الرياض - المملكة العربية السعودية.	
٢- حسن عواد السريحي وعبد العزيز النهاري (٢٠٠٢)، مقدمة في مناهج البحث العلمي، دار خلود، جدة - المملكة العربية السعودية	



مواد إلكترونية وإنترنت: Electronic Materials and Web Sites
www.google.com

vi. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان. - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شئون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.
٦	الانتحال Plagiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
٧	سياسات أخرى Other policies: - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ

خطة مقرر: بحث التخرج

i. معلومات عن أستاذ المقرر Information about Faculty Member Responsible for the Course						
Office Hours			الاسم Name		المكان ورقم الهاتف Location & Telephone No.	
الساعات المكتبية (أسبوعياً)			أ.م.د. علي سيف عبده كليب		٧٧٣٤٤٠٠٠	
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	
THU	WED	TUE	MON	SUN	SAT	



			3			alibensaif@yahoo.com	البريد الإلكتروني E-mail
--	--	--	---	--	--	----------------------	-----------------------------

.ii. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course					
بحث التخرج			اسم المقرر Course Title	١.	
			رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	٢.	
المجموع Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours	٣.
	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	عملي Practical	محاضرات Lecture		
3			3		
المستوى الرابع/الفصل الثاني			المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester	٤.	
مناهج البحث العلمي			المتطلبات السابقة للمقرر (إن وجدت) Pre-requisites	٥.	
لا يوجد			المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisite	٦.	
اقتصاد + مالية ومصرفية			البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر Program (s) in which the course is offered	٧.	
العربية			لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	٨.	
انتظام/فصلي			مكان تدريس المقرر Location of teaching the course	٩.	



ملاحظة: المادة عملية ونزول ميداني وبحث مكتبي

.iii وصف المقرر Course Description:
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات التي تمكنه من إعداد بحث التخرج ويُعد هذا المقرر من المواد الأساسية لكلية التجارة والاقتصاد، التي تساعد الطالب/ة على تعلم إعداد البحوث الأكاديمية بشكل عام والاقتصادية والمالية بشكل خاص. ويحتوي هذا المقرر على خطوات إجراء البحث ابتداءً من تكوين فكرة وعنوان البحث وكيفية جمع البيانات والمعلومات التي تخدم البحث، وإجراء مسح للأدبيات، وتكوين فكرة واضحة عن هدف البحث، والبيانات المطلوبة ومصادرها، والأسلوب الإحصائي الملانم الذي سيتم استخدامه وكيفية كتابة البحث بأسلوب علمي وتوثيق المراجع عند الاقتباس وصولاً لاستخلاص النتائج والتوصيات واستخدام قائمة المراجع. ويعتبر من المواد التي تساعد الطالب/ة على دراسة وتحليل الظواهر الاقتصادية والمالية بأسلوب علمي وصولاً لاستخلاص النتائج والتوصيات التي تساعد في حل المشكلة البحثية

.iv مخرجات تعلم المقرر Course Intended Learning Outcomes (CILOs):
a1 يظهر المعرفة والفهم بالمبادئ والمصطلحات والمفاهيم المرتبطة بمناهج البحث العلمي.
a2 - يشرح مراحل إعداد خطة البحث العلمي.
a 3- يوضح العناصر الرئيسية لخطة البحث العلمي.
b1- يقارن بين مناهج البحث العلمي المختلفة لاختيار الأنسب لبحثه.
b2- يحلل الحقائق والمعلومات النظرية التي درسها والجانب التطبيقي لمناهج البحث العلمي في كتابة البحث.
b3- يستنبط أساليب البحث العلمي والتحليل الإحصائي في اختبار الفرضيات.
c1 - يطبق ما حصل عليه من مفاهيم ومهارات على أرض الواقع في الممارسات البحثية وفي منظمات الأعمال .
c2- يستخدم مراحل إعداد خطة البحث العلمي في إعداد خطه بحثيه ترتبط بالتخصص.
d1- يجسد عملياً قواعد واسس البحث العلمي في إيجاد حلول للظواهر والمشاكل الاقتصادية والمالية التي يعاني منها الاقتصاد والمجتمع
d2- يعمل بشكل فعال منفرداً أو من خلال فريق (عمل جماعي) مع زملائه سواء في بيئة الدراسة أو العمل في إعداد وكتابة البحث العلمي.
d3- يتواصل ويتفاهم بشكل فعال شفوياً وكتابياً وألياً مع الآخرين في منظمته أو في منظمات أخرى من أجل الحصول على البيانات والمعلومات التي يحتاجها لنجاح عمله البحثي.



v. محتوى المقرر Course Content :				
أولاً: الموضوعات النظرية Theoretical Aspect :				
الوقت ساعات الفعلية Con. H	الأسبوع Week Due	الموضوعات التفصيلية Sub Topics	الوحدات (الموضوعات الرئيسية) Units	الترتيب Order
الوقت ساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع No. of Weeks	المواضيع التفصيلية Sub-topics	وحدات/ موضوعات المقرر Course Topics/Units	الترتيب No.
3	W1	<ul style="list-style-type: none"> تعريف العلم والبحث العلمي. أهمية البحث العلمي. أنواع البحث العلمي. اهدافه. البحث العلمي خصائص البحث العلمي أدوات البحث العلمي المبادئ الأخلاقية في البحث العلمي. مواصفات البحث الجيد. صفات الباحث الناجح خطوات البحث العلمي. 	مفاهيم أساسية في البحث العلمي	1
6	W2,W3	<ul style="list-style-type: none"> كيفية اختيار موضوع بحثي كيف نختار عنوان يعبر عن الظاهرة محل الدراسة 	اختيار موضع بحثي لكتابته	2
12	W4,W5,W 6,W7	<ul style="list-style-type: none"> عنوان البحث وصفحة العنوان المقدمة مشكلة البحث فرضيات البحث. تحديد المتغيرات في البحث أهمية البحث وأهدافه. المنهج المستخدم في البحث. الدراسات السابقة وعلاقتها بالدراسة الحالية (ان وجدت) تعريف المصطلحات محتويات البحث. قائمة أولية بالمراجع . 	تصميم خطة البحث (إجراءات البحث العلمي)	3



6	W8,W9	<ul style="list-style-type: none"> التقييمات البحثية للوثائق والمراجع. متطلبات عامة في استخدام الوثائق والمراجع في البحث العلمي. الوثائق والمراجع (المصادر) الأولية والثانوية . أنواع الوثائق والمراجع البحثية المطبوعة مصادر المعلومات الإلكترونية. الفرق بين المراجع والهوامش (الحاشية) 	استخدام المراجع والوثائق في البحث العلمي	4
9	W10, W11,W12	<ul style="list-style-type: none"> عرض وتحليل النتائج التوصيات (العناصر التي ينبغي مراعاتها عند كتابة البحث ووضع التوصيات 	مناقشة الأبحاث	5
12	W13,W14, W15, W16		عرض وتقييم الأبحاث	6
48	16	عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

ثانيا: خطة تنفيذ الجانب العملي :Training/ Tutorials/ Exercises Aspects			
الرقم Order	المهام / التمارين Tutorials/ Exercises	الأسبوع Week Due	الساعات الفعلية Cont. H
1	===	===	===
إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester			

vi. استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies	
-	المحاضرة
-	المناقشة والحوار
-	العصف الذهني
-	حل المشكلات
-	المهام والتكاليف والأنشطة والتطبيقات العملية.
-	التعلم الذاتي والتعاوني (الأنشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية والمشاريع التطبيقية)



- التغذية الراجعة.
- التدريس المصغر
- المهام البحثية
- المحاكاة ولعب الأدوار
- دراسة الحالات

I. الأنشطة :Tasks and Assignments			
الدرجة Mark	الأسبوع Week due	النشاط / التكليف Task/Assignment	الرقم No
5	W1	أسئلة عامة عن البحث العلمي	1
5	W2	على كل مجموعة تتكون من خمسة طلاب اختيار عنوان مناسب وإعداد صفحة الغلاف المناسب له	2
10	W4	تكلف كل مجموعه بوضع (خطة بحث) تتكون من المقدمة وكذلك توضيح أهمية البحث واهدافه ومنهجيته، اسئلة البحث، فرضياته ، الفترة الزمنية له وقائمة مراجع اولية.	3
10	W11	مناقشة وتقييم خطة البحث عن الموضوع الذي سبق وأن قدمته المجموعة أو الطالب/ة. (مناقشة أولية للأبحاث)	4
30		المجموع	

تقييم التعلم :Learning Assessment				
الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقييم النهائي) Weight	الدرجة Mark	موعد التقييم/ اليوم والتاريخ Assessment day & date	أنشطة التقييم Assessment Tasks	الرقم No.
30%	30	الأسبوع الأول وحتى الأسبوع الرابع الأسبوع العاشر	تكاليف وأنشطة ومناقشة أولية للأبحاث	1
70%	70	من الأسبوع الحادي عشر وحتى الأسبوع السادس عشر	الاختبار النهائي	2



المجموع Total	100	%100
Learning Resources		
المراجع الرئيسية: Textbooks		
<p>١. عبدالحليم عمار غربي، ٢٠١٩، منهجية البحث العلمي في العلوم المالية والمصرفية الإسلامية، مطبوعات (KIE Publications).</p> <p>٢. ماثيو جيدر، ٢٠٠٤، منهجية البحث العلمي، ملكة ابيض (مترجم) ، دليل الباحث المبتدئ في موضوعات البحث ورسائل الماجستير والدكتوراه.</p> <p>٣. وهيبه عبد الرحيم (معد) ٢٠١٧- ٢٠١٨ ، منهجية البحث في العلوم الاقتصادية والإدارية ، المركز الجامعي تامنغست، معهد العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير ، الجمهورية الجزائرية.</p> <p>٤. صلاح مراد، وفوزية هادي (٢٠٠٢)، طرائق البحث العلمي (تقييمها وإجرائها)، دار الكتاب الحديث، القاهرة -جمهورية مصر العربية.</p>		
المراجع المساعدة: Essential References		
<p>١. عبد الرحمن عدس وآخرين(٢٠٠٥)، البحث العلمي: مفهومه – أدواته - أساليبه، دار أسامة للنشر والتوزيع، الرياض – المملكة العربية السعودية.</p> <p>٢. حسن عواد السريحي وعبد العزيز النهاري (٢٠٠٢)، مقدمة في مناهج البحث العلمي، دار خلود، جدة – المملكة العربية السعودية</p>		
مواد إلكترونية وإنترنت: Electronic Materials and Web Sites		
www.google.com		

Course Policies	
الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	<p>سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance:</p> <p>- يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك.</p> <p>- يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.</p>
٢	<p>الحضور المتأخر Tardy:</p> <p>- يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.</p>
٣	<p>ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality:</p> <p>- لا يسمح للطلاب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان.</p> <p>- إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.</p>
٤	<p>التعيينات والمشاريع Assignments & Projects:</p> <p>- يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها.</p> <p>- إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.</p>
٥	<p>الغش Cheating:</p> <p>- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شئون الطلاب.</p> <p>- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.</p>
الانتحال Plagiarism:	



٦	- في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
٧	سياسات أخرى :Other policies - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات الخ

لجنة الإشراف على مواصفات البرنامج

م	الاسم	الصفة
١	د. مشعل أحمد الريفي	عميد الكلية
٢	د. عبد الله الطيب صالح النور	ممثل مركز التطوير وضمان الجودة
٣	د. عبده نعمان الشريف	ممثل مركز التطوير وضمان الجودة
٤	د. نبيلة الصرابي	ممثل مركز التطوير وضمان الجودة