







مواصفات مقرر: تخطيط ومراقبة الإنتاج

ا. معلومات عامة عن المقرر:							
تخطيط ومراقبة الإنتاج					اسم المقرر:	.1	
					رمز المقرر ورقِمه:	۲.	
الإجمالي ٣	تدریب	عملي	سمنار	محاضرة ٣	الساعات المعتمدة:	۰۳.	
	، الثاني	ىل الدراسي	الثالث: الفص	المستوى	المستوى والفصل الدراسي:	٤.	
			ج والعميات	إدارة الإنتا	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	•	
				لا يوجد	المتطلبات المصاحبة (إن وجدت):	۶.	
		Ĺ	إدارة أعمال	بكالوربوس	البرنامج الذي يدرس له المقرر:	٠,٧	
				العربية	لغة تدريس المقرر:	٠.٨	
		مواز <i>ي</i>	, – عام +	نظام فصلم	نظام الدراسة:	٠٩	
منتظم – محاضرات					أسلوب الدراسة في البرنامج: -	٠١.	
كلية التجارة والاقتصاد جامعة صنعاء قسم إدارة الأعمال					مكان تدريس المقرر:		
أ.د. عبدالله عبدالله السنفي					معد(ي) مواصفات المقرر:	.17	
					تاريخ اعتماد مواصفات المقرر:	.17	

ثانيا: وصف المقرر:

هذا المقرر هو استكمال مقرر إدارة الإنتاج والعمليات المقرر في الفصل الأول وهو ذات أهمية في مجال إدارة الأعمال ويلعب دور أساسي في أداء المنظمات ونجاحها ويتم فيه تناول عدة مواضيع تتعلق بوظيفتي التخطيط والرقابة على الإنتاج والعمليات وانشطتها المختلفة بما يساعد المنظمات الإنتاجية والخدمية على القيام بوظائفها بكفاءة وفاعلية، ويتطلب تدريس هذا المقرر مجموعة من استراتيجيات التدريس والتعلم مثل المحاضرات والمناقشات وحلول الأمثلة والتمارين العملية وغيرها.

ثالثا: مخرجات التعلم:

يتوقع من الطالب عند اكمال المقرر بنجاح ان يكون قادرا على أن:

a1 يعرف الأطر والمفاهيم المتعلقة بأنشطة تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات.

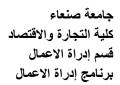






- a2 يذكر مبادئ ومرتكزات تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات.
- a3 يعدد نظم تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات والمتغيرات المتعلقة بها وتطبيقاتها
- b1 يمتلك القدرة على القيام بتخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في إحدى المنظمات.
- b2 يحلل الطالب المشكلات المتعلقة تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات وان يكون قادراً على حلها
- b3 يقدم الحلول الملائمة لمشكلات تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات وتحسين وتطوير إدارة المنظمات.
 - b4 يطبق أسس ومنهجية تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في المنظمة.
 - c1 يربط بين منهجية تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات
 - c2 يعد بحثاً تطبيقاً حول تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في إحدى المهارات.
 - c3 يطبق منهج التحسين والتطوير لتخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات
 - d1 يدرب الآخرين على إدارة الإنتاج والعمليات.
 - d2 يمارس العمل الجماعي ضمن فريق.

و البر نامح:	 مواءمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات تعلم 	
م ببر عمل. مخرجات تعلم المقرر	مخرجات تعلم البرنامج	
	<u> </u>	
	A: المعرفة والفهم:	
a1 يعرف الأطر والمفاهيم المتعلقة بأنشطة تخطيط	يظهر المعرفة بالمبادئ والمفاهيم والنظريات العلمية المستخدمة في الإدارة وما يتصل بها من أساليب	A1
ورقابة الإنتاج والعمليات.	. , ,	
a2 يذكر مبادئ ومرتكزات تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات.	. 99-11	A2
a3 يعدد نظم تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات والمتغيرات المتعلقة بها وتطبيقاتها	يشرح الأساليب الكمية وأساليب التنبؤ والتحليل الرياضي وتطبيقاتها المختلفة واستخدامها في التخطيط الاستراتيجي للمنظمة وفي وظائف الإدارة المختلفة.	А3
	B: المهارات الذهنية:	
b1 يمتلك القدرة على القيام بتخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في إحدى المنظمات.	يقيم مختلف الأساليب والأدوات الإدارية ويدرك استخدامها في إطار الأنشطة التي يقوم بإنجازها.	B1
b2 يحلل الطالب المشكلات المتعلقة تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات وإن يكون قادراً على حلها	يحلل العوامل البيئية والمتغيرات المحلية والإقليمية والعالمية المؤثرة على أداء منظمات الأعمال مستخدما المعارف والمفاهيم الإدارية والمحاسبية والاقتصادية والإحصائية المختلفة.	B2
b3 يقدم الحلول الملائمة لمشكلات تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات وتحسين وتطوير إدارة المنظمات.	يشخص مشكلات منظمات الأعمال والوصول إلى حلول مناسبة لها والمواءمة بين نظريات الأعمال والمجالات التطبيقية لها.	В3









b4 يطبق أسس ومنهجية تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في المنظمة.	يبتكر خططاً إدارية للأعمال الإدارية المختلفة يما يحقق أهداف المنظمة.	B4
	 المهارات المهنية والعملية: 	
c1يربط بين منهجية تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات	تحقيق ميزة استراتيجية في مجال أعمالها.	C1
c2 يعد بحثاً تطبيقاً حول تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في إحدى المهارات.	يعمل في بيئة الأعمال المحلية والإقليمية ويدير الأعمال التي تسند له بكفاءة وفاعلية باستخدام تقنيات إدارة الأعمال الملائمة.	C2
c3 يطبق منهج التحسين والتطوير لتخطيط ورقابةالإنتاج والعمليات	يستخدم الأساليب الكمية والإحصائية وتقنيات المعلومات ويوظفها في مجالات عمله لاتخاذ قرارات إدارية.	C3
	 D: المهارات العامة والانتقالية: 	
d1 يدرب الآخرين على إدارة الإنتاج والعمليات.	يتخذ القرارات لمواجهة الحالات المختلفة التي تواجهها إدارة المنظمات.	D1
d2 يمارس العمل الجماعي ضمن فريق.	يشارك بطريقة بناءة في المناقشات الجماعية المتعلقة بأنشطة المنظمة.	D2

	رابعا: مواءمة مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقويم								
ولا: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقويم:									
استراتيجية التقويم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر / المعرفة والفهم							
الاختبارات التحريرية، الواجبات	استخدام وسائل التقنية الحديثة	a1 يعرف الأطر والمفاهيم المتعلقة							
حل التمارين والأمثلة العملية	في عرض المحاضرة	بأنشطة تخطيط ورقابة الإنتاج							
		والعمليات.							
مستوى التفاعل وجدية النقاش	تناول حالات عملية وحل أمثلة	a2 يذكر مبادئ ومرتكزات تخطيط							
حل التمارين والأمثلة العملية		ورقابة الإنتاج والعمليات.							
البحوث والواجبات والأمثلة العملية	تكليف الطلاب بأبحاث خفيفة.	a3 يعدد نظم تخطيط ورقابة الإنتاج							
	وتمارين عملية	والعمليات والمتغيرات المتعلقة بها							
		وتطبيقاتها							

خامسا: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقويم:								
استراتيجية التقويم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية						
واجبات جماعية وفردية المناقشة	تكليف الطالب ببحوث							

د/مشعل الريفي









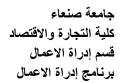
الشفهية وحل التمارين	جماعية التنمية بروح الفريق	b1 يمتلك القدرة على القيام بتخطيط ورقابة
- الاختبارات التي تتضمن أسئلة	الواحد	الإنتاج والعمليات في إحدى المنظمات.
لحلها.	تكليف بواجبات تحليليه	b2 يحلل الطالب المشكلات المتعلقة تخطيط
- الاختبارات التحليلية والشفوية.	وشفهية	ورقابة الإنتاج والعمليات وإن يكون قادراً على
	استخدام أسلوب مجموعات	حلها
	التركيز من الطالب	b3 يقدم الحلول الملائمة لمشكلات تخطيط
		ورقابة الإنتاج والعمليات وتحسين وتطوير
	محاضرات ودراسة حالات	إدارة المنظمات.
		b4 يطبق أسس ومنهجية تخطيط ورقابة
		الإنتاج والعمليات في المنظمة.

التدريس والتقويم:	ت المهنية والعملية) باستراتيجية	سادسا: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارا
استراتيجية التقويم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر
تقويم الواجبات الجماعية على	واجبات حماسية وتحديد	c1 يربط بين منهجية تخطيط ورقابة الإنتاج
أساس ما أسهم به كل فرد	اسهامات کل فرد	والعمليات
الواجبات الفردية والجماعية.	تمكين الطالب من تطبيق	c2 يعد بحثاً تطبيقاً حول تخطيط ورقابة
وحل تمارين عملية	الجودة في المنظمات	الإنتاج والعمليات في إحدى المهارات.
تحليل المشكلة وعروض.	تقديم بحوث عملية	c3 يطبق منهج التحسين والتطوير لتخطيط
	تكاليف فردية ونقاشات	ورقابة الإنتاج والعمليات
لتدريس والتقويم:	(المهارات العامة) باستراتيجية	سابعا: مواءمة مخرجات تعلم المقرر
	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية
واجبات وتكليفات + حل تمارين	توجيه الطلاب للبحث عن	d1 يدرب الآخرين على إدارة الإنتاج
	كيفية التخطيط للإنتاج	والعمليات.
	والعمليات	d2 يمارس العمل الجماعي ضمن فريق.
واجبات وتكليفات + حل تمارين	توجيه الطالب عن كيفية الرقابة	
	على الإنتاج والعمليات	
دراسات حالات وواجبات	محاضرات وتكاليف في	
	موضوع الإنتاج والعمليات	

د/مشعل الريفي

نائب العميد لشئون الجودة

د/ناصر الطويل









ثامنا: موضوعات المقرر الرئيسة والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

وحدات /مواضيع محتوى المقرر

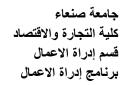
				الجانب النظري والعملي	أولا:			
رموز مخرجات	الساعات	315	7 l. 5-11 - 1	وحدات/ موضوعات	3 11			
تعلم المقرر	الفعلية	الأسابيع	المواضيع التفصيلية	المقرر	الرقم			
			١- مفهوم تخطيط الإنتاج والعمليات.					
			٢- العلاقة بين تقدير حجم الطلب على السلع					
			والخدمات وتخطيط الإنتاج والعمليات.					
a1 b1	٦	۲	٣- أهمية تخطيط الإنتاج والعمليات.	طبيعة تخطيط الإنتاج	1			
al bl	,	1	٤- أنواع تخطيط الإنتاج والعمليات.	والعمليات	1			
			٥- البيانات والمعلومات اللازمة في تخطيط الإنتاج					
			والعمليات.					
			٦- خصائص خطة الإنتاج والعمليات.					
			١ – الاحتياجات من المواد والمستلزمات الإنتاجية					
	٦١			والخدمية.				
			٢- تخطيط الاحتياجات من المواد والمستلزمات					
			الإنتاجية والخدمية.					
			٣- أنواع المواد والمستلزمات الإنتاجية والخدمية					
-1 -1 -2 -4					ومواصفاتها .	17		
a1 b1 b2 b4		۲	٤ - طرق تقدير الاحتياجات من المواد والمستلزمات	تخطیط مدخلات نظام	۲			
c1 d1						الإنتاجية والخدمية.	الإنتاج والعمليات	
			 - تقدير الاحتياجات من الطاقة المحركة. 					
			٦– التنسيق بين إدارة المواد وإدارة الإنتاج					
			والعمليات.					
			٧- تخطيط الاحتياجات من الآلات والمعدات.					
			٨- تخطيط الاحتياجات من الموارد البشرية.					
			١- الطريقة البيانية	بعض طرق وأساليب				
b1 b4 c1 c3	3	1	٢- طريقة النقل	تخطيط الإنتاج	٣			
			٣- خرائط جنت.	والعمليات				

عميد الكلية

د/مشعل الريفي

رئيس الجامعة

د/القاسم العباس

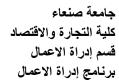






			٤- طريقة (بيرت) PERT		
a1 a2 b1 c1 d1	3	1	 ا مفهوم نظام الإنتاج والعمليات المستمر واهم خصائصه. حطوط الإنتاج المستمر. موازنة الخط الإنتاجي. طرق موازنة الخط الإنتاجي. 	تخطيط الإنتاج والعمليات في ظل نظام الإنتاج والعمليات المستمر	ŧ
a3 b1 b4 c1	3	1	 ا مفهوم نظام الإنتاج والعمليات المتقطع واهم خصائصه. الحجم الاقتصادي للدفعة المنتجة. طرق احتساب الحجم الاقتصادي للدفعة المنتجة. المنتجة. 	تخطيط الإنتاج والعمليات في ظل نظام الإنتاج والعمليات المتقطع	٥
a3 b3	6	2	 ١- جدولة الإنتاج والعمليات. ٢- تحميل الآلات والمعدات. ٣- نتابع أوامر العمل. 	الجدولة والتحميل والنتابع	٦
a1 b1 c2 d1	٦	۲	 ا مفهوم الرقابة على الإنتاج والعمليات. خصائص نظام الرقابة الفعال. أهمية الرقابة على الإنتاج والعمليات. خطوات عملية الرقابة على الإنتاج والعمليات. أنواع الرقابة على الإنتاج والعمليات. 	طبيعة الرقابة على الإنتاج والعمليات .	٧
c1	٦	۲	 ١- مفهوم الجودة والرقابة على الجودة. ٢- أهمية الرقابة على الجودة. ٣- تطور الرقابة على الجودة. ٤- خطوات الرقابة على الجودة. ٥- الموازنة بين الجودة والتكلفة. ٢- خصائص الجودة. ٧- مجالات الرقابة على الجودة. ٨- أساليب الرقابة على الجودة. 	الرقابة على الجودة	٨
b2 c3 d1	٣	١	 ١- طبيعة ومفهوم ثبات الجودة. ٢- مفهوم الرقابة على ثبات الجودة. ٣- مكونات نظام الرقابة على ثبات الجودة. 	الرقابة على ثبات الجودة	٩

د/مشعل الريفي









		 ٤- تقييم مكونات نظام الرقابة على ثبات الجودة ٥- العلاقة بين الرقابة على ثبات الجودة والرقابة على الجودة 	
٤٢	١٤	المجموع	

تاسعا: استراتيجية التدريس:
راسات حالات
كاليف فردية
ىلول عملية
ناقشات فردية

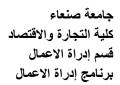
د/مشعل الريفي

نائب العميد لشئون الجودة

د/ناصر الطويل

رئيس الجامعة

د/القاسم العباس









خطة: تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات

I. معلومات عن مدرس المقرر:											
الاسم أ.د. عبدالله عبدالله السنفي الساعات المكتبية (٣/ أسبوعيا)											
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد		المكان ورقم الهاتف					
			-				البريد الإلكتروني				

					 معلومات عامة عن المقرر: 	
تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات					اسم المقرر:	1
					رمز المقرر ورقمه:	۲
C 11		الساعات				
المجموع	تدريب	عملي	سمنار	نظري	الساعات المعتمدة للمقرر:	٣
*				٣		
	الثاني	ل الدراسي ا	لثالث: الفص	المستوى ا	المستوى والفصل الدراسي:	٤
	إدارة الإنتاج والعميات				المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	٥
لا يوجد				المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):		
بكالوريوس إدارة أعمال				البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:	٧	
العربية				لغة تدريس المقرر:	۸	
جامعة صنعاء				مكان تدريس المقرر:	٩	

ثانيا: وصف المقرر:

هذا المقرر هو استكمال مقرر إدارة الإنتاج والعمليات المقرر في الفصل الأول وهو ذات أهمية في مجال إدارة الأعمال ويلعب دور أساسي في أداء المنظمات ونجاحها ويتم فيه تناول عدة مواضيع تتعلق بوظيفتي التخطيط والرقابة على الإنتاج والعمليات وانشطتها المختلفة بما يساعد المنظمات الإنتاجية والخدمية على القيام بوظائفها بكفاءة وفاعلية، ويتطلب تدريس هذا المقرر مجموعة من استراتيجيات التدريس والتعلم مثل المحاضرات والمناقشات وحلول الأمثلة والتمارين العملية وغيرها.

عميد الكلية

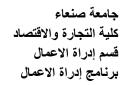
د/مشعل الريفي

ثالثا: مخرجات التعلم:

يتوقع من الطالب عند اكمال المقرر بنجاح ان يكون قادرا على أن:

a1 يعرف الأطر والمفاهيم المتعلقة بأنشطة تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات.

a2 يذكر مبادئ ومرتكزات تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات.









a3 يعدد نظم تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات والمتغيرات المتعلقة بها وتطبيقاتها

b1 يمتلك القدرة على القيام بتخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في إحدى المنظمات.

b2 يحلل الطالب المشكلات المتعلقة تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات وان يكون قادراً على حلها

b3 يقدم الحلول الملائمة لمشكلات تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات وتحسين وتطوير إدارة المنظمات.

b4 يطبق أسس ومنهجية تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في المنظمة.

c1 يربط بين منهجية تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات

c2 يعد بحثاً تطبيقاً حول تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات في إحدى المهارات.

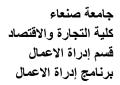
c3 يطبق منهج التحسين والتطوير لتخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات

d1 يدرب الآخرين على إدارة الإنتاج والعمليات.

d2 يمارس العمل الجماعي ضمن فريق.

ثامنا: موضوعات المقرر الرئيسة والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

الساعات الفعلية	عدد الأسابيع	المواضيع التفصيلية	وحدات/ موضوعات المقرر	الرقم
٦	W1- w2	 ا مفهوم تخطيط الإنتاج والعمليات. العلاقة بين تقدير حجم الطلب على السلع والخدمات وتخطيط الإنتاج والعمليات . أ همية تخطيط الإنتاج والعمليات . أ نواع تخطيط الإنتاج والعمليات . أ البيانات والمعلومات اللازمة في تخطيط الإنتاج والعمليات . خصائص خطة الإنتاج والعمليات . 	طبيعة تخطيط الإنتاج والعمليات	1
٦	W3- w4	 الاحتياجات من المواد والمستلزمات الإنتاجية والخدمية . تخطيط الاحتياجات من المواد والمستلزمات الإنتاجية والخدمية ومواصفاتها . أنواع المواد والمستلزمات الإنتاجية والخدمية ومواصفاتها . طرق تقدير الاحتياجات من المواد والمستلزمات الإنتاجية والخدمية. تقدير الاحتياجات من الطاقة المحركة التنسيق بين إدارة المواد وإدارة الإنتاج والعمليات. تخطيط الاحتياجات من الآلات والمعدات، تخطيط الاحتياجات من الآلات والمعدات، تخطيط الاحتياجات من الآلات من الموارد البشرية. 	تخطيط مدخلات نظام الإنتاج والعمليات	۲









	بعض طرق وأساليب	١- الطريقة البيانية		
٣	بس سرن وسيب	٢- طريقة النقل	W5	3
	والعمليات .	٣- خرائط جنت.		
		٤- طريقة (بيرت) PERT		<u> </u>
	تخطيط الإنتاج	١- مفهوم نظام الإنتاج والعمليات المستمر واهم خصائصه.		
٤	والعمليات في ظل	 ٢- خطوط الإنتاج المستمر . 	W6	3
	نظام الإنتاج والعمليات المستمر	 ٣- موازنة الخط الإنتاجي. ٤- طرق موازنة الخط الإنتاجي. 		
	واعمليك المسمر	ت طرق موارد المحد المحدد المحد		
	تخطيط الإنتاج والعمليات في ظل	 ١- مفهوم نظام الإنتاج والعمليات المتقطع واهم خصائصة. 		
٥	ودديد عي س	 ٢- الحجم الاقتصادي للدفعة المنتجة. 	W7	3
	والعمليات المتقطع	٣- طرق احتساب الحجم الاقتصادي للدفعة المنتجة.		
		١ - جدولة الإنتاج والعمليات.	1440	
٦	الجدولة والتحميل	٢- تحميل الآلات والمعدات.	W8- w9	6
	والتتابع	٣- تتابع أوامر العمل.		
	الاختبار النصفي	-	W10	٣
	طبيعة الرقابة على الإنتاج والعمليات.	١ – مفهوم الرقابة على الإنتاج والعمليات.	W11	
		٢- خصائص نظام الرقابة الفعال.		
٧		٣- أهمية الرقابة على الإنتاج والعمليات.		٦
	۰۹9	٤ – خطوات عملية الرقابة على الإنتاج والعمليات.		
		٥- أنواع الرقابة على الإنتاج والعمليات.		
		١ – مفهوم الجودة والرقابة على الجودة.		
٨	الرقابة على الجودة	على الحودة		٦
			WIS	
		· ·		
		 مجادت الرقابة على الجودة. 		
٨	الرقابة على الجودة	 ٢- أهمية الرقابة على الجودة. ٣- تطور الرقابة على الجودة. ٤- خطوات الرقابة على الجودة. ٥- الموازنة بين الجودة والتكلفة. ٢- خصائص الجودة. ٧- مجالات الرقابة على الجودة. 	W12- w13	





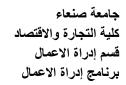




٣	W14	 ا – طبيعة ومفهوم ثبات الجودة. ٢ – مفهوم الرقابة على ثبات الجودة. ٣ – مكونات نظام الرقابة على ثبات الجودة. ٤ – تقييم مكونات نظام الرقابة على ثبات الجودة ٥ – العلاقة بين الرقابة على ثبات الجودة والرقابة على الجودة 	الرقابة على ثبات الجودة.	٩
3	W15		عرض ومناقشة أبحاث الطلاب	
٣	W16		الامتحان النهائي	
٤٨	١٦	المجموع		

التدريس:	تاسعا: استراتيجية
	محاضرات
	دراسات حالات
	تكاليف فردية
	حلول عملية
	مناقشات فردية

ا. التعيينات والتكليفات:						
الدرجة	الأسبوع	مخرجات التعلم	التكليف/النشاط	الرقم		
١.	من الاسبوع الثاني إلى	التعرف على مفاهيم تخطيط	حل حالات في نهاية كل محاضرة	1		
	الاسبوع الثاني عشر	ورقابة الإنتاج والعمليات				
۲.	من الاسبوع الثاني إلى	القدرة على تحمل المسئولية	تجهيز تقرير عن الموضوعات المقررة	2		
	الاسبوع الثاني عشر	بالعمل الجماعي	من خلال تقسيم الطلاب في مجموعات			









تقويم التعلم:

نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	الدرجة	الأسبوع	أنشطة التقويم	الرقم
% ٣٠	۳.	اليوم المحدد للمحاضرة	الحضور والواجبات والتكاليف	1
% ۲۰	۲.	بعد انجاز نصف المقرر	اختبار منتصف الفصل	2
%0.	٥.	بعد انتهاء جميع المحاضرات	الاختبار النهائي	3
%١٠٠	1		المجموع	

مصادر التعلم:

(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).

المراجع الرئيسة:

١- تخطيط ورقابة الإنتاج والعمليات (٢٠١١م) د . عبدالله عبدالله السنفي الأمين صنعاء

٢- إدارة العمليات الإنتاجية والخدمية (٢٠١٧م) د. عبدالله عبدالله السنفي . الأمين . صنعاء .

المراجع المساعدة

۱- د. حسين عبدالله التميمي ، إدارة الإنتاج والعمليات ، دار الفكر ، عمان ١٩٩٧م

مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)

مراجع اجنبية:

- 1- Total Quality Management. Sweden March, 1998
- 2- Arora, S.C. Applying Iso 9000 Quality Management system, 1996

الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.

بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتى:

سياسة حضور الفعاليات التعليمية: تحدد سياسة الحضور ومتى يعتمد الغياب وكيفيته ونسبته، ومتى يعد الطالب محروماً من المقرر

الحضور المتأخر: يتم تحديد السياسة المتبعة في حالات تكرار تأخر الطالب عن حضور الفعاليات التعليمية

ضوابط الامتحان: تحديد السياسات المتبعة في حالات الغياب عن الامتحان و توصيف السياسة المتبعة في حالات تأخر









الطالب عن الامتحان.	
التعيينات والمشاريع: تحديد السياسات المتبعة في حالات تأخير تسليم التكاليف والمشاريع ومتى يجب أن تسلم إلى	
الأستاذ.	
الغش: تحدد هنا السياسات المتبعة في حالات الغش إما في الامتحانات أو في التكاليف بأي طريقة من طرائق الغش.	
الانتحال: يحدد تعريف الانتحال وحالاته والإجراءات المتبعة في حالة حدوثه.	
سياسات آخري: أي سياسات آخري مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكليفات الخ	

د/مشعل الريفي