



مواصفات مقرر طرق البحث

I. معلومات عامة عن المقرر:					
اسم المقرر:		طرق بحث			
رمز المقرر ورقمه:					
الساعات المعتمدة:		محاضرة	سمنار	عملي	تدريب
		٣			
المستوى والفصل الدراسي:		المستوى الثاني/ الفصل الأول			
المتطلبات السابقة لمقرر (إن وجدت):		مبادئ الإحصاء			
المتطلبات المصاحبة (إن وجدت):		لا يوجد			
البرنامج الذي يدرس له المقرر:		إدارة الأعمال			
لغة تدريس المقرر:		اللغة العربية			
نظام الدراسة:		انتظام			
معد (ي) مواصفات المقرر:		د. عبدالرزاق محمد فايد المراني			
تاريخ اعتماد مواصفات المقرر:					

II. وصف المقرر:	
<p>يهدف هذا المقرر إلى اكتساب الطالب المعارف والمهارات العلمية اللازمة لبناء خطة البحث وكتابة التقرير النهائي للبحث. وفي سبيل تحقيق ذلك يركز المقرر على تدريس الطالب أساسيات تكوين مشكلة البحث واشتقاق الأسئلة والفرضيات المناسبة لاختبار ودراسة مشكلة البحث. أيضا إكساب الطالب القدرة على فهم مناهج وأدوات البحث العلمي الأكثر شيوعا واستخداما في مجالات العلوم الإنسانية والإدارية ومهارات تحديد المنهج والأداة المناسبة لجمع المعلومات المطلوبة للدراسة. أيضا يركز المقرر على إكساب الطالب مهارات جمع البيانات والمعلومات المطلوبة للدراسة وتحليلها وعرضها بأسلوب منهجي ومنظم. كذلك شرح القواعد الأساسية لتوثيق معلومات البحث وكتابة تقريره النهائي والمهارات والقدرات اللازمة لتطبيق تلك القواعد والأساليب على أرض الواقع والاستفادة منها في اخراج التقرير النهائي للبحث.</p>	

III. مخرجات التعلم:	
<p>بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر سيكون الطالب قادرا على ان :</p> <p>a1- يُعرف البحث العلمي والخطوات الأساسية لإعداد البحوث العلمية</p> <p>a 2 يذكر أدوات جمع البيانات والمعلومات وشروط استخدامها</p> <p>a 3 يشرح أنواع العينات في البحث وطرق</p> <p>b1 يحدد الأساليب العلمية لإعداد البحوث</p> <p>b2 يميز بين أنواع البحوث في المجالات الإنسانية والإدارية</p> <p>c1 يطبق عناصر خطة البحث بشكل منهجي</p> <p>c2 يصمم أداة لجمع البيانات والمعلومات المطلوبة للبحث</p> <p>d1 يستخدم الإنترنت في الحصول على معلومات ومصادر للبحث</p> <p>d2 يعمل ضمن فريق جماعي ويتواصل بفعالية مع الآخرين</p>	

I. موازنة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات تعلم البرنامج:	
مخرجات تعلم المقرر	مخرجات تعلم البرنامج
A: المعرفة والفهم:	



A1	يظهر المعرفة بالمبادئ والمفاهيم والنظريات العلمية المستخدمة في الإدارة وما يتصل بها من أساليب وأدوات.	a1- يُعرف البحث العلمي والخطوات الأساسية لإعداد البحوث العلمية
A2	يوضح خصائص المنظمات وبيئتها الداخلية والخارجية، وسياسات وأساليب إدارتها وعلاقة المنظمة بالمنظمات الأخرى.	a 2 يذكر أدوات جمع البيانات والمعلومات وشروط استخدامها
A3	يشرح الأساليب الكمية وأساليب التنبؤ والتحليل الرياضي وتطبيقاتها المختلفة واستخدامها في التخطيط الاستراتيجي للمنظمة وفي وظائف الإدارة المختلفة.	a 3 يشرح أنواع العينات في البحث وطرق
A4	يبين طرق استخدام التقنيات الحديثة وأنظمة المعلومات في مجالات العلوم الإدارية والتسويقية.	a4 يشرح أسس تخطيط التدريب وتقييمه وأسس تقييم أداء العاملين وقياس إنتاجيتهم
B: المهارات الذهنية:		
B1	يقيم مختلف الأساليب والأدوات الإدارية ويدرك استخدامها في إطار الأنشطة التي يقوم بإنجازها.	b1 يحدد الأساليب العلمية لإعداد البحوث
B2	يحلل العوامل البيئية والمتغيرات المحلية والإقليمية والعالمية المؤثرة على أداء منظمات الأعمال مستخدماً المعارف والمفاهيم الإدارية والمحاسبية والاقتصادية والإحصائية المختلفة.	b2 يميز بين أنواع البحوث في المجالات الإنسانية والإدارية
C: المهارات المهنية والعملية:		
C1	يوظف المهارات المهنية الأساسية ويستخدمها في تصميم نظم وأدوات إدارية تساعد المؤسسة على تحقيق ميزة استراتيجية في مجال أعمالها.	c1 يطبق عناصر خطة البحث بشكل منهجي
C2	يعمل في بيئة الأعمال المحلية والإقليمية ويدير الأعمال التي تسند له بكفاءة وفاعلية باستخدام تقنيات إدارة الأعمال الملائمة.	c2 يصمم أداة لجمع البيانات والمعلومات المطلوبة للبحث
D: المهارات العامة والانتقالية:		
D1	يتخذ القرارات لمواجهة الحالات المختلفة التي تواجهها إدارة المنظمات.	d1 يستخدم الإنترنت في الحصول على معلومات ومصادر للبحث
D2	يشارك بطريقة بناءة في المناقشات الجماعية المتعلقة بأنشطة المنظمة.	d2 يعمل ضمن فريق جماعي ويتواصل بفعالية مع الآخرين

IV. ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم		
أولاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
a1- يُعرف البحث العلمي والخطوات الأساسية لإعداد البحوث العلمية	محاضرات- تكاليف- حالات نقاشية فردية وجماعية	امتحانات تحريرية وشفوية- مشاركات- امتحانات قصيرة مفاجئة (quiz) A1
a 2 يذكر أدوات جمع البيانات والمعلومات وشروط استخدامها	محاضرات- تكاليف- عصف ذهني	امتحانات تحريرية وشفوية- مشاركات- امتحانات قصيرة مفاجئة (quiz) A2
a 3 يشرح أنواع العينات في البحث وطرق	محاضرات- حالات دراسية للمناقشة- تكاليف- عصف ذهني	امتحانات تحريرية وشفوية- مشاركات- امتحانات قصيرة مفاجئة (quiz) A3

ثانياً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:



استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية
الملاحظة لاستجابة الطلاب-المشاركة الصفية-التقييم الذاتي-واجبات فردية وجماعية B1	التعليم الجماعي-المناقشة لنماذج توضيحية-تطبيقات عملية في المحاضرة	b1 يحدد الأساليب العلمية لإعداد البحوث
تكاليف وواجبات فردية وجماعية B2	التعلم الجماعي-حالات تطبيقية	b2 يميز بين أنواع البحوث في المجالات الإنسانية والإدارية

ثالثًا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية
واجبات وتكاليف-مشاركة في النقاش للحالات المعروضة C1	حالات تطبيقية صفية-مناقشة كيفية كتابة البحث	c 1 يطبق عناصر خطة البحث بشكل منهجي
تكاليف جماعية-مناقشات جماعية C2		c2 يصمم أداة لجمع البيانات والمعلومات المطلوبة للبحث

رابعًا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	مخرجات المقرر
حالات تطبيقية- تكاليف وواجبات D1	التعامل مع الانترنت- استخدام تقنيات العرض البوار بوينت	d1 يستخدم الإنترنت في الحصول على معلومات ومصادر للبحث
حالات تطبيقية-تكاليف وواجبات D2	-مناقشة جماعية	d2 يعمل ضمن فريق جماعي ويتواصل بفعالية مع الآخرون

v. كتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر					
أولاً: الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	الباب الأول: البحث العلمي ومكانته وخصائصه وأهدافه	ف-1 تعريف البحث العلمي- خصائصه وأهميته وأهدافه ف-2 مفاهيم أساسية عن البحث-مكانة البحث العلمي	2	6	a1 a2 b2
2	الباب الثاني: الباحث العلمي وأخلاقيات البحث العلمي	ف-1 صفات وخصائص الباحث العلمي ف-2 المبادئ الأساسية لأخلاقيات البحث العلمي	1	3	
3	الباب الثالث: خطوات البحث العلمي ومكونات خطة البحث	ف-1 خطوات البحث العلمي ف-2 خطة البحث ومكوناتها (المشكلة-الأسئلة-الفرضيات- المنهجية وأدوات البحث- مقترح أبواب وفصول البحث)	2	6	a1 a2 b1c1



a1 a2 b1c1	6	2	ف-١ مقدمة عن مناهج البحث من حيث الماهية والأنواع، ودور المفكرين العرب والمسلمين في مناهج البحث العلمي ف-٢ المنهج التاريخي (الأهمية والخصائص- مصادر المنهج ونقدها- ومزايا وعيوب المنهج)	الباب الرابع: مقدمة عن مناهج البحث العلمي والمنهج التاريخي في البحث العلمي	4
a1 a2 b1c1	6	2	ف-١ المنهج الوصفي (تعريفه-خصائصه-أنماطه- وخطوات تطبيقه ومزايا وعيوب المنهج) ف-٢ المنهج التجريبي (النشأة ودور المفكرين المسلمين والعرب في تأصيل المنهج-خصائص وأنواع المنهج التجريبي ومراحل اجرائه والمزايا والعيوب) ف-٣ مناهج أخرى (المنهج الاستقرائي والمنهج الاستنباطي)	الباب الخامس: المنهج الوصفي والمنهج التجريبي في البحث العلمي	5
a3 a2 b1 b2 c2 d1	3	1	ف-١ أساليب العينات (الأهمية-الماهية والمفاهيم الأساسية في العينات) ف-٢ أنواع العينات العشوائية وغير العشوائية وطرق اختيارها وتطبيقها	الباب السادس: استخدام العينات في البحث العلمي	6
a3 a2 b1 b2 c2 d1	3	1	ف-١ أسلوب الملاحظة (الماهية-الأنواع وخطوات إجرائها ومزايا وعيوب الملاحظة) ف-٢ أسلوب المقابلة (الماهية-الأنواع-خطوات إجرائها-ومزايا وعيوب المقابلة)	الباب السابع: أدوات جمع البيانات والمعلومات في البحث العلمي	7
a3 a2 b1 b2 c2 d1	3	1	ف-١ أسلوب الاستبانة (الماهية-الأنواع-خطوات تصميم استبانة الاستبانة وطرق توزيعها-ومزايا وعيوب الاستبانة) ف-٢ الأساليب الإسقاطية والاختبارات في جمع البيانات	الباب الثامن: أسلوب الاستبانة وأدوات أخرى في جمع البيانات	8



a3 a2 b1 b2 c2 d1	3	1	ف-١ مراجعة البيانات والمعالجات المتخذة-وترميز وتصنيف البيانات وإدخالها الحاسوب ف-٢ الأساليب الإحصائية في اختبار الفرضيات وتحليل البيانات ومناقشتها وعرضها	الباب التاسع: عرض البيانات وتحليلها ومناقشتها	
a3 a2 b1 b2 c2 d1	3	1	ف-١ أسلوب الاقتباس في البحث العلمي (الماهية- الأهمية-الأنواع-القواعد الأساسية في كتابة الاقتباس والإشارة إليها) ف-٢ أسلوب الهوامش (الماهية-الوظائف-والأمثلة التوضيحية لها) ف-٣ أسلوب المراجع (المصادر والمراجع-أنظمة توثيق المراجع في البحث العلمي)	الباب العاشر: أساليب وأنظمة التوثيق في البحث العلمي	
	42	14	إجمالي الأسابيع والساعات		

VI. استراتيجية التدريس:

- المحاضرة-
- المناقشة والحوار
- أسلوب العصف الذهني-
- أسلوب حل المشكلات-
- التعلم الجماعي-
- حالات دراسية
- للنقاش والرأي

VII. الأنشطة والتكليفات:

الرقم	النشاط / التكليف	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	إعداد خطة بحث ومناقشتها		W5	20
2	الحضور والمناقشة		W1 w16	١٠
٣	الإجمالي			٣٠

VIII. تقييم التعلم:

الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
-------	---------------	---------	--------	---	----------------------



a1 a2 a3 b1 b2 c1 c2 d1 d2	10%	10	W1- w12	حضور ومشاركة	١
a1 a2 a3 b1 b2 c1 c2 d1 d2	20%	20	W5	خطة بحث ومناقشتها	٢
	10%	10	W8	اختبار نصفي	٣
a1 a2 a3 b1 b2 c1 c2 d1	60%	60	W16	الاختبار النهائي	٤
	100%	100		إجمالي	

IX. مصادر التعلم:	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)	
١. المراني، عبد الرزاق (٢٠٢٠) أساليب البحث العلمي في مجالات العلوم الإدارية، صنعاء: دار الفكر المعاصر.	
٢. سيكران، أوما. (٢٠١٧). طرق البحث في الإدارة: مدخل بناء المهارات البحثية، (ترجمة إسماعيل علي بسيو عبد الله بن سليمان العزاز)، الرياض، جامعة الملك سعود: النشر العلمي والمطابع. (سنة النشر الأصلية، ٩٩	
المراجع المساعدة	
I. العلوانة، علي (١٩٩٧). أساليب البحث العلمي في العلوم الإدارية، عمان: مكتبة نور.	
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	
١- يتم تحديدها وتوفير وإتاحة مصادرها في حينه.	
٢- المكتبات الإلكترونية في مجال البحوث في العلوم الإنسانية والإدارية.	

X. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
بعد الرجوع لنوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
سياسة حضور الفعاليات التعليمية: أي طالب يتغيب لخمس مرات متكررة دون أي عذر مسبق ومقبول يعد منسحباً من المادة. الأحكام والقواعد التي تنظم حضور وأداء الطالب تطبق أحكام لائحة شئون الطلاب.	
الحضور المتأخر تطبق أحكام اللائحة المنظمة	
ضوابط الامتحان: تحديد السياسات المتبعة في حالات الغياب عن الامتحان أو الإخلال في نظام الامتحانات أحكام ونصوص اللائحة التنظيمية لشئون الطلاب.	
التعيينات والمشاريع: يتم إعداد مشروع خطة البحث المقترح ومناقشته واعتماده من قبل أستاذ المقرر أو من يساعده، على أن يتم تسليم خطط البحث في آخر محاضرة من المقرر	
الغش: تحدد هنا السياسات المتبعة في حالات الغش إما في الامتحانات أو في التكاليف بأي طريقة من طرائق الغش.	
الانتحال: يحدد تعريف الانتحال وحالاته والإجراءات المتبعة في حالة حدوثه طبقاً للائحة شئون الطلاب المنظمة	
سياسات أخرى: اعتماد الوسائل الإلكترونية كلما تطلب الأمر ذلك	



جامعة صناعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم إدارة الاعمال
برنامج التسويق

رئيس الجامعة
د/القاسم العباس

مركز التطوير الأكاديمي وضمان الجودة
د/هدى العماد

عميد الكلية
د/مشعل الريفي

نائب العميد لشئون الجودة
د/ناصر الطويل

رئيس القسم
د/فضل المحمودي