



مواصفات مقرر: مالية عامة

I. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course			
مالية عامة		اسم المقرر Course Title	1
		رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	2
الإجمالي Total	الساعات المعتمدة Credit Hours		
	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	عملي Practical	محاضرات Lecture
3	-	-	3
المستوى الثالث - الفصل الدراسي الثاني		المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester	4
مبادئ الاقتصاد الكلي ، نقود وبنوك		المتطلبات السابقة للمقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)	5
لا توجد		المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)	6
الاقتصاد والمالية، المحاسبة، إدارة الأعمال، العلوم السياسية		البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered	7
اللغة العربية		لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	8
نظام الفصل الدراسي/ انتظام		نظام الدراسة Study System	9
أ.م.د. علي الزبيدي د. عبدالرحمن بني غازي مراجعة: أ.م. د. صلاح ياسين المقطري		معد(و) مواصفات المقرر Prepared By	10
		تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval	11

II. وصف المقرر :Course Description
<p>يهدف هذا المقرر الى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات اللازمة لتمكينه من معرفة الأساسيات لعلم المالية العامة للدولة بشكل عام وما يتعلق بمدى تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي وبخاصة فيما يتعلق بواجبات الدول في مجال الانفاق الجاري والاستثماري التي تنفذه مؤسسات واجهزة الدولة المختلفة في ضوء الاهداف المرسومة لها وعلاقة ذلك بالنشاط الاقتصادي والطواهر المرتبطة بذلك كالتضخم والبطالة وكذلك السياسات الاقتصادية المالية والنقدية سواء فيما يتعلق بالإنفاق أو ما يتعلق بأنواع الإيرادات المختلفة التي تتبعها الدولة وكذلك مقدار الدعم التي تتحمله الدولة ومدى ارتباط ذلك كله بالموارد التي تغطي تلك النفقات من موارد سيادية كالضرائب والرسوم وتلك الإيرادات الطارئة المتمثلة في الدين الداخلي والخارجي (القروض) وكذلك المساعدات او التمويل بالعجز (التمويل التضخمي) . ويمكن هذا المقرر الطالب المتعلم من الاستفادة بالأتملة القائمة على المقارنة بين الدول النامية واليمن.</p>

III. مخرجات تعلم المقرر (CILOs) :Course Intended Learning Outcomes
<p>بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن: a1- يوضح الاسس والمبادئ والنظريات في مجال المالية العامة وعلاقتها بالنظريات الاقتصادية والمالية</p>



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

- a2- يحدد المهارات التعليمية والذهنية عند وضع برامج وتصميم برامج اعداد موازنات الدولة وتمويلها وتنفيذها من قبل المؤسسات والاجهزة الاقتصادية العامة والخاصة.
- b1- يختار التقنية التي تتفق مع خصائص الوضع المالي للدولة وكذلك الوضع الاقتصادي بشكل عام ، ووضع المؤسسات التي سيعمل بها.
- b2- يقارن بين النظريات المالية في جانبي الايرادات والنفقات
- c1- يستخدم برامج وتقنيات متنوعة ومناسبة وخاصة تطبيق برامج تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب الآلي فيما يتعلق بالمالية العامة.
- c2- يعد تقارير قطاعية، وخطة مالية للدولة أو للمشروعات القائمة أو الجديدة.
- d1- يعمل فردياً وجماعياً في تنظيم الاعمال التي يقوم بها.
- d2- يتواصل بفعالية مع المؤسسات المالية للدولة.
- d3- يطبق قواعد التفكير الاقتصادي القائم على السلوك الرشيد والكفاءة في تنفيذ ذلك وفقاً لما تعلمه خلال دراسته للمقرر

IV. مواءمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:

Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)

مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)
A1. يبين الأسس والمبادئ والنظريات الاقتصادية والمالية.	a1 - يوضح الاسس والمبادئ والنظريات في مجال المالية العامة وعلاقتها بالنظريات الاقتصادية والمالية
A3. يظهر المعرفة بالأزمات الاقتصادية والمالية وبالمصطلحات والكتب باللغة الانجليزية في مجاله. A4. يتعرف على أسس التفكير الاقتصادي والبحث العلمي.	a2 - يحدد المهارات التعليمية والذهنية عند وضع برامج وتصميم برامج اعداد موازنات الدولة وتمويلها وتنفيذها من قبل المؤسسات والاجهزة الاقتصادية العامة والخاصة.
B3. يحدد نظرياً وكمياً العلاقات بين المتغيرات، ويتنبأ بمستقبل الظواهر والعلاقات الاقتصادية الواقعية.	b1- يختار التقنية التي تتفق مع خصائص الوضع المالي للدولة وكذلك الوضع الاقتصادي بشكل عام ، ووضع المؤسسات التي سيعمل بها.
B4. يقارن بين النظريات والمدارس الفكرية الاقتصادية والمالية، وينقد ويتخذ القرار الاستثماري والاقتصادي والمالي المناسب.	b2 - يقارن بين النظريات المالية في جانبي الايرادات والنفقات.
C2. يستخدم التكنولوجيا وتطبيقات الحاسب الآلي في الاقتصاد.	c1- يستخدم برامج وتقنيات متنوعة ومناسبة وخاصة تطبيق برامج تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب الآلي فيما يتعلق بالمالية العامة.
C4. يضع السياسات الاقتصادية والخطط والبرامج الانمائية وفق الاسلوب العلمي.	c2- يعد تقارير قطاعية، وخطة مالية للدولة أو للمشروعات القائمة أو الجديدة.
D2. يعمل ضمن فريق ويتميز بسمات القيادة.	d1- يعمل فردياً وجماعياً في تنظيم الاعمال التي يقوم بها.
D3. يتصل بفعالية مع الوحدات والمؤسسات الاقتصادية والمالية والبيئة المحيطة.	d2- يتواصل بفعالية مع المؤسسات المالية للدولة.
D5. يجسد قواعد التفكير والسلوك الاقتصادي الرشيد والكفو في جميع قراراته وانشطته الاقتصادية.	d3- يطبق قواعد التفكير الاقتصادي القائم على السلوك الرشيد والكفاءة في تنفيذ ذلك وفقاً لما تعلمه خلال دراسته للمقرر



مواعمة مخرجات التعلم باستراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم

Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies

أولاً: مواعمة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التعليم والتعلم والتقويم:

First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs

استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر / المعرفة والفهم Knowledge and Understanding CILOs	
<ul style="list-style-type: none"> - التكاليف والتقارير الفردية والجماعية - امتحانات سريعة - المشاركة في قاعة الدرس - الملاحظة - امتحانات تحريرية 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة والعروض الايضاحية - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - العصف الذهني 	<p>يوضح الاسس والمبادئ والنظريات في مجال المالية العامة وعلاقتها بالنظريات الاقتصادية والمالية</p>	- a1
<ul style="list-style-type: none"> - التكاليف والتقارير الفردية والجماعية - امتحانات سريعة - المشاركة في قاعة الدرس - الملاحظة - امتحانات تحريرية 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة والعروض الايضاحية - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - العصف الذهني 	<p>يحدد المهارات التعليمية والذهنية عند وضع برامج وتصميم برامج اعداد موازنات الدولة وتمويلها وتنفيذها من قبل المؤسسات والاجهزة الاقتصادية العامة والخاصة.</p>	- a2

ثانياً: مواعمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقويم:

Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs

استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر / المهارات الذهنية Intellectual Skills CILOs	
<ul style="list-style-type: none"> - تقييم التكاليف. - تقييم العروض الايضاحية - تقييم المناقشة والحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - امتحانات تحريرية 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - العروض الايضاحية من قبل الطلاب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - المهام والانشطة ومجموعات العمل (تعلم ذاتي وتعاوني) - مهام بحثية 	<p>يختار التقنية التي تتفق مع خصائص الوضع المالي للدولة وكذلك الوضع الاقتصادي بشكل عام ، ووضع المؤسسات التي سيعمل بها.</p>	-b1
<ul style="list-style-type: none"> - تقييم التكاليف. - تقييم العروض الايضاحية - تقييم المناقشة والحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - امتحانات تحريرية 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - العروض الايضاحية من قبل الطلاب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - المهام والانشطة ومجموعات العمل (تعلم ذاتي وتعاوني) - مهام بحثية 	<p>يفارن بين النظريات المالية في جانبي الايرادات والنفقات .</p>	b2

ثالثاً: مواعمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقويم:



Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills CILOs	
<ul style="list-style-type: none"> - امتحانات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتكاليف والترجمة - تقييم العروض الفردية والجماعية - الامتحان العملي وملاحظة الاداء. - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - الانشطة والتكاليف المنزلية - الفردية والجماعية - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات 	<p>يستخدم برامج وتقنيات متنوعة ومناسبة وخاصة تطبيق برامج تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب الآلي فيما يتعلق بالمالية العامة.</p>	-c1
<ul style="list-style-type: none"> - امتحانات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتكاليف والترجمة - تقييم العروض الفردية والجماعية - الامتحان العملي وملاحظة الاداء. - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - الانشطة والتكاليف المنزلية - الفردية والجماعية - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات. 	<p>يعد تقارير قطاعية، وخطة مالية للدولة أو للمشروعات القائمة أو الجديدة.</p>	-c2
<p>رابعاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:</p>			
Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر Transferable (General) Skills CILOs	
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الاداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية - تقييم النزول الميداني 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الانشطة والمهام والتكاليف - التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة - التطبيق العملي. 	<p>يعمل فردياً وجماعياً في تنظيم الاعمال التي يقوم بها.</p>	-d1
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الاداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية - تقييم النزول الميداني 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الانشطة والمهام والتكاليف - التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة - التطبيق العملي. 	<p>يتواصل بفعالية مع المؤسسات المالية للدولة.</p>	-d2
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الاداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتكاليف والأنشطة 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الانشطة والمهام والتكاليف - التدريس المصغر والتغذية 	<p>يطبق قواعد التفكير الاقتصادي القائم على السلوك الرشيد والكفاءة في تنفيذ ذلك وفقاً لما تعلمه خلال دراسته للمقرر</p>	-d3



الراجعة	- الامتحانات الشفوية تقييم النزول الميداني	- المفكرة اليومية والتغذية الراجعة التطبيق العملي.	
---------	---	---	--

V. موضوعات محتوى المقرر Course Content					
أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect					
الرقم Order	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات Topic List / Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours	رموز مخرجات التعلم للمقرر (CILOs)
1	المعالم الرئيسية لنشاط الدولة المالي.	إطار وابعاد المالية العامة. أولاً: الحاجات العامة كمحدد لنطاق النشاط المالي للدولة. ثانياً: أهمية التفرقة بين المالية العامة والمالية الخاصة. ثالثاً: علاقة المالية العامة بالعلوم الأخرى. أولاً: تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي. - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي وفي الفكر الاقتصادي التقليدي. - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي كنز وبعدها . - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي في الفكر الاقتصادي النقدي. - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي في الاشتراكية - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي في الفكر الإسلامي.- - المالية العامة: نظرة بين الرأسمالية والاشتراكية والاسلام. ثانياً: التطور الوظيفي لمفهوم المالية العامة. 1- توجيه النفقات العامة. 2- ضبط الاستهلاك. 3- تعبئة المدخرات. ثالثاً: العناصر المؤلفة للمالية العامة:	٢	٦	a1, a٢,
٢	النفقات العامة	مفهوم النفقة العامة، قواعدها، أولوية الانفاق العام أولاً: مفهوم النفقة العامة ثانياً: قواعد النفقة العامة. ثالثاً: تحديد حجم الانفاق الحكومي (حدود النفقات العامة). رابعاً: أولوية الانفاق العام. ظاهرة (اسباب) ازدياد النفقات العامة. أولاً: الزيادة الظاهرية في النفقات العامة.	٤	١٢	a1, a٢, b1, b٢, c1, c2, c3



			<p>ثانياً: الزيادة الحقيقية في النفقات العامة. صور (انواع) النفقات العامة اولاً: النفقات الجارية (التشغيلية) - أجور وتعويضات العاملين وما في حكمها (الاجور والرواتب والدفعات التقاعدية) (تحديد الرواتب والاجور في ضوء تكاليف المعيشة). - الانفاق العام على السلع والممتلكات (القيام بمشتريات الدولة وتنفيذ الاشغال العامة). - الانفاق العام على التحويلات والاعانات والمنافع الاجتماعية) - اقساط القروض العامة وفوائده. ثانياً: النفقات الاستثمارية أو الرأسمالية. تقسيمات النفقات العامة اولاً: التقسيمات النظرية للنفقات العامة. ثانياً: التقسيمات الوضعية للنفقات العامة. الآثار الاقتصادية للنفقات العامة: اولاً: آثار النفقات العامة على الانتاج القومي. ثانياً: آثار النفقات العامة على الاستهلاك القومي. ثالثاً: آثار النفقات العامة على الدخل القومي. رابعاً: آثار النفقات العامة على توزيع الدخل القومي. النفقات العامة في اليمن: اولاً: تطور النفقات العامة. ثانياً: تبويب النفقات العامة. ثالثاً: التقسيم الوظيفي للنفقات العامة. رابعاً: التقسيم الاقتصادي للنفقات العامة.</p>		
a1, a2, b1, b2, c1, c2	١٢	٤	<p>مصادر الإيرادات العامة: اولاً: إيرادات الدولة من أملاكها (الدومين). ثانياً: الرسوم. ثالثاً: الضرائب رابعاً: القروض تقسيم الإيرادات العامة: تطور الإيرادات العامة الضرائب مفهوم الضريبة وعناصرها وقواعدها: اولاً: تعريف الضريبة. ثانياً: القواعد الأساسية للضريبة (الاساس القانوني لفرض الضرائب). ثالثاً: تقسيم الضرائب. الاستقرار الضريبي ومشاكل الضريبة عند التطبيق: اولاً: مفهوم الاستقرار الضريبي. ثانياً: الازدواج الضريبي. ثالثاً: التهرب الضريبي. رابعاً: عبء الضريبة (راجعتها) واشكالها</p>	الإيرادات العامة	٤



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

			<p>والعوامل المؤثرة في نقلها. الآثار العامة للضرائب في الاقتصاد القومي: أولاً: آثار الضرائب على الاستهلاك. ثانياً: آثار الضريبة على الادخار. ثالثاً: آثار الضريبة في الانتاج. رابعاً: آثار الضرائب في إعادة توزيع الدخل. خصائص النظم الضريبية في الدول النامية: أولاً: انخفاض نسبة الاقتطاع الضريبي. ثانياً: سيادة الضرائب غير المباشرة. ثالثاً: جمود الأنظمة الضريبية. رابعاً: انخفاض كفاءة الجهاز الإداري الضريبي والوعي الضريبي (الطاقة الضريبية).</p>	
			<p>الإيرادات الطارئة: القروض العامة: أولاً: مفهوم القروض العامة وأنواعها. ثانياً: التنظيم الفني للقروض العامة. ثالثاً: الآثار الاقتصادية والمالية للقروض العامة. الإصدار النقدي: التمويل بالعجز</p>	٣
	٦		<p>ماهية الموازنة العامة للدولة وتطورها وخصائصها وأهميتها:</p>	٤



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

		٢	<p>القواعد (مبادئ) العامة للموازنة: أولاً: قاعدة شمولية الموازنة ثانياً: قاعدة توازن الموازنة ثالثاً: قاعدة وحدة الموازنة رابعاً: سنوية الموازنة أنواع الموازنات: موازنة البنود (التقليدية) موازنة البرامج موازنة الاداء موازنة التخطيط والبرمجة موازنة الادارة بالاهداف الموازنة الصفرية. اعداد الموازنة العامة أولاً: السلطة التي تتولي اعداد الموازنة ثانياً: دورة الموازنة العامة (كيفية اعداد الموازنة) عجز الموازنة العامة انواع العجز حدود العجز المحددات الهيكلية لعجز الموازنة العامة مصادر تمويل العجز الرقابة على الموازنة</p>		
a1, a٢, b1, b٢, c1, c2, d1, d2, d3	٣	١	<p>استراتيجية اصلاح ادارة المالية العامة وفق دليل احصاءات الحكومة: اصلاح نظام الموازنة اعدادا وتنفيذا وحوسبة اصلاح نظام المناقصات والمزايدات والمشتريات الحكومية اصلاح نظام الرقابة والمراجعة الداخلية تنمية القدرات تبويب الموازنة والاطار متوسط المدى وفق دليل احصاءات مالية الحكومة التبويب الاقتصادي التبويب الوظيفي الاطار متوسط المدى للنفقات الاساس النقدي واساس الاستحقاق</p>	المستجدات المالية الدولية الحديثة وفق دليل احصاءات مالية الحكومة الصادر عن صندوق النقد الدولي عام ٢٠٠١	٥
a1, a٢, b1, b٢	٣	١	<p>الخصائص المشتركة في المالية العامة في الدول النامية الخصائص العامة للمالية في اليمن السياسة المالية في الدول النامية واليمن</p>	المالية العامة في الدول النامية	٦
===	42	١٤	<p>اجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester</p>		
<p>ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect</p>					
رموز مخرجات التعلم Course ILOs	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics	الرقم Order	



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

===	===	===	===	١
===	اجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester			

استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ المحاضرة ▪ المناقشة والحوار ▪ التدريب الميداني (العملي) ▪ العصف الذهني ▪ حل المشكلات ▪ العروض العملية الايضاحية ▪ المهام والتكاليف والانشطة والتطبيقات العملية. ▪ التعلم الذاتي والتعاوني (الانشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية والمشاريع التطبيقية) ▪ التغذية الراجعة. ▪ التدريس المصغر ▪ المفكرة اليومية ▪ المهام البحثية ▪ المحاكاة ولعب الادوار ▪ الزيارة الخارجية ▪ دراسة الحالات 	

.VI. الانشطة والتكليفات :Tasks and Assignments				
أسبوع التنفيذ Week Due	مخرجات التعلم CILOs (symbols)	الدرجة المستحقة Mark	الانشطة / التكليف Assignments/ Tasks	م No
W١-W1٤	a1, a2, b1, b2, c1, c2,	٥	تصميم أمثلة رقمية	١
W١-W١٤	a1, a2, b1, b2, c1, c2, d1	٢.٥	وضع تمارين وتوزيع الطلاب إلى مجموعات وحلها	٢
W1-W14	a1, a2, b1, b2, c1, c2, d1, d3	5	التدريب على كيفية تحليل البيانات والرسوم البيانية وفقا لما تم تدريسه في الجانب النظري	٣
W1-W14	a1, a2, b1, b2, c1, c2,	٥	التدريب على كيفية توصيف تحليلي عن الحالة المطروحة في المادة التدريسية	٤
W1-W14	a1, a2, b1, b2, c1, c2, d1, d3	٢.٥	وضع تمارين وواجبات منزلية وأسئلة للإجابة عليها عن كل المفردات الرئيسة والتفصيلية	٥
===		٢٠	Total Score إجمالي الدرجة	



VII. تقييم التعلم Learning Assessment:					
رقم No.	أنشطة التقييم Assessment Tasks	أسوع التقييم Week due	الدرجة Mark	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	مخرجات التعلم CILOs (symbols)
١	التكاليف والأنشطة	W1-W14	٢٠	%٢٠	a1,a2, b1,b2, c1, c2, d1, d3
٤	امتحان أعمال الفصل	W7	٢٠	٢٠%	a1, a2, b1, b2, c1, c2
٥	الامتحان النهائي	W16	60	60%	a1, a2, b1, b2, c1, c2
	Total الإجمالي		100	100%	===

مصادر التعلم Learning Resources: كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
١. المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)	محمد طاقة وهدي العزاوي، (٢٠١٠) اقتصاديات المالية العامة، الطبعة الثانية، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، عمان - الأردن. مصطفى المتوكل ومحمد الحاروي، (٢٠٠٩) اقتصاديات المالية العامة، الأمين للنشر والتوزيع - صنعاء.
٢. المراجع المساندة Essential References:	سوزي عدلي ناشد، (٢٠٠٠). الوجيز في المالية العامة، دار الجامعة الجديدة للنشر، الإسكندرية
٣. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت etc. ... Electronic Materials and Web Sites	توجيه الطلبة بالرجوع لمواقع مرتبطة بموضوعات المقرر في الإنترنت.

VIII. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: • يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. • يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: • يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: • لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان. • إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: • يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. • إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: • في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. • في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

6	الانتحال Plagiarism: • في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
7	سياسات أخرى Other policies: • أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات وغيرها تحدد من قبل استاذ المقرر في المحاضرة الأولى



خطة مقرر: مالية عامة

I. معلومات عن أستاذ المقرر Information about Faculty Member Responsible for the Course							
الساعات المكتبية (أسبوعيا) Office Hours						د. عبدالرحمن بني غازي واخرون	الاسم Name
الخميس THU	الأربعاء WED	الثلاثاء TUE	الاثنين MON	الأحد SUN	السبت SAT		المكان ورقم الهاتف Location & Telephone No.
					3		البريد الإلكتروني E-mail

II. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course				
اقتصاديات المالية العامة			1 اسم المقرر Course Title	
			2 رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	
المجموع Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			3 الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours
	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	عملي Practical	محاضرات Lecture	
3			3	
المستوى الثالث (الفصل الدراسي الثاني)			4 المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester	
مبادئ الاقتصاد الكلي، نقود وبنوك			5 المتطلبات السابقة للمقرر (إن وجدت) Pre-requisites	
			6 المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) - Co requisite	
الاقتصاد والمالية، المحاسبة، إدارة الأعمال، العلوم السياسية			7 المقرر البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس Program (s) in which the course is offered	
اللغة العربية			8 لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	
مبنى كلية التجارة-جامعة صنعاء			9 مكان تدريس المقرر Location of teaching the course	

III. وصف المقرر Course Description	
<p>يهدف هذا المقرر الى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات اللازمة لتمكينه من معرفة الأساسيات لعلم المالية العامة للدولة بشكل عام وما يتعلق بمدى تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي وبخاصة فيما يتعلق بواجبات الدول في مجال الإنفاق الجاري والاستثماري التي تنفذها مؤسسات واجهزة الدولة المختلفة في ضوء الاهداف المرسومة لها وعلاقة ذلك بالنشاط الاقتصادي والظواهر المرتبطة بذلك كالتضخم والبطالة وكذلك السياسات الاقتصادية المالية والنقدية سواء فيما يتعلق بالإنفاق أو ما يتعلق بأنواع الإيرادات المختلفة التي تتبعها الدولة وكذلك مقدار الدعم التي تتحمله الدولة ومدى ارتباط ذلك كله بالموارد التي تغطي تلك النفقات من موارد سيادية كالضرائب والرسوم وتلك الإيرادات الطارئة المتمثلة في الدين الداخلي والخارجي (القروض) وكذلك المساعدات او التمويل بالعجز</p>	



(التمويل التضخمي) . ويمكن هذا المقرر الطالب المتعلم من الاستفادة بالأمثلة القائمة على المقارنة بين الدول النامية واليمن.

IV. مخرجات تعلم المقرر Course Intended Learning Outcomes (CILOs):

- بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادراً على أن:
- a1- يوضح الاسس والمبادئ والنظريات في مجال المالية العامة وعلاقتها بالنظريات الاقتصادية والمالية
- a2- يحدد المهارات التعليمية والذهنية عند وضع برامج وتصميم برامج اعداد موازنات الدولة وتمويلها وتنفيذها من قبل المؤسسات والاجهزة الاقتصادية العامة والخاصة.
- b1- يختار التقنية التي تتفق مع خصائص الوضع المالي للدولة وكذلك الوضع الاقتصادي بشكل عام ، ووضع المؤسسات التي سيعمل بها.
- b2- يقارن بين النظريات المالية في جانبي الإيرادات والنفقات
- c1- يستخدم برامج وتقنيات متنوعة ومناسبة وخاصة تطبيق برامج تكنولوجيا المعلومات وبرامج الحاسب الآلي فيما يتعلق بالمالية العامة.
- c2- يعد تقارير قطاعية، وخطة مالية للدولة أو للمشروعات القائمة أو الجديدة.
- d1- يعمل فردياً وجماعياً في تنظيم الاعمال التي يقوم بها.
- d2- يتواصل بفعالية مع المؤسسات المالية للدولة.
- d3- يطبق قواعد التفكير الاقتصادي القائم على السلوك الرشيد والكفاءة في تنفيذ ذلك وفقاً لما تعلمه خلال دراسته للمقرر.

V. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

الرقم Order	الموضوعات الرئيسية/الوحدات Topic List / Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours
1	المعالم الرئيسية لنشاط الدولة المالي.	إطار وابعاد المالية العامة. أولاً: الحاجات العامة كمحدد لنطاق النشاط المالي للدولة. ثانياً: أهمية التفرقة بين المالية العامة والمالية الخاصة. ثالثاً: علاقة المالية العامة بالعلوم الأخرى. أولاً: تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي. - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي وفي الفكر الاقتصادي التقليدي. - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي كنز وبعدها . - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي في الفكر الاقتصادي النقدي. - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي في الاشتراكية - تدخل الدولة في النشاط الاقتصادي والمالي في الفكر الاسلامي- . - المالية العامة: نظرة بين الرأسمالية والاشتراكية والاسلام. ثانياً: التطور الوظيفي لمفهوم المالية العامة. ٤- توجيه النفقات العامة. ٥- ضبط الاستهلاك.	W1, W2	٦



		٦- تعبئة المدخرات. ثالثاً: العناصر المؤلفة للمالية العامة:		
١٢	W3, W4, W5, W6	<p>مفهوم النفقة العامة، قواعدها، أولوية الانفاق العام أولاً: مفهوم النفقة العامة ثانياً: قواعد النفقة العامة. ثالثاً: تحديد حجم الانفاق الحكومي (حدود النفقات العامة). رابعاً: أولوية الانفاق العام. ظاهرة (اسباب) ازدياد النفقات العامة. أولاً: الزيادة الظاهرية في النفقات العامة. ثانياً: الزيادة الحقيقية في النفقات العامة. صور(انواع) النفقات العامة أولاً: النفقات الجارية (التشغيلية) - أجور وتعويضات العاملين وما في حكمها (الاجور والرواتب والدفعات التقاعدية) (تحديد الرواتب والاجور في ضوء تكاليف المعيشة). - الانفاق العام على السلع والممتلكات (القيام بمشتريات الدولة وتنفيذ الاشغال العامة). - الانفاق العام على التحويلات والاعانات والمنافع الاجتماعية) - اقساط القروض العامة وفوائده. ثانياً: النفقات الاستثمارية أو الرأسمالية. تقسيمات النفقات العامة أولاً: التقسيمات النظرية للنفقات العامة. ثانياً: التقسيمات الوضعية للنفقات العامة. الاثار الاقتصادية للنفقات العامة: أولاً: آثار النفقات العامة على الانتاج القومي. ثانياً: آثار النفقات العامة على الاستهلاك القومي. ثالثاً: آثار النفقات العامة على الدخل القومي. رابعاً: آثار النفقات العامة على توزيع الدخل القومي. النفقات العامة في اليمن: أولاً: تطور النفقات العامة. ثانياً: تبويب النفقات العامة. ثالثاً: التقسيم الوظيفي للنفقات العامة. رابعاً: التقسيم الاقتصادي للنفقات العامة.</p>	النفقات العامة	٢
3	W7	امتحان أعمال الفصل		
١٢	W8, W9, W10, W11	<p>مصادر الإيرادات العامة: أولاً: إيرادات الدولة من أملاكها (الدومين). ثانياً: الرسوم. ثالثاً: الضرائب رابعاً: القروض تقسيم الإيرادات العامة: تطور الإيرادات العامة</p>	الإيرادات العامة	٤



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

		<p>الضرائب مفهوم الضريبة وعناصرها وقواعدها: اولاً: تعريف الضريبة. ثانياً: القواعد الاساسية للضريبة (الاساس القانوني لفرض الضرائب). ثالثاً: تقسيم الضرائب. الاستقرار الضريبي ومشاكل الضريبة عند التطبيق: اولاً: مفهوم الاستقرار الضريبي. ثانياً: الازدواج الضريبي. ثالثاً: التهرب الضريبي. رابعاً: عبء الضريبة (راجعتها) واشكالها والعوامل المؤثرة في نقلها. الاثار العامة للضرائب في الاقتصاد القومي: اولاً: آثار الضرائب على الاستهلاك. ثانياً: آثار الضريبة على الادخار. ثالثاً: آثار الضريبة في الانتاج. رابعاً: آثار الضرائب في إعادة توزيع الدخل. خصائص النظم الضريبية في الدول النامية: اولاً: انخفاض نسبة الاقتطاع الضريبي. ثانياً: سيادة الضرائب غير المباشرة. ثالثاً: جمود الأنظمة الضريبية. رابعاً: انخفاض كفاءة الجهاز الإداري الضريبي والوعي الضريبي (الطاقة الضريبية).</p>		
		<p>الايرادات الطارئة: القروض العامة: اولاً: مفهوم القروض العامة وانواعها. ثانياً: التنظيم الفني للقروض العامة. ثالثاً: الآثار الاقتصادية والمالية للقروض العامة. الاصدار النقدي: التمويل بالعجز</p>		٣



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

٦	W12, W13	<p>ماهية الموازنة العامة للدولة وتطورها وخصائصها وأهميتها:</p> <p>القواعد (مبادئ) العامة للموازنة:</p> <p>أولاً: قاعدة شمولية الموازنة</p> <p>ثانياً: قاعدة توازن الموازنة</p> <p>ثالثاً: قاعدة وحدة الموازنة</p> <p>رابعاً: سنوية الموازنة</p> <p>انواع الموازنات:</p> <p>موازنة البنود (التقليدية)</p> <p>موازنة البرامج</p> <p>موازنة الاداء</p> <p>موازنة التخطيط والبرمجة</p> <p>موازنة الادارة بالاهداف</p> <p>الموازنة الصفوية.</p> <p>اعداد الموازنة العامة</p> <p>اولاً: السلطة التي تتولي اعداد الموازنة</p> <p>ثانياً: دورة الموازنة العامة (كيفية اعداد الموازنة)</p> <p>عجز الموازنة العامة</p> <p>انواع العجز</p> <p>حدود العجز</p> <p>المحددات الهيكلية لعجز الموازنة العامة</p> <p>مصادر تمويل العجز</p> <p>الرقابة على الموازنة</p>	الموازنة العامة للدولة	٤
٣	W14	<p>استراتيجية اصلاح ادارة المالية العامة وفق دليل احصاءات الحكومة:</p> <p>اصلاح نظام الموازنة اعدادا وتنفيذا وحوسبة</p> <p>اصلاح نظام المناقصات والمزايدات والمشتريات الحكومية</p> <p>اصلاح نظام الرقابة والمراجعة الداخلية</p> <p>تنمية القدرات</p> <p>تبويب الموازنة والاطار متوسط المدى وفق دليل احصاءات مالية الحكومة</p> <p>التبويب الاقتصادي</p> <p>التبويب الوظيفي</p> <p>الاطار متوسط المدى للنفقات</p> <p>الاساس النقدي و اساس الاستحقاق</p>	<p>المستجدات المالية الدولية الحديثة وفق دليل احصاءات مالية الحكومة الصادر عن صندوق النقد الدولي عام ٢٠٠١</p>	٥
٣	W15	<p>الخصائص المشتركة في المالية العامة في الدول النامية</p> <p>الخصائص العامة للمالية في اليمن</p> <p>السياسة المالية في الدول النامية واليمن</p>	المالية العامة في الدول النامية	٦
48	16	<p>اجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية</p> <p>Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester</p>		



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect			
الرقم Order	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours
١	===	===	===
اجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester			

VI. استراتيجيات التدريس Teaching Strategies:	
-	المحاضرة
-	المناقشة والحوار
-	التدريب الميداني (العملي)
-	العصف الذهني
-	حل المشكلات
-	العروض العملية الايضاحية
-	المهام والتكاليف والانشطة والتطبيقات العملية.
-	التعلم الذاتي والتعاوني (الانشطة والتكاليف المنزلية الفردية والجماعية والمشاريع التطبيقية)
-	التغذية الراجعة.
-	التدريس المصغر
-	المفكرة اليومية
-	المهام البحثية
-	المحاكاة ولعب الادوار
-	الزيارة الخارجية
-	دراسة الحالات

i. الانشطة والتكليفات Tasks and Assignments:			
م No	الانشطة / التكليف Assignments/ Tasks	الدرجة المستحقة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due
١	تصميم أمثلة رقمية	٥	W1-W14
٢	وضع تمارين وتوزيع الطلاب إلى مجموعات وحلها	2.5	W1-W14
٣	التدريب على كيفية تحليل البيانات والرسوم البيانية وفقاً لما تم تدريسه في الجانب النظري	5	W1-W14
٤	التدريب على كيفية توصيف تحليلي عن الحالة المطروحة في المادة التدريسية	5	W1-W14
٥	وضع تمارين وواجبات منزلية وأسئلة للإجابة عليها عن كل المفردات الرئيسية والتفصيلية	2.5	W1-W14
إجمالي الدرجة Total Score		20	====

VII. تقويم التعلم Learning Assessment :				
م No	أساليب التقويم Assessment Method	موعد (أسبوع) التقويم Week Due	الدرجة Mark	الوزن النسبي % Proportion of Final Assessment
1	التكاليف والأنشطة	W1-W14	20	٢٠%
٢	الامتحان الفصلي	W7	20	20%



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم الاقتصاد والمالية
برنامج الاقتصاد

60%	60	W16	الامتحان النهائي	٣
100 %	100		Total المجموع	

مصادر التعلم Learning Resources: كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).				
١. المراجع الرئيسية (Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين) محمد طاقة وهدي العزاوي، (٢٠١٠) اقتصاديات المالية العامة، الطبعة الثانية، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، عمان - الأردن. مصطفى المتوكل ومحمد الحاوري، (٢٠٠٩) اقتصاديات المالية العامة، الأمين للنشر والتوزيع - صنعاء.				
٢. المراجع المساندة (Essential References): سوزي عدلي ناشد، (٢٠٠٠). الوجيز في المالية العامة، دار الجامعة الجديدة للنشر، الإسكندرية				
٣. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... Electronic Materials and Web Sites etc. ... توجيه الطلبة بالرجوع لمواقع مرتبطة بموضوعات المقرر في الإنترنت.				

i. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies				
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:				
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: <ul style="list-style-type: none"> يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم. 			
٢	الحضور المتأخر Tardy: <ul style="list-style-type: none"> يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة. 			
٣	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: <ul style="list-style-type: none"> لا يسمح للطلاب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية. 			
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: <ul style="list-style-type: none"> يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكاليف الذي تأخر في تسليمه. 			
٥	الغش Cheating: <ul style="list-style-type: none"> في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكاليف. 			
6	الانتحال Plagiarism: <ul style="list-style-type: none"> في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك 			
7	سياسات أخرى Other policies: <ul style="list-style-type: none"> أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف وغيرها تحدد من قبل أستاذ المقرر في المحاضرة الأولى 			