



مواصفات المقرر: مبادئ القانون

General Information About the Course				المعلومات العامة عن المقرر:	
مبادئ القانون				اسم المقرر Course Title	١
				رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	٢
الإجمالي Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours	٣
	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	عملي Practical	محاضرات Lecture		
3		٠	٣		
المستوى الثاني – الفصل الدراسي الثاني				المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester	٤
لا توجد				المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)	٥
لا توجد				المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)	٦
العربية				لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	٧
فصلي				نظام الدراسة Study System	٨
كلية التجارة والاقتصاد				مكان تدريس المقرر Location of teaching the course	٩
				تاريخ اعتماد مجلس الجامعة Date of Approval	١٠

وصف المقرر:	Course Description:
يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بالمبادئ الأساسية للقانون باعتبارها مدخلاً لعلم القانون، حيث يتناول الأساسان اللذان يقوم عليهما التنظيم القانوني وهما: (نظرية القانون – ونظرية الحق)، حيث يركز الجزء الأول (نظرية القانون) على تحليل القاعدة القانونية من خلال: (تعريف القانون وبيان أهميته ووظيفته، وبيان القاعدة القانونية وعناصرها وخصائصها وتمييزها عن غيرها، كما يتناول تقسيمات القانون، ومصادره ونطاق تطبيقه وكيفية تفسير القانون). ويتناول في الجزء الثاني (نظرية الحق) ببيان ماهية الحق وتقسيماته، وتحديد أشخاصه ومحلّه، وكيفية استعمال الحق وآليات حمايته، وطرق إثباته وصولاً إلى انقضاء الحق، بما يمكن الطالب من فهم واستيعاب هذه المبادئ.	



جامعة صنعاء
كلية التجارة والاقتصاد
قسم إدارة الأعمال
برنامج إدارة الأعمال

رئيس الجامعة
د/القاسم العباس

مركز التطوير الأكاديمي وضمان الجودة
د/هدى العماد

عميد الكلية
د/مشعل الريفى

نائب العميد لشئون الجودة
د/ناصر الطويل

رئيس القسم
د/فضل المحمودى



مخرجات تعلم المقرر	Course Intended Learning Outcomes (CILOs)
بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:	
a1	يعرف ماهية القانون وكيفية سن القوانين.
a2	يوضح تقسيمات القانون، ويميز حقوق الأفراد والمجتمع التي ينظمها القانون.
b1	يميز بين القواعد القانونية وغيرها، ويقارن بين أنواع القواعد القانونية، ويميز القاعدة الأمرة عن القاعدة المكملة.
b2	يحلل ويفسر النصوص القانونية ويطوعها لخدمة وجهة النظر التي يتبناها. ويستشعر أهمية القانون ووجوب احترام قواعده وعدم تجاوزها.
c1	يستعرض أنواع الحقوق وتقسيماتها ويطبقها على الواقع العملي.
c2	يتقن عملية البحث عن الأحكام القانونية المنظمة للحقوق، وينتقدها. ويطبق الإجراءات التي تضمن عدم الاعتداء على الحق.
d1	يمارس حقوقه دون الإضرار بحقوق الآخرين، ويعزز ثقافة احترام الحقوق والحريات، ويستعمل الوسائل الحديثة في التعلم الذاتي لتنمية ثقافته القانونية.
d2	يجيد مهارات الاتصال والتواصل واستخدام الوسائل الحديثة في التعلم الذاتي، ومهارات المحاجة والدفاع عن الحقوق القانونية.

مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)	
a1	يُعرّف ماهية القانون وكيفية سن القوانين.
a2	يوضح تقسيمات القانون، ويميز حقوق الأفراد والمجتمع التي ينظمها القانون.
b1	يميز بين القواعد القانونية وغيرها، ويقارن بين أنواع القواعد القانونية، ويميز القاعدة الأمرة عن القاعدة المكملة.
b2	يحلل ويفسر النصوص القانونية ويطوعها لخدمة وجهة النظر التي يتبناها. ويستشعر أهمية القانون ووجوب احترام قواعده وعدم تجاوزها.
c1	يستعرض أنواع الحقوق وتقسيماتها ويطبقها على الواقع العملي.
c2	يتقن عملية البحث عن الأحكام القانونية المنظمة للحقوق، وينتقدها. ويطبق الإجراءات التي تضمن عدم الاعتداء على الحق.
d1	يمارس حقوقه دون الإضرار بحقوق الآخرين، ويعزز ثقافة احترام الحقوق والحريات، ويستعمل الوسائل الحديثة في التعلم الذاتي لتنمية ثقافته القانونية.
d2	يجيد مهارات الاتصال والتواصل واستخدام الوسائل الحديثة في التعلم الذاتي، ومهارات المحاجة والدفاع عن الحقوق القانونية.



مواصلة مخرجات التعلم باستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies			
أولاً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التعليم والتعلم والتقييم: First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التعليم والتعلم Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المعرفة والفهم Knowledge and Understanding CILOs	
الاختبارات – تقييم التكاليف العملية	المحاضرات - الحوار والمناقشة – العروض التقديمية – التكليف – العصف الذهني – خرائط المفاهيم - التعلم الذاتي.	a1 يُعرّف ماهية القانون وكيفية سن القوانين.	
		a2 يوضح تقسيمات القانون، ويميز حقوق الأفراد والمجتمع التي ينظمها القانون.	
ثانياً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم: Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التعليم والتعلم Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية Intellectual Skills CILOs	
تقييم التكاليف العملية والمشاريع البحثية التطبيقية	حل المشكلات – العصف الذهني – العروض التقديمية – الحوار – العمل ضمن فريق – التعلم الذاتي	b1 يميز بين القواعد القانونية وغيرها، ويقارن بين أنواع القواعد القانونية، ويميز القاعدة الأمرة عن القاعدة المكلمة.	
		b2 يحلل ويفسر النصوص القانونية ويطوعها لخدمة وجهة النظر التي يتبناها. ويستشعر أهمية القانون ووجوب احترام قواعده وعدم تجاوزها.	
ثالثاً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم: Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التعليم والتعلم Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills CILOs	
الاختبارات – تقييم التكاليف العملية والعروض التطبيقية	المحاضرات - العروض التقديمية - التطبيق العملي -	c1 يستعرض أنواع الحقوق وتقسيماتها ويطبقها على الواقع العملي.	



– نقد وتقييم دراسات سابقة – الملاحظة المباشرة - تقييم المشاركة – كتابة تقارير.	العصف الذهني – الحوار والمناقشة - التعليم الذاتي – التعليم التعاوني - تحليل المهام.	يتقن عملية البحث عن الأحكام القانونية المنظمة للحقوق، وينتقدها. ويطبق الإجراءات التي تضمن عدم الاعتداء على الحق.	c2
رابعاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:			
Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs			
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التعليم والتعلم Teaching Strategies	مخرجات المقرر Transferable (General) Skills CILOs	
المنافشة والحوار المستمرة – تقييم العروض التقديمية للطلاب – تقييم مستوى الإنجاز - الاختبارات الشفهية والتحريرية	التعلم الذاتي – التعليم التعاوني – الحوار والمناقشة	d1	يمارس حقوقه دون الإضرار بحقوق الآخرين، ويعزز ثقافة احترام الحقوق والحريات، ويستعمل الوسائل الحديثة في التعلم الذاتي لتنمية ثقافته القانونية.
		d2	يجيد مهارات الاتصال والتواصل واستخدام الوسائل الحديثة في التعلم الذاتي، ومهارات المحاجة والدفاع عن الحقوق القانونية.

Course Content			محتوى المقرر		
أولاً: الجانب النظري Theoretical Aspect					
رموز مخرجات التعلم للمقرر	الساعات الفعلية	عدد الأسابيع	الموضوعات الفرعية	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات	الرقم Order
a1-b1-c1-d1	(3)	1	- التعارف - التعريف بالمقرر - توضيح الخطة الدراسية للمقرر وما يرتبط به من حضور وتقارير ومشاركة وتقييم.	تعريفية وتوضيحية	1
a1-b1-c1-d1	(3)	1	- التعريف بالقانون وأهميته ووظيفته - القاعدة القانونية وعناصرها وخصائصها - تمييز القاعدة القانونية عن غيرها	ماهية القاعدة القانونية وخصائصها وتمييزها عن غيرها	2



a2, b1, c1, d1	(3)	1	- أنواع القواعد القانونية - أقسام القانون (فروع القانون)	أنواع القواعد القانونية وأقسام القانون	3
a1, b1, c1, d1	(3)	1	- المصادر الرسمية للقانون	مصادر القانون	4
	(3)	1	- المصادر التفسيرية للقانون		5
a1-b2- c2-d1	(3)	1	- نطاق تطبيق القانون	نطاق تطبيق القانون وتفسيره	6
	(3)	1	- تفسير القانون		7
a1 -c1- d1	(3)	1	- التعريف بالحق	التعريف بالحق وبيان أنواعه	8
a2-b2- c2-d1	(3)	1	- أنواع الحقوق وتقسيمها		9
a1, b2, c1, d1	(3)	1	- أشخاص الحق	أركان الحق	10
	(3)	1	- أشخاص الحق		11
	(3)	1	- محل الحق وحمايته		12
a1, b1, c1, d1	(3)	1	- مصادر الحق - استعمال الحق	مصادر الحق واستعماله	13
a1, b1, c1, d1	(3)	1	- إثبات الحق - انقضاء الحق	إثبات الحق وانقضائه	14
		42	14	عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

استراتيجيات التعليم والتعلم Teaching Strategies	
الإلقاء والمحاضرة	
المناقشة والحوار	
العصف الذهني	
أسلوب حل المشكلات	
العرض العملي	
كتابة التقارير	
التعلم التعاوني - استخدام الشبكة العنكبوتية في البحث والتقصي.	
عمل مستقل (فردى - ثنائى - مجموعات)	

الواجبات والتكليفات Tasks and Assignments					
م No	التكليف/ الواجب Assignments/ Tasks	نوع التكليف (فردى/ تعاونى)	الدرجة Mark	أسبوع التنفيذ Week	خرجات التعلم
1	التكليف والواجبات	جماعية	10		a2 b1
2	المشاركة	جماعية	5		a1 c1
3	الحضور	فردية	5		a2 c1



20	Total Score	إجمالي الدرجة
----	-------------	---------------

تقييم التعلم : Learning Assessment					
مخرجات التعلم CILOs (symbols)	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية	الدرجة Mark	أسبوع التقييم	أنشطة التقييم Assessment Tasks	الرقم No.
a1, b1 a2	= 100/20 % 20	20		الأنشطة والتكليفات Tasks and Assignments	1
				كوز (1) Quiz	2
a1-b1-c1	= 100/20 % 20	20		اختبار نصف الفصل Midterm Exam	3
				كوز (2) Quiz	4
a1-b1-c1	= 100/60 % 60	60	W16	اختبار نهاية الفصل (نظري) Final Exam (theoretical)	6
	%100	100		Total الإجمالي	

مصادر التعلم Learning Resources : كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).
المراجع الرئيسية Required Textbook(s) : (لا تزيد عن مرجعين)
د. فارس محمد القادري، المدخل لدراسة علم القانون، مكتبة ومركز الصادق، صنعاء، الطبعة الرابعة، 2020م. د. عبدالكريم يوسف القاضي، النظرية العامة للقانون، الأمين للنشر والتوزيع، صنعاء، 2012م. د. عبدالله محمد علي المخلافي، المدخل لدراسة القانون، صنعاء، 1999م.
المراجع المساندة Essential References :
المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... Electronic Materials and Web Sites etc.

1. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:
1. سياسة حضور الفعاليات التعليمية: - يلتزم الطالب بحضور 75% من المحاضرات. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم، ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب 25% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.
2. الحضور المتأخر: يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن



ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.	
٢. ضوابط الامتحان: - في حال تأخر الطالب عن الامتحان النصفى لنصف ساعة يحق لأستاذ المقرر السماح له بالدخول. - في حال تغيب الطالب عن حضور الامتحان النصفى يحق لأستاذ المقرر أن يتخذ ما يراه مناسباً لعلاج الحالة. - لا يسمح للطالب بدخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان. - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.	
٤. التكاليفات / المهام والأبحاث: - يحدد أستاذ المقرر نوع التكاليف والأبحاث في بداية الفصل، ويحدد مواعيد تسليمها. - يبين أستاذ المقرر الضوابط لتنفيذ التكاليف والأبحاث وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكاليف الذي تأخر في تسليمه.	
٥. الغش: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شئون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والأبحاث يحرم من الدرجة المخصصة لذلك.	
٦. الانتحال: في حال ثبوت وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق لائحة شئون الطلاب.	
٧. أي سياسات أخرى : أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف والأبحاث ..إلخ.	



خطة مقرر: مبادئ القانون

معلومات عن أستاذ المقرر						
الساعات المكتبية (أسبوعياً) Office Hours				د. فارس محمد القادري		الاسم Name
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	المكان ورقم الهاتف جامعة صنعاء 777919146
						البريد الإلكتروني E-mail
						farisalqadre@gmail.com farsadv@hotmail.com

معلومات عامة عن المقرر :General information about the course					
مبادئ القانون			اسم المقرر Course Title	١	
			رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	٢	
المجموع Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours	٣
	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	عملي Practical	محاضرات Lecture		
٣			٣		
الثاني - الفصل الثاني			المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester	٤	
لا توجد			المتطلبات السابقة للمقرر-Pre-requisites	٥	
لا توجد			المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisite	٦	
البكالوريوس - كافة التخصصات			البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered	٧	
العربية			لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	٨	
كلية التجارة والاقتصاد			مكان تدريس المقرر Location of teaching the course	٩	

وصف المقرر Course Description
يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بالمبادئ الأساسية للقانون باعتبارها مدخلاً لعلم القانون، حيث يتناول الأساسان اللذان يقوم عليهما التنظيم القانوني وهما: (نظرية القانون - ونظرية الحق)، حيث يركز الجزء الأول (نظرية القانون) على تحليل القاعدة القانونية من خلال: (تعريف القانون وبيان أهميته ووظيفته، وبيان القاعدة القانونية وعناصرها وخصائصها وتمييزها عن غيرها، كما يتناول تقسيمات القانون، ومصادره ونطاق تطبيقه



وكيفية تفسير القانون). ويتناول في الجزء الثاني (نظرية الحق) ببيان ماهية الحق وتقسيماته، وتحديد أشخاصه ومحلّه، وكيفية استعمال الحق وآليات حمايته، وطرق إثباته وصولاً إلى انقضاء الحق، بما يُمكن الطالب من فهم واستيعاب هذه المبادئ.

مخرجات تعلم المقرر	Course Intended Learning Outcomes (CILOs)
بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادراً على أن:	
a1	يعرف ماهية القانون وكيفية سن القوانين.
a2	يوضح تقسيمات القانون، ويميز حقوق الأفراد والمجتمع التي ينظمها القانون.
b1	يميز بين القواعد القانونية وغيرها، ويقارن بين أنواع القواعد القانونية، ويميز القاعدة الأمرة عن القاعدة المكملّة.
b2	يحلل ويفسر النصوص القانونية يطوعها لخدمة وجهة النظر التي يتبناها. ويستشعر أهمية القانون ووجوب احترام قواعده وعدم تجاوزها.
c1	يستعرض أنواع الحقوق وتقسيماتها ويطبقها على الواقع العملي.
c2	يتقن عملية البحث عن الأحكام القانونية المنظمة للحقوق، وينتقدّها. ويطبق الإجراءات التي تضمن عدم الاعتداء على الحق.
d1	يمارس حقوقه دون الإضرار بحقوق الآخرين، ويعزز ثقافة احترام الحقوق والحريات، ويستعمل الوسائل الحديثة في التعلم الذاتي لتنمية ثقافته القانونية.
d2	يجيد مهارات الاتصال والتواصل واستخدام الوسائل الحديثة في التعلم الذاتي، ومهارات المحاجبة والدفاع عن الحقوق القانونية.

Course Content		محتوى المقرر		
خطة تنفيذ الموضوعات النظرية :Theoretical Aspect				
الرقم Order	الوحدات (الموضوعات الرئيسية) Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics	الأسبوع Week Due	الساعات الفعلية Con. H
1	تعريفية وتوضيحية	- التعارف - التعريف بالمقرر - توضيح الخطة الدراسية للمقرر وما يرتبط به من حضور وتقاير ومشاركة وتقييم.	W1	(3)
2	ماهية القاعدة القانونية وخصائصها وتمييزها عن غيرها	- التعريف بالقانون وأهميته ووظيفته - القاعدة القانونية وعناصرها وخصائصها - تمييز القاعدة القانونية عن غيرها	W2	(3)
3	أنواع القواعد القانونية وأقسام القانون	- أنواع القواعد القانونية - أقسام القانون (فروع القانون)	W3	(3)
4	مصادر القانون	- المصادر الرسمية للقانون	W4	(3)
5		- المصادر التفسيرية للقانون	W5	(3)
6	نطاق تطبيق القانون وتفسيره	- نطاق تطبيق القانون	W6	(3)
7		- تفسير القانون	W7	(3)
8		الاختبار النصفى	W8	(3)
9	التعريف بالحق وبيان أنواعه	- التعريف بالحق	W9	(3)
10		- أنواع الحقوق وتقسيمها	W10	(3)



(٣)	W11	- أشخاص الحق	أركان الحق	11
(٣)	W12	- أشخاص الحق		12
(٣)	W13	- محل الحق وحمايته		13
(٣)	W14	- مصادر الحق - استعمال الحق	مصادر الحق واستعماله	14
(٣)	W15	- إثبات الحق - انقضاء الحق	إثبات الحق وانقضائه	15
(٣)	W16	الاختبار النهائي		16
48	16	عدد الأسابيع والساعات الفعلية		

استراتيجيات التعليم والتعلم Teaching Strategies	
الإلقاء والمحاضرة	
المناقشة والحوار	
العصف الذهني	
أسلوب حل المشكلات	
العرض العملي	
كتابة التقارير	
التعلم التعاوني - استخدام الشبكة العنكبوتية في البحث والتقصي.	
عمل مستقل (فردى - ثنائى - مجموعات)	

الواجبات والتكليفات Tasks and Assignments				
م No	التكليف/ الواجب Assignments/ Tasks	نوع التكليف (فردى / تعاونى)	الدرجة المستحقة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due
١	التكليف والواجبات	جماعية	١٠	
٢	المشاركة	جماعية	٥	
٣	الحضور	فردية	٥	
Total Score إجمالي الدرجة			٢٠	

تقييم التعلم Learning Assessment:				
م No	أساليب التقويم Assessment Method	موعد (أسبوع) التقويم Week Due	الدرجة Mark	الوزن النسبى % Proportion of Final Assessment
١	الأنشطة والتكليفات Tasks and Assignments		20	٢٠ / ١٠٠ % ٢٠ %
٢	كوز (١) Quiz			



20	20	اختبار نصف الفصل Midterm Exam	3
		كوز (2) Quiz	4
60	60	اختبار نهاية الفصل (نظري)	6
100	100	Total الإجمالي	

Learning Resources: مصادر التعلم كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
Required Textbook(s): المراجع الرئيسية (لا تزيد عن مرجعين) د. فارس محمد القادري، المدخل لدراسة علم القانون، مكتبة ومركز الصادق، صنعاء، الطبعة الثالثة، 2019م. د. عبدالكريم يوسف القاضي، النظرية العامة للقانون، الأمين للنشر والتوزيع، صنعاء، 2012م. د. عبدالله محمد علي المخلافي، المدخل لدراسة القانون، صنعاء، 1999م.	
Essential References: المراجع المساندة	
Electronic Materials and Web Sites etc. ... المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت	

II. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
1.	سياسة حضور الفعاليات التعليمية: - يلتزم الطالب بحضور 75% من المحاضرات. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم، ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب 25% ويتم إقرار الحرمان من مجلس القسم.
2.	الحضور المتأخر: يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
3.	ضوابط الامتحان: - في حال تأخر الطالب عن الامتحان النصف ل نصف ساعة يحق لأستاذ المقرر السماح له بالدخول. - في حال تغيب الطالب عن حضور الامتحان النصف يحق لأستاذ المقرر أن يتخذ ما يراه مناسباً لعلاج الحالة. - لا يسمح للطلاب بدخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (20) دقيقة من بدء الامتحان. - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
4.	التكليفات / المهام والأبحاث: - يحدد أستاذ المقرر نوع التكليف والأبحاث في بداية الفصل، ويحدد مواعيد تسليمها. - يبين أستاذ المقرر الضوابط لتنفيذ التكليف والأبحاث وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.



الغش:	
- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شئون الطلاب.	.٥
- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والأبحاث يحرم من الدرجة المخصصة لذلك.	
الانتحال:	
في حال ثبوت وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق لائحة شئون الطلاب.	.٦
سياسات أخرى : أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف والأبحاث ..إلخ.	.٧