



مواصفات المقرر الدراسي: محاسبة شركات الأشخاص

I. المعلومات العامة عن المقرر:				
محاسبة شركات الأشخاص				
اسم المقرر:				
رمز المقرر ورقمه:				
الساعات المعتمدة:				
محاضرة	سمنار	عملي	تدريب	الإجمالي
3				3
المستوى والفصل الدراسي:				
المستوى الثاني/ الفصل الدراسي الأول				
المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):				
مبادئ المحاسبة ٢				
المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):				
لا توجد				
البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:				
المحاسبة + إدارة الأعمال				
لغة تدريس المقرر:				
اللغة العربية				
نظام الدراسة:				
فصلي				
أسلوب الدراسة في البرنامج:				
منتظم				
مكان تدريس المقرر:				
جامعة صنعاء – كلية التجارة والاقتصاد				
اسم معد مواصفات المقرر:				
أ.م.د. محمد غالب حيدر				
اسم مراجع مواصفات المقرر:				
د. فضل لطف عبيدان				
تاريخ اعتماد مجلس الجامعة:				

II. وصف المقرر الدراسي:
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات اللازمة في محاسبة شركات الأشخاص، حيث يتناول دراسة الشركات التجارية وأنواعها، وطبيعة شركات الأشخاص وأنواعها وخصائصها وإجراءات تكوينها حسب التشريعات اليمنية، والإجراءات المحاسبية لتكوينها، والحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن، والمعالجة المحاسبية للشهرة، والاحتياطي العام، والتعديلات في عقد شركات التضامن، وانقضاء شركات التضامن وتصفيته.



III. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:

يتوقع من الطالب بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر أن يكون قادراً على أن:

a: المعرفة والفهم:

- 1a. يوضح الأنواع المختلفة للشركات، وطبيعة شركات التضامن، وخصائصها، وإجراءات تكوينها.
- 2a. يشرح الحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن.
- 3a. يوضح المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.

b: المهارات الذهنية:

- 1b. يقارن بين أنواع الشركات، والمعالجات المحاسبية لتكوين شركات التضامن.
- 2b. يحلل الحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن.
- 3b. يفسر المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.

c: المهارات المهنية والعملية:

- 1c. يعد الحسابات الجارية للشركاء، والمعالجات المحاسبية لبوليصة التأمين على الحياة.
- 2c. يعد القوائم المالية الختامية لشركات التضامن.
- 3c. يجري المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.

d: المهارات العامة والانتقالية:

- 1d. يشارك في فرق العمل، وإدارة فريق المهام المكلف بها.
- 2d. يجيد استخدام الحاسب الآلي وشبكات الاتصال وتكنولوجيا المعلومات في إعداد القوائم المالية وفي حل المشكلات المحاسبية في شركات التضامن.

IV. مواعمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات تعلم البرنامج:

مخرجات تعلم البرنامج	مخرجات تعلم المقرر
	a: المعرفة والفهم:
A1	يوضح الأنواع المختلفة للشركات، وطبيعة شركات التضامن، وخصائصها، وإجراءات تكوينها.
A3	يشرح الحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن.
A2	يوضح المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.
	b: المهارات الذهنية:
B1	يقارن بين أنواع الشركات، والمعالجات المحاسبية لتكوين شركات التضامن.
B3	يحلل الحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن.
B2	يفسر المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.
	c: المهارات المهنية والعملية:
C1	يعد الحسابات الجارية للشركاء، والمعالجات المحاسبية لبوليصة التأمين على الحياة.



C2	يعد القوائم المالية الختامية لشركات التضامن.	c.2
C1	يجري المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفيته.	c.3
d: المهارات العامة والانتقالية:		
D1	يشترك في فرق العمل البحثية، ويدير فرق المهام المكلف بها.	d.1
D3	يجيد استخدام الحاسب الآلي وشبكات الاتصال وتكنولوجيا المعلومات في إعداد القوائم المالية وفي حل المشكلات المحاسبية في شركات التضامن.	d.2

V. موازنة مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم		
أولاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	A مخرجات المقرر / المعرفة والفهم
<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات (النصفية والنهائية). تقييم الحوار والمناقشة تقييم العروض التقديمية 	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرات الحوار والمناقشات عرض تقديمي بور بوينت 	<p>1a. يوضح الأنواع المختلفة للشركات، وطبيعة شركات التضامن، وخصائصها، وإجراءات تكوينها.</p>
<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات (النصفية والنهائية). تقييم الحوار والمناقشة تقييم العروض التقديمية 	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرات الحوار والمناقشات عرض تقديمي بور بوينت 	<p>2a. يشرح الحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن.</p>
<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات (النصفية والنهائية). تقييم الحوار والمناقشة تقييم العروض التقديمية 	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرات الحوار والمناقشات عرض تقديمي بور بوينت 	<p>3a. يوضح المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفيته.</p>

ثانياً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	B مخرجات المقرر / المهارات الذهنية
<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات (النصفية والنهائية) تقييم الحوار والمناقشة تقييم دراسة الحالة تقييم العروض التقديمية رفع تقارير 	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرات الحوار والمناقشة دراسة الحالات عروض تقديمية العصف الذهني التعلم التعاوني 	<p>1b. يقارن بين أنواع الشركات، والمعالجات المحاسبية لتكوين شركات التضامن.</p>
<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات (النصفية والنهائية) تقييم الحوار والمناقشة تقييم دراسة الحالة تقييم العروض التقديمية رفع تقارير 	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرات الحوار والمناقشة دراسة الحالات عروض تقديمية العصف الذهني التعلم التعاوني 	<p>2b. يحلل الحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن.</p>



<ul style="list-style-type: none"> • الاختبارات (النصفية والنهائية) • تقييم الحوار والمناقشة • تقييم دراسة الحالة • تقييم العروض التقديمية • رفع تقارير 	<ul style="list-style-type: none"> • المحاضرات • الحوار والمناقشة • دراسة الحالات • عروض تقديمية • العصف الذهني • التعلم التعاوني 	<ul style="list-style-type: none"> • ٣b. يفسر المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.
--	---	---

ثالثاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	C مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية
<ul style="list-style-type: none"> • الاختبارات التحريرية (حالات عملية ومسائل حسابية). • تقييم الحوار والمناقشة • تقييم دراسة الحالة • رفع تقارير 	<ul style="list-style-type: none"> • المحاضرات • الحوار والمناقشة • دراسة الحالات • التحليل والاستنتاج • العصف الذهني • التعلم التعاوني 	<ul style="list-style-type: none"> • ١C. يعد الحسابات الجارية للشركاء، والمعالجات المحاسبية لبوليصة التأمين على الحياة.
<ul style="list-style-type: none"> • الاختبارات التحريرية (حالات عملية ومسائل حسابية). • تقييم الحوار والمناقشة • تقييم دراسة الحالة • رفع تقارير 	<ul style="list-style-type: none"> • المحاضرات • الحوار والمناقشة • دراسة الحالات • التحليل والاستنتاج • العصف الذهني • التعلم التعاوني 	<ul style="list-style-type: none"> • ٢C. يعد القوائم المالية الختامية لشركات التضامن.
<ul style="list-style-type: none"> • الاختبارات التحريرية (حالات عملية ومسائل حسابية). • تقييم الحوار والمناقشة • تقييم دراسة الحالة • رفع تقارير 	<ul style="list-style-type: none"> • المحاضرات • الحوار والمناقشة • دراسة الحالات • التحليل والاستنتاج • العصف الذهني • التعلم التعاوني 	<ul style="list-style-type: none"> • ٣C. يجري المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.

رابعاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
استراتيجية التقييم	استراتيجية التدريس	D مخرجات المقرر / المهارات العامة
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم المشاركات 	<ul style="list-style-type: none"> • التعلم الذاتي. • العصف الذهني • التعلم التعاوني • المناقشة الجماعية 	<ul style="list-style-type: none"> • ١d. يشارك في فرق العمل البحثية، ويدير فرق المهام المكلف بها.
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم استخدام الحاسب الآلي في إعداد القوائم المالية 	<ul style="list-style-type: none"> • التعلم الذاتي. • العصف الذهني • التعلم التعاوني • المناقشة الجماعية 	<ul style="list-style-type: none"> • ٢d. يجري المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.



.VI تحديد وكتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.					
كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر					
أولاً: الجانب النظري:					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	الشركات التجارية	- تعريف الشركة. - الشخصية الاعتبارية. - أنواع الشركات: أولاً: شركات الأشخاص: ١) شركات التضامن. ٢) شركات التوصية البسيطة. ٣) شركات المحاصة. ثانياً: شركات الأموال: ١) شركات المساهمة. ٢) شركات التوصية بالأسهم. ٣) الشركات ذات المسؤولية المحدودة.	١	٣	a1, b1, d1, d2
2	تعريف شركات التضامن، وخصائصها، وإجراءات تكوينها	- تعريف شركات التضامن. - خصائص شركات التضامن. - إجراءات تكوين شركات التضامن.	1	3	a1, b1, d1, d2
3	المحاسبية في شركات التضامن	- الإجراءات المحاسبية لتكوين شركات التضامن ١) تقديم رأس المال نقداً. ٢) تقديم رأس المال عينياً. ٣) تقديم أصول وخصوم منشأة فردية. - الإجراءات المحاسبية في دفاتر المنشأة الفردية: ١) انتقال الأصول والخصوم دون تعديل قيمها. ٢) انتقال الأصول والخصوم بعد إعادة تقييمها.	2	6	a1, b1, d1, d2
4	الحسابات الجارية للشركاء	أولاً: طبيعة الحساب الجاري للشريك. ثانياً: العمليات المؤثرة على الحسابات الجارية للشركاء: ١) مسحوبات الشريك. ٢) الفائدة على مسحوبات الشريك. ٣) قرض الشريك. ٤) الفائدة على قرض الشريك. ٥) فائدة رأس المال. ٦) مكافأة الشريك المدير.	2	6	a2, b2, c1, d1, d2



			٧) فائدة رصيد الحساب الجاري. ٨) توزيعات الأرباح والخسائر. ثالثاً: بوليصة التأمين على الحياة.		
a2, b2, c2, d1, d2	٣	١	أولاً: قائمة الدخل والتوزيع: ١) قائمة الدخل متعددة المراحل. ٢) قائمة الدخل ذات المرحلة الواحدة. ثانياً: قائمة المركز المالي.	القوائم المالية في شركات التضامن	5
a3, b3, c3, d1, d2	3	1	- تعريف الشهرة. - أسباب نشأة شهرة المحل واستمرار وجودها. - تقويم الشهرة. - طرق تقدير قيمة الشهرة. - المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً للمعيار المحاسبي الدولي رقم ٣٨ الأصول غير الملموسة. ١) اثبات قيمة الشهرة في الدفاتر. ٢) تخفيض قيمة الشهرة في الدفاتر.	الشهرة	6
a3, b3, c3, d1, d2, d3	12	4	أولاً: تغيير نسبة توزيع الأرباح والخسائر. ثانياً: زيادة رأس المال. ثالثاً: تخفيض رأس المال. رابعاً: انضمام شريك جديد إلى الشركة. خامساً: انفصال أو وفاة شريك من الشركة.	التعديلات في عقد شركات التضامن	7
a4, b4, c4, d1, d3	6	2	- أسباب الانقضاء العامة. - أسباب الانقضاء الخاصة. - صور انقضاء شركات التضامن: أولاً: التصفية: ١) التصفية السريعة (الفورية). • احتمالات عملية التصفية. ٢) التصفية التدريجية. ثانياً: انضمام شركة التضامن إلى شركة أخرى. ثالثاً: اندماج شركة التضامن مع شركة أخرى.	انقضاء شركات التضامن وتصفيتهما	8
	٤2	١٤	إجمالي الأسابيع والساعات		

استراتيجية التدريس:	
١ - المحاضرات.	
٢ - العروض التقديمية.	
٣ - الحوار والمناقشة.	



٤ - دراسات الحالة.
٥ - العصف الذهني.
٦ - التعلم التعاوني.
٧ - التعلم الذاتي.

I. التقييمات والتكليفات:				
الرقم	التكليف/النشاط	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	الحضور والمشاركة في المناقشات الصفية	a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2	أسبوعياً	١٠
2	واجبات تمارين عملية بعد انتهاء كل موضوع عملي	a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2	نهاية كل موضوع عملي	١٠
	المجموع			٢٠

II. تقويم التعلم:					
الرقم	أنشطة التقويم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	التكاليف والواجبات.	أسبوعياً	٢٠	٢٠%	a1, a2, a3, b1, b2, b3, c1, c2, c3, d1, d2,
٢	اختبار منتصف الفصل	٨	٢٠	٢٠%	كل المخرجات
3	الاختبار النهائي	16	٦٠	٦٠%	كل المخرجات
	المجموع		١٠٠	١٠٠%	

III. مصادر التعلم:	
(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)	
١. بامشموس، أحمد عمر، وآخرين، الطبعة السادسة - ٢٠١٨م، محاسبة الشركات - الجزء الأول - شركات الأشخاص، مركز الأمين للنشر والتوزيع، صنعاء - الجمهورية اليمنية.	
المراجع المساعدة	
١. سعادة، يوسف، ٢٠١٦م، محاسبة شركات الأشخاص، دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان - الأردن.	
٢. عثمان، الاميرة ابراهيم، وآخرين، ٢٠٠٩م، المحاسبة في شركات الأشخاص، منشورات كلية التجارة جامعة الإسكندرية - جمهورية مصر العربية بدون رقم طبعة.	
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	
1- وزارة التجارة والصناعة - الإدارة العامة للشركات.	

IV. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١.	سياسة حضور الفعاليات التعليمية: تحدد سياسة الحضور ومتى يعتمد الغياب وكيفيته ونسبته، ومتى يعد



الطالب محروماً من المقرر	
٢. الحضور المتأخر : يتم تحديد السياسة المتبعة في حالات تكرار تأخر الطالب عن حضور الفعاليات التعليمية	
٣. ضوابط الامتحان: تحديد السياسات المتبعة في حالات الغياب عن الامتحان وتوصيف السياسة المتبعة في حالات تأخر الطالب عن الامتحان.	
٤. التعيينات والمشاريع: تحديد السياسات المتبعة في حالات تأخير تسليم التكاليف والمشاريع ومتى يجب أن تسلم إلى الأستاذ.	
٥. الغش: تحدد هنا السياسات المتبعة في حالات الغش إما في الامتحانات أو في التكاليف بأي طريقة من طرائق الغش.	
٦. الانتحال: يحدد تعريف الانتحال وحالاته والإجراءات المتبعة في حالة حدوثه.	
٧. سياسات أخرى : أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات الخ	



خطة المقرر الدراسي: محاسبة شركات الأشخاص

I. معلومات عن مدرس المقرر:						
الاسم			أ.م.د محمد غالب حيدر، د.فضل عبيدان، د.حسن الصبري، د. عبدالله الثلايا			الساعات المكتبية (٣ / أسبوعيا)
المكان ورقم الهاتف						
البريد الإلكتروني						
	الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت

II. معلومات عامة عن المقرر:				
١	اسم المقرر:	محاسبة شركات الأشخاص		
٢	رمز المقرر ورقمه:			
٣	الساعات المعتمدة للمقرر:	الساعات		
		نظري	سمنار	عملي
		٣		
٤	المستوى والفصل الدراسي:	المستوى الدراسي الثاني / الفصل الدراسي الأول		
٥	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):	المحاسبة المالية ٢		
٦	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):	لا يوجد		
٧	البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:	المحاسبة + إدارة الأعمال		
٨	لغة تدريس المقرر:	اللغة العربية		
٩	مكان تدريس المقرر:	جامعة صنعاء – كلية التجارة والاقتصاد		

III. وصف المقرر الدراسي:	
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات اللازمة في محاسبة شركات الأشخاص، حيث يتناول دراسة الشركات التجارية وأنواعها، وطبيعة شركات الأشخاص وأنواعها وخصائصها وإجراءات تكوينها حسب التشريعات اليمنية، والإجراءات المحاسبية لتكوينها، والحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن، والمعالجة المحاسبية للشهرة، والاحتياطي العام، والتعديلات في عقد شركات التضامن، وانقضاء شركات التضامن وتصفياتها.	

IV. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:	
يتوقع من الطالب بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر أن يكون قادراً على أن:	
a: المعرفة والفهم:	
١a	يوضح الأنواع المختلفة للشركات، وطبيعة شركات التضامن، وخصائصها، وإجراءات تكوينها.
٢a	يشرح الحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن.



- ٣a. يوضح المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.
- b: المهارات الذهنية:**
- ١b. يقارن بين أنواع الشركات، والمعالجات المحاسبية لتكوين شركات التضامن.
- ٢b. يحلل الحسابات الجارية للشركاء، وبوليصة التأمين على الحياة، والقوائم المالية لشركات التضامن.
- ٣b. يفسر المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.
- c: المهارات المهنية والعملية:**
- ١c. يعد الحسابات الجارية للشركاء، والمعالجات المحاسبية لبوليصة التأمين على الحياة.
- ٢c. يعد القوائم المالية الختامية لشركات التضامن.
- ٣c. يجري المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والمعالجة المحاسبية لكافة التعديلات التي تتم في عقد شركات التضامن، ولانقضائها وتصفياتها.
- d: المهارات العامة والانتقالية:**
- ١d. يشارك في فرق العمل، وإدارة فريق المهام المكلف بها.
- ٢d. يجيد استخدام الحاسب الآلي وشبكات الاتصال وتكنولوجيا المعلومات في إعداد القوائم المالية وفي حل المشكلات المحاسبية في شركات التضامن.

V. محتوى المقرر:				
الجانب النظري:				
الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	الأسبوع	الساعات الفعلية
1	الشركات التجارية	- تعريف الشركة. - الشخصية الاعتبارية. - أنواع الشركات: أولاً: شركات الأشخاص: (١) شركات التضامن. (٢) شركات التوصية البسيطة. (٣) شركات المحاصة. ثانياً: شركات الأموال: (١) شركات المساهمة. (٢) شركات التوصية بالأسهم. (٣) الشركات ذات المسؤولية المحدودة.	W1	٣
2	تعريف شركات التضامن، وخصائصها، وإجراءات تكوينها	- تعريف شركات التضامن. - خصائص شركات التضامن. - إجراءات تكوين شركات التضامن.	W2	3
3	المحاسبة في شركات التضامن	- الإجراءات المحاسبية لتكوين شركات التضامن (١) تقديم رأس المال نقداً. (٢) تقديم رأس المال عينياً. (٣) تقديم أصول وخصوم منشأة فردية. - الإجراءات المحاسبية في دفاتر	W3+w4	6



		المنشأة الفردية: (١) انتقال الأصول والخصوم دون تعديل قيمها. (٢) انتقال الأصول والخصوم بعد إعادة تقييمها.		
6	W5+w6	أولاً: طبيعة الحساب الجاري للشريك. ثانياً: العمليات المؤثرة على الحسابات الجارية للشركاء: (١) مسحوبات الشريك. (٢) الفائدة على مسحوبات الشريك. (٣) قرض الشريك. (٤) الفائدة على قرض الشريك. (٥) فائدة رأس المال. (٦) مكافأة الشريك المدير. (٧) فائدة رصيد الحساب الجاري. (٨) توزيعات الأرباح والخسائر. ثالثاً: بوليصة التأمين على الحياة.	الحسابات الجارية للشركاء	4
٣	W8	أولاً: قائمة الدخل والتوزيع: (١) قائمة الدخل متعددة المراحل. (٢) قائمة الدخل ذات المرحلة الواحدة. ثانياً: قائمة المركز المالي.	القوائم المالية في شركات التضامن	5
3	W9		امتحان منتصف الفصل	6
3	W10	- تعريف الشهرة. - أسباب نشأة شهرة المحل واستمرار وجودها. - تقويم الشهرة. - طرق تقدير قيمة الشهرة. - المعالجة المحاسبية للشهرة وفقاً للمعيار المحاسبي الدولي رقم ٣٨ الأصول غير الملموسة. (١) اثبات قيمة الشهرة في الدفاتر. (٢) تخفيض قيمة الشهرة في الدفاتر.	الشهرة	7
12	W11-w14	أولاً: تغيير نسبة توزيع الأرباح والخسائر. ثانياً زيادة رأس المال. ثالثاً: تخفيض رأس المال. رابعاً: انضمام شريك جديد إلى الشركة. خامساً: انفصال أو وفاة شريك من الشركة.	التعديلات في عقد شركات التضامن	8
٣	W15	- أسباب الانقضاء العامة. - أسباب الانقضاء الخاصة.	انقضاء شركات التضامن وتصفياتها	9



		- صور انقضاء شركات التضامن: أولاً: التصفية: ١) التصفية السريعة (الفورية). • احتمالات عملية التصفية. ٢) التصفية التدريجية. ثانياً: انضمام شركة التضامن إلى شركة أخرى . ثالثاً: اندماج شركة التضامن مع شركة أخرى .		
٣	W16		الامتحان النهائي	10
٤٨	١٦	عدد الأسابيع والساعات		

VI. استراتيجية التدريس	
١ - المحاضرات.	
٢ - العروض التقديمية.	
٣ - الحوار والمناقشة.	
٤ - دراسات الحالة.	
٥ - العصف الذهني.	
٦ - التعلم التعاوني.	
٧ - التعلم الذاتي.	

VII. التكاليف / المهام:			
الرقم	التكليف/النشاط	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	الحضور والمشاركة في المناقشات الصفية	أسبوعياً	١٠
2	واجبات تمارين عملية بعد انتهاء كل موضوع عملي	نهاية كل موضوع عملي	١٠
	المجموع		٢٠

VIII. تقويم التعلم:				
الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم / اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)
1	التكاليف والواجبات.	أسبوعياً	٢٠	٢٠%
٢	اختبار منتصف الفصل	٨	٢٠	٢٠%
3	الاختبار النهائي	16	٦٠	٦٠%
٢	المجموع		١٠٠	١٠٠%



IX. مصادر التعلم:	
١. <u>المراجع الرئيسية:</u>	• بامشموس، أحمد عمر، وآخرين، الطبعة السادسة - ٢٠١٨م، محاسبة الشركات - الجزء الأول - شركات الأشخاص، مركز الأمين للنشر والتوزيع، صنعاء - الجمهورية اليمنية.
٢. <u>المراجع المساعدة:</u>	• سعادة، يوسف، ٢٠١٦م، محاسبة شركات الأشخاص، دار المناهج للنشر والتوزيع، عمان - الأردن. • عثمان، الاميرة ابراهيم، وآخرين، ٢٠٠٩م، المحاسبة في شركات الأشخاص، منشورات كلية التجارة جامعة الإسكندرية - جمهورية مصر العربية بدون رقم طبعة.
٣. <u>مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)</u>	• وزارة التجارة والصناعة - الإدارة العامة للشركات.

V. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر.	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
٨.	سياسة حضور الفعاليات التعليمية: تحدد سياسة الحضور ومتى يعتمد الغياب وكيفيته ونسبته، ومتى يعد الطالب محروماً من المقرر
٩.	الحضور المتأخر: يتم تحديد السياسة المتبعة في حالات تكرار تأخر الطالب عن حضور الفعاليات التعليمية
١٠.	ضوابط الامتحان: تحديد السياسات المتبعة في حالات الغياب عن الامتحان وتوصيف السياسة المتبعة في حالات تأخر الطالب عن الامتحان.
١١.	التعيينات والمشاريع: تحديد السياسات المتبعة في حالات تأخير تسليم التكاليف والمشاريع ومتى يجب أن تسلم إلى الأستاذ.
١٢.	الغش: تحدد هنا السياسات المتبعة في حالات الغش إما في الامتحانات أو في التكاليف بأي طريقة من طرائق الغش.
١٣.	الانتحال: يحدد تعريف الانتحال وحالاته والإجراءات المتبعة في حالة حدوثه.
١٤.	سياسات أخرى: أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ