



توضيف مقرر اقتصadiات الانتاج والخدمات

i. معلومات عامة عن المقرر General information about the course

اقتصadiات الانتاج والخدمات				اسم المقرر Course Title	.1
				رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	.2
الإجمالي Total				الساعات المعتمدة Credit Hours	.3
3				سمنار/تمارين Seminar/Tutorial عملي Practical محاضرات Lecture	
3				الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours	
المستوى الرابع - الفصل الدراسي الأول				المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester	.4
مبادئ اقتصاد جزئي، وكلی، نظرية اقتصادية جزئية، نظرية اقتصادية كلية، احصاء 12				المتطلبات السابقة للمقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)	.5
=====				المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)	.6
الاقتصاد والمالية - تخصص اقتصاد وتمويل المشروعات الصغيرة، (بكالوريوس)				البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered	.7
اللغة العربية				لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	.8
نظام الفصل الدراسي				نظام الدراسة Study System	.9
أ.م. د. صلاح ياسين المقطري				معد(و) مواصفات المقرر Prepared By	.10
				تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval	.11

ii. وصف المقرر Course Description

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعرفة والمهارات في اقتصadiات الانتاج والخدمات. ويغطي مقرر اقتصadiات الانتاج والخدمات تحليل القطاعات والأنشطة الاقتصادية: الزراعية، والصناعية، والطاقة، والنقل، فيتناول الإطار المفاهيمي النظري لهذه الأنشطة وخصائصها، ثم يتناول تحليل العرض والطلب للقطاعات والأنشطة الاقتصادية الخدمية والانتاجية، وتحديد التوزان لها، ليتم استعراض النظريات الخاصة بكل قطاع ونشاط اقتصادي. وبذلك فيتناول نظريات الاستهلاك، العوامل المحددة ل القطاع الزراعي، ونظرية الانتاج والاستغلال الأمثل للموارد، ونظرية تكاليف الإنتاج، ودوال الإنتاج الزراعي والصناعي ومقومات واستراتيجية التصنيع، والتكامل وتنوع الإنتاج الصناعي، والأسكل التنظيمية المختلفة والتوطن الصناعي، ورأس المال والقوى العاملة والأجور والإنتاجية في الصناعة، التسعير والإيرادات والأرباح في الصناعة، والتمويل الصناعي، والأنواع المختلفة للطاقة التقليدية ، والمتعددة ومصادر تمويلها، والمساهمات التنموية للطاقة المتعددة. وتحليل مقومات تمويل النقل ومصادرها ومحددات وتكلفة وتحسين خدمات النقل ومشاكله، والمشاكل التي تواجهها تلك القطاعات والأنشطة الاقتصادية، وتطوير تلك المنتجات سواء الانتاجية او الخدمية.

iii. مخرجات تعلم المقرر Course Intended Learning Outcomes (CILOs)

بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرًا على أن:

- a1- يشرح الاسس والمبادئ والخصائص والنظريات الاقتصادية والقضايا والظواهر: الزراعية والصناعية، ونظريات الطاقة والنقل والمشاكل التي تواجهها تلك الأنشطة الانتاجية والخدمية.
- a2- يظهر المعرفة بالمصطلحات والكتب باللغة الانجليزية فيما يتعلق بالقطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية.
- b1- يحل المشاكل والازمات التي تتعرض لها القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية. والعلاقات بين المتغيرات في القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية متتبلاً بمستقبل الظواهر في هذه القطاعات.
- b2- يقارن بين النظريات المتعلقة بهذه القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية موصياً بالقرارات الاقتصادية المناسبة.
- c1- يستخدم الرياضيات والرسوم والاحصاء والقانون والادارة في تحليل القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية.



- 2- يوظف البرامج الحاسوبية كالأكسل والافيوز وغيرها في التحليل والتنبؤ في مختلف القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية.
- 3- يعد التقارير القطاعية ليساهم في وضع السياسات والخطط والبرامج الانمائية في مختلف القطاعات والأنشطة الاقتصادية.
- d1- ينفذ الدراسات والتقارير لمعالجة المشاكل والاختلالات التي تعاني منها القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية مجسداً قواعد التفكير الرشيد.
- d2- يعمل ضمن فريق لإعداد التقارير على مستوى القطاعات الاقتصادية.
- d3- يتواصل بفعالية مع المؤسسات التي تدير النشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية، مطروحاً لمنتجات انتاجية وخدمية.

V. مواهمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:

Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)

مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)
A1. بين الأسس والمبادئ والنظريات الاقتصادية والمالية والادارية والمحاسبية المتعلقة بالمشروعات الصغيرة.	- a1 يشرح الاسس والمبادئ والخصائص والنظريات الاقتصادية والقضايا والظواهر: الزراعية والصناعية، ونظريات الطاقة والنقل والمشاكل التي تواجهها تلك النشطة الانتاجية والخدمية.
A2. يوضح القضايا والظواهر الاقتصادية والمالية والادارية المعاصرة ذات الصلة بالمشروعات الصغيرة ويظهر المعرفة بالمصطلحات والكتب باللغة الانجليزية في مجاله.	- a2 يظهر المعرفة بالمصطلحات والكتب باللغة الانجليزية فيما يتعلق بالقطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية.
B1. يحل الظواهر والقضايا الاقتصادية والمالية والادارية الخاصة بالمشروعات الصغيرة.	- b1 يحل المشاكل والازمات التي تتعرض لها القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية. والعلاقات بين المتغيرات في القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية متبايناً بمستقبل الظواهر في هذه القطاعات.
B4. يقارن بين النظريات والمدارس الفكرية الاقتصادية والمالية، والادارية المتصلة بالمشروعات الصغيرة، ويتخذ القرار الاستثماري والاقتصادي والمالي والاداري المناسب.	- b2 يقارن بين النظريات المتعلقة بهذه القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية موصياً بالقرارات الاقتصادية المناسبة.
C1. يوظف الاساليب الرياضية والاشكال البيانية والاحصاء والمحاسبة والقانون والادارة وتطبيقات الحاسوب في مجال تخصصه.	- c1 يستخدم الرياضيات والرسوم والاحصاء والقانون والادارة في تحليل القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية.
C2. يعد التقارير والبحوث العلمية ودراسات الجدوى للمشروعات بشكل عام للمشروعات الصغيرة بشكل خاص.	- c2 يوظف البرنامج الحاسوبية كالأكسل والافيوز وغيرها في التحليل والتنبؤ في مختلف القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية.
D1. ينشئ مشروعه الخاص، ويساهم في حل المشكلات الاقتصادية والمالية والادارية للمجتمع. D3 يجسد قواعد التفكير والسلوك الاقتصادي الرشيد والخوف في جميع قراراته وانشطته، ويتحلى بالموضوعية والامانة والأخلاق المهنية في عمله.	- d1 ينفذ الدراسات والتقارير لمعالجة المشاكل والاختلالات التي تعاني منها القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية مجسداً قواعد التفكير الرشيد.
D2. يعمل منفرداً أو ضمن فريق، ويتواصل بفعالية مع الوحدات والمؤسسات الاقتصادية والمالية والادارية والبيئة المحيطة، ويتميز بسمات القيادة.	- d2 يعمل ضمن فريق لإعداد التقارير على مستوى القطاعات الاقتصادية.
D2. يتواصل بفعالية مع المؤسسات التي تدير النشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية، مطروحاً لمنتجات انتاجية وخدمية.	- d3 يتواصل بفعالية مع المؤسسات التي تدير النشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية، مطروحاً لمنتجات انتاجية وخدمية.



مـوـاعـمة مـخـرـجـات التـعـلـم باـسـتـراتـيـجيـات التـدـريـس والتـعـلـم والتـقوـيم

Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies

أولاً: مواعـمة مـخـرـجـات تـعـلـم المـقـرـر (المـعـارـف وـالـفـهـم) باـسـتـراتـيـجيـة التـعـلـم والتـعـلـم والتـقوـيم:

First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs

استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المعرفة وـالـفـهـم Knowledge and Understanding CILOs
<ul style="list-style-type: none"> - التكاليف والتقارير الفردية والجماعية - امتحانات سريعة - المشاركة في قاعة الدرس - الملاحظة - امتحانات تحريرية 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة والعرض الإيضاحية - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - العصف الذهني 	<p>يشـرح الاسـس والـمـبـادـىـ وـالـخـصـائـص وـالـنظـريـات الـاـقـتصـادـيـة وـالـقـضـائـاـ وـالـظـواـهـر: الزـرـاعـيـة وـالـصـنـاعـيـة، وـنظـريـات الطـاقـة وـالـنـقـل وـالـمـشـاـكـلـ الـتي تـواـجـهـهاـ تـلـكـ الـاـنـشـطـةـ الـاـنـتـاجـيـةـ وـالـخـدـمـيـةـ.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - التكاليف والتقارير الفردية والجماعية - امتحانات سريعة 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة والعروض - التعلم الذاتي 	<p>يـظـهـرـ الـمـعـرـفـةـ بـالـمـصـطـلـاـتـ وـالـكـتـبـ بـالـلـغـةـ الـاـنـجـلـيـزـيـةـ فـيـمـاـ يـتـعـلـقـ بـالـقـطـاعـاتـ وـالـاـنـشـطـةـ الـاـنـتـاجـيـةـ وـالـخـدـمـيـةـ.</p>

ثانياً: مواعـمة مـخـرـجـات تـعـلـم المـقـرـر (المـهـارـات الـذـهـنـيـة) باـسـتـراتـيـجيـة التـدـريـس والتـعـلـم والتـقوـيم:

Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs

استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المـهـارـات الـذـهـنـيـة Intellectual Skills CILOs
<ul style="list-style-type: none"> - تقييم التكاليف. - تقييم العروض الإيضاحية - تقييم المناقشة وال الحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - امتحانات تحريرية 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - العرض الإيضاحية من قبل الطالب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - المهام والأنشطة وجموعات العمل (تعلم ذاتي وتعاوني) - مهام بحثية 	<p>يـحلـ المشـاـكـلـ وـالـازـمـاتـ الـتـيـ تـتـعـرـضـ لـهـ الـقـطـاعـاتـ وـالـاـنـشـطـةـ الـاـنـتـاجـيـةـ وـالـخـدـمـيـةـ. وـالـعـلـاقـاتـ بـيـنـ الـمـتـغـرـاتـ فـيـ الـقـطـاعـاتـ وـالـاـنـشـطـةـ الـاـنـتـاجـيـةـ وـالـخـدـمـيـةـ مـتـبـئـاـ بـمـسـتـقـبـلـ الـظـواـهـرـ فـيـ هـذـهـ الـقـطـاعـاتـ.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - تقييم التكاليف. - تقييم العروض الإيضاحية - تقييم المناقشة وال الحوار. - امتحان شفوي - الملاحظة وتقييم مشاركة الطالب في القاعة - تقييم التقارير - الملاحظة - امتحانات تحريرية 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - العرض الإيضاحية من قبل الطالب - الحوار والمناقشة - العصف الذهني - المهام والأنشطة وجموعات العمل (تعلم ذاتي وتعاوني) - مهام بحثية 	<p>يـقـارـنـ بـيـنـ الـنـظـريـاتـ الـمـتـعـلـقـةـ بـهـذـهـ الـقـطـاعـاتـ وـالـاـنـشـطـةـ الـاـنـتـاجـيـةـ وـالـخـدـمـيـةـ مـوـصـيـاـ بـالـقـرـارـاتـ الـاـقـتصـادـيـةـ الـمـنـاسـبـةـ.</p>

ثالثاً: مواعـمة مـخـرـجـات تـعـلـم المـقـرـر (المـهـارـات الـمـهـنـيـةـ وـالـعـلـمـيـةـ) باـسـتـراتـيـجيـة التـدـريـس والتـعـلـم والتـقوـيم:

Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs

استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المـهـارـات الـمـهـنـيـةـ وـالـعـلـمـيـةـ Professional and Practical Skills CILOs
<ul style="list-style-type: none"> - امتحانات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتکالیف - والترجمة 	<ul style="list-style-type: none"> - العرض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - الانشطة والتکالیف المنزلية - الفردية والجماعية 	<p>يـسـتـخـدـمـ الـرـيـاضـيـاتـ وـالـرـسـومـ وـالـاـحـصـاءـ وـالـقـانـونـ وـالـادـارـةـ فـيـ تـحـلـيلـ الـقـطـاعـاتـ وـالـاـنـشـطـةـ الـاـنـتـاجـيـةـ وـالـخـدـمـيـةـ .</p>



<ul style="list-style-type: none"> - تقييم العروض الفردية والجماعية - الامتحان العملي وملاحظة الأداء. - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات 		
<ul style="list-style-type: none"> - امتحانات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتکاليف والترجمة - تقييم العروض الفردية والجماعية - الامتحان العملي وملاحظة الأداء. - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - الانشطة والتکاليف المنزلية الفردية والجماعية - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات. 	<p>يوظف البرامج الحاسوبية كالاكسل والآيفوز وغيرها في التحليل والتتبؤ في مختلف القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية .</p>	-c2
<ul style="list-style-type: none"> - امتحانات تحريرية. - امتحانات شفوية - تقييم التقارير والتکاليف والترجمة - تقييم العروض الفردية والجماعية - الامتحان العملي وملاحظة الأداء. - المشاركة في قاعة الدرس 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة - التطبيق العملي. - الانشطة والتکاليف المنزلية الفردية والجماعية - الحوار والمناقشة والتغذية الراجعة. - التدريس المصغر. - التدريب العملي - دراسة الحالات. 	<p>يعد التقارير القطاعية ليساهم في وضع السياسات والخطط والبرامج الإنمائية في مختلف القطاعات والأنشطة الاقتصادية</p>	-c3

رابعاً: مواهمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقويم:

Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs

استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر Transferable (General) Skills CILOs	
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتکاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية - تقييم النزول الميداني 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الانشطة والمهام والتکاليف - التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة - التطبيق العملي. 	<p>ينفذ الدراسات والتقارير لمعالجة المشاكل والاختلالات التي تعاني منها القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية مجسدا قواعد التفكير الرشيد.</p>	-d1
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتکاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية - تقييم النزول الميداني 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الانشطة والمهام والتکاليف - التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة - التطبيق العملي. 	<p>يعمل ضمن فريق لإعداد التقارير على مستوى القطاعات الاقتصادية .</p>	-d2
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - الامتحانات القصيرة - تقييم العروض التقديمية - تقييم التقارير والتکاليف والأنشطة - الامتحانات الشفوية - تقييم النزول الميداني 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي والتعاوني - الانشطة والمهام والتکاليف - التدريس المصغر والتغذية الراجعة - المفكرة اليومية والتغذية الراجعة - التطبيق العملي. 	<p>يتواصل بفعالية مع المؤسسات التي تدير الانشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية، مطروحا لمنتجات انتاجية وخدمية.</p>	-d3



v. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

رموز مخرجات التعلم Course ILOs	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات Topic List / Units	الرقم Order
a1, a2	3	1	مفاهيم عامة وأهمية الزراعة والصناعة والطاقة والنقل للاقتصاد القومي	مقدمة عامة	1
a1, a2	3	1	- خصائص القطاع الزراعي - خصائص قطاع الصناعة - خصائص قطاع الطاقة - خصائص قطاع النقل - خصائص قطاع الخدمات (الاتصالات والمصارف)	خصائص القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمية	2
a1, a2, b1, b2	6	2	تحليل العرض والطلب على المنتجات الزراعية والصناعة والنقل والطاقة	الطلب والعرض والتوازن في القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمية	3
a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	6	2	- العوامل المحددة لأسعار المنتجات الزراعية والتسويق الزراعي - النظريات والمشاكل والاحتلالات واقتراح الحلول	القطاع الزراعي	4
a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	6	2	- النظريات ومقومات واستراتيجيات التصنيع الإنتاج الصناعي ، الأشكال التنظيمية المختلفة والتوطن الصناعي - رأس المال والقوى العاملة والأجور والإنتاجية في الصناعة - التسعير والإيرادات والأرباح في الصناعة المشاكل والاحتلالات التي تواجه القطاع الصناعي خاصة في اليمن	القطاعي الصناعي	5
a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	6	2	- الإطار المفاهيمي النظري للطاقة - أنواع الطاقة - مساهمة الطاقة المتتجددة في التنمية المستدامة - آليات تمويل الطاقة المتتجددة - الطاقة المتتجددة في اليمن	قطاع الطاقة	6
a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	6	2	- مقومات ومصادر التمويل - محددات وتكلفة وتسخير خدمات النقل، والمشاكل التي يتعرض قطاع النقل بشكل عام وفي اليمن بشكل خاص والحلول.	قطاع النقل	7
a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	6	2	- فرص الاستثمار في القطاعات الزراعية والصناعية (الحرفية) والخدمية	تطوير منتجات انتاجية وخدمية	8
a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	3	1	- استعراض لدراسة حالة لقطاع او نشاط او استثمار معين في اليمن	دراسة حالة	9
اجمالي عدد الأسابيع وال ساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester					
ثانياً: خطة تنفيذ الجانب العملي :Training/ Tutorials/ Exercises Aspects					



الساعات الفعلية Cont. H	الأسبوع Week Due	المهام / التمارين Tutorials/ Exercises	الرقم Order
====	====	====	1
اجمالي الأسابيع وال ساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester			

ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect			
رموز مخرجات التعليم Course ILOs	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics
====	====	====	====
اجمالي الأسابيع وال ساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester			1

vi. استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ المحاضرة والمناقشة والحوار ■ التدريب الميداني (العملي) ■ العصف الذهني ■ حل المشكلات ■ العروض العلمية الإيضاحية ■ المهام والتکاليف والأنشطة والتطبيقات العملية. ■ التعلم الذاتي والتعاوني (الأنشطة والتکاليف المنزلية الفردية والجماعية والمشاريع التطبيقية). ■ التغذية الراجعة. ■ المفكرة اليومية ■ المهام البحثية ■ دراسة الحالات

vi. الانشطة والتکلیفات :Tasks and Assignments				
أسبوع التنفيذ Week Due	مخرجات التعلم CILOs (symbols)	الدرجة المستحقة Mark	الأنشطة / التکلیف Assignments/ Tasks	م No
W5-W13	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	5	اجراء نزول ميداني لدراسة حالة لنشاط انتاجي او خدمي لقطاع معين	1
W5-W13	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	5	كتابة تقرير او بحث مصغر عن النزول الميداني وعرض تقديمي	2
W1-W14	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1	5	تقديم عرض تقديم في موضوع في المقرر لمجموعات طلابية	3
W10-W14	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3	5	اعداد دراسة عن فرصة استثمارية انتاجية او خدمية	4
W1-W14	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1	5	المشاركة والتکاليف	4
=====		25	اجمالي الدرجة Total Score	

vii. تقييم التعلم :Learning Assessment					
مخرجات التعلم CILOs (symbols)	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	الدرجة Mark	أسبوع التقييم Week due	أنشطة التقييم Assessment Tasks	الرقم No.
a1,a2, b1,b2, c1, c2, c3, d1, d2, d4	%25	25	W1-W14	التکاليف والأنشطة	1



a1, a2, b1, b2, c1, c2,c3, d1	5%	5	W1- W14	امتحانات القصيرة	2
a1, a2, b1, b2, c1, c2,c3, d1	10%	10	W11	امتحان أعمال الفصل	3
b1,b2, c1, c2, c3, d1, d4	60%	60	W16	الامتحان النهائي	4
====	100%	100	Total	الإجمالي	

X. مصادر التعلم :Learning Resources

1. المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)

- محمد السعيد محمد ، دكتور ، 2002 ، الاقتصاد الزراعي ، الإنجليو المصرية ، مصر.
- محمد محروس إسماعيل, 1987، اقتصاديات الصناعة دراسة نظرية وتطبيقية ، الدار الجامعية للطباعة والنشر والتوزيع ، الاسكندرية ، مصر
- مدحت كاظم القرشي, الاقتصاد الصناعي ، دار وائل للنشر والتوزيع . الطبعة الثانية ، عمان،الأردن ,2005م .
- . فراد محمد الاهدن, 1999 ، الموارد الاقتصادية وموارد الطاقة والبترول، الطبعة الأولى مكتبة الانجلو مصرية.
- محمد سليمان المشوخي, 2003، اقتصاديات النقل والمواصلات، دار الفكر العربي، القاهرة

2. المراجع المساعدة Essential References

علي يوسف خليفة ، 2001 ، القواعد الاقتصادية الزراعية "بين النظرية والتطبيق في مصر وبعض المقتضيات الزراعية العربية" منشأة المعارف الاسكندرية .

حامد عبد الشافي هدهد ، 1995 ، أساسيات الاقتصاد الزراعي ، كلية الزراعة ، جامعة المنصورة.

2. جميل عبد الحميد جاب الله، 1999 ، الاقتصاد الزراعي ، كلية الزراعة ، جامعة المنصورة ،.

3. المصادر الإلكترونية ومواقع الانترنت ... etc.

توجيه الطلبة بالرجوع لموقع مرتبطة بموضوعات المقرر في الانترنت.

Course Policies

بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:

1. سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance

- يلتزم الطالب بحضور 75% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك.
- يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطالب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب 25% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.

2. الحضور المتأخر Tardy

- يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاثة مرات يحرز شفوياً من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.

3. ضوابط الامتحان/Exam Attendance/Punctuality

- لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (20) دقيقة من بدء الامتحان
- إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.

4. التعيينات والمشاريع Assignments & Projects

- يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكليفات وتسليمها.
- إذا تأخر الطالب في تسليم التكليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمها.

5. الغش Cheating

- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائى تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب.
- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش او النقل في التكليفات والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتکليف.

6. الاتصال Plagiarism

- في حالة وجود شخص يتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك

7. سياسات أخرى Other policies

- أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكليفات أو غيرها يحددها استاذ المقرر في المحاضرة الأولى.



خطـة مـقرـر اقـتصـاديـات الـانتـاج وـالـخـدـمـات

i. مـعلومات عنـ أـسـتـاذـ المـقرـرـ

Information about Faculty Member Responsible for the Course						
الساعـاتـ المـكتـبـيـةـ (أـسـبـوعـيـاـ)						الاسمـ Name
Office Hours						أـمـدـ قـانـدـ العـمـيـثـيـ
الخميسـ THU	الأربعاءـ WED	الثلاثاءـ TUE	الاثنينـ MON	الأحدـ SUN	السبتـ SAT	المكانـ وـرـقـمـ الـهـافـ
			3			Location & Telephone No.
						الـبـرـيدـ إـلـكـتـرـوـنيـ E-mail

ii. مـعلوماتـ عـامـةـ عنـ المـقرـرـ

اقـتصـاديـاتـ الـانتـاجـ وـالـخـدـمـاتـ	اسمـ المـقرـرـ Course Title	.1
	رمزـ المـقرـرـ وـرـقـمـهـ Course Code and Number	.2
المـجمـوعـ Total	الـسـاعـاتـ الـمـعـتمـدةـ Credit Hours	الـسـاعـاتـ الـمـعـتمـدةـ للمـقرـرـ Credit Hours
	سـمـنـارـ تـمـارـينـ Seminar/Tutorial	محـاضـراتـ Lecture
3	3	3
المـسـطـوـ الـرـابـعـ (الفـصـلـ الـدـرـاسـيـ الـأـوـلـ)	الـمـسـطـوـ وـالـفـصـلـ الـدـرـاسـيـ Study Level and Semester	.4
نظـريـةـ اقـتصـاديـةـ جـزـئـيـةـ وـكـلـيـةـ،ـ وـاحـصـاءـ 1	الـمـتـطلـبـاتـ السـابـقـةـ لـلـمـقـرـرـ (إـنـ وـجـدـتـ)ـ Pre-requisites	.5
	المـتـطلـبـاتـ الـمـاصـاحـبـةـ (إـنـ وـجـدـتـ)ـ Co-requisite	.6
الـاـقـتصـادـ وـالـمـالـيـةـ-ـ تـخـصـصـ اـقـتصـادـ وـتـموـيلـ الـمـشـرـوـعـاتـ الصـغـيرـةـ (ـبـكـالـورـيوـسـ)	الـبـرـامـجـ الـيـتمـ فـيـهاـ تـدـرـيـسـ الـمـقـرـرـ Program (s) in which the course is offered	.7
الـلـغـةـ الـعـرـبـيـةـ	لـغـةـ تـدـرـيـسـ الـمـقـرـرـ Language of teaching the course	.8
مـبـنـيـ كـلـيـةـ التـجـارـةـ-ـ جـامـعـةـ صـنـاعـةـ	مـكـانـ تـدـرـيـسـ الـمـقـرـرـ Location of teaching the course	.9

iii. وـصـفـ المـقـرـرـ

يـهدفـ هـذـاـ المـقـرـرـ إـلـىـ تـزـويـدـ الطـالـبـ بـالـمـعـارـفـ وـالـمـهـارـاتـ فـيـ اـقـتصـاديـاتـ الـانتـاجـ وـالـخـدـمـاتـ.ـ وـيـغـطـيـ مـقـرـرـ اـقـتصـاديـاتـ الـانتـاجـ وـالـخـدـمـاتـ تـحلـيلـ الـقطـاعـاتـ وـالـأـنـشـطـةـ الـاـقـتصـاديـةـ:ـ الـزـرـاعـيـةـ،ـ الـصـنـاعـيـةـ،ـ وـالـطاـقةـ،ـ وـالـنـقـلـ،ـ فـيـتـنـاـولـ الإـطـارـ المـفـاهـيـمـيـ النـظـرـيـ لـهـذـهـ الـأـنـشـطـةـ وـخـصـائـصـهـ،ـ ثـمـ يـتـنـاـولـ تـحلـيلـ الـعـرـضـ وـالـطـلـبـ لـلـقطـاعـاتـ وـالـأـنـشـطـةـ الـاـقـتصـاديـةـ الـخـدـمـيـةـ وـالـاـنـتـاجـيـةـ،ـ وـتـحـدـيدـ التـواـزـنـ لـهـاـ،ـ لـيـتـمـ اـسـتـعـارـضـ النـظـرـيـاتـ الـخـاصـةـ بـكـلـ قـطـاعـ وـنـشـاطـ اـقـتصـاديـ.ـ وـبـذـاكـ فـيـتـنـاـولـ نـظـرـيـاتـ الـاستـهـلاـكـ،ـ الـعـوـامـلـ الـمـحـدـدـةـ لـلـقـطـاعـ الـزـرـاعـيـ،ـ وـنـظـرـيـةـ الـإـنـتـاجـ وـالـنـظـرـيـةـ الـإـنـتـاجـيـةـ،ـ وـنـظـرـيـةـ تـكـالـيفـ الـإـنـتـاجـ،ـ وـدـوـالـ الـإـنـتـاجـ الـزـرـاعـيـ وـالـصـنـاعـيـ وـمـقـومـاتـ وـاسـتـرـاتـيـجـيـةـ التـصـنـيـعـ،ـ وـالـنـكـامـلـ وـتـنـوـعـ الـإـنـتـاجـ الـصـنـاعـيـ،ـ وـالـأـشـكـالـ الـتـنـظـيمـيـةـ الـمـخـلـفـةـ وـالـتـوـطـنـ الـصـنـاعـيـ،ـ وـرـأـسـ الـمـالـ وـالـقـوـىـ الـعـامـلـةـ وـالـأـجـوـرـ وـالـإـنـتـاجـيـةـ فـيـ الـصـنـاعـةـ،ـ التـسـعـيرـ وـالـإـيـرـادـاتـ وـالـأـربـاحـ فـيـ الـصـنـاعـةـ،ـ وـالـتـموـيلـ الـصـنـاعـيـ،ـ وـالـأـنـوـاعـ الـمـخـلـفـةـ لـلـطـاقـةـ الـتـقـلـيدـيـةـ،ـ وـالـمـتـجـدـدـةـ وـمـصـارـعـ تـموـيلـهـاـ،ـ وـالـمـسـاـهـمـاتـ الـتـقـمـيـةـ لـلـطـاقـةـ الـمـتـجـدـدـةـ،ـ وـتـحلـيلـ مـقـومـاتـ تـموـيلـ انـقلـ وـمـصـارـدـهـاـ وـمـحدـدـاتـ وـتـكـلـفةـ وـتـسـعـيرـ خـدـمـاتـ النـقـلـ وـمـشاـكـلـهـاـ،ـ وـالـمـشاـكـلـ الـتـيـ تـواـجـهـهـاـ تـلكـ الـقـطـاعـاتـ وـالـأـنـشـطـةـ الـاـقـتصـاديـةـ،ـ وـتـطـوـيرـ تـلكـ الـمـنـتجـاتـ سـوـاءـ الـاـنـتـاجـيـةـ اوـ الـخـدـمـيـةـ.



iv. مخرجات تعلم المقرر :Course Intended Learning Outcomes (CILOs)

- بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرًا على أن:
- a1- يشرح الأسس والمبادئ والخصائص والنظريات الاقتصادية والقضائية والظواهر: الزراعية والصناعية، ونظريات الطاقة والنقل والمشاكل التي تواجهها تلك الأنشطة الانتاجية والخدمة.
 - a2- يظهر المعرفة بالمصطلحات والكتب باللغة الإنجليزية فيما يتعلق بالقطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمة.
 - b1- يحل المشاكل والازمات التي تتعرض لها القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمة. والعلاقات بين المتغيرات في القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمة متى بمستقبل الظواهر في هذه القطاعات.
 - b2- يقارن بين النظريات المتعلقة بهذه القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمة موصيًا بالقرارات الاقتصادية المناسبة.
 - c1- يستخدم الرياضيات والرسوم والاحصاء والقانون والأدارة في تحليل القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمة.
 - c2- يوظف البرامج الحاسوبية كالأكسل والإيفوز وغيرها في التحليل والتبيّن في مختلف القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمة.
 - c3- يعد التقارير القطاعية ليس لهم في وضع السياسات والخطط والبرامج الإنمائية في مختلف القطاعات والأنشطة الاقتصادية.
 - d1- ينفذ الدراسات والتقارير لمعالجة المشاكل والاختلالات التي تعاني منها القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمة مجددًا قواعد القکير الرشيد.
 - d2- يعمل ضمن فريق لإعداد التقارير على مستوى القطاعات الاقتصادية.
 - d3- يتواصل بفعالية مع المؤسسات التي تدير الأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمة، مطروحاً لمنتجات انتاجية وخدمية.

v. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات Topic List / Units	الرقم Order
3	W1	مفاهيم عامة وأهمية الزراعة والصناعة والطاقة والنقل والتنظيم الحضري للاقتصاد القومي	مقدمة عامة	1
3	W2	- خصائص القطاع الزراعي - خصائص قطاع الصناعة - خصائص قطاعة الطاقة - خصائص قطاع النقل - خصائص القطاع الحضري - خصائص قطاع الخدمات (الاتصالات والمصارف)	خصائص القطاعات والأنشطة الانتاجية والخدمة	2
6	W3, W4	- تحليل العرض والطلب على المنتجات الزراعية والصناعة والنفط والطاقة والتنظيم الحضري والاتصالات والخدمات المصرفية	الطلب والعرض والتوازن في القطاعات والأنشطة الاقتصادية الانتاجية والخدمة	3
6	W5, W6	- والعوامل المحددة لأسعار المنتجات الزراعية والتسويق الزراعي - النظريات والمشاكل والاختلافات واقتراح الحلول	القطاع الزراعي	4
6	W7, W8	- النظريات ومقومات واستراتيجيات التصنيع الإنتاج الصناعي ، الأشكال التنظيمية المختلفة والتوطن الصناعي - رأس المال والقوى العاملة والأجور والإنجاحية في الصناعة - التسعير والإيرادات والأرباح في الصناعة - المشاكل والاختلافات التي تواجه القطاع الصناعي خاصة في اليمن	القطاعي الصناعي	5
6	W9, W10	- الإطار المفاهيمي النظري للطاقة - أنواع الطاقة - مساهمة الطاقة المتتجددة في التنمية المستدامة - آليات تمويل الطاقة المتتجددة - الطاقة المتتجددة في اليمن	قطاع الطاقة	6



3	W11	امتحان أعمال الفصل	7	
6	W12, W13	- مقومات ومصادر التمويل - محددات وتكلفة وتنعير خدمات النقل، والمشاكل التي يتعرض قطاع النقل بشكل عام وفي اليمن بشكل خاص والحلول.	قطاع النقل	8
6	W14, W15	- فرص استثمارية انتاجية او خدمية	تطوير منتجات انتاجية وخدمية	9
		- استعراض لدراسة حالة لقطاع او نشاط او استثمار خدمي او انتاجي معين في اليمن	دراسة حالة	10
3	W16	الامتحان النهائي	11	
48	16	اجمالي عدد الأسابيع وال ساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

vi. استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies

- المحاضرة والمناقشة وال الحوار
- التدريب الميداني (العملي)
- العصف الذهني
- حل المشكلات
- العروض العلمية الإيضاحية
- المهام والتکاليف والأنشطة والتطبيقات العملية.
- التعلم الذاتي والتعاوني (الأنشطة والتکاليف المنزلية الفردية والجماعية والمشاريع التطبيقية).
- التغذية الراجعة.
- المهام البحثية
- دراسة الحالات

vii. الانشطة والتکاليف :Tasks and Assignments

أسبوع التنفيذ Week Due	الدرجة المستحقة Mark	الأنشطة / التکاليف Assignments/ Tasks	م No
W5-W13	5	اجراء نزول ميداني لدراسة حالة لنشاط انتاجي أو خدمي لقطاع معين	1
W5-W13	5	كتابة تقرير او بحث مصغر عن النزول الميداني وعرض تقديمي	2
W1-W14	5	تقدير عرض تقديم في موضوع في المادة لمجموعات طلابية	3
W10-W14	5	اعداد دراسة عن فرصة استثمارية انتاجية او خدمية	4
W1-W14	5	المشاركة والتکاليف	45
=====	25	اجمالي الدرجة Total Score	

viii. تقويم التعلم : Learning Assessment

الوزن النسبي Proportion of Final Assessment	الدرجة Mark	موعد(اسبوع) التقويم Week Due	أساليب التقويم Assessment Method	م No
%25	25	W1-W14	التکاليف والأنشطة	1
5%	5	W1- W14	امتحانات قصيرة	2
10%	10	W11	امتحان الفصل	2
60%	60	W16	امتحان النهائي	3
100 %	100		المجموع Total	



ix. مصادر التعلم :Learning Resources

4. المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)

- محمد السعيد محمد ، 2002، الاقتصاد الزراعي ، الإنجليو المصرية ، مصر.
- محمد محروس إسماعيل, 1987، اقتصاديات الصناعة دراسة نظرية وتطبيقية ، الدار الجامعية للطباعة والنشر والتوزيع ، الاسكندرية ، مصر
- مدحت كاظم القرشي، الاقتصاد الصناعي ، دار وائل للنشر والتوزيع . الطبعة الثانية ، عمان،الأردن, 2005م .
- محمد السماك، زكريا باشا, 1980، اقتصاديات النفط والسياسات النفطية، الطبعة الأولى، وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، جامعة الموصل، العراق
- . فرهاد محمد الاهدن, 1999، الموارد الاقتصادية وموارد الطاقة والبترول، الطبعة الأولى مكتبة الانجلو مصرية.
- حمد سليمان المشوخي،2003، اقتصاديات النقل والمواصلات، دار الفكر العربي، القاهرة

5. المراجع المساعدة Essential References:

علي يوسف خليفة، 2001، القواعد الاقتصادية الزراعية "بين النظرية والتطبيق في مصر وبعض المقتضيات الزراعية العربية" منشأة المعارف الاسكندرية .

حامد عبد الشافي هدهد ، 1995، أساسيات الاقتصاد الزراعي ، كلية الزراعة ، جامعة المنصورة.

2. جميل عبد الحميد جاب الله، 1999 ، الاقتصاد الزراعي ، كلية الزراعة ، جامعة المنصورة ، .

6. المصادر الإلكترونية وموقع الإنترنت ... Electronic Materials and Web Sites etc.

توجيه الطلبة بالرجوع لموقع مرتبطة بموضوعات المقرر في الإنترنت.

X. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies

1. سياسة حضور الفعاليات التعليمية :Class Attendance

- يلتزم الطالب بحضور 75% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك.
- يقدم أستاذ المقرر تقريرا بحضور غياب الطالب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب 25% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.

2. الحضور المتأخر :Tardy

- يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاثة مرات يحرز شفويا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.

3. ضوابط الامتحان/Punctuality :Exam Attendance/Punctuality

- لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (20) دقيقة من بدء الامتحان
- إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية

4. التعيينات والمشاريع :Assignments & Projects

- يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكليفات وتسليمها.
- إذا تأخر الطالب في تسليم التكليفات عن الموعود المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمها.

5. الغش :Cheating

- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب.
- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش او النقل في التكليفات والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتکلیف.

6. الاتصال :Plagiarism

- في حالة وجود شخص يتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك

7. سياسات أخرى :Other policies

- أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكليفات وغيرها يحددها أستاذ المقرر في المحاضرة الأولى.