



توصيف مقرر: قانون المرافعات (التنفيذ الجبري)

i. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course				
اسم المقرر Course Title		قانون المرافعات (التنفيذ الجبري)		١.
رمز المقرر ورقمه Course Code and Number				٢.
الإجمالي Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			٣.
	محاضرات Lecture	عملي Practical	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	
3	0		3	
المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester		الرابع		٤.
المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)		قانون المرافعات		٥.
المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)		لا يوجد		٦.
البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered		ليسانس الشريعة والقانون		٧.
لغة تدريس المقرر Language of teaching the course		اللغة العربية		٨.
نظام الدراسة Study System		نظام السنة		٩.
معد(و) مواصفات المقرر Prepared By		د. عادل علي محمد النجار		١٠.
تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval				١١.

ii. وصف المقرر :Course Description	
<p>يهدف المقرر الحالي إلى تعريف الطالب بالاختصاص النوعي والمكاني لمحكمة التنفيذ، واطراف التنفيذ، وشروط السند التنفيذي وأنواعه، ومحل التنفيذ، ثم إجراءات التنفيذ المباشر وإجراءات التنفيذ غير المباشر "الحجز وأنواعه وآثاره، البيع الجبري وإجراءاته، وتوزيع حصيلة التنفيذ"، ومنازعات التنفيذ الموضوعية والوقتية. ويسبق دراسة هذا المقرر دراسة قانون المرافعات، وسوف يستخدم في تدريس هذا المقرر المحاضرات والعروض الإلكترونية والمناقشات، وسيتم تقييم الطالب من خلال الأسئلة المباشرة والامتحانات والتكاليف البحثية والتفاعل مع الأنشطة المصاحبة.</p>	
iii. مخرجات تعلم المقرر (CILOs) :Course Intended Learning Outcomes	
<p>بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:</p> <p>a 1 - يعرف نظام قاضي التنفيذ في القانون اليمني</p> <p>a 2 - يحدد اطراف التنفيذ وأنواع السندات التنفيذية وشروطها والأموال القابلة للحجز.</p> <p>b 1 - يقارن بين قواعد وإجراءات التنفيذ المباشر والتنفيذ غير المباشر "التنفيذ بالحجز".</p>	



- b 2 - يناقش مدى صحة إجراءات الحجز والبيع الجبري.
b 3 - يميز بين منازعات التنفيذ الموضوعية وبين منازعات التنفيذ الوقتية.
c 1 - يطبق الإجراءات القانونية الصحيحة أمام محاكم التنفيذ.
c 2 - يصيغ العرائض والطلبات المتعلقة بالتنفيذ الجبري ومنازعاته.
d 1 - يتواصل بفاعلية مع محاكم التنفيذ عن وعي ومعرفة بحقوق الخصوم وواجباتهم
d 2 - يوظف التكنولوجيا في عملية البحث العلمي في القانون الجبري.

i. مواءمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:

Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)

مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)	
A1 يحدد الموضوعات الشرعية والقانونية بمفاهيمها الأساسية. A2 يصف مبادئ وخطوات البحث العلمي والشرعي والقانوني.	a1- يعرف نظام قاضي التنفيذ في القانون اليمني a2- يحدد اطراف التنفيذ وأنواع السندات التنفيذية وشروطها والأموال القابلة للحجز.	المعرفة والفهم
B1 يناقش الآراء المختلفة شرعاً وقانوناً. B2 يطبق الأحكام والمبادئ والأعراف القضائية والشرعية والواقعية.	b1- يقارن بين قواعد وإجراءات التنفيذ المباشر والتنفيذ غير المباشر "التنفيذ بالحجز". b2- يناقش مدى صحة إجراءات الحجز والبيع الجبري. b3- يميز بين منازعات التنفيذ الموضوعية وبين منازعات التنفيذ الوقتية.	المهارات الذهنية
C1 يطبق المبادئ والاجراءات والقوانين في مجال المهنة.. C2 يصيغ المذكرات القانونية والشرعية والعقود والأحكام والمحاضر في مجال الشريعة والقانون.	c1- يطبق الإجراءات القانونية الصحيحة أمام محاكم التنفيذ. c2- يصيغ العرائض والطلبات المتعلقة بالتنفيذ الجبري ومنازعاته.	المهارات العلمية والعملية
D1 ينجز المهام الموكلة إليه بكفاءة مع فريق العمل D2 يمارس قدراته المهنية والبحثية في مجال الشريعة والقانون.	d1 - يتواصل بفاعلية مع محاكم التنفيذ عن وعي ومعرفة بحقوق الخصوم وواجباتهم d2- يوظف التكنولوجيا في عملية البحث العلمي في القانون الجبري.	المهارات العامة

مواءمة مخرجات التعلم باستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم

Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies

أولاً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التعليم والتعلم والتقييم:

First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs



استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المعرفة والفهم Knowledge and Understanding CILOs
<ul style="list-style-type: none"> - الاختبارات التحريرية النصفية والنهائية. - الاختبارات الشفهية. - تقييم تقارير المهام و التكاليف الفردية والجماعية. - الاختبارات القصيرة (الكوزات). 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة . - الحوار والمناقشة. - الاكتشاف الموجه. - التعلم الذاتي. - التعلم التعاوني. - العصف الذهني. - المحاكاة. 	- a1 يتعرف على نظام قاضي التنفيذ في القانون اليمني
		- a2 يحدد اطراف التنفيذ وأنواع السندات التنفيذية وشروطها والأموال القابلة للحجز .

ثانياً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية Intellectual Skills CILOs
<ul style="list-style-type: none"> - الاختبارات التحريرية النصفية والنهائية. - الاختبارات الشفهية. - تقييم تقارير المهام و التكاليف الفردية والجماعية. - الاختبارات القصيرة (الكوزات). 	<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة - الحوار والمناقشة. - الاكتشاف الموجه. - العصف الذهني. - التعلم الذاتي. - حل المشكلات. - مجموعات العمل. 	-b1 يفارن بين قواعد وإجراءات التنفيذ المباشر والتنفيذ غير المباشر "التنفيذ بالحجز".
		- b2 يناقش مدى صحة إجراءات الحجز والبيع الجبري.
		- b3 يميز بين منازعات التنفيذ الموضوعية وبين منازعات التنفيذ الوقتية.

ثالثاً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills CILOs
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الاداء. - الاختبارات التحريرية. - تقييم تقارير المهام والتكاليف التطبيقية. - الاختبارات الشفهية. 	<ul style="list-style-type: none"> - العروض العملية والمحاكاة. - التطبيقات العملية والتكاليف. - حل المشكلات. - التعلم التعاوني. - تبادل الخبرات بين الزملاء. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي. 	-c1 يطبق الإجراءات القانونية الصحيحة أمام محاكم التنفيذ.
		-c2 يصيغ العرائض والطلبات المتعلقة بالتنفيذ الجبري ومنازعاته.



رابعاً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:

Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر Transferable (General) Skills CILOs
- ملاحظة الأداء. - تقييم تقارير التكليفات والمشاريع. - تقييم العروض التقديمية.	- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني. - المهام والتكاليف. - تبادل الخبرات بين الزملاء	-d1 يتواصل بفاعلية مع محاكم التنفيذ عن وعي ومعرفة بحقوق الخصوم وواجباتهم
		-d2 يوظف التكنولوجيا في عملية البحث العلمي في القانون الجبري.
- ملاحظة الأداء. - تقييم تقارير التكليفات والمشاريع. - تقييم العروض التقديمية.	- الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني. - المهام والتكاليف. - تبادل الخبرات بين الزملاء	

iv. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

رموز مخرجات التعلم للمقرر (CILOs)	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات Topic List / Units	الرقم Order
a1- a2	6	2	• تعريف التنفيذ الجبري، وأنواعه، ونطاقه وتنظيمه القانوني. • سريان قواعد التنفيذ الجبري من حيث الزمان.	مفهوم التنفيذ الجبري	1
a1- a2- b2	6	2	1. الاختصاص النوعي لمحكمة التنفيذ. 2. الاختصاص المكاني لمحكمة التنفيذ. 3. معاونو قاضي التنفيذ	أشخاص التنفيذ الجبري "محكمة التنفيذ"	2
b2-b3	6	2	4. طالب التنفيذ. 5. المنفذ ضده. 6. لغير.	أشخاص التنفيذ الجبري "اطراف التنفيذ"	3
b1- b2- b3-c1-c2- d1-d2	6	2	1. شروط السند التنفيذي: - الشروط الموضوعية للسند التنفيذي. - الشروط الشكلية للسند التنفيذي.	السند التنفيذي	4



b1- b2- b3-c1- c2-d1-d2	18	6	٢. الأحكام القضائية: - التنفيذ العادي. - التنفيذ المعجل. - وقف التنفيذ. ٣. أوامر الأداء والأوامر على العرائض. ٤. أحكام التحكيم. ٥. اتفاقات الصلح المصادق.	أنواع السندات التنفيذية	٥
b1- b2- b3-c1- c2-d1-d2	6	٣	٦. مفهوم محل التنفيذ وانواعه. ٧. شروط محل الحجز. ٨. قواعد تحديد محل الحجز. ٩. الأموال غير القابلة للحجز.	محل التنفيذ	٦
b1- d 1- C1- C2 - d 2	18	6	١٠. التنفيذ المباشر وإجراءاته. ١١. التنفيذ غير المباشر وإجراءاته: - الحجز: مفهومه، أنواعه، آثاره. - إجراءات وشروط الحجز على المنقول. - إجراءات وشروط الحجز على العقار. - إجراءات الحجز على مال المدين لدى الغير. - التدخل في الحجز. ١٢. وسائل الحد من آثار الحجز.	طرق وإجراءات التنفيذ	٧
b1-b 2- C2	6	3	• مفهوم البيع الجبري وقواعده وآثاره. • إجراءات بيع المنقول. • إجراءات بيع العقار.	البيع الجبري،	٨
b3- d 1- d 2	6	3	نققات التنفيذ. - التوزيع الاتفاقي. • - التوزيع القضائي	وتوزيع حصيلة التنفيذ	٩
b3-d 1- d 2	6	2	١٣. تعريف منازعات التنفيذ، وخصائصها، وقواعدها العامة. ١٤. منازعات التنفيذ الموضوعية. ١٥. منازعات التنفيذ الوقتية.	منازعات التنفيذ.	١٠
	93	31	إجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		



ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect				
رموز مخرجات التعلم Course ILOs	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics	الرقم Order
-	-	-	-	
-	-	-	إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

استراتيجيات التدريس Teaching Strategies:
<ul style="list-style-type: none">المحاضرة التفاعلية Lecturesالاكتشاف الموجه, targeted detection,الحوار والمناقشة discussionالعصف الذهني Brainstormingحل المشكلات Problem solvingالمحاكاة والعروض العملية Practical presentations & Simulation Methodالتطبيق العملي (Lab works) Practical in computer Labالمهام والتكاليف projectsالتعلم الذاتي Self-learningالتعلم التعاوني Cooperative Learningتبادل الخبرات بين الزملاء Exchange experiences

٧. الأنشطة والتكليفات Tasks and Assignments					
مخرجات التعلم CILOs (symbols)	أسبوع التنفيذ Week Due	الدرجة المستحقة Mark	نوع التكليف (فردى/ تعاوني)	الأنشطة / التكليف Assignments/ Tasks	م No
		10		الأنشطة	(١)
		10		الحضور	(٢)
		10		البحوث	(٣)
		30		إجمالي الدرجة Total Score	(٤)



.vi. تقييم التعلم Learning Assessment					
رقم No.	أنشطة التقييم Assessment Tasks	أسوع التقييم Week due	الدرجة Mark	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	مخرجات التعلم CILOS (symbols)
	الانشطة		30	% 10	
	الامتحان النهائي		70	% 90	
الإجمالي Total			100	%100	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3

مصادر التعلم Learning Resources	
كتابة المراجع المقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
1. المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين) يفضل تأليف كتاب خاص بالمقرر وفق الموضوعات المشار إليها في محتوى المقرر لتحقيق المخرجات.	
2. 1. د. عادل علي محمد النجار (٢٠١٩)، التنفيذ الجبري وقفا لقانون المرافعات اليمني، مركز ومكتبة الصادق، صنعاء	
1. المراجع المساندة Essential References: 1. د. نجيب احمد عبدالله (٢٠١٠م)، قانون التنفيذ الجبري في المسائل المدنية والتجارية، مكتبة ومركز الصادق، صنعاء. 2. د. عبد الكريم محمد الظير (٢٠١٧م)، مبادئ التنفيذ المدني، مكتبة ومركز الصادق - صنعاء	
2. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... Electronic Materials and Web Sites etc.	
<ul style="list-style-type: none">وزارة العدل اليمنيةhttp:// moj.gov.ye//المحكمة العليا اليمنيةhttp://www.ysc.org.ye/default.asp /المجلس الأعلى للقضاء اليمنيhttps://www.sjc-yemen.com/default.aspx.	

.vii. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالاتي:	
1	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريرا بحضور وغياب الطلبة للقسم، ويحرم الطالب من دخول الاختبار في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
2	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطلاب بحضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفها من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
3	ضوابط الاختبار Exam Attendance/Punctuality:



	- لا يسمح للطالب بدخول الاختبار النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الاختبار - إذا تغيب الطالب عن الاختبار النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الاختبار في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات والمهام في بداية الفصل، ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذها وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تنفيذ المهام وتسليم التكاليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة المهمة أو التكاليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الاختبار النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليفات والمهام يحرم من الدرجة المخصصة للمهام أو التكاليف .
6	الانتحال Plagiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الاختبار نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك.
7	سياسات أخرى Other policies: - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات ... الخ



خطة مقرر: قانون المرافعات (التنفيذ الجبري)

i. معلومات عن أستاذ المقرر						
Information about Faculty Member Responsible for the Course			اسم		المكان ورقم الهاتف	
(٣ / أسبوعيا)			Office Hours		Location & Telephone No.	
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	مكتب أعضاء هيئة التدريس
THU	WED	TUE	MON	SUN	SAT	Sss
						البريد الإلكتروني
						E-mail

viii. معلومات عامة عن المقرر			
:General information about the course			
قانون المرافعات (التنفيذ الجبري)		اسم المقرر	
		Course Title	
		رمز المقرر ورقمه	
		Course Code and Number	
الإجمالي	الساعات المعتمدة		
	سمنار/تمارين	عملي	محاضرات
Total	Seminar/Tutorial	Practical	Lecture
3			3
الرابع		المستوى والفصل الدراسي	
		Study Level and Semester	
قانون المرافعات		المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت)	
		Pre-requisites (if any)	
لا يوجد		المتطلبات المصاحبة (إن وجدت)	
		Co-requisites (if any)	
ليسانس الشريعة والقانون		البرنامج الذي يدرس له المقرر	
		Program (s) in which the course is offered	
اللغة العربية		لغة تدريس المقرر	
		Language of teaching the course	
نظام السنة		نظام الدراسة	
		Study System	
د. عادل علي محمد النجار		معد (و) مواصفات المقرر	
		Prepared By	
		تاريخ اعتماد مواصفات المقرر	
		Date of Approval	

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي وللتمارين تساوي ساعتين فعليتين خلال التدريس.

وصف المقرر
:Course Description
يهدف المقرر الحالي إلى تعريف الطالب بالاختصاص النوعي والمكاني لمحكمة التنفيذ، واطراف التنفيذ، وشروط السند التنفيذي وأنواعه، ومحل التنفيذ، ثم إجراءات التنفيذ المباشر وإجراءات التنفيذ غير المباشر "الحجز وأنواعه وآثاره، البيع الجبري وإجراءاته، وتوزيع حصيلة التنفيذ"، ومنازعات التنفيذ الموضوعية والوقفية. ويسبق دراسة هذا المقرر دراسة قانون المرافعات، وسوف يستخدم في تدريس هذا المقرر المحاضرات والعروض الإلكترونية والمناقشات، وسيتم تقييم الطالب من خلال الأسئلة المباشرة والامتحانات والتكاليف البحثية والتفاعل مع الأنشطة المصاحبة.



i. مخرجات تعلم المقرر (CILOs) Course Intended Learning Outcomes :

- بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:
- يعرف على نظام قاضي التنفيذ في القانون اليمني
 - يحدد اطراف التنفيذ وأنواع السندات التنفيذية وشروطها والأموال القابلة للحجز.
 - يقارن بين قواعد وإجراءات التنفيذ المباشر والتنفيذ غير المباشر "التنفيذ بالحجز".
 - يناقش مدى صحة إجراءات الحجز والبيع الجبري.
 - يميز بين منازعات التنفيذ الموضوعية وبين منازعات التنفيذ الوقتية.
 - يطبق الإجراءات القانونية الصحيحة أمام محاكم التنفيذ.
 - يصيغ العرائض والطلبات المتعلقة بالتنفيذ الجبري ومنازعاته.
- يتواصل بفاعلية مع محاكم التنفيذ عن وعي ومعرفة بحقوق الخصوم وواجباتهم
 - يوظف التكنولوجيا في عملية البحث العلمي في القانون الجبري.

i. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

الرقم Order	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات Topic List / Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours
	مفهوم التنفيذ الجبري	تعريف التنفيذ الجبري، وأنواعه، ونطاقه وتنظيمه القانوني. سريان قواعد التنفيذ الجبري من حيث الزمان.	W1-w2	6
	أشخاص التنفيذ الجبري "محكمة التنفيذ"	٧. الاختصاص النوعي لمحكمة التنفيذ. ٨. الاختصاص المكاني لمحكمة التنفيذ. ٩. معاونو قاضي التنفيذ	W3-w4	6
	أشخاص التنفيذ الجبري "اطراف التنفيذ"	١٠. طالب التنفيذ. ١١. المنفذ ضده. ١٢. لغير.	W5-w6	6
	السند التنفيذي	١. شروط السند التنفيذي: - الشروط الموضوعية للسند التنفيذي. - الشروط الشكلية للسند التنفيذي.	W7- w8	6
	أنواع السندات التنفيذية	٢. الأحكام القضائية: - التنفيذ العادي. - التنفيذ المعجل. - وقف التنفيذ. ٣. أوامر الأداء والأوامر على العرائض. ٤. أحكام التحكيم. ٥. اتفاقات الصلح المصادق.	W9- w 14	18



6	w15- w17	٦. مفهوم محل التنفيذ وأنواعه. ٧. شروط محل الحجز. ٨. قواعد تحديد محل الحجز. ٩. الأموال غير القابلة للحجز.	محل التنفيذ
18	W18- w23	١٠. التنفيذ المباشر وإجراءاته. ١١. التنفيذ غير المباشر وإجراءاته: - الحجز: مفهومه، أنواعه، آثاره. - إجراءات وشروط الحجز على المنقول. - إجراءات وشروط الحجز على العقار. - إجراءات الحجز على مال المدين لدى الغير. - التدخل في الحجز. ١٢. وسائل الحد من آثار الحجز.	طرق وإجراءات التنفيذ
6	w24-w26	• مفهوم البيع الجبري وقواعده وآثاره. • إجراءات بيع المنقول. • إجراءات بيع العقار.	البيع الجبري،
6	w27-w29	نققات التنفيذ -التوزيع الاتفاقي. • - التوزيع القضائي	وتوزيع حصيلة التنفيذ
6	W30- w31	١٣. تعريف منازعات التنفيذ، وخصائصها، وقواعدها العامة. ١٤. منازعات التنفيذ الموضوعية. ١٥. منازعات التنفيذ الوقتية.	منازعات التنفيذ.
3	W 32		امتحان نهائي
96	32	إجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

ثانيا: خطة تنفيذ الجانب العملي Practical Aspect			
الرقم Order	المهام / التمارين Tutorials/ Exercises	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours
١	-	-	-
٢			
٣			
٤			
إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		-	-

استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies



<ul style="list-style-type: none">▪ المحاضرة التفاعلية Lectures▪ الاكتشاف الموجه، targeted detection▪ الحوار والمناقشة discussion▪ العصف الذهني Brainstorming▪ حل المشكلات Problem solving▪ المحاكاة والعروض العملية Practical presentations & Simulation Method▪ التطبيق العملي (Lab works) Practical in computer Lab▪ المهام والتكليف projects▪ التعلم الذاتي Self-learning▪ التعلم التعاوني Cooperative Learning▪ تبادل الخبرات بين زملاء Exchange experiences

ix. الأنشطة والتكليفات :Tasks and Assignments					
م No	الأنشطة / التكليف Assignments/ Tasks	نوع التكليف (فردى/ تعاوني)	الدرجة المستحقة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due	مخرجات التعلم CILOs (symbols)
	الانشطة		10	W15-30	A1.a2.b1.b2.d1
	الحضور		10	W1-30	
	البحوث		10	W20-30	A1.a2.b1.b2.d1
	إجمالي الدرجة Total Score		30		

i. تقييم التعلم :Learning Assessment					
الرقم No.	أنشطة التقييم Assessment Tasks	أسبوع التقييم Week due	الدرجة Mark	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	مخرجات التعلم CILOs (symbols)
	الانشطة		30	% 30	
	الامتحان النهائي		70	% 70	
	الإجمالي Total		100	%100	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3



مصادر التعلم Learning Resources:	
كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
٣. المراجع الرئيسية (Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين) يفضل تأليف كتاب خاص بالمقرر وفق الموضوعات المشار إليها في محتوى المقرر لتحقيق المخرجات.	
١. ٣. د. عادل علي محمد النجار (٢٠١٩)، التنفيذ الجبري وقفا لقانون المرافعات اليمني، مركز ومكتبة الصادق، صنعاء	
١. المراجع المساندة (Essential References): ٣. د. نجيب احمد عبدالله (٢٠١٠م)، قانون التنفيذ الجبري في المسائل المدنية والتجارية، مكتبة ومركز الصادق، صنعاء. ٤. د. عبد الكريم محمد الطير (٢٠١٧م)، مبادئ التنفيذ المدني، مكتبة ومركز الصادق - صنعاء	
٢. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... Electronic Materials and Web Sites etc.	
<ul style="list-style-type: none">وزارة العدل اليمنيةhttp:// moj.gov.ye/المحكمة العليا اليمنية 2.http://www.ysc.org.ye/default.asp /المجلس الأعلى للقضاء اليمني 3.https://www.sjc-yemen.com/default.aspx.	

i. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلبة للقسم، ويحرم الطالب من دخول الاختبار في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطالب بحضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفهيًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الاختبار Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب بدخول الاختبار النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الاختبار - إذا تغيب الطالب عن الاختبار النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الاختبار في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات والمهام في بداية الفصل، ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذها وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تنفيذ المهام وتسليم التكاليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة المهمة أو التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الاختبار النصفي أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليفات والمهام يحرم من الدرجة المخصصة للمهام أو التكاليف.
6	الانتحال Plagiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الاختبار نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك.
7	سياسات أخرى Other policies: - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات... الخ