



توصيف مقرر: مالية عامة والتشريع ضريبي

i. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course				
اسم المقرر Course Title		مالية عامة والتشريع ضريبي		١.
رمز المقرر ورقمه Course Code and Number				٢.
الإجمالي Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			٣.
	محاضرات Lecture	عملي Practical	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	
3	0		3	
المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester		الرابع		٤.
المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)		اقتصاد		٥.
المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)				٦.
البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered		ليسانس الشريعة والقانون		٧.
لغة تدريس المقرر Language of teaching the course		العربية		٨.
نظام الدراسة Study System		سنوي		٩.
معد (و) مواصفات المقرر Prepared By		أ.د. حمزة محمد شاهر الأنسي		١٠.
تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval				١١.

ii. وصف المقرر :Course Description	
<p>يحتوي هذا المقرر مفهوم علم المالية العامة وعلاقته بالعلوم الأخرى ، ثم تناول الجوانب القانونية في المالية العامة والنفقات العامة مفهومها وتقسيماتها المختلفة وأثارها والأسباب التي تؤدي إلى زيادة حجم الإنفاق العام ، يتبع ذلك الإيرادات العامة ، والضرائب والرسوم وإيرادات ممتلكات الدولة والقروض العامة ، وفيما يتعلق بالموازنة العامة فيتم دراسة مفهوم الموازنة العامة وقواعد الموازنة العامة والمراحل التي تمر بها الموازنة ابتداءً بإعداد الموازنة العامة وانتهاءً بتنفيذها مع دراسة موضوع الرقابة المالية على كافة المراحل التي تمر بها الموازنة العامة للدولة ، أما بالنسبة لمقرر التشريع الضريبي ، فإنه يتناول دراسة القانون الضريبي اليمني كقانون ضرائب الدخل وقانون الضريبة العامة على المبيعات وقانون الجمارك .</p>	
iii. مخرجات تعلم المقرر (CILOs) :Course Intended Learning Outcomes	
<p>بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادراً على أن:</p> <p>a 1 - يوضح مفهوم النفقات العامة وعناصرها وتصنيفاتها المختلفة وأثارها الاقتصادية والاجتماعية والمالية .</p> <p>a 2 - يحدد الأسباب الحقيقية والظاهرية لازدياد حجم الإنفاق العام .</p> <p>b 1 - يميز بين مصادر الإيرادات العامة المختلفة كالضرائب والرسوم وإيرادات ممتلكات الدولة والقروض العامة .</p>	



- b 2 - يستعرض الأسس والمبادئ العامة في الضرائب .
c 1 - يستخلص مفهوم الموازنة العامة للدولة من حيث تعريفها وقواعدها .
c 2 - يوظف إجراءات الموازنة العامة للدولة وإعدادها واعتمادها وتنفيذها والقواعد والضوابط التي تحكم تلك المراحل ، والرقابة المالية .
c 3 - يحلل أحكام القانون الضريبي اليمني .
d 1 - يستخدم التكنولوجيا لإنجاز المهام والدراسات الموكلة إليه في مسائل الإيرادات والموازنات العامة .
d 2 - يبتصل بالآخرين والعمل بروح الفريق الواحد في المجال القانون التجاري .

i. مواءمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:		
Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)		
مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)	
A1 يحدد الموضوعات الشرعية والقانونية بمفاهيمها الأساسية. A2 يصف مبادئ وخطوات البحث العلمي والشرعي والقانوني.	a1- يوضح مفهوم النفقات العامة وعناصرها وتصنيفاتها المختلفة وأثارها الاقتصادية والاجتماعية والمالية . a 2 - يحدد الأسباب الحقيقية والظاهرة لزيادة حجم الإنفاق العام .	المعرفة والفهم
B1 يناقش الآراء المختلفة شرعاً وقانوناً. B2 يطبق الأحكام والمبادئ والأعراف القضائية والشرعية والواقعية.	b1- يميز بين مصادر الإيرادات العامة المختلفة كالضرائب والرسوم وإيرادات ممتلكات الدولة والقروض العامة . b2- يستعرض الأسس والمبادئ العامة في الضرائب .	المهارات الذهنية
C1 يطبق المبادئ والاجراءات والقوانين في مجال المهنة . C2 يصيغ المذكرات القانونية والشرعية والعقود والأحكام والمحاضر في مجال الشريعة والقانون.	C1- يستخلص مفهوم الموازنة العامة للدولة من حيث تعريفها وقواعدها . C2- يوظف إجراءات الموازنة العامة للدولة وإعدادها واعتمادها وتنفيذها والقواعد والضوابط التي تحكم تلك المراحل ، والرقابة المالية . c 3 - يحلل أحكام القانون الضريبي اليمني .	المهارات العلمية والعملية
D1 ينجز المهام الموكلة إليه بكفاءة مع فريق العمل D2 يمارس قدراته المهنية والبحثية في مجال الشريعة والقانون.	d1 - يستخدم التكنولوجيا لإنجاز المهام والدراسات الموكلة إليه في مسائل الإيرادات والموازنات العامة . d2- يتصل بالآخرين والعمل بروح الفريق الواحد في المجال القانون التجاري .	المهارات العامة



مواصلة مخرجات التعلم باستراتيجيات التعليم والتعلم والتقييم

Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies

أولاً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التعليم والتعلم والتقييم:

First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المعرفة والفهم Knowledge and Understanding CILOs
- الاختبارات التحريرية النصفية والنهائية. - الاختبارات الشفهية. - تقييم تقارير المهام و التكاليف الفردية والجماعية. - الاختبارات القصيرة (الكوزات).	- المحاضرة . - الحوار والمناقشة. - الاكتشاف الموجه. - التعلم الذاتي. - التعلم التعاوني. - العصف الذهني. - المحاكاة.	- a1 يوضح مفهوم النقصات العامة وعناصرها وتصنيفاتها المختلفة وأثارها الاقتصادية والاجتماعية والمالية . - a2 يحدد الأسباب الحقيقية والظاهرة لزيادة حجم الإنفاق العام .

ثانياً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية Intellectual Skills CILOs
- الاختبارات التحريرية النصفية والنهائية. - الاختبارات الشفهية. - تقييم تقارير المهام و التكاليف الفردية والجماعية. - الاختبارات القصيرة (الكوزات).	- المحاضرة - الحوار والمناقشة. - الاكتشاف الموجه. - العصف الذهني. - التعلم الذاتي. - حل المشكلات. - مجموعات العمل.	-b1 يميز بين مصادر الإيرادات العامة المختلفة كالضرائب والرسوم وإيرادات ممتلكات الدولة والقروض العامة . - b2 يستعرض الأسس والمبادئ العامة في الضرائب

ثالثاً: مواصلة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills CILOs
- ملاحظة الاداء. - الاختبارات التحريرية. - تقييم تقارير المهام والتكليفات التطبيقية. - الاختبارات الشفهية.	- العروض العملية والمحاكاة. - التطبيقات العملية والتكاليف. - حل المشكلات. - التعلم التعاوني. - تبادل الخبرات بين الزملاء. - الحوار والمناقشة. - التعلم الذاتي.	-c1 يستخلص مفهوم الموازنة العامة للدولة من حيث تعريفها وقواعدها. -c2 يوظف إجراءات الموازنة العامة للدولة وإعدادها واعتمادها وتنفيذها والقواعد والضوابط التي تحكم تلك المراحل ، والرقابة المالية . -c3 يحلل أحكام القانون الضريبي اليمني



رابعاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:

Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر Transferable (General) Skills CILOs
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - تقييم تقارير التكليفات والمشاريع. - تقييم العروض التقديمية. 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني. - المهام والتكاليف. - تبادل الخبرات بين الزملاء 	-d1 يستخدم التكنولوجيا لإنجاز المهام والدراسات الموكلة إليه في مسائل الإيرادات والموازنات العامة.
		-d2 يتصل بالآخرين والعمل بروح الفريق الواحد في المجال التجاري.
<ul style="list-style-type: none"> - ملاحظة الأداء. - تقييم تقارير التكليفات والمشاريع. - تقييم العروض التقديمية. 	<ul style="list-style-type: none"> - الحوار والمناقشة - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني. - المهام والتكاليف. - تبادل الخبرات بين الزملاء 	

iv. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

رموز مخرجات التعلم للمقرر (CILOs)	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	الموضوعات الرئيسية/الوحدات Topic List / Units	الرقم Order
a1- a2	9	3	مفهوم علم المالية العامة وعلاقته بالعلوم الأخرى وإعطاء فكرة موجزة عما سيتم دراسته خلال العام	مقدمة في المالية العامة	١
a1 - b1- a2	9	3	مفهوم النفقة العامة وتقسيماتها المختلفة وآثارها والأسباب المختلفة التي تؤدي إلى زيادة حجم الإنفاق العام	النفقات العامة	٢
b1- b2- d1-d 2- a2	9	3	الإيرادات التي تحصل عليها الدولة من ممتلكاتها الخاصة وهي ما تعرف بالدومين الخاص واختلافه عن الدومين العام، وأنواع الدومين الخاص المختلفة من دومين عقاري ودومين تجاري أو صناعي ودومين مالي . بالإضافة إلى الثمن العام وتحديده	إيرادات ممتلكات الدولة	٣
a 1- b1- b2- d1- d2	9	3	تعريف الضريبة وبيان خصائصها، والأساس القانوني لفرض الضرائب ، ومسوغات اختصاص الدولة بفرض الضرائب (معايير التبعية السياسية أو التبعية الاقتصادية أو التبعية الاجتماعية).	الضرائب	٤
a2-b1- b2	12	4	القواعد التي يتعين على المشرع مراعاتها عند فرض الضريبة والمتمثلة في قاعدة العدالة وقاعدة اليقين وقاعدة الملاءمة وقاعدة الاقتصاد في نفقات الجباية. والضرائب النسبية والضرائب التصاعدية ، وأساليب تصاعد سعر الضريبة ، مع بيان الأمثلة. ومعايير التفرقة بين الضرائب المباشرة والضرائب غير المباشرة.	القواعد العامة التي تحكم فرض الضرائب ، وسعر الضريبة، وأنواع الضرائب ، وربط وتحصيل الضريبة	٥



جامعة صنعاء
كلية الشريعة والقانون
ليسانس الشريعة والقانون

a 2- b1- b2	9	3	مفهوم الدخل الخاضع للضريبة، وأنواع الضرائب على الدخل، ووعاء الضريبة وطرق تقديره، وتكاليف الدخل وأنواعها، ومفهوم الضريبة على رأس المال وأنواعها، والضريبة على التركات وصورها.	الضرائب على الدخل والضريبة على رأس المال.	٦
a 1-b2- c3	9	3	مفهوم الضرائب على الاستهلاك وصورها، والضرائب الجمركية وأنواعها، ومبدأ عمومية الضرائب الجمركية والاستثناءات التي ترد عليه. والضرائب العامة على سلع وخدمات الاستهلاك وصورها. والضرائب على التداول وأنواعها.	الضرائب على الاستهلاك والضرائب على التداول	٧
a 1- b1- d1-d2	9	3	تعريف الرسم وعناصر التعريف، وأوجه الشبه والاختلاف بين كل من الرسم والضريبة والتمن العام. والإصدار النقدي والهدف منه وآثاره. وماهية القرض العام وتقسيماته المختلفة، وكيفية إصدار القروض العامة، وتخفيف الأعباء المالية للقروض العامة.	الرسم والإصدار النقدي والقروض العامة.	٨
c 1- c2- d1-d2	9	3	مفهوم الموازنة العامة وقواعدها، والمراحل التي تمر بها الموازنة ابتداءً بإعدادها ثم اعتمادها وانتهاءً بتنفيذها مع دراسة موضوع الرقابة المالية على كافة المراحل التي تمر بها الموازنة العامة للدولة.	الموازنة العامة للدولة والرقابة المالية	٩
c3- d1-d2	9	3	دراسة التشريع الضريبي اليمني كقانون ضرائب الدخل وقانون الضريبة العامة على المبيعات وقانون الجمارك.	التشريع الضريبي اليمني	١٠
	93	31	إجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect				
رموز مخرجات التعلم Course ILOs	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics	الرقم Order
-	-	-	-	
-	-	-	إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

استراتيجيات التدريس Teaching Strategies:	
المحاضرة التفاعلية Lectures	■
الاكتشاف الموجه، targeted detection	■
الحوار والمناقشة discussion	■
العصف الذهني Brainstorming	■
حل المشكلات Problem solving	■
المحاكاة والعروض العملية Practical presentations & Simulation Method	■



- التطبيق العملي (Lab works) Practical in computer Lab
- المهام والتكاليف projects
- التعلم الذاتي Self-learning
- التعلم التعاوني Cooperative Learning
- تبادل الخبرات بين الزملاء Exchange experiences

v. الأنشطة والتكليفات :Tasks and Assignments

م No	الأنشطة / التكليف Assignments/ Tasks	نوع التكليف (فردى/ تعاوني)	الدرجة المستحقة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due	مخرجات التعلم CILOS (symbols)
(١)	الانشطة	فردى	10		a 1- b1- d1-d2
(٢)	البحوث		10		B1.b2.c1.c2.d1
(٣)	الحضور		10		
(٤)	إجمالي الدرجة Total Score		30		

vi. تقييم التعلم :Learning Assessment

الرقم No.	أنشطة التقييم Assessment Tasks	أسبوع التقييم Week due	الدرجة Mark	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	مخرجات التعلم CILOS (symbols)
	الانشطة		30	% 30	
	الامتحان النهائي		70	% 70	
	Total إجمالي		100	%100	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3

مصادر التعلم :Learning Resources

كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).



مصادر التعلم Learning Resources:	
كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
١. المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين) يفضل تأليف كتاب خاص بالمقرر وفق الموضوعات المشار إليها في محتوى المقرر لتحقيق المخرجات.	
١.	د/ عبد الله بركات ، ٢٠٠١م ، الوجيز في المالية العامة ، مركز الشرعي للطباعة والنشر ، صنعاء.
٢.	قانون ضرائب الدخل .
٣.	قانون الضريبة العامة على المبيعات .
٤.	قانون الجمارك .
٢. المراجع المساندة Essential References:	
١.	-----
٢.	
٣. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... etc. Electronic Materials and Web Sites	
▪	

vii. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلبة للقسم، ويحرم الطالب من دخول الاختبار في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطلاب بحضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفها من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الاختبار Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب بدخول الاختبار النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الاختبار. - إذا تغيب الطالب عن الاختبار النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الاختبار في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات والمهام في بداية الفصل، ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذها وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تنفيذ المهام وتسليم التكاليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة المهمة أو التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الاختبار النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليفات والمهام يحرم من الدرجة المخصصة للمهام أو التكليف .
6	الانتحال Plagiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الاختبار نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك.
7	سياسات أخرى Other policies: - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات ... الخ



خطة مقرر: مالية عامة وتشريع ضريبي

i. معلومات عن أستاذ المقرر						
الاسم Name			أ.د/ حمزة محمد شاهر الأنسي			Office Hours (أسبوعياً)
المكان ورقم الهاتف Location & Telephone No.			٧٧٧١١٧٣٧١			(٣ / أسبوعياً)
البريد الإلكتروني E-mail			Dr.alanesi@gmail.com			الخميس THU
						الأربعاء WED
						الثلاثاء TUE
						الاثنين MON
						الأحد SUN
						السبت SAT

viii. معلومات عامة عن المقرر			
:General information about the course			
اسم المقرر Course Title		مالية عامة والتشريع ضريبي	
رمز المقرر ورقمه Course Code and Number			
الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours		الساعات المعتمدة Credit Hours	
		الإجمالي Total	
		3	
المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester		الرابع	
المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)		اقتصاد	
المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)			
البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered		ليسانس الشريعة والقانون	
لغة تدريس المقرر Language of teaching the course		العربية	
نظام الدراسة Study System		سنوي	
معد(و) مواصفات المقرر Prepared By		أ.د. حمزة محمد شاهر الأنسي	
تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval			

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي وللتمارين تساوي ساعتين فعليتين خلال التدريس.



وصف المقرر :Course Description

يحتوي هذا المقرر مفهوم علم المالية العامة وعلاقته بالعلوم الأخرى ، ثم تناول الجوانب القانونية في المالية العامة والنفقات العامة مفهومها وتقسيماتها المختلفة وآثارها والأسباب التي تؤدي إلى زيادة حجم الإنفاق العام ، يتبع ذلك الإيرادات العامة ، والضرائب والرسوم وإيرادات ممتلكات الدولة والقروض العامة ، وفيما يتعلق بالموازنة العامة فيتم دراسة مفهوم الموازنة العامة وقواعد الموازنة العامة والمراحل التي تمر بها الموازنة ابتداءً بإعداد الموازنة العامة وانتهاءً بتنفيذها مع دراسة موضوع الرقابة المالية على كافة المراحل التي تمر بها الموازنة العامة للدولة ، أما بالنسبة لمقرر التشريع الضريبي ، فإنه يتناول دراسة القانون الضريبي اليمني كقانون ضرائب الدخل وقانون الضريبة العامة على المبيعات وقانون الجمارك .

i. مخرجات تعلم المقرر (CILOs) :Course Intended Learning Outcomes

بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادراً على أن:

- a 1 - يوضح مفهوم النفقات العامة وعناصرها وتصنيفاتها المختلفة وآثارها الاقتصادية والاجتماعية والمالية .
- a 2 - يحدد الأسباب الحقيقية والظاهرية لازدياد حجم الإنفاق العام .
- b 1 - يميز بين مصادر الإيرادات العامة المختلفة كالضرائب والرسوم وإيرادات ممتلكات الدولة والقروض العامة .
- b 2 - يستعرض الأسس والمبادئ العامة في الضرائب .
- c 1 - يستخلص مفهوم الموازنة العامة للدولة من حيث تعريفها وقواعدها .
- c 2 - يوظف إجراءات الموازنة العامة للدولة وإعدادها واعتمادها وتنفيذها والقواعد والضوابط التي تحكم تلك المراحل ، والرقابة المالية .
- c 3 - يحلل أحكام القانون الضريبي اليمني .
- d 1 - يستخدم التكنولوجيا لإنجاز المهام والدراسات الموكلة إليه في مسائل الإيرادات والموازنات العامة .
- d 2 - يتصل بالآخرين والعمل بروح الفريق الواحد في المجال القانون التجاري .



i. موضوعات محتوى المقرر Course Content				
أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect				
الرقم Order	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات Topic List / Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours
١	مقدمة في المالية العامة	مفهوم علم المالية العامة وعلاقته بالعلوم الأخرى وإعطاء فكرة موجزة عما سيتم دراسته خلال العام	w 1- w3	9
٢	النفقات العامة	مفهوم النفقة العامة وتقسيماتها المختلفة وأثارها والأسباب المختلفة التي تؤدي إلى زيادة حجم الإنفاق العام	w 4- w 6	9
٣	إيرادات الدولة ممتلكات	الإيرادات التي تحصل عليها الدولة من ممتلكاتها الخاصة وهي ما تعرف بالدومين الخاص واختلافه عن الدومين العام، وأنواع الدومين الخاص المختلفة من دومين عقاري ودومين تجاري أو صناعي ودومين مالي . بالإضافة إلى الثمن العام وتحديده	w 7- w 9	9
٤	الضرائب	تعريف الضريبة وبيان خصائصها، والأساس القانوني لفرض الضرائب ، ومسوغات اختصاص الدولة بفرض الضرائب (معايير التبعية السياسية أو التبعية الاقتصادية أو التبعية الاجتماعية).	w 10- w12	9
٥	القواعد العامة التي تحكم فرض الضرائب ، وسعر الضريبة، وأنواع الضرائب ، وربط وتحصيل الضريبة	القواعد التي يتعين على المشرع مراعاتها عند فرض الضريبة والمتمثلة في قاعدة العدالة وقاعدة اليقين وقاعدة الملازمة وقاعدة الاقتصاد في نفقات الجباية. والضرائب النسبية والضرائب التصاعدية ، وأساليب تصاعد سعر الضريبة ، مع بيان الأمثلة. ومعايير التفرقة بين الضرائب المباشرة والضرائب غير المباشرة.	w 13- w16	12
٦	الضرائب على الدخل والضريبة على رأس المال .	مفهوم الدخل الخاضع للضريبة، وأنواع الضرائب على الدخل ، ووعاء الضريبة وطرق تقديره ، وتكاليف الدخل وأنواعها . ومفهوم الضريبة على رأس المال وأنواعها ، والضريبة على التركات وصورها .	w 17- w 19	9
٧	الضرائب على الاستهلاك والضرائب على التداول	مفهوم الضرائب على الاستهلاك وصورها ، والضرائب الجمركية وأنواعها، ومبدأ عمومية الضرائب الجمركية والاستثناءات التي ترد عليه. والضرائب العامة على سلع وخدمات الاستهلاك وصورها . والضرائب على التداول وأنواعها .	w 20- w22	9
٨	الرسوم والإصدار النقدي والقروض العامة .	تعريف الرسم وعناصر التعريف ، وأوجه الشبه والاختلاف بين كل من الرسم والضريبة والثمن العام . والإصدار النقدي والهدف منه وأثاره. وماهية القرض العام وتقسيماته المختلفة ، وكيفية إصدار القروض العامة، وتخفيف الأعباء المالية للقروض العامة .	w 23- w25	9



9	w 26- w28	مفهوم الموازنة العامة وقواعدها، والمراحل التي تمر بها الموازنة ابتداءً بإعدادها ثم اعتمادها وانتهاءً بتنفيذها مع دراسة موضوع الرقابة المالية على كافة المراحل التي تمر بها الموازنة العامة للدولة.	الموازنة العامة للدولة المالية والرقابة	9
9	w 29- w31	دراسة التشريع الضريبي اليمني كقانون ضرائب الدخل وقانون الضريبة العامة على المبيعات وقانون الجمارك.	التشريع الضريبي اليمني	10
3	W 32	امتحان نهائي		
96	32	إجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

ثانياً: خطة تنفيذ الجانب العملي Practical Aspect			
الرقم Order	المهام / التمارين Tutorials/ Exercises	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours
1	-	-	-
2			
3			
4			
إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		-	-

استراتيجيات التدريس Teaching Strategies:
<ul style="list-style-type: none">المحاضرة التفاعلية Lecturesالاكتشاف الموجه، targeted detectionالحوار والمناقشة discussionالعصف الذهني Brainstormingحل المشكلات Problem solvingالمحاكاة والعروض العملية Practical presentations & Simulation Methodالتطبيق العملي (Lab works) Practical in computer Labالمهام والتكاليف projectsالتعلم الذاتي Self-learning



- التعلم التعاوني Cooperative Learning
- تبادل الخبرات بين الزملاء Exchange experiences

ix. الأنشطة والتكليفات :Tasks and Assignments					
م No	الأنشطة / التكليف Assignments/ Tasks	نوع التكليف (فردى/ تعاوني)	الدرجة المستحقة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due	مخرجات التعلم CILOS (symbols)
(٥)	الانشطة		10		
(٦)	البحوث		10		
(٧)	الحضور		10		
(٨)	إجمالي الدرجة Total Score		30		

i. تقييم التعلم :Learning Assessment					
الرقم No.	أنشطة التقييم Assessment Tasks	أسبوع التقييم Week due	الدرجة Mark	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	مخرجات التعلم CILOS (symbols)
	الانشطة	W15-31	30	% 30	
	الامتحان النهائي		70	% ٧٠	
	Total إجمالي		100	%100	a1, a2, b1, b2, c1, c2, c3, d1, d2, d3

مصادر التعلم :Learning Resources	
كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
٤. المراجع الرئيسية (Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)	
١. د/ عبد الله بركات ، ٢٠٠١ م ، الوجيز في المالية العامة ، مركز الشرعي للطباعة والنشر ، صنعاء.	
٢. قانون ضرائب الدخل .	
٣. قانون الضريبة العامة على المبيعات .	
قانون الجمارك .	



مصادر التعلم Learning Resources : كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).
٥. المراجع المساندة Essential References :

٦. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... etc. Electronic Materials and Web Sites
▪

i. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلبة للقسم، ويحرم الطالب من دخول الاختبار في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطالب بحضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفهيًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الاختبار Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب بدخول الاختبار النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الاختبار. - إذا تغيب الطالب عن الاختبار النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الاختبار في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات والمهام في بداية الفصل، ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذها وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تنفيذ المهام وتسليم التكاليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة المهمة أو التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الاختبار النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليفات والمهام يحرم من الدرجة المخصصة للمهام أو التكاليف.
6	الانتحال Plagiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الاختبار نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك.
7	سياسات أخرى Other policies: - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات... الخ