# مواصفات مقرر : الخدمة الاجتماعية في المجال العمالي والبيئة

## ١. معلومات عامة عن المقرر:

| | | |
|---|---|---|
| ١- | اسم المقرر: | الخدمة الاجتماعية في المجال العمالي والبيئة |
| ٢- | رمز المقرر ورقمه: | |
| ٣- | الساعات المعتمدة: | محاضرة: ٣ / سمنار: / عملي: - / تدريب: - / الإجمالي: ٣ |
| ٤- | المستوى والفصل الدراسي: | المستوى الثاني الفصل الدراسي الاول |
| ٥- | المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت): | مقدمة في الخدمة الاجتماعية+ مقدمة في الرعاية الاجتماعية |
| ٦- | المتطلبات المصاحبة (إن وجدت): | مدخل الممارسة في الخدمة الاجتماعية |
| ٧- | البرنامج الذي يدرس له المقرر: | بكالوريوس خدمة اجتماعية |
| ٨- | لغة تدريس المقرر: | اللغة العربية |
| ٩- | نظام الدراسة: | فصلي |
| ١٠- | معد(ي) مواصفات المقرر: | أ.م.د/ سكينة احمد هاشم – أم.د.منذر إسحاق+ د.هويدا الشيبة |
| ١١- | تاريخ اعتماد مواصفات المقرر: | ٢٠٢٠/٢٠٢١م |

## ١. وصف المقرر:

يتكون هذا المقرر من مجالين يهدف المجال الأول الى تزويد الطالب بالمعارف حول الخدمة الاجتماعية واهميتها وأهدافها في المجال العمالي والمفاهيم المرتبطة به ويقدر قيمة احتياجات العمال ويحلل دور الخدمة الاجتماعية في مواجهة مشكلات العمال واشباع احتياجاتهم

ويتناول الجزء الثاني من هذا المقرر تزويد الطلاب بمهارات التعامل مع بيئة المشكلات المرتبطة بها والاستراتيجيات والخطط اللازمة لمواجهة هذه المشكلات.

| رئيس القسم | نائب العميد لشئون الجودة | عميد الكلية |
|---|---|---|
| أ.د. | د. حسين أحمد الورد | أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى |

إشـــــــــــــــراف

| عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة | رئيس الجامعة |
|---|---|
| أ.م.د. هدى العماد | أ.د. القاسم محمد عباس |

## ٢. مخرجات التعلم المقصودة للمقر(CILOs):

**بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:**

a1 – يستخدم الطالب للمعارف والمفاهيم المرتبطة بالخدمة الاجتماعية في المجال العمالي ومجال حماية البيئة في الأنشطة العملية المرتبطة بالمادة.

a2 – يستعرض المجال العمالي ومجال حماية البيئة كمجالات أساسية في الخدمة الاجتماعية.

b1 –يطبق المفاهيم والمبادئ والأساليب المهنية اثناء ممارسة الخدمة الاجتماعية في المجال العمالي ومجال حماية البيئة.

b2 –يعلل ويقيم المعارف والمعلومات في دراسة مشكلات المجال العمالي ومشكلات مجال حماية البيئة بحيث تبدأ الدراسة بالتشخيص والدراسة الى الوصول الى العلاج

c1 –يطبق أساليب التدخل المهني والنماذج الحديثة للخدمة الاجتماعية العمالية والبيئية في الواقع.

d1 – يتعامل مع جميع المشكلات العمالية والمشكلات البيئية الفردية والجماعية والمجتمعية.

## ٣. مواءمة مخرجات المقرر مع مخرجات البرنامج:

**المعرفة والفهم:**

**يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر**

| مخرجات البرنامج (معرفة وفهم) | مخرجات المقرر(معرفة وفهم) |
|---|---|
| **بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:** | **بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:** |
| A1 يوضح معايير النظريات المعرفية التي توجه عملية الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية. | a1 يستخدم الطالب للمعارف والمفاهيم المرتبطة بالخدمة الاجتماعية في المجال العمالي ومجال حماية البيئة في الأنشطة العملية المرتبطة بالمادة. |
| A3 يحدد مجالات الخدمة الاجتماعية وميادينها المختلفة. | a 2 يستعرض المجال العمالي ومجال حماية البيئة كمجالات أساسية في الخدمة الاجتماعية. |

**رئيس القسم** — أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة** — د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية** — أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة** — أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة** — أ.د. القاسم محمد عباس

| **المهارات الذهنية:** | |
|---|---|
| **يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر** | |
| **مخرجات البرنامج (مهارات ذهنية)** | **مخرجات المقرر(مهارات ذهنية)** |
| **بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:** | **بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:** |
| b1 -يحلل الظواهر والمشكلات الاجتماعية (الفردية والجماعية) ويحدد التفاعل والتبادل فيما بينها. | b1 –يطبق المفاهيم والمبادئ والأساليب المهنية اثناء ممارسة الخدمة الاجتماعية في المجال العمالي ومجال حماية البيئة. |
| B4 -يحلل المواقف الاجتماعية المختلفة واستخلاص النتائج التي تساهم في بناء الخطة العلاجية. | b2 –يعلل ويقيم المعارف والمعلومات في دراسة مشكلات المجال العمالي ومشكلات مجال حماية البيئة بحيث تبدأ الدراسة بالتشخيص والدراسة الى الوصول الى العلاج |

| المهارات العملية والمهنية : | |
|---|---|
| يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر | |
| مخرجات البرنامج (مهارات عملية ومهنية) | مخرجات المقرر(مهارات عملية ومهنية) |
| بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن: | بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن: |
| C2 يوظف مهارة الدراسة والتشخيص والعلاج في خدمة الفرد، ومهارة بناء الجماعة وتوزيع الأدوار داخلها. | c1 يطبق أساليب التدخل المهني والنماذج الحديثة للخدمة الاجتماعية العمالية والبيئية في الواقع. |

| **المهارات العامة:** | |
|---|---|
| يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر | |
| مخرجات البرنامج (مهارات عامة) | مخرجات المقرر(مهارات عامة) |
| بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن: | بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن: |
| D3 يحل المشاكل سواء على المستوى الفردي أو الجماعي أو المشكلات المجتمعية. | d1 يتعامل مع جميع المشكلات العمالية والمشكلات البيئية الفردية والجماعية والمجتمعية. |

**رئيس القسم** — أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة** — د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية** — أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة** — أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة** — أ.د. القاسم محمد عباس

## ٤ . ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم

### أولا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:

| مخرجات المقرر / المعرفة والفهم | استراتيجية التدريس | استراتيجية التقويم |
|---|---|---|
| a1 يستخدم الطالب للمعارف والمفاهيم المرتبطة بالخدمة الاجتماعية في المجال العمالي ومجال حماية البيئة في الأنشطة العملية المرتبطة بالمادة. | **– المحاضرة والعرض العلمي**<br>**–العصف الذهني**<br>**– الحوار والنقاش** | **– مناقشة عامة**<br>**–اختبارات تحريرية** |
| a2 يستعرض المجال العمالي ومجال حماية البيئة كمجالات أساسية في الخدمة الاجتماعية. | | |

### ثانيا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

| مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية | استراتيجية التدريس | استراتيجية التقويم |
|---|---|---|
| b1 –يطبق المفاهيم والمبادئ والأساليب المهنية اثناء ممارسة الخدمة الاجتماعية في المجال العمالي ومجال حماية البيئة. | - العصف الذهني<br>- العروض التقدمية<br>- التدريبات العملية والتعاونية<br>- حل المشكلات<br>- مجموعة النقاش الصغيرة<br>- الزيارات الميدانية<br>- المحاضرة | - مناقشة عامة<br>- اختبارات تحريرية نصفي<br>- تقييم عروض التدريبات العملية الاختبار النهائي<br>- بحث تطبيقي<br>- تحليل جماعي |
| b2 –يعلل ويقيم المعارف والمعلومات في دراسة مشكلات المجال العمالي ومشكلات مجال حماية البيئة بحيث تبدأ الدراسة بالتشخيص والدراسة الى الوصول الى العلاج | | |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| ثالثا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم: | | |
|---|---|---|
| مخرجات المقرر / المهارات المهنية والعملية | استراتيجية التدريس | استراتيجية التقويم |
| c1 يطبق أساليب التدخل المهني والنماذج الحديثة للخدمة الاجتماعية العمالية والبيئية في الواقع. | - استراتيجية التعليم. التعاوني.<br>- مجموعة النقاش الصغيرة<br>- الحوار والنقاش<br>- العصف الذهني<br>- التطبيق العملي<br>- العمل الجماعي التعاوني<br>- حل المشكلات<br>- دراسة الحالة. | - الاختبارات التحريرية النصفية والنهائي<br>- تقيم التطبيقات العملية<br>- مناقشات عامة<br>- المشاركة ضمن المجموعات<br>- الملاحظة المباشرة. |

| رابعا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم: | | |
|---|---|---|
| **مخرجات المقرر** | **استراتيجية التدريس** | **استراتيجية التقويم** |
| d1 يتعامل مع جميع المشكلات العمالية والمشكلات البيئية الفردية والجماعية والمجتمعية. | - حل المشكلات<br>- الحوار والنقاش<br>- العصف الذهني<br>- التفكير الناقد<br>- السمنار<br>- مجموعة النقاش الصغيرة.<br>- العمل الجماعي التعاوني<br>- التدريبات العملية | – مناقشة عامة<br>– استمارة تقييم فردية<br>– تطبيق ميداني<br>– مناقشة جماعية/ فردية |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

## ١. كتابة مواضيع المقرر الرئيسة والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

**كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر**

**أولا: الجانب النظري**

| الرقم | وحدات/ موضوعات المقرر | المواضيع التفصيلية | عدد الأسابيع | الساعات الفعلية | مخرجات تعلم المقرر |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | التعارف | خلفية عن المقرر – نظام التدريس – الحضور والمشاركة – درجات اعمال الفصل | ١ | ٣ | |
| 2 | ماهية الخدمة الاجتماعية العمالية ونشاتها | **أسباب النشأة ، مراحل النشاة ، تعريف الخدمة الاجتماعية العمالية** | 1 | 3 | a1+ a2 |
| 3 | اساسيات الخدمة الاجتماعية العمالية | أهدافها، أهميتها، فلسفتها | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2 |
| ٤ | المفاهيم المرتبطة بالمجال العمالي | العمل ، ضغوط العمل التدريب المهني، الإنتاجية، الإنتاج وعناصره، الروح المعنوية، التوافق المهني، المؤسسة الصناعية | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2 |
| ٥ | المفاهيم المرتبطة بالمجال العمالي | الحاجات العمالية ، خدمات الرعاية الاجتماعية العمالية ، المشكلات التي تواجه العمال | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2 |
| ٦ | التدخل المهني للخدمة الاجتماعية في المجال العمالي | (التعريف ، الأهداف، انساق التدخل، استراتيجيات التدخل، أدوار | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ومهارات الاخصائي في التدخل) | | | |
| ٧ | اساسيات في مجال البيئة | النشأة وأسباب تدريس المادة، والاهتمام العالمي والإقليمي بالبيئة | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |
| ٨ | المفاهيم والمصطلحات المرتبطة بالبيئة | علم البيئة، البيئة، التربية البيئية، الوعي البيئي، الازمة البيئية، صحة البيئة ، التنمية البيئية، المحاسبة البيئية، المنظومة البيئية ، التوازن البيئي | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |
| ٩ | المشكلات البيئية | تعريف المشكلات البيئية، أنواع المشكلات البيئية التلوث البيئي( تعريفة ، انواعه، مصادرة، اثاره ، طرق حمايته) | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |
| ١٠ | العلاقة بين الانسان والبيئة | النظريات التي توضح علاقة الانسان بالبيئة، العوامل التي تؤثر على علاقة الانسان بالبيئة ، اثار التكنولوجيا سلبا وايجابا على البيئة | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |
| ١١ | البيئة الاجتماعية | تعريف البيئة الاجتماعية، عناصر ومكونات البيئة الاجتماعية، التلوث الاجتماعي (التعريف ، أنواع ومشكلات البيئة الاجتماعية ، عوامل واسباب التلوث الاجتماعي) | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ١٢ | الاتجاهات الحديثة في مجال حماية البيئة | انواعها | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |
| 13 | اساسيات الخدمة الاجتماعية في مجال البيئة | تعريف الخدمة الاجتماعية في مجال البيئة، أهدافها أهميتها، فلسفتها | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |
| 14 | التدخل المهني للخدمة الاجتماعية في مجال حماية البيئة | تعريفة، اهدافه، عناصره، أدوار الاخصائي، الاستراتيجيات المستخدمة، المهارات اللازمة، الادوات | 1 | 3 | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 |
| **إجمالي الأسابيع والساعات** | | | **14** | **42** | |

| ٢. استراتيجية التدريس: |
|---|
| **المحاضرة والعرض العلمي** |
| **العصف الذهني** |
| **التفكير الناقد.** |
| **الحوار والنقاش داخل الصف** |
| **التدريبات العملية والتعاونية.** |
| **العمل الجماعي التعاوني** |
| **المحاكاة** |
| **استخدام التعلم الالكتروني** |
| **حل المشكلات** |

**٣. الأنشطة والتكليفات:**

| الرقم | النشاط / التكليف | مخرجات التعلم | الأسبوع | الدرجة |
|---|---|---|---|---|
| ١ | **الحضور والمشاركة** | | ١-١٤ | ١٠ |
| 1 | **تكاليف واوراق عمل** | a1+a2+b1 +b2+c1+d1 | ٣-١٤ | ٥ |
| ٢ | **اختبارات شفوية** | | ٣-١٤ | ٥ |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| | | | |
|---|---|---|---|
| **الإجمالي** | | | **٢٠** |

| **٤.تقييم التعلم:** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **الرقم** | **أنشطة التقييم** | **الأسبوع** | **الدرجة** | **نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي** | **المخرجات التي يحققها** |
| 1 | **التكاليف والتطبيقات العملية، واختبارات شفوية+ الحضور والغياب** | ١-١٤ | ٢٠ | % ٢٠ | a1+a2+b1 + b2+c1+d1 |
| 2 | الاختبار النصفي | ٧ | ١٠ | % ١٠ | الاختبار النصفي |
| 3 | **الاختبار النهائي** | ١٦ | ٧٠ | % ٧٠ | **الاختبار النهائي** |
| **المجموع** | | | ١٠٠ | % ١٠٠ | |

| **٥.مصادر التعلم:** |
|---|
| (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر). |
| **المراجع الرئيسة: ( لا تزيد عن مرجعين)** |
| ١. حسن، عبد المحي، محمود، واخرون،١٩٩٤،الخدمة الاجتماعية في مجال العمالي ،المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية.<br>٢. جمال شحاتة حبيب،٢٠١٠، السلوك الإنساني والبيئة الاجتماعية ، المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية. |
| **المراجع المساعدة**(2014) |
| ١- بدوي احمد زكي، ١٩٩٣،الخدمة الاجتماعية العمالية ،المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية.<br>٢- نظيمة احمد سرحان،٢٠٠٨، منهاج الخدمة الاجتماعية في حماية البيئة، دار الفكر العربي، مصر |
| **مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)** |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

www.b-sociology.com

| ٦-الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر: | |
|---|---|
| ١. | **سياسية الحضور للمحاضرة ، ومتى يعتمد الغياب ونسبته :** تحددها الكلية وفق اللائحة.<br>**الحرمان من المقرر:** طبقاً للمادة (٢١) من لائحة شئون الطلاب فإن نظام الدراسة انتظام، ويحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥%) من المحاضرات النظرية والدروس العملية. |
| ٢. | **الحضور المتأخر:** يحدد عن طريق القسم العلمي وأستاذ المادة بحسب النظم المتبعة في الجامعة. |
| ٣. | **ضوابط الامتحانات:**<br>❖ **السياسة المتبعة في حال تأخر الطالب عن الامتحان في المقرر:** طبقاً للمادة (٤٥) من لائحة شئون الطلاب يطبق الآتي:<br>١. عدم الدخول لمكان اختبار المقرر بعد مرور نصف ساعة على الأكثر.<br>٢. لا يسمح بمغادرة الاختبار من القاعة إلا بعد مرور نصف الوقت من بدء اختبار المادة. |
| ٤. | **التكليفات / المهام والمشاريع:** في حال تأخر التكاليف والمشاريع ومتى تسلم لأستاذ المقرر: يحدد سياسة ذلك القسم العلمي. |
| ٥. | **الغش:** يعاقب الطالب إذا غش في المقرر طبقاً للمادة (٧٢) من لائحة شئون الطلاب بإحدى العقوبات التالية:<br>١. إلغاء اختبار الطالب في المقرر.<br>٢. الحرمان من الاختبار في مقرر أو أكثر ( حسب ما تحدده لجنة العقوبات بالكلية). |
| ٦. | **الانتحال:** يعاقب الطالب بالفصل النهائي إذا ثبت ارتكابه انتحال الشخصية طبقاً للمادة (٧٩) من لائحة شئون الطلاب. |
| ٧. | **سياسات أخرى:** مثل استخدام الموبايل أو ... الخ : يتم اتخاذها من أستاذ المقرر حسب لائحة شئون الطلاب. |

| | | |
|---|---|---|
| **رئيس القسم**<br>أ.د. | **نائب العميد لشئون الجودة**<br>د. حسين أحمد الورد | **عميد الكلية**<br>أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى |

**إشـــــــــــــــــراف**

| | |
|---|---|
| **عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**<br>أ.م.د. هدى العماد | **رئيس الجامعة**<br>أ.د. القاسم محمد عباس |

# خطة مقرر : الخدمة الاجتماعية في المجال العمالي والبيئة

## I. معلومات عن مدرس المقرر:

| الاسم | | | | | | الساعات المكتبية ( ٣/ أسبوعيا) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| المكان ورقم الهاتف | قسم الخدمة الاجتماعية | السبت | الأحد | الاثنين | الثلاثاء | الأربعاء | الخميس | |
| البريد الإلكتروني | | | √ | | √ | | | |

## ٢. معلومات عامة عن المقرر:

| | | |
|---|---|---|
| ١٢- | اسم المقرر: | الخدمة الاجتماعية في المجال العمالي والبيئة |
| ١٣- | رمز المقرر ورقمه: | |
| ١٤- | الساعات المعتمدة: | محاضرة: ٣ / سمنار: – / عملي: – / تدريب: – / الإجمالي: ٣ |
| ١٥- | المستوى والفصل الدراسي: | المستوى الثاني – الفصل الدراسي الاول |
| ١٦- | المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت): | مقدمة في الخدمة الاجتماعية+ مقدمة في الرعاية الاجتماعية |
| ١٧- | المتطلبات المصاحبة (إن وجدت): | أساسيات خدمة الفرد– أساسيات خدمة الجماعة– أساسيات تنظيم المجتمع. |
| ١٨- | البرنامج الذي يدرس له المقرر: | بكالوريوس خدمة اجتماعية |
| ١٩- | لغة تدريس المقرر: | اللغة العربية |
| ٢٠- | نظام الدراسة: | فصلي |
| ٢١- | معد(ي) مواصفات المقرر: | أ.م.د/ سكينة احمد هاشم – أم.د.منذر إسحاق+ د.هويدا الشيبة |
| ٢٢- | تاريخ اعتماد مواصفات المقرر: | ٢٠٢٠/٢٠٢١م |

| رئيس القسم | نائب العميد لشئون الجودة | عميد الكلية |
|---|---|---|
| أ.د. | د. حسين أحمد الورد | أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى |

إشـــــــــــــــراف

| عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة | رئيس الجامعة |
|---|---|
| أ.م.د. هدى العماد | أ.د. القاسم محمد عباس |

## ١ . وصف المقرر:

يتكون هذا المقرر من مجالين يهدف المجال الأول الى تزويد الطالب بالمعارف حول الخدمة الاجتماعية واهميتها وأهدافها في المجال العمالي والمفاهيم المرتبطة به ويقدر قيمة احتياجات العمال ويحلل دور الخدمة الاجتماعية في مواجهة مشكلات العمال واشباع احتياجاتهم

ويتناول الجزء الثاني من هذا المقرر تزويد الطلاب بمهارات التعامل مع بيئة المشكلات المرتبطة بها والاستراتيجيات والخطط اللازمة لمواجهة هذه المشكلات.

## I. مخرجات التعلم المقصودة للمقر (CILOs) :

a1 – يستخدم الطالب للمعارف والمفاهيم المرتبطة بالخدمة الاجتماعية في المجال العمالي ومجال حماية البيئة في الأنشطة العملية المرتبطة بالمادة.

a2 – يستعرض المجال العمالي ومجال حماية البيئة كمجالات أساسية في الخدمة الاجتماعية.

b1 –يطبق المفاهيم والمبادئ والأساليب المهنية اثناء ممارسة الخدمة الاجتماعية في المجال العمالي ومجال حماية البيئة.

b2 –يعلل ويقيم المعارف والمعلومات في دراسة مشكلات المجال العمالي ومشكلات مجال حماية البيئة بحيث تبدأ الدراسة بالتشخيص والدراسة الى الوصول الى العلاج

c1 – يطبق أساليب التدخل المهني والنماذج الحديثة للخدمة الاجتماعية العمالية والبيئية في الواقع.

d1 – يتعامل مع جميع المشكلات العمالية والمشكلات البيئية الفردية والجماعية والمجتمعية.

## II. محتوى المقرر:

**الجانب النظري:**

| الرقم | وحدات المقرر | المواضيع التفصيلية | الأسبوع | الساعات الفعلية |
|---|---|---|---|---|
| 1 | التعارف | خلفية عن المقرر – نظام التدريس – الحضور والمشاركة – درجات اعمال الفصل | الأول | ٣ |
| 2 | ماهية الخدمة الاجتماعية العمالية ونشاتها | أسباب النشأة ، مراحل النشاة ، تعريف الخدمة الاجتماعية العمالية | الثاني | ٣ |
| 3 | اساسيات الخدمة الاجتماعية | أهدافها، أهميتها، فلسفتها | الثالث | ٣ |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | العمالية | | | |
| 4 | المفاهيم المرتبطة بالمجال العمالي | العمل ، ضغوط العمل التدريب المهني، الإنتاجية، الإنتاج وعناصره، الروح المعنوية، التوافق المهني، المؤسسة الصناعية | الرابع | ٣ |
| 5 | المفاهيم المرتبطة بالمجال العمالي | الحاجات العمالية ، خدمات الرعاية الاجتماعية العمالية ، المشكلات التي تواجه العمال | الخامس | ٣ |
| 6 | التدخل المهني للخدمة الاجتماعية في المجال العمالي | (التعريف ، الأهداف، انساق التدخل، استراتيجيات التدخل، أدوار ومهارات الاخصائي في التدخل) | السادس | ٣ |
| 7 | **الاختبار النصفي** | • | السابع | ٣ |
| 8 | اساسيات في مجال البيئة | النشأة وأسباب تدريس المادة، والاهتمام العالمي والإقليمي بالبيئة | الثامن | ٣ |
| 9 | المفاهيم والمصطلحات المرتبطة بالبيئة | علم البيئة، البيئة، التربية البيئية، الوعي البيئي، الازمة البيئية، صحة البيئة ، التنمية البيئية، المحاسبة البيئية، المنظومة البيئية ، التوازن البيئي | التاسع | ٣ |
| 10 | المشكلات البيئية | تعريف المشكلات البيئية، أنواع المشكلات البيئية التلوث البيئي( تعريفة ، انواعه، مصادرة، اثاره ، طرق حمايته) | العاشر | ٣ |
| 11 | العلاقة بين الانسان والبيئة | النظريات التي توضح علاقة الانسان بالبيئة، العوامل التي تؤثر على علاقة الانسان بالبيئة ، اثار التكنولوجيا سلبا وايجابا على البيئة | الحادي عشر | ٣ |
| 12 | البيئة الاجتماعية | تعريف البيئة الاجتماعية، عناصر ومكونات البيئة الاجتماعية، التلوث الاجتماعي (التعريف ، أنواع | الثاني عشر | ٣ |

**رئيس القسم** — أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ومشكلات البيئة الاجتماعية ، عوامل واسباب التلوث الاجتماعي) | | |
| 13 | الاتجاهات الحديثة في مجال حماية البيئة | انواعها | الثالث عشر | ٣ |
| 14 | اساسيات الخدمة الاجتماعية في مجال البيئة | تعريف الخدمة الاجتماعية في مجال البيئة، أهدافها أهميتها، فلسفتها | الرابع عشر | ٣ |
| 15 | التدخل المهني للخدمة الاجتماعية في مجال حماية البيئة | تعريفة، اهدافه، عناصره، أدوار الاخصائي، الاستراتيجيات المستخدمة، المهارات اللازمة، الادوات | الخامس عشر | ٣ |
| 16 | الاختبار النهائي | | السادس عشر | ٣ |
| **عدد الأسابيع والساعات** | | | **16** | **48** |

| ١. استراتيجية التدريس: |
|---|
| المحاضرة والعرض العلمي |
| العصف الذهني |
| التفكير الناقد. |
| الحوار والنقاش داخل الصف |
| التدريبات العملية والتعاونية. |
| الزيارات الميدانية. |
| السمنار |
| التطبيق العملي. |
| حل المشكلات |
| مجموعة النقاش الصغيرة |
| العمل الجماعي التعاوني |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| |
|---|
| المحاكاة |
| استخدام التعليم الالكتروني |

| موضوعات التقويم | موعد التقويم/ اليوم والتاريخ | الدرجة | الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي) |
|---|---|---|---|
| **III. الأنشطة والتكليفات:** | | | |
| **الرقم** | **النشاط/ التكليف** | **الأسبوع** | **الدرجة (إن وجدت)** |
| | **الحضور والمشاركة** | **١-١٤** | **١٠** |
| 1 | **تكاليف واوراق عمل** | **٣-١٤** | **٥** |
| 2 | **اختبارات شفوية** | **٣-١٤** | **٥** |
| **الإجمالي** | | | **٢٠** |

| **IV. تقييم التعلم:** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **الرقم** | | | | |
| **١.** | **التكاليف والتطبيقات العملية، واختبارات + الحضور والغياب شفوية** | **١-١٤** | **٢٠** | **٢٠ %** |
| **٢.** | الاختبار النصفي | ٧ | ١٠ | ١٠ % |
| **٣.** | **الاختبار النهائي** | ١٦ | ٧٠ | ٧٠ % |
| | الاجمالي | | ١٠٠ | ١٠٠% |

| **٢. مصادر التعلم:** |
|---|
| (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر). |
| **المراجع الرئيسة: ( لا تزيد عن مرجعين)** |
| ١. حسن، عبدالمحي، محمود، واخرون،١٩٩٤،الخدمة الاجتماعية في مجال العمالي ،المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية.<br>٢. جمال شحاتة حبيب،٢٠١٠، السلوك الإنساني والبيئة الاجتماعية ، المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية. |
| **المراجع المساعدة**(2014) |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| |
|---|
| ١- بدوي احمد زكي، ١٩٩٣،الخدمة الاجتماعية العمالية ،المكتب الجامعي الحديث، الإسكندرية.<br>٢- نظيمة احمد سرحان،٢٠٠٨، منهاج الخدمة الاجتماعية في حماية البيئة، دار الفكر العربي، مصر |
| **مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)** |
| www.b-sociology.com |

| **٦-الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:** | |
|---|---|
| ١. | **سياسية الحضور للمحاضرة ، ومتى يعتمد الغياب ونسبته :** تحددها الكلية وفق اللائحة.<br>**الحرمان من المقرر:** طبقاً للمادة (٢١) من لائحة شئون الطلاب فإن نظام الدراسة انتظام، ويحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥%) من المحاضرات النظرية والدروس العملية. |
| ٢. | **الحضور المتأخر:** يحدد عن طريق القسم العلمي وأستاذ المادة بحسب النظم المتبعة في الجامعة. |
| ٣. | **ضوابط الامتحانات:**<br>❖ **السياسة المتبعة في حال تأخر الطالب عن الامتحان في المقرر:** طبقاً للمادة (٤٥) من لائحة شئون الطلاب يطبق الآتي:<br>١. عدم الدخول لمكان اختبار المقرر بعد مرور نصف ساعة على الأكثر.<br>٢. لا يسمح بمغادرة الاختبار من القاعة إلا بعد مرور نصف الوقت من بدء اختبار المادة. |
| ٤. | **التكليفات / المهام والمشاريع:** في حال تأخر التكاليف والمشاريع ومتى تسلم لأستاذ المقرر: يحدد سياسة ذلك القسم العلمي. |
| ٥. | **الغش:** يعاقب الطالب إذا غش في المقرر طبقاً للمادة (٧٢) من لائحة شئون الطلاب بإحدى العقوبات التالية:<br>١. إلغاء اختبار الطالب في المقرر.<br>٢. الحرمان من الاختبار في مقرر أو أكثر ( حسب ما تحدده لجنة العقوبات بالكلية). |
| ٦. | **الانتحال:** يعاقب الطالب بالفصل النهائي إذا ثبت ارتكابه انتحال الشخصية طبقاً للمادة (٧٩) من لائحة شئون الطلاب. |
| ٧. | **سياسات أخرى:** مثل استخدام الموبايل أو ... الخ : يتم اتخاذها من أستاذ المقرر حسب لائحة شئون الطلاب. |

**لجنة الإشراف على مواصفات البرنامج والمقررات**

| م | الاسم | الصفة |
|---|---|---|

**رئيس القسم** — أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

| | | |
|---|---|---|
| ١ | **د. حسين الورد** | **نائب العميد لشؤون الجودة** |
| ٢ | **أ.م.د. صالح حميد** | **ممثل مركز التطوير وضمان الجودة** |
| ٣ | **د. أحلام القباطي** | **ممثل مركز التطوير وضمان الجودة** |
| ٤ | **أ.د. إبراهيم المطاع** | **نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية** |

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس

**رئيس القسم**
أ.د.

**نائب العميد لشئون الجودة**
د. حسين أحمد الورد

**عميد الكلية**
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

**إشـــــــــــــــــراف**

**عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة**
أ.م.د. هدى العماد

**رئيس الجامعة**
أ.د. القاسم محمد عباس