توصيف مقرر التشريعات وأنظمة السياحة الدولية

١- المعلومات العامة عن المقرر

١.	اسم المقرر	التشريعات وأنظمة السياحة الدولية
٢.	رمز المقرر ورقمه : سيح	
٣..	الساعات المعتمدة :	محاضرة: ٣ / سمنار: / عملي: / تدريب: / الاجمالي: ٣
٤.	المستوى والفصل الدراسي:	المستوى الثالث الفصل الدراسي الأول
٥.	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر(ان وجدت)	لا يوجد
٦.	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر(ان وجدت):	لايوجد
٧.	البرنامج الذي يتم فيه تدريس المقرر:	البكالوريوس
٨.	لغة تدريس المقرر:	العربية
٩.	نظام الدراسة :	فصلي
١٠.	اسلوب الدراسة في البرنامج :	منتظم
١١.	مكان تدريس المقرر :	قسم الأثار والسياحة كلية لآداب والعلوم الإنسانية
١٢.	اسم معد مواصفات المقرر:	أ.د/ محمد سعد القحطاني
١٣	تاريخ اعتماد مواصفات المقرر:	٢٠١٩/ ٢٠٢٠م

٢-وصف المقرر :

يتناول هذا المقرر: التعريف بأهم منظمات السياحة الدولية والإقليمية، والوطنية و وإتفاقيات شركات الطيران المدني، ويتضمن التعريف بأهم التشريعات واللوائح والقوانيين والنظم والتقاليد السياسية المنظمة لأنشطته المختلفة

٣.مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:

رئيس القسم	**نائب العميد لشئون الجودة**	**عميد الكلية**
أ.د.	د. حسين أحمد الورد	أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة	**رئيس الجامعة**
أ.م.د. هدى العماد	أ.د. القاسم محمد عباس

بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:

a1 يعرف المفاهيم الخاصة بالتشريعات وأنظمة السياحة الدولية
a2 يفسر ما تظمنته الأنظمة السياحة الدولية والإتفاقيات والبرامج
a3 يميز الطالب بين القوانين واللوائح والتشريعات العالمية
b1 يقترح الحلول للمشكلات والقضايا التي قد تحدث أثناء العمل بمنهجية علمية
b2 يتابع الأعمال الموكلة اليه بمهارة وسرعة وإيجابية
b3 يخطط لإ يجاد الحلول المناسبة أثناء العمل في المؤسسات السياحية
c1 يوظف المفاهيم والتشريعات وأنظمة السياحة بمهارات فائقة ويعمل لدمجها بمواضيع الآثار والتراث
c 2 يطبق معايير التشريعات العالمية وعلاقته بالمواقع الأثرية والسياحية
c3 يستخدم الخطوات العلمية والمنهجية في تنفيذ البحوث والدراسات الخاصة بالتشريعات والأنظمة العالمية وفقا لأخلاقيات الباحث العلمي
c4 يقدر قيمة التراث الوطني وابرازه كهوية وطنيه والعمل على التوعية بأهميته من خلال التشريعات الدولية
d1 يظهر مهارات الإدارة عند إتخاذ القرارات أثناء عمله في التشريعات والأنظمة السياحية بكفاءة عالية
d2 يظهر قدرات التعليم الذاتي بالاستفادة من شبكة المعلومات
d 3 يتعامل مع إدارة الفريق بمهارة علمية ويكون رافدا للمؤسسات السياحية ويتحمل المسؤولية بأمانة
d 4 يفاوض بأسلوب وتفكير حتى يصل الى الأقناع بعلمية وإيجابية

١ . مخرجات التعلم المقصودة للمقر (CILOs) :

المعرفة والفهم:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات البرنامج (معرفة وفهم)	مخرجات المقرر(معرفة وفهم)
بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:
A1 يظهر معرفة بالمعارف والمفاهيم النظرية والمصطلحات التخصصية في العمل السياحي والأرشاد السياحي	a1 يعرف المفاهيم الخاصة بالتشريعات وأنظمة السياحة الدولية
A2. يشرح مراحل الحضارة الإنسانية وحضارة وتاريخ اليمن القديم، ويظهر معرفة بقراءة النصوص والكتابات القديمة	a2 يفسر ما تظمنته الأنظمة السياحة الدولية والإتفاقيات والبرامج
A3. يقدم بحوث علمية في مجال الآثارالقديمة بطريقة مبتكرة بحياديه وموضوعية.	a3 يميز الطالب بين القوانين واللوائح والتشريعات العالمية

المهارات الذهنية:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات البرنامج (مهارات ذهنية)	مخرجات المقرر(مهارات ذهنية)
بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً	بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً

رئيس القسم
أ.د.

نائب العميد لشئون الجودة
د. حسين أحمد الورد

عميد الكلية
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة
أ.م.د. هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د. القاسم محمد عباس

على أن:	على أن:
B1 يقترح حلولا مناسبة للمشكلات والقضايا التي تواجه القطاع السياحي بمنهجية علمية	b1 يقترح الحلول للمشكلات والقضايا التي قد تحدث أثناء العمل بمنهجية علمية
B2 يحلل بمهارة وفهم الأهداف الوظيفية للمعالم السياحية وانجاز المهام الموكلة لهم بطرق مبتكرة	b2 يتابع الأعمال الموكلة اليه بمهارة وسرعة وإيجابية
B3 ينجز المهام الموكلة إليه بطرق مبتكرة أثناء إدارة المنشات السياحية	b3 يخطط لإ يجاد الحلول المناسبة أثناء العمل في المؤسسات السياحية

المهارات العملية والمهنية:	
يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر	
مخرجات البرنامج (مهارات عملية ومهنية)	مخرجات المقرر(مهارات عملية ومهنية)
بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:
C1 يطبق معارفة التخصصية في تحليل وتطوير العمل السياحي ومواكبة التقدم السريع في العلوم السياحية	c1 يوظف المفاهيم والتشريعات وأنظمة السياحة بمهارات فائقة ويعمل لدمجها بمواضيع الآثار والتراث
C2 يتقن أليات ومعايير العمل السياحي، كالإرشاد السياحي، وإدارة المواقع السياحية	c 2 يطبق معايير التشريعات العالمية وعلاقته بالمواقع الأثرية والسياحية
C3 يستخدم مهارات تنفيذ البحوث والدراسات العلمية في القطاع السياحي وفقاً لخطوات وأخلاقيات البحث العلمي	c3 يستخدم الخطوات العلمية والمنهجية في تنفيذ البحوث والدراسات الخاصة بالتشريعات والأنظمة العالمية وفقا لأخلاقيات الباحث العلمي
C4 يوظف برامج ونظم المعلومات الجغرافية لحماية التراث الطبيعي والحضاري، ويهتم بإبراز الهوية الوطنية	c4 يقدر قيمة التراث الوطني وابرازه كهوية وطنيه والعمل على التوعية بأهميته من خلال التشريعات الدولية

المهارات العامة:	
يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر	
مخرجات البرنامج (مهارات عامة)	مخرجات المقرر(مهارات عامة)
بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:
D1. يشارك بأسلوب التفكير بكفاءة عالية في العمل الأثري والمتحفي والسياحي.	d1 يظهر مهارات الإدارة عند إتخاذ القرارات أثناء عمله في التشريعات والأنظمة السياحية بكفاءة عالية
D2. يتعامل بكفاءة مع شبكة المعلومات في مجالات البحث العلمي والتعلم الذاتي للعمل السياحي	d2 يظهر قدرات التعليم الذاتي بالاستفادة من شبكة المعلومات

رئيس القسم	نائب العميد لشئون الجودة	عميد الكلية
أ.د.	د. حسين أحمد الورد	أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة	رئيس الجامعة
أ.م.د. هدى العماد	أ.د. القاسم محمد عباس

D3. يظهر مهارة القيادة في المؤسسات السياحية والعمل الفردي والجماعي، وتحمل المسئولية.	3 d يتعامل مع إدارة الفريق بمهارة علمية ويكون رافدا للمؤسسات السياحية ويتحمل المسؤولية بأمانة
D4. يتواصل مع الآخرين بإيجابية، ويمتلك أسلوب النقد البناء والاقناع بأسلوب منهجي.	4 d يفاوض بأسلوب وتفكير حتى يصل الى الأقناع بعلمية وإيجابية

٤-ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقويم :		
أولا: ربط مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقويم :		
مخرجات المقرر/ المعرفة و الفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقويم
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر سيكون قادرا على :	- المحاضرات . - الحوار والمناقشة . - العروض التقدمية . - التعلم الذاتي . - التكاليف الفردية	- مناقشة عامة - اختبارات شفهية - بحث جماعي - اختبار نصفي - اختبار نهائي
1 aيتعرف الطالب على المفاهيم الخاصة بالتشريعات وأنظمة السياحة الدولية		
2 a يكتسب الطالب المعرفة التامة بانطمة السياحة الدولية		
3 a يميز الطالب بين القوانين والتشريعات العالمية		
ثانيا: ربط مخرجات تعلم المقرر(المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم		
مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقويم
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر سيكون قادرا على:	– العروض التقدمية – الحوار والمناقشة – عمل المجموعات – المحاضرة – العصف الذهني – التعلم الذاتي التقارير الفردية والجماعية	-مشاهدة وتحليل فردية -بحث تطبيقي -اختبار نصفي -اختبار نهائي
1 b يقترح الحلول للمشكلات والقضايا التي قد تحدث أثناء العمل بمنهجية علمية		
2b ينجز الأعمال الموكلة اليه بمهارة وسرعة وإيجابية		
3 b يشارك في التفكير الإيجابي لا يجاد الحلول المناسبة أثناء العمل الميداني		

ثالثا : ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقويم :		
مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقويم

رئيس القسم أ.د.	نائب العميد لشئون الجودة د. حسين أحمد الورد	عميد الكلية أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة أ.م.د. هدى العماد	رئيس الجامعة أ.د. القاسم محمد عباس

بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر سيكون قادرا على :	-التعليم التشاركي -المحاضرات -التطبيق الميداني -الحوار والمناقشة -العروض التقدمية -التعلم التعاوني	-الاختبارات التحريرية(نصفيه ونهائية) -تقييم العروض التطبيقية. -تطبيقات تحليلية -نقدوتقييم أعمال محلية وعربية -المشاركة ضمن المجموعات -تقييم مشاركة الطلبة في القاعات -الملاحظة المباشرة
c 1 يحلل المفاهيم التخصصية للتشريعات وأنظمة السياحة الدولية بمهارات فائقة وعملية دمجها بمواضيع الآثار والتراث		
c 2 يطبق معايير التشريعات العالمية وعلاقته بالمواقع الأثرية		
c 3 يستخدم الخطوات العلمية والمنهجية في تنفيذ البحوث والدراسات الخاصة بالتشريعات والأنظمة العالمية وفقا لأخلاقيات الباحث العلمي		

رابعا : ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقويم :

مخرجات المقرر/ المهارات العامة	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقويم
بعد استيفاء الطالب لمتطلبات المقرر سيكون قادرا على :	-المحاضرات. -الحوار والمناقشة. -العروض التقديمية - التعلم الذاتي. -المحاكاة	-اختبارات شفهية -استمارة تقييم فردية -اختبارات تحريرية
d 1 يتخذ قرارا أثناء عمله افي التشريعات والأنظمة السياحية بكفاءة عالية		
d 2 يعمل على الاستفادة من شبكة المعلومات في التعليم الذاتي		
d 3 يعمل على إدارة الفريق بمهارة علمية ويكون رافدا للمؤسسات السياحية ويتحمل المسؤولية بأمانة		

٥- تحديد وكتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها :

كتابة وحدات / مواضيع محتوى المقرر :

رئيس القسم	نائب العميد لشئون الجودة	عميد الكلية
أ.د.	د. حسين أحمد الورد	أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة	رئيس الجامعة
أ.م.د. هدى العماد	أ.د. القاسم محمد عباس

اولا : الجانب النظري :

الرقم	وحدات /موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الاسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
١.	الخطة الدراسية والتعريف	بمنظمات وهيئات السياحة والطيران الدولية والإقليمية وأدوارها وطبيعةعملها	١	٣	a1
٢.	منظمة السياحة العالمية	منظمة السياحة العالمية–WTO، منظمة الأمم المتحدة للتجارةوالتنمية UNCTAD،	١	٣	a1
		منظمة وكالة السياحةالفرنسية AFAT	١	٣	a 2
٣.	الهيئة الدولية للسفر	الهيئة الدولية لوكلاء السفرWATA،	٢	3	a1
٤.	المنظمات الإقليمية العاملة في شمجالات السياحة والسفر	منظمة السياحة العربيةATO	١	٣	a1
٥.	منظمات الفنادق وسياحة السيارات	منظمة السياحة والسياراتTAO	١	٣	b2+b1
٦.	جمعيات	جمعية وكلاء السفر الأمريكيينألستاASTA بورصة السياحة الدولية في ألمانياITBB،	١	3	B2+b3
٧	الأتحادات السياحية والنقل	الإتحاد السياحي لدول الكاريبي Caribbean TouristAssociation الاتحاد الدولي لوكالة السفر UFTA، الإتحاد العربي الدولي للسياحة AITU الاتحاد الدولي للمنظمات السياحية IUOTO	١	٣	c 1
٨	الإختبار النصفي		١	٣	c 2
٩	هيئات الطيران المدني والنقل	المنظمة الدولية للطيرانالمدني ICAO، الاتحاد الدولي للنقل الجويإياتا IATA، إيكاو	١	٣	c3+ d3+d4
١٠	رابطات السياحة والسفر	رابطة مكاتب السياحة والسفر للدول العربية AATTA الرابطة الدوليةللفنادق IHA	١	٣	c4+ d3+d4

رئيس القسم
أ.د.

نائب العميد لشئون الجودة
د. حسين أحمد الورد

عميد الكلية
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة
أ.م.د. هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د. القاسم محمد عباس

١١		التجمع العربي لنوادي السيارات والسياحةAFACT،	١	٣	d1+d2
١٢	والأنظمة واللوائح المنظمة للعمل السياحي اليمني	الاستراتيجيات والأنظمة واللوائح المنظمة للعمل السياحي والأنشطة في اليمن	١	٣	d1+d2
١٣	نزول لمؤسسات السياحة	مكاتب حكومية	١	٣	d1+d2+d3+d4
١٤	نزول لمكاتب الطيران	مكاتب خاصة	١	٣	d1+d2+d3+d4
اجمالي الاسابيع والساعات			١٤	٤٢	

ثانيا : الجانب العملي :				
تكتب تجارب (مواضيع) العملي				
الرقم	الموضوع	عدد الاسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات التعلم
١	نزول ميداني لمكاتب لشركات والوكالات السياحة ومكاتب النقل	W13	٣	d1+d2+d3+d4
٢	نزول ميداني لمكاتب لشركات والوكالات ومؤسسات السياحة	W13	٣	d1+d2+d3+d4
اجمالي الاسابيع والساعات		٢	٦	

٦- استراتيجية التدريس :
١-المحاضرة: / المحاضرة الجادة النظرية، والعرض التقديمي،
٢-المحادثة والنقاش:/ حلقات نقاش، الحوار والمشاركة
٣-عمل مستقل (عمل فردي – عمل ثنائي –عمل مجموعات) تقرير، بحث، مادة من الأنترنت

رئيس القسم
أ.د.

نائب العميد لشئون الجودة
د. حسين أحمد الورد

عميد الكلية
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة
أ.م.د. هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د. القاسم محمد عباس

٧. الأنشطة والتكليفات :				
الرقم	النشاط / التكليف	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	حضورومشاركة.	a1+a2+a3+a4+b1+b2+b3+ c1+c2+c3+c4+d1+d2+d3+d4	1 – 14	10
2	بحث ميداني/تكاليف	a1+a2+a3+a4+b1+b2+b3+ c1+c2+c3+c4+d1+d2+d3+d4	3–14	10
	الإجمالي			٢٠

١. تقييم التعلم:					
الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	بحث ميداني / التكاليف	3 – 14	20	%20	b1+b2+b3+b4 +c1+c2+c3+c4+ d1+d2+d3
3	اختبارنصفي	8	10	%10	+a 1+a2+a3+a4 b1+b2+b3+b4 +c1+c2+c3+c4+
4	الاختبار النهائي	16	70	%70	a1+a2+a3+b1+b2+b3+ +c1+c2+c3+c4+ d1+d2+d3+d4
	المجموع	16	100	%100	

٩–مصادر التعلم Learning Resources:
اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر
المراجع الرئيسية : (لاتزيد عن مرجعين)
١.عيسى، أحمد: مقدمة في صناعة السياحة الحديثة واتجاهاتها، الرياض، 2115م. ٢.لوائح القوانين ذات الصلة 1-WTO. Sports & Tourism–Introductory Report. 2002. 2-Hinch, Thomas, Higham; Sport Tourism Development, UK,2004.

رئيس القسم	نائب العميد لشئون الجودة	عميد الكلية
أ.د.	د. حسين أحمد الورد	أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة	رئيس الجامعة
أ.م.د. هدى العماد	أ.د. القاسم محمد عباس

المراجع المساعدة **١-**
مواد إلكترونية وأنترنت(إن وجدت) **١-**

١٠- الضوابط والسياسات المتبعة في السياق :	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمساق فيما يتعلق بالآتي:	
الحضور والغيابClass Attendance:	**١**
الحضور المتأخرTardy :تتاح فرصة للطالب بمقدار ربع ساعة بعد دخول استاذ المقرر الى القاعة الدراسية ويمنع دخول الطالب بعد مرور الربع الساعة منذ بدء المحاضرة .	**٢**
ضوابط الاختبارات والامتحاناتExam Attendance/Punctuality:	**٣**
التكليفات / المهام والمشاريعAssignments & Projects:تسلم التكليفات والبحوث الموجهة قبل اخر محاضرة بعد ان يتم مناقشتها في كل محاضرة بحسب الخطة التي تم توزيعها من قبل عضو هيئة التدريس بداية اول لقاء .	**٤**
الغشCheating: يحرم الطالب الذي تلبس بحالة غش من النجاح في المادة ومن حقه الالتحاق في الدور الثاني من نفس العام .	**٥**
الانتحال(Plagiarism): في حال انتحال الشخصية يتم اتخاذ قرار بالفصل من قبل رئاسة القسم ويحرر محظر بهذه الحالة ويعلق قرار اللجنة في اللوحة العامة للقسم والكلية والجامعة	**6**
سياسات أخرى(Other policies) : يمنع استخدام أي وسيلة من وسائل الاتصال الاجتماعي الحديثة داخل القاعات الاختبارية ، ويمنع استلام أي تكاليف بحثية بعد الانتهاء من المقررات الدراسية ويحرم الطالب من درجات التكاليف في حال تعثر في تسليمها في وقتها المحدد	**7**

رئيس القسم	**نائب العميد لشئون الجودة**	**عميد الكلية**
أ.د.	د. حسين أحمد الورد	أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة	**رئيس الجامعة**
أ.م.د. هدى العماد	أ.د. القاسم محمد عباس

خطة مقرر التشريعات وأنظمة السياحة الدولية

I. معلومات عن مدرس المقرر:							
الاسم	أ.د/ محمد سهد القحطاني		الساعات المكتبية (٣/ أسبوعيا)				
المكان ورقم الهاتف		السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس
البريد الإلكتروني							

II. معلومات عامة عن المقرر:						
١.	اسم المقرر:	التشريعات وأنظمة السياحة الدولية				
٢.	رمز المقرر ورقمه:					
٣.	الساعات المعتمدة للمقرر:	الساعات				المجموع
		نظري	سمنار	عملي	تدريب	
		3				3
٤.	المستوى والفصل الدراسي:	الثالث الفصل الأول				
٥.	المتطلبات السابقة لدراسة المقرر(إن وجدت):	لا يوجد				
٦.	المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر(إن وجدت):	لا يوجد				
٧.	البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:	بكالوريوس سياحة				
٨.	لغة تدريس المقرر:	اللغة العربية				
٩.	مكان تدريس المقرر:	كلية الاداب والعلوم الإنسانية				

III. وصف المقرر الدراسي:

يتناول هذا المقرر التعريف بأهم منظمات السياحة الدولية والإقليمية، والوطنية و وإتفاقيات شركات الطيران المدني، ويتضمن التعريف بأهم التشريعات واللوائح والقوانيين والنظم والتقاليد السياسية المنظمة لأنشطته المختلفة

رئيس القسم
أ.د.

نائب العميد لشئون الجودة
د. حسين أحمد الورد

عميد الكلية
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة
أ.م.د. هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د. القاسم محمد عباس

IV. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر:

بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:

a1 يعرف المفاهيم الخاصة بالتشريعات وأنظمة السياحة الدولية
a2 يفسر ما تظمنته الأنظمة السياحة الدولية والإتفاقيات والبرامج
a3 يميز الطالب بين القوانين واللوائح والتشريعات العالمية
b1 يقترح الحلول للمشكلات والقضايا التي قد تحدث أثناء العمل بمنهجية علمية
b2 يتابع الأعمال الموكلة اليه بمهارة وسرعة وإيجابية
b3 يخطط لإ يجاد الحلول المناسبة أثناء العمل في المؤسسات السياحية
c1 يوظف المفاهيم والتشريعات وأنظمة السياحة بمهارات فائقة ويعمل لدمجها بمواضيع الآثار والتراث
c 2 يطبق معايير التشريعات العالمية وعلاقته بالمواقع الأثرية والسياحية
c3 يستخدم الخطوات العلمية والمنهجية في تنفيذ البحوث والدراسات الخاصة بالتشريعات والأنظمة العالمية وفقا لأخلاقيات الباحث العلمي
c4 يقدر قيمة التراث الوطني وابرازه كهوية وطنيه والعمل على التوعية بأهميته من خلال التشريعات الدولية
d1 يظهر مهارات الإدارة عند إتخاذ القرارات أثناء عمله في التشريعات والأنظمة السياحية بكفاءة عالية
d2 يظهر قدرات التعليم الذاتي بالاستفادة من شبكة المعلومات
d 3 يتعامل مع إدارة الفريق بمهارة علمية ويكون رافدا للمؤسسات السياحية ويتحمل المسؤولية بأمانة
d 4 يفاوض بأسلوب وتفكير حتى يصل الى الأقناع بعلمية وإيجابية

V. محتوى المقرر:

الجانب النظري:

الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	الأسبوع	الساعات الفعلية
1	الخطة الدراسية والتعريف	الاستراتيجيات والأنظمة واللوائح المنظمة للعمل السياحي والأنشطة في اليمن	W1	3
2	منظمة السياحة العالمية	منظمة السياحة العالمية–WTO، منظمة الأمم المتحدة للتجارةوالتنمية UNCTAD،	W2	3
3		منظمة وكالة السياحةالفرنسية AFAT	W3	3
4	الهيئة الدولية للسفر	الهيئة الدولية لوكلاء السفرWATA،	W4	3
5	المنظمات الإقليمية العاملة في	منظمة السياحة العربيةATO	W5	3

رئيس القسم
أ.د.

نائب العميد لشئون الجودة
د. حسين أحمد الورد

عميد الكلية
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة
أ.م.د. هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د. القاسم محمد عباس

	شمجالات السياحة والسفر			
6	منظمات الفنادق وسياحة السيارات	منظمة السياحة والسياراتTAO	W6	3
7	الجمعيات	جمعية وكلاء السفر الأمريكيينألستاASTA بورصة السياحة الدولية في ألمانياITBB،	W7	3
8	الإختبار النصفي		W8	3
9	الأتحادات السياحية والنقل	الإتحاد السياحي لدول الكاريبي Caribbean TouristAssociation الاتحاد الدولي لوكالة السفر UFTA	W9	3
10	أتحادات النقل	الإتحاد العربي الدولي للسياحة AITU الاتحاد الدولي للمنظمات السياحية IUOTO	W10	3
11	هيئات الطيران المدني والنقل	المنظمة الدولية للطيرانالمدني ICAO، الاتحاد الدولي للنقل الجويإياتا IATA، إيكاو	W11	3
12	رابطات السياحة والسفر	رابطة مكاتب السياحة والسفر للدول العربية AATTA الرابطة الدوليةللفنادق IHA	W12	3
13	الوكالات	التجمع العربي لنوادي السيارات والسياحةAFACT،	W13	3
14	والأنظمة واللوائح المنظمة للعمل السياحي اليمني		W14	3
15	نزول لمؤسسات السياحة	مكاتب حكومية	W15	٣
16	نزول لمكاتب الطيران	مكاتب خاصة	W16	٣
عدد الأسابيع والساعات			16	48

ثانيا : الجانب العملي :
تكتب تجارب (مواضيع) العملي

رئيس القسم
أ.د.

نائب العميد لشئون الجودة
د. حسين أحمد الورد

عميد الكلية
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة
أ.م.د. هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د. القاسم محمد عباس

الرقم	الموضوع	عدد الاسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات التعلم
١	نزول ميداني لمكاتب لشركات والوكالات السياحة ومكاتب النقل	W12	٣	d1+d2+d3+d4
٢	نزول ميداني لمكاتب لشركات والوكالات ومؤسسات السياحة	W13	٣	d1+d2+d3+d4
اجمالي الاسابيع والساعات		٢	٦	

VI. استراتيجيات التدريس

١. المحاضرة والعرض العلمي
٢. العصف الذهني
٣. التفكير الناقد.
٤. الحوار والنقاش داخل الصف
٥. التدريبات العملية والتعاونية.
٦. الزيارات الميدانية.
٧. السمنار
٨. التطبيق العملي.
٩. حل المشكلات
١٠. مجموعة النقاش الصغيرة
١١. العمل الجماعي التعاوني
١٢. المحاكاة
١٣. استخدام التعلم الالكتروني

VII. الأنشطة والتكليفات:

الرقم	النشاط/ التكليف	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)

رئيس القسم
أ.د.

نائب العميد لشئون الجودة
د. حسين أحمد الورد

عميد الكلية
أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة
أ.م.د. هدى العماد

رئيس الجامعة
أ.د. القاسم محمد عباس

1	حضورومشاركة.	14 – 1	10
2	بحث ميداني/تكاليف	14 – 3	10
	الإجمالي		٢٠

VIII. تقييم التعلم:

الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم/ اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي *(نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)*
١.	بحث ميداني / التكاليف	14 – 3	20	%20
٢.	اختبارنصفي	8	10	%10
٣.	الاختبار النهائي	16	70	%70
	المجموع	١٦	100	%100

IX. مصادر التعلم:

– المراجع الرئيسة:

١. ١عيسى، أحمد: مقدمة في صناعة السياحة الحديثة واتجاهاتها، الرياض، ٢١١٥م.
٢. ٢.لوائح القوانين ذات الصلة
٣. ١–WTO. Sports & Tourism – Introductory Report. 2002.
٤. ٢–Hinch, Thomas, Higham; Sport Tourism Development, UK,2004.

– مواد إلكترونية وإنترنت: *(إن وجدت)*

١–

X. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:

سياسية الحضور للمحاضرة ، ومتى يعتمد الغياب ونسبته : تحددها الكلية وفق اللائحة.

الحرمان من المقرر:طبقاً للمادة (٢١) من لائحة شئون الطلاب فإن نظام الدراسة انتظام، ويحرم الطالب من دخول

رئيس القسم — أ.د.

نائب العميد لشئون الجودة — د. حسين أحمد الورد

عميد الكلية — أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة — أ.م.د. هدى العماد

رئيس الجامعة — أ.د. القاسم محمد عباس

	الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥%) من المحاضرات النظرية والدروس العملية.
٢	**الحضور المتأخر:** يحدد عن طريق القسم العلميوأستاذ المادة بحسب النظم المتبعة في الجامعة.
٣	**ضوابط الامتحانات:** ❖ إذا غاب الطالب عن امتحان المقرر، وجاء بعذر طبي يتم اختباره من مائة درجة شريطة تقديم العذر للكلية خلال أسبوعين قبل أو بعد الامتحان للمقرر، وهذا طبقاً للمادة (٣١) من لائحة شئون الطلاب. ❖ **السياسة المتبعة في حال تأخر الطالب عن الامتحان في المقرر:** طبقاً للمادة (٤٥) من لائحة شئون الطلاب يطبق الآتي: ١. عدم الدخول لمكان اختبار المقرر بعد مرور نصف ساعة على الأكثر. ٢. لا يسمح بمغادرة الاختبار من القاعة إلا بعد مرور نصف الوقت من بدء اختبار المادة.
٤	**التكليفات / المهام والمشاريع:** في حال تأخر التكاليف والمشاريع ومتى تسلم لأستاذ المقرر: يحدد سياسة ذلك القسم العلمي.
٥	**الغش:** يعاقب الطالب إذا غش في المقرر طبقاً للمادة (٧٢) من لائحة شئون الطلاب بإحدى العقوبات التالية: ١. إلغاء اختبار الطالب في المقرر. ٢. الحرمان من الاختبار في مقرر أو أكثر (حسب ما تحدده لجنة العقوبات بالكلية).
٦	**الانتحال:** يعاقب الطالب بالفصل النهائي إذا ثبت ارتكابه انتحال الشخصية طبقاً للمادة (٧٩) من لائحة شئون الطلاب.
٧	**سياسات أخرى:** مثل استخدام الموبايل أو ... الخ: يتم اتخاذها من أستاذ المقرر حسب لائحة شئون الطلاب.

رئيس القسم أ.د.	**نائب العميد لشئون الجودة** د. حسين أحمد الورد	**عميد الكلية** أ.م.د. عبدالملك محمد عيسى

إشـــــــــــــــــراف

عميد مركز التطوير الأكاديمي وضمن الجودة أ.م.د. هدى العماد	**رئيس الجامعة** أ.د. القاسم محمد عباس