



مواصفات مقرر : الإدارة المتكاملة للموارد المائية

II. مواصفات المقرر الدراسي: المعلومات العامة عن المقرر:					
إدارة الموارد المائية المتكاملة				اسم المقرر:	
SOL 326				رمز المقرر ورقمه: ارم ٣٢٦	
الإجمالي		تدريب	عملي	سمنار	محاضرة
٢					٢
المستوى الثالث/ الفصل الثاني				المستوى والفصل الدراسي:	
فيزياء وارضاد جوية + أساسيات الأراضي				المتطلبات السابقة لدراسة المقرر	
هيدرولوجيا + علاقة الأرض بالماء والنبات				المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):	
برنامج الأراضي والمياه والبيئة				البرنامج/التي يتم فيها تدريس المقرر:	
اللغة العربية				لغة تدريس المقرر:	
النظام المعتمد بكلية الزراعة				نظام الدراسة:	
فصلي				أسلوب الدراسة في البرنامج:	
كلية الزراعة				مكان تدريس المقرر:	
د. عبد الرحمن عبد العزيز صلاح				اسم معد مواصفات المقرر:	
٢٠٢٠م				تاريخ اعتماد مجلس الجامعة: للبرنامج	

II. وصف المقرر:

يهدف هذا المقرر إلى فهم المفاهيم والقضايا والمبادئ والممارسات الرئيسية فيما يتعلق بتخطيط الموارد وتطويرها وإدارتها داخل مستجمع مائي مع وضع إستراتيجية لمشاركة أصحاب المصلحة بما في ذلك النساء لمعالجة قضايا إدارة المياه داخل مستجمعات المياه و تطوير مهارات العمل الجماعي والمناهج متعددة التخصصات لمعالجة قضايا تخصيص الموارد المائية وغيرها بين الطلاب المتنافسة من خلال مزيج من خيارات وأدوات الإدارة الاجتماعية والتكنولوجية.

III. مخرجات التعلم:



III. مخرجات التعلم:

بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:

المعارف والفهم

a1- يشرح المفاهيم والقضايا والمبادئ والممارسات الرئيسية فيما يتعلق بتخطيط الموارد وتنميتها وإدارتها داخل مستجمع مائي

a2- يحدد هيدرولوجيا اليمن وخصائص مستجمعات المياه الرئيسية في البلاد.

المهارات الذهنية

b1- يحلل قضايا إدارة الموارد الطبيعية داخل مستجمعات المياه ويربط فيما بينها.

b2- يربط المعارف المتعلقة بإدارة الموارد المائية بشكل متكامل

المهارات المهنية والعملية

c1- يضع إستراتيجية لمشاركة أصحاب المصلحة بما في ذلك النساء لمعالجة قضايا إدارة المياه داخل مستجمعات المياه.

c2- تقييم قاعدة البيانات الهيدرولوجية ومكونات التوازن المائي داخل مستجمعات المياه

المهارات العامة

d1- يعرض المعلومات ويفسر الظواهر شفاهه وكتابة.

d2- يطور مهارات العمل الجماعي والمناهج متعددة التخصصات لمعالجة قضايا تخصيص الموارد المائية.

٢- موازنة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:

Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)

مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)	
A1 يشرح مبادئ العلوم الأساسية والتطبيقية والتقنيات الحديثة ذات الصلة بعلم الزراعة والأراضي والمياه والبيئة. A2 يناقش القضايا والمشكلات البيئية المتعلقة بقطاع الأراضي والمياه والبيئة.	يشرح المفاهيم والقضايا والمبادئ والممارسات الرئيسية فيما يتعلق بتخطيط الموارد وتنميتها وإدارتها داخل مستجمع مائي	- a1
A4 يوضح مبادئ تخطيط وتنفيذ العمليات الزراعية والأساليب العلمية المناسبة في معالجة التربة والمياه	يحدد هيدرولوجيا اليمن وخصائص مستجمعات المياه الرئيسية في البلاد.	- a2
B1 يحلل البيانات والمعلومات المتعلقة بالمشاكل الزراعية في قطاع الأراضي والمياه والبيئة لإيجاد أنسب الحلول لها.	يحلل قضايا إدارة الموارد الطبيعية داخل مستجمعات	-b1



المياه ويربط فيما بينها.		
B4 يحلل العوامل ذات التأثير المتبادل بين ندرة المياه والتصحر والتغير المناخي.	ربط المعارف المتعلقة بإدارة الموارد المائية بشكل متكامل	- b2
C3 يستخدم الموارد الزراعية والطبيعية بطريقة مثلى من أجل الوصول الى تنمية زراعية مستدامة.	يضع إستراتيجية لمشاركة أصحاب المصلحة بما في ذلك النساء لمعالجة قضايا إدارة المياه داخل مستجمعات المياه.	-c1
C4 يطبق التقنية الحديثة المتعلقة بعمليات إدارة وتنفيذ مشاريع الأراضي الزراعية والمياه والبيئة والإنتاج الغذائي مراعي المعايير المهنية والأخلاقية.	تقييم قاعدة البيانات الهيدرولوجية ومكونات التوازن المائي داخل مستجمعات المياه	-c2
D1 يجيد التواصل الفعال ويعمل ضمن الفريق.	يعرض المعلومات ويفسر الظواهر شفاهه وكتابة.	-d1
D2 يستخدم تكنولوجيا المعلومات بما يخدم الممارسة المهنية وبما يمكنه من عرض المعلومات بطرق علمية صحيحة.	يطور مهارات العمل الجماعي والمناهج متعددة التخصصات لمعالجة قضايا تخصيص الموارد المائية وغيرها بين الطلبات المتنافسة من خلال مزيج من خيارات وأدوات الإدارة الاجتماعية والتكنولوجية والمؤسسية والقانونية.	d2

IV. موازنة مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم		
أولاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	إستراتيجية التدريس	إستراتيجية التقييم
a1- يشرح المفاهيم والقضايا والمبادئ والممارسات الرئيسية فيما يتعلق بتخطيط الموارد وتنميتها وإدارتها داخل مستجمعات مائي a2- يحدد هيدرولوجيا اليمن وخصائص مستجمعات المياه الرئيسية في البلاد.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ المحاضرات النظرية ▪ المناقشة والحوار ▪ العصف الذهني 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ الاختبارات التحريرية ▪ الاختبارات السريعة ▪ التقييم المستمر.



ثانيا: مواومة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) بإستراتيجية التدريس والتقييم:		
إستراتيجية التقييم	إستراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية
<ul style="list-style-type: none"> ▪ الاختبارات التحريرية ▪ الاختبارات السرية ▪ التقييم المستمر. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ المحاضرات الذرية ▪ المناقشة والحواء ▪ العصف الذهني، ا لتدريب العملي 	<p>b1- يحلل قضايا إدارة الموارد الطبيعية داخل مستجمعات المياه ويربط فيما بينها.</p> <p>b2-ربط المعارف المتعلقة بإدارة الموارد المائية بشكل متكامل</p>

ثالثا: مواومة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) بإستراتيجية التدريس والتقييم:		
إستراتيجية التقييم	إستراتيجية التدريس	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية
<ul style="list-style-type: none"> ▪ تقييم استخدام برا مج الحاسوب ▪ تقييم الأداء. ▪ مشروع فصلي 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ التدريب العملي ▪ التكاليفات ▪ أوراق البحث الفردي والجماعية 	<p>c1- يضع إستراتيجية لمشاركة أصحاب المصلحة بما في ذلك النساء لمعالجة قضايا إدارة المياه داخل مستجمعات المياه.</p> <p>c2-تقييم قاعدة البيانات الهيدرولوجية ومكونات التوازن المائي داخل مستجمعات المياه</p>

رابعاً: مواومة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) بإستراتيجية التدريس والتقييم:		
إستراتيجية التقييم	إستراتيجية التدريس	مخرجات المقرر
<ul style="list-style-type: none"> • تقييم الأداء والمشاركة • العروض المقدمة • مراقبة فعالية الإنجاز وجودته 	<ul style="list-style-type: none"> • الأوراق البحثية • إنشاء فرق عمل ومشاريع فصلية 	<p>d1- يعرض المعلومات ويفسر الظواهر شفاهه وكتابة.</p> <p>d2-يطور مهارات العمل الجماعي والمناهج متعددة التخصصات لمعالجة قضايا تخصيص الموارد المائية</p>



v. تحديد وكتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

i. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

الرقم Order	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات Topic List / Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	عدد الأسابيع Number of Weeks	الساعات الفعلية Contact Hours	رموز مخرجات التعلم للمقرر (CILOs)
1	الفصل الأول : مقدمة في الإدارة المتكاملة للموارد المائية	تعريف ومفهوم الإدارة المتكاملة للموارد المائية أهمية الإدارة المتكاملة للموارد المائية القضايا الرئيسية في إدارة المياه إدارة أزمة المياه توفير الماء للناس توفير الماء لإنتاج الغذاء حماية النظم البيئية الحيوية التفاوت بين الجنسين مبادئ إدارة المياه استخدام المياه (الآثار والفوائد) الآثار منافع الإدارة المتكاملة للموارد المائية تنفيذ الإدارة المتكاملة للموارد المائية السياسة والإطار القانوني الإطار المؤسسي مؤسسات قطاع المياه الرئيسية في اليمن من أجل الإدارة المتكاملة للموارد المائية والتخطيط الفعال	w2	٤	a1
2	الفصل الثاني : عملية التخطيط لإدارة الموارد المائية	مقدمة لماذا التخطيط للإدارة المتكاملة للموارد المائية؟ ما الذي نتوقع تحقيقه؟ اتخاذ النهج الاستراتيجي دورة التخطيط المبادرة تخطيط العمل ومشاركة أصحاب المصلحة بناء رؤية إستراتيجية تحليل الوضع استراتيجيات إدارة المياه إعداد خطة الإدارة المتكاملة للموارد المائية واعتمادها التنفيذ والتقييم	w2	٤	a1,b1



a1	٤	w٢	ما هي المخرجات المتوقعة ؟ الشروع في التخطيط الحصول على التزام الحكومة زيادة الوعي حول إدارة الموارد المائية إنشاء فريق الإدارة	الفصل الثالث : الشروع في عملية التخطيط	3
a1,a2	٤	w٢	ما هي النتائج المتوقعة ؟ التهيئة تطوير خطة العمل الالتزام السياسي مشاركة المساهمين بناء القدرات	الفصل الرابع : وضع خطة العمل	4
a1	٤	w٢	ما هي النتائج المتوقعة؟ لماذا تعتبر رؤية المياه مهمة؟ خطوات في تطوير رؤية المياه رؤية المياه الحالية والسياسات الحالية ضمان فهم للإدارة المتكاملة للموارد المائية دمج وجهات نظر أصحاب المصلحة. تحقيق الالتزام السياسي بالرؤية أو السياسة)	الفصل الخامس : إنشاء الرؤية الإستراتيجية	5
a2,b3	٤	w٢	ما هي النتائج المتوقعة؟ ما المطلوب تحقيقه ؟ خطوات تطوير تحليل الوضع تحليل حالة الموارد المائية القضايا المقلقة لأصحاب المصلحة	الفصل السادس : تحليل الوضع	6
a2,b2	٤	w٢	ما هي النتائج المتوقعة؟ من أين البداية ؟ نطاق القرارات الإستراتيجية. إطار اتخاذ القرارات الإستراتيجية اعتبارات مهمة الترتيبات الإجرائية مناطق التغير للإدارة المتكاملة للموارد المائية البيئة التمكينية الأدوار المؤسسية أدوات الإدارة	الفصل السابع : إستراتيجية إدارة المياه والخيارات المحددة	٧
a2d2	٤	w٢	ماهي المخرجات المتوقعة ؟ الأربعة أسئلة ما هو محتوى الخطة؟ كيف نضمن المشاركة السياسية والعامّة الفعالة في استكمال الخطة؟ من يكتب الخطة؟ الموافقة على الخطة	الفصل الثامن : الخيارات المحددة وإعداد خطة الإدارة المتكاملة للموارد المائية والموافقة عليها	٨



			أمثلة لإستراتيجيات الموارد المائية	
===	32	16	إجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

V استراتيجيات التدريس Teaching Strategies	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ المحاضرة التفاعلية Lectures ▪ الحوار والمناقشة discussion ▪ العصف الذهني Brainstorming ▪ حل المشكلات Problem solving ▪ المحاكاة والعروض العملية & Practical presentations Simulation Method ▪ التطبيق العملي Practical in computer Lab (Lab works) ▪ المشروعات والمهام والتكليف projects ▪ التعلم الذاتي Self-learning ▪ التعلم التعاوني Cooperative Learning 	

٣- الأنشطة والتكليفات :Tasks and Assignments					
م No	الأنشطة/ التكليف Assignments/ Tasks	نوع التكليف (فردى/ تعاوني)	الدرجة المستحقة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due	مخرجات التعلم CILOs (symbols)
١	أبحاث	فردى	5	١٤-٣	c3
٢	تمارين العملي	فردى	5	١٤-٢	d2
٣	تكليف الطالب بدراسة حالة	فردى	10	1-15	d1
	إجمالي الدرجة Total Score		20	==	===

٢- تقييم التعلم :Learning Assessment					
الرقم No.	أنشطة التقييم Assessment Tasks	أسبوع التقييم Week due	الدرجة Mark	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Final Assessment	مخرجات التعلم CILOs (symbols)
١	التكليفات والواجبات Tasks and Assignments	14	٢٠	%20	C2,b2
٢	كوز (١) Quiz	٦	2.5	%2.5	d1
٣	اختبار نصف الفصل Midterm Exam	٨	١٥	%15	c3

٧



c2	%2.5	2.5	١٠	كوز (٢) Quiz	٤
C1,c2.c3	%60	٦٠	١٦	Final Exam (theoretical) (نظري) اختبار نهاية الفصل	٦
====	١٠٠%	١٠٠		Total الإجمالي	

IX. مصادر التعلم:	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ صلاح، عبد الرحمن عبد العزيز، ملزمة في المقرر، كلية الزراعة، جامعة صنعاء ▪ دليل تدريبي في خطط الإدارة المتكاملة للموارد المائية، ٢٠١٨، ترجمة برعاية قسم تكنولوجيا المياه - المعهد العالي للتقنيات الزراعية - ليبيا 	
المراجع المساعدة	
<ul style="list-style-type: none"> • دليل تدريبي في إدارة المياه الجوفية في إطار الإدارة المتكاملة للموارد المائية، ٢٠١٨، (دلي ل مترجم) 	
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	
١. محرك البحث جوجل	

٤- الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	<p style="text-align: center;">سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance:</p> <p>- يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.</p>
٢	<p style="text-align: center;">الحضور المتأخر Tardy:</p> <p>- يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.</p>
٣	<p style="text-align: center;">ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality:</p> <p>- لا يسمح للطلاب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.</p>
٤	<p style="text-align: center;">التعيينات والمشاريع Assignments & Projects:</p> <p>- يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكاليف الذي تأخر في تسليمه.</p>
٥	<p style="text-align: center;">الغش Cheating:</p> <p>- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكاليف.</p>
6	<p style="text-align: center;">الانتحال Plagiarism:</p> <p>- في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك</p>
7	<p style="text-align: center;">سياسات أخرى Other policies:</p> <p>- أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ</p>



العام الجامعي:

خطة مقرر: الإدارة المتكاملة للموارد المائية
Course Plan (Syllabus):

i. معلومات عن أستاذ المقرر							Information about Faculty Member Responsible for the Course	
الاسم Name			الساعات المكتبية (أسبوعيا) Office Hours				د/ عبد الرحمن عبد العزيز صلاح	
المكان ورقم الهاتف Location & Telephone No.			الخميس THU				صنعاء ٧٧٧٢٣٩٩٥٨	
البريد الإلكتروني E-mail			الأربعاء WED				الثلاثاء TUE	
			السبت SAT				الأحد SUN	
			الجمعة FRI				الاثنين MON	
ii. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course								
.١ اسم المقرر Course Title		الإدارة المتكاملة للموارد المائية						
.٢ رمز المقرر ورقمه ارم ٣٢٦ Course Code and Number		SOL 326						
.٣ الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours		الساعات المعتمدة Credit Hours				المجموع Total		
		محاضرات Lecture		عملي Practical		سمنار/تمارين Seminar/Tutorial		
		٢						2
.٤ المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester		فيزياء وارضاد جوية + أساسيات الأراضي						
.٥ المتطلبات السابقة للمقرر (إن وجدت) Pre-requisites		هيدرولوجيا + علاقة الأرض بالماء والنبات						
.٦ المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisite		-						
.٧ البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر Program (s) in which the course is offered		الأراضي والمياه والبيئة						
.٨ لغة تدريس المقرر Language of teaching the course		العربي						
.٩ مكان تدريس المقرر Location of teaching the course		جامعة صنعاء - كلية الزراعة						

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي وللتمارين تساوي ساعتين فعليتين خلال التدريس.

iii. وصف المقرر :Course Description

يهدف هذا المقرر الى فهم المفاهيم والقضايا والمبادئ والممارسات الرئيسية فيما يتعلق بتخطيط الموارد وتطويرها وإدارتها داخل مستجمع مائي مع وضع إستراتيجية لمشاركة أصحاب المصلحة بما في ذلك النساء لمعالجة قضايا إدارة المياه داخل مستجمعات المياهو تطوير مهارات العمل الجماعي والمناهج متعددة التخصصات لمعالجة قضايا تخصيص الموارد المائية وغيرها بين الطلاب المتنافسة من خلال مزيج من خيارات وأدوات الإدارة الاجتماعية والتكنولوجية.



iv. مخرجات تعلم المقرر (CILOs) :Course Intended Learning Outcomes

بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:

المعارف والفهم

a1- يشرح المفاهيم والقضايا والمبادئ والممارسات الرئيسية فيما يتعلق بتخطيط الموارد وتنميتها وإدارتها داخل مستجمع مائي

a2- يحدد هيدرولوجيا اليمن وخصائص مستجمعات المياه الرئيسية في البلاد.

المهارات الذهنية

b1- يحلل قضايا إدارة الموارد الطبيعية داخل مستجمعات المياه ويربط فيما بينها.

b2- يربط المعارف المتعلقة بإدارة الموارد المائية بشكل متكامل

المهارات المهنية والعملية

c1- يضع إستراتيجية لمشاركة أصحاب المصلحة بما في ذلك النساء لمعالجة قضايا إدارة المياه داخل مستجمعات المياه.

c2- تقييم قاعدة البيانات الهيدرولوجية ومكونات التوازن المائي داخل مستجمعات المياه

المهارات العامة

d1- يعرض المعلومات ويفسر الظواهر شفاهة وكتابة.

d2- يطور مهارات العمل الجماعي والمناهج متعددة التخصصات لمعالجة قضايا تخصيص الموارد المائية وغيرها بين الطلبات المتنافسة من خلال مزيج من خيارات وأدوات الإدارة الاجتماعية والتكنولوجية والمؤسسية والقانونية.

v. محتوى المقرر :Course Content

:Theoretical Aspect الموضوعات النظرية

الرقم Order	الوحدات (الموضوعات الرئيسية) Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics	الأسبوع Week Due	الساعات الفعلية Con. H
1	الفصل الأول : مقدمة في الإدارة المتكاملة للموارد ألمانية	تعريف ومفهوم الإدارة المتكاملة للموارد المائية أهمية الإدارة المتكاملة للموارد المائية القضايا الرئيسية في إدارة المياه إدارة أزمة المياه توفير الماء للناس توفير الماء لإنتاج الغذاء حماية النظم البيئية الحيوية التفاوت بين الجنسين مبادئ إدارة المياه استخدام المياه (الآثار والفوائد) الآثار منافع الإدارة المتكاملة للموارد المائية	1+2	٤



		تنفيذ الإدارة المتكاملة للموارد المائية السياسة والإطار القانوني الإطار المؤسسي مؤسسات قطاع المياه الرئيسية في اليمن من أجل الإدارة المتكاملة للموارد المائية والتخطيط الفعال		
2	3	مقدمة لماذا التخطيط للإدارة المتكاملة للموارد المائية؟ ما الذي نتوقع تحقيقه؟ اتخاذ النهج الاستراتيجي دورة التخطيط المبادرة تخطيط العمل ومشاركة أصحاب المصلحة بناء رؤية إستراتيجية تحليل الوضع استراتيجيات إدارة المياه إعداد خطة الإدارة المتكاملة للموارد المائية واعتمادها التنفيذ والتقييم	الفصل الثاني : عملية التخطيط لإدارة الموارد المائية	2
٤	4+5	ما هي المخرجات المتوقعة ؟ الشروع في التخطيط الحصول على التزام الحكومة زيادة الوعي حول إدارة الموارد المائية إنشاء فريق الإدارة	الفصل الثالث : الشروع في عملية التخطيط	3
4	6+7	ما هي النتائج المتوقعة ؟ التهيئة تطوير خطة العمل الالتزام السياسي مشاركة المساهمين بناء القدرات	الفصل الرابع : وضع خطة العمل	4
2	٨	اختبار منتصف الفصل		5
٤	9+10	ما هي النتائج المتوقعة؟ لماذا تعتبر رؤية المياه مهمة؟ خطوات في تطوير رؤية المياه رؤية المياه الحالية والسياسات الحالية ضمان فهم للإدارة المتكاملة للموارد المائية دمج وجهات نظر أصحاب المصلحة. تحقيق الالتزام السياسي بالرؤية أو السياسة)	الفصل الخامس : إنشاء الرؤية الإستراتيجية	6



2	11	ما هي النتائج المتوقعة؟ ما المطلوب تحقيقه ؟ خطوات تطوير تحليل الوضع تحليل حالة الموارد المائية القضايا المقلقة لأصحاب المصلحة	الفصل السادس : تحليل الوضع	7	
4	12+13	ما هي النتائج المتوقعة؟ من أين البداية ؟ نطاق القرارات الإستراتيجية. إطار اتخاذ القرارات الإستراتيجية اعتبارات مهمة الترتيبات الإجرائية مناطق التغير للإدارة المتكاملة للموارد المائية البيئة التمكينية الأدوار_المؤسسية أدوات الإدارة	الفصل السابع : إستراتيجية إدارة المياه والخيارات المحددة	8	
4	14+15	ماهي المخرجات المتوقعة ؟ الأربعة أسئلة ما هو محتوى الخطة؟ كيف نضمن المشاركة السياسية والعامّة الفعالة في استكمال الخطة؟ من يكتب الخطة؟ الموافقة على الخطة أمثلة لإستراتيجية الموارد المائية	الفصل الثامن : الخيارات المحددة وإعداد خطة الإدارة المتكاملة للموارد المائية والموافقة عليها	9	
2	16	اختبار نهاية الفصل (نظري)			10
32	16	عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester			
.vi إستراتيجيات التدريس Teaching Strategies:					
<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرة التفاعلية Lectures - الحوار والمناقشة discussion - العصف الذهني Brainstorming - حل المشكلات Problem solving - المحاكاة والعروض العملية & Practical presentations Simulation Method - التطبيق العملي (Lab works) Practical in computer Lab - المشروعات والمهام والتكاليف projects - التعلم الذاتي Self-learning - التعلم التعاوني Cooperative Learning 					



VII. الأنشطة والتكليفات :Tasks and Assignments

م No	النشاط/ التكليف Assignments	نوع التكليف (فردى/ تعاوني)	الدرجة المستحقة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due
١	أبحاث	فردى	5	١٤-٣
٢	تمارين العملي	فردى	5	١٤-٢
٣	تكليف الطالب بدراسة حالة	فردى	10	1-15
	Total Score إجمالي الدرجة		10	

vii. تقويم التعلم : Learning Assessment

م No	أساليب التقويم Assessment Method	موعد (أسبوع) التقويم Week Due	الدرجة Mark	الوزن النسبي % Proportion of Final Assessment
1	التكليفات والواجبات Tasks and Assignments	14	٢٠	20%
2	كوز (١) Quiz	٦	2.5	2.5%
3	اختبار نصف الفصل Midterm Exam	٨	١٥	15%
4	كوز (٢) Quiz	١٠	2.5	2.5%
5	اختبار نهاية الفصل (نظري) Final Exam (theoretical)	١٦	٦٠	60%
	المجموع Total		100	100%

viii. مصادر التعلم Learning Resources: (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).

١. المراجع الرئيسية (Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين) • صلاح، عبد الرحمن عبد العزيز، ملزمة في المقرر، كلية الزراعة، جامعة صنعاء دليل تدريبي في خطط الإدارة المتكاملة للموارد المائية، ٢٠١٨، ترجمة برعاية قسم تكنولوجيا المياه - المعهد العالي للتقنيات الزراعية - ليبيا
٢. المراجع المساندة (Essential References): دليل تدريبي في إدارة المياه الجوفية في إطار الإدارة المتكاملة للموارد المائية، ٢٠١٨، (دليل مترجم) -
٣. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... Electronic Materials and Web Sites etc. • www.agr.science.reference.com



٥- الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية <u>Class Attendance</u> : - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	<u>الحضور المتأخر Tardy</u> : - يسمح للطلاب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	<u>ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality</u> : - لا يسمح للطلاب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان. - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤	<u>التعيينات والمشاريع Assignments & Projects</u> : - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	<u>الغش Cheating</u> : - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش أو النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.
6	<u>الانتحال Plagiarism</u> : - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
7	<u>سياسات أخرى Other policies</u> : - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ