



مواصفات المقرر: الإرشاد والمجتمع الريفي

.1. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course				
الإرشاد الزراعي والمجتمع الريفي		اسم المقرر Course Title		
FR 315	مك ٣١٥	رمز المقرر ورقمه		
الساعات المعتمدة Credit Hours		Course Code and Number		
الإجمالي Total	محاضرات	عملي	سمنار/تمارين	الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours
	Lecture	Practical	Seminar/Tutorial	
2	1	1		
الثاني/ الفصل الدراسي الثاني		المستوى والفصل الدراسي		
لا يوجد		المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت)		
لا يوجد		المتطلبات المصاحبة (إن وجدت)		
جميع البرامج الزراعية		البرنامج الذي يدرس له المقرر		
اللغة عربية		لغة تدريس المقرر		
انتظام /فصلي		نظام الدراسة Study System		
د طارق قائد الاغبري		معد(و) مواصفات المقرر Prepared By		
		تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval		

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي والتمارين تساوي ساعتين فعلتين خلال التدريس.

وصف المقرر :Course Description
يهدف هذا المقرر إلى اكساب الطلاب مهارات معرفية في الإرشاد الزراعي وخصائص نظام الإرشاد الزراعي وتطوره، وأهداف ومبادئ الإرشاد الزراعي ومساهمته في تدريب المزارعين وأسرههم بقصد والتأثير عليهم لتبني التطبيقات المحسنة والتي تساعدهم على حل مشكلاتهم وتحسين كفاءتهم المزرعية وزيادة دخلهم المزرعي ورفع مستوى معيشتهم . بالإضافة ترشيد استخدام الموارد الاقتصادية الأرضية والبشرية والمالية المختلفة في الإنتاج النباتي والحيواني وفي الإدارة المزرعية والتسويق في الإنتاج النباتي والحيواني وفي الإدارة المزرعية والتسويق، وأهمية الإرشاد الزراعي في تطوير وزيادة الإنتاج الزراعي وإنتاج الغذاء وتحسين جودته.

.i مخرجات تعلم المقرر (CILOs) :Course Intended Learning Outcomes
بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:
a1 - يُعرف علم الإرشاد الزراعي
a2 - يشرح أهمية الإرشاد الزراعي في الاقتصاد الزراعي والتنمية الريفية.
a3. يذكر بعض نظريات الاتصال في الإرشاد الزراعي .
b1- يفسر بعض الظواهر الاقتصادية لمعرفة اسبابه



- b2** - يساهم في حل مشاكل المزارعين المسترشدين الإنتاجية والزراعية المرتبطة بالزراعة والانتاج
C1 - ينفذ دراسة مسحية لمعرفة احتياجات للمزارعين وجمهور المسترشدين
C2 - يستخدم استراتيجيات وسياسات الإرشاد الزراعي مع مراعاة خصوصية البيئة اليمنية.
C3 - يطبق برامج تدريبية للمزارعين والمسترشدون في مجالات ومواضيع الإرشاد الزراعي المختلفة.
d1 - يجيد استخدام التطبيقات التكنولوجية .
d2 - يظهر مهارات التواصل مع الآخرين والمسترشدين.

ii. موازنة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:

Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)

مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)
A2 يبين مبادئ ونظريات العلوم الأساسية المرتبطة بالزراعة والتنمية الريفية.	- a1 يُعرف علم الإرشاد الزراعي
A1. يتعرف على الأساليب العلمية المختلفة لتنمية وتطوير الموارد والمنشآت والقطاعات الزراعية	- a2 يشرح أهمية ودور الإرشاد الزراعي في ترشيد استخدام الموارد الاقتصادية / الطبيعية الاقتصاد الزراعي اليمني
B2 يستخلص العوامل المفسرة للظواهر ذات الصلة بالإنتاج الزراعي.	-b1 يفسر بعض الظواهر الاقتصادية لمعرفة اسبابه
B3 يقترح الخطط الإنتاجية التجارية للمحاصيل النباتية والحيوانية والغذائية وفقا للنظم السوقية	-c1 ينفذ دراسة مسحية لمعرفة احتياجات للمزارعين وجمهور المسترشدين الإنتاجية والزراعية المرتبطة بالزراعة والانتاج
A4 يوضح المراحل والعناصر الأساسية لتخطيط وتنفيذ العمليات والأنشطة الزراعية والثقافية في المجتمعات الزراعية. B1 يحل بمنهجية علمية البيانات والمعلومات المتعلقة بالمشاكل الزراعية لإيجاد انسب الحلول.	-c2 يستخدم طرق ووسائل الإتصال نشر وتبني المبتكرات / المستحدثات وقياس معدلات التبني والانتشار
C4 يخطط لتنفيذ برامج وحملات الارشاد الزراعي لتنمية المجتمعات الريفية، مستخدما المنهج العلمي	-c3 يطبق برامج تدريبية للمزارعين والمسترشدون في مجالات ومواضيع الإرشاد الزراعي المختلفة
D4 يجيد استخدام برامج الحاسب الالي وكتابة التقارير وعرض المعلومات بشكل جيد	-d1 يجيد استخدام التطبيقات التكنولوجية

موازنة مخرجات التعلم باستراتيجيات التعلم والتعلم والتقييم

Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies

أولاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التعلم والتعلم والتقييم:

First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs

استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر / المعرفة والفهم Knowledge and Understanding CILOs
- اختبارات تحريرية وشفهية. اختبارات قصيرة	- المحاضرة التفاعلية - المناقشة والحوار. العصف الذهني	- a1 يشرح أهمية الإرشاد الزراعي في الاقتصاد الزراعي والتنمية الريفية
		- a2 يُعرف علم الاقتصاد الزراعي -
		a3 يذكر بعض نظريات الاتصال في الإرشاد الزراعي .

ثانياً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:

Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs



استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية Intellectual Skills CILOs
تقويم مستمر واسئلة قصير(اختبارات) اختبارات كوز	- العصف الذهني. - حل المشكلات - الاستقصاء	-b1 يفسر بعض الظواهر الاقتصادية لمعرفة اسبابها
		-b2 يساهم في حل مشاكل للمزارعين المسترشدين الإنتاجية والزراعية المرتبطة بالزراعة والانتاج.
ثالثا: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم: Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs		
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills CILOs
- كتابة التقارير - تقييم الاداء - بطاقة الملاحظة	- التعلم التعاوني- - التعلم الذاتي. - العرض العملي - الزيارات الميدانية	-c1 ينفذ دراسة مسحية لمعرفة احتياجات للمزارعين وجمهور المسترشدين
		-c2 - يستخدم استراتيجية وسياسات الإرشاد الزراعي مع مراعاة خصوصية البيئة اليمنية
		-c3 يطبق برامج تدريبية للمزارعين والمسترشدين في مجالات ومواضيع الإرشاد الزراعي المختلفة
رابعاً: موازنة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم: Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs		
استراتيجية التقييم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر Transferable (General) Skills CILOs
- بطاقة ملاحظة - تقييم الاداء	العرض العملي التعلم الذاتي التعلم التعاوني	-d1 يجيد استخدام التطبيقات التكنولوجية - d3 يظهر مهارات التواصل مع الآخرين والمسترشدين.

i. موضوعات محتوى المقرر Course Content					
أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect					
رموز مخرجات التعلم للمقرر (CILOs)	الساعات الفعلة Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	الموضوعات التفصيلية Sub Topics List	الموضوعات الرئيسية/ الوحدات Topic List / Units	الرقم Order
a2.d1	1	1w	الفلسفة والمبادئ والأهداف:	فلسفة ومبادئ الإرشاد الزراعي، وأهدافه	1
a1.d1	1	1w	أهمية الزراعة والإرشاد الزراعي في الاقتصاد اليمني دور الإرشاد الزراعي في التنمية الريفية	اهمية الإرشاد الزراعي	2
b1.d1	1	1w	الخصائص الاجتماعية والاقتصادية والزراعية	الخصائص بشكل عام	3
b2.d1.d2	1	1w	خصائص المجتمع الريفي اليمني ومشكلاته	خصائص الزراعة اليمنية	4



b1	1	1w	تابع خصائص الزراعة: مفاهيم التنمية الزراعية والتنمية الريفية وأهمية العلاقة	5	خصائص الزراعة اليمنية
a2.d1	1	1w	الإرشاد التسويقي، الإرشاد المائي، الإرشاد الغابوي/الحراجي، الإرشاد الإداري الزراعي، الإرشاد النسوي، الإرشاد الحيواني، ... الخ، الإرشاد التغذوي	6	فروع ومجالات الإرشاد الزراعي
a3.d1	1	1w	- أنواع نظم / تنظيمات أجهزة الإرشاد الزراعي في العالم - نظام / جهاز الإرشاد الزراعي في اليمن - خصائص التنظيم الإرشادي الزراعي الجيد	7	نظم / تنظيمات أجهزة الإرشاد الزراعي
b2.d1	1	1w	دراسة دراسة مسحية لمعرفة احتياجات المزارعين وجمهور المسترشدين والأسر الريفية	8	أسس دراسة الاحتياجات
b2.d2	1	1w	الخصائص العامة للاتصال بعض العناصر الأساسية في عملية الاتصال الإرشادي مفاهيم خاصة بنماذج الاتصال،	9	نظريات وطرق الاتصال
a3.b2.d1	1	1w	- طرق الإتصال الجماهيرية - - طرق الإتصال بالجماعات - طرق الإتصال الفردية.	10	طرق ووسائل الإتصال نشر وتبني المبتكرات / المستحدثات
c1.d2	1	1w	دراسة مسحية لمعرفة احتياجات المزارعين وجمهور المسترشدين الاحتياجات	11	أسس دراسة الاحتياجات
c1.d2	1	1w	دراسة دراسة مسحية لمعرفة احتياجات المزارعين وجمهور المسترشدين والأسر الريفية	12	أسس دراسة الاحتياجات
c2.d2,d2	1	1w	التدريب الإرشادي الزراعي والاعلام الزراعي	13	التدريب الإرشادي والاعلام الزراعي
c3.d2	1	1w	أهم الصعوبات التي تواجه الإرشاد الزراعي المشاكل التي تواجه المرشد الزراعي ومقترحات تحسينه + مناقشات عامة	14	المشاكل والصعوبات نظام / جهاز الإرشاد الزراعي في اليمن
===	14	14	اجمالي عدد الأسابيع والساعات الفعلة Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		
ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect					

رموز مخرجات التعلم Course ILOs	الساعات الفعلة Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics	الرقم Order
a2.d2	2	1w	دور الإرشاد الزراعي في التنمية الريفية بعض الأمثلة في المجالات الزراعية	١



c3.d1	2	1w	تطبيقات دور الإرشاد الزراعي في التنمية الريفية وأهميتها	٢
c3.d2	2	1w	دراسة حالة على خصائص الاجتماعية والاقتصادية للمزارعين وجمهور المسترشدين	٣
c1. d1,d2	2	1w	تطبيقات على خصائص الاجتماعية والاقتصادية للمزارعين وجمهور المسترشدين	٤
c1.d1, d2	2	1w	تطبيقات على نظريات الاتصال في الإرشاد الزراعي	٥
c2.d1	2	1w	خطوات دراسة مسحية لتقييم احتياجات للمزارعين وجمهور المسترشدين	٧
b3,d2	2	1w	أهمية العلاقة التبادلية والتنسيق بين الإرشاد الزراعي والبحوث الزراعية	٨
b3.d2	2	1w	تطبيقات ميدانية على التنبؤ والانتشار في الإرشاد الزراعي	٩
c1.d1	2	1w	أمثلة لقياس وتقدير نسب التنبؤ والانتشار في تبنى المبتكرات والأفكار المستحدثة	١٠
c1.d2	2	1w	تطبيقات على طرق ووسائل الاتصال المستخدمة في نقل الرسائل الإرشادية	١١
d1.d3	2	1w	التفاعل بين الإرشاد الزراعي والبحوث الزراعية	١٢
c1.d1,d2	2	1w	التدريب الزراعي والاعلام الزراعي والعلاقة بينهما في الإرشاد الزراعي والبحوث الزراعية	١٣
c1 d1,d2	2	1w	أهم الصعوبات التي تواجه المرشد والباحث الزراعي تحت ظروف الزراعة اليمنية	١٤
===	4٢	12	اجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies	
المحاضرة التفاعلية Lectures	■
الحوار والمناقشة discussion	■
العصف الذهني Brainstorming	■
حل المشكلات Problem solving	■
المحاكاة والعروض العملية Practical presentations & Simulation Method	■
التطبيق العملي (Lab works) Practical in computer Lab	■
المشروعات والمهام والتكليف projects	■
التعلم الذاتي Self-learning	■
التعلم التعاوني Cooperative Learning	■

i. الأنشطة والتكليفات :Tasks and Assignments					
م No	الأنشطة / التكليف Assignments/ Tasks	نوع التكليف (فردى/ تعاوني)	الدرجة المستحقة ة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due	مخرجات التعلم CIOs (symbols)
١	واجبات منزلية عقب كل محاضرة	فردى	5	1-13	1.a2.a3. b1. b2.d1



٢	مشروع فصلي جماعي	تعاوني	5	1-15	c1 c1 c ٢.١٣١٣ .d13.c
٣		-	-	-	-
	إجمالي الدرجة Total Score		10	==	===

i. تقييم التعلم Learning Assessment					
الرقم No.	أنشطة التقييم Assessment Tasks	أسبوع التقييم Week due	الدرجة Mark	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	مخرجات التعلم CILOs (symbols)
١	التكليفات والواجبات Tasks and Assignments	1-15	10	٢٠%	a1,a2.a3
٢	كوز (١) Quiz	-	-	-	-
٣	اختبار نصف الفصل Midterm Exam	٨	10	10%	a1.a2.a3.b1
٤	كوز (٢) Quiz	-	-	-	-
٥	اختبار نهاية الفصل (عملي) Final Exam (practical)	16	20	20%	c1.c2.c3
٦	اختبار نهاية الفصل (نظري) Final Exam (theoretical)	16	60	60%	a1.a2,a3. b1.b2.
	Total الإجمالي			100%	===

مصادر التعلم Learning Resources	
١. المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)	
١- الخولي، حسين. الإرشاد الزراعي، الطبعة الأولى، ٢- زهران، (٢٠٠٧)، الإرشاد الزراعي، الطبعة الأولى، ٣- الأغبري، طارق. محاضرات في الإرشاد الزراعي، كلية الزراعة - جامعة صنعاء. (١٩٥٠-٢٠١٩) منظمة الأغذية والزراعة. إرشاد الزراعي. روما. ١٩٩٠م.	
٢. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت... Electronic Materials and Web Sites etc.	
منظمة الأغذية والزراعة. إرشاد الزراعي.	

ii. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكليفات وتسليمها.



- إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكاليف الذي تأخر في تسليمه.	
الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش او النقل في التكاليفات والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكاليف.	5
الانتحال Plaqiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك	6

خطة مقرر: الإرشاد والمجتمع الريفي

العام الجامعي: .

Course Plan (Syllabus):_Extension and rural community

i. معلومات عن أستاذ المقرر Information about Faculty Member Responsible for the Course						
الاسم Name				د. طارق قائد الأغبري		
المكان ورقم الهاتف Location & Telephone No.				قاعات الكلية ومحيطه الزراعي		
البريد الإلكتروني E-mail				t_agbary2@yahoo.com		
الساعات المكتبية (أسبوعياً) Office Hours						
الخميس THU	الأربعاء WED	الثلاثاء TUE	الاثنين MON	الأحد SUN	السبت SAT	
			٢			

ii. معلومات عامة عن المقرر General information about the course			
اسم المقرر Course Title		الإرشاد والمجتمع الريفي	
رمز المقرر ورقمه Course Code and Number		FR 315 مك ٣١٥	
الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours		الساعات المعتمدة Credit Hours	
		محاضرات Lecture	١
		عملي Practical	1
		سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	2
		الإجمالي Total	2
المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester		الثاني/ الفصل الدراسي الثاني	
المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)		لا يوجد	
المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)		لا يوجد	
البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered		جميع البرامج الزراعية	
لغة تدريس المقرر Language of teaching the course		اللغة عربية	
نظام الدراسة Study System		انتظام /فصلي	
معد(و) مواصفات المقرر Prepared By		د طارق قائد الاغبري	
تاريخ اعتماد مواصفات المقرر		٢٠٢٠	

٧



Date of Approval

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي وللتمارين تساوي ساعتين فعلتين خلال التدريس.

ii. وصف المقرر Course Description: يهدف المقرر الى :

اكتساب الطلاب مهارات معرفية في الإرشاد الزراعي وخصائص نظام الإرشاد الزراعي وتطوره، وأهداف ومبادئ الإرشاد الزراعي ومساهمته في تدريب المزارعين وأسرههم بقصد والتأثير عليهم لتبني التطبيقات المحسنة والتي تساعد على حل مشكلاتهم وتحسين كفاءتهم المزرعية وزيادة دخلهم المزرعي ورفع مستوى معيشتهم بالإضافة الي ترشيد استخدام الموارد الاقتصادية الأرضية والبشرية والمالية المختلفة في الإنتاج النباتي والحيواني وفي الإدارة المزرعية والتسويق في الإنتاج النباتي والحيواني وفي الإدارة المزرعية والتسويق، وأهمية الإرشاد الزراعي في تطوير وزيادة الإنتاج الزراعي وإنتاج الغذاء وتحسين جودته.

iii. مخرجات تعلم المقرر Course Intended Learning Outcomes (CILOs):

بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:

- a1 - يُعرف علم الإرشاد الزراعي
a2 - يشرح أهمية الإرشاد الزراعي في الاقتصاد الزراعي والتنمية الريفية.
a. يذكر بعض نظريات الاتصال في الإرشاد الزراعي .
b1 - يفسر بعض الظواهر الاقتصادية لمعرفة اسبابه
b2 - يساهم في حل مشاكل المزارعين المسترشدين الإنتاجية والزراعية المرتبطة بالزراعة والإنتاج
C1 - ينفذ دراسة مسحية لمعرفة احتياجات المزارعين وجمهور المسترشدين
C2 - يستخدم استراتيجية وسياسات الإرشاد الزراعي مع مراعاة خصوصية البيئة اليمنية.
C3 - يطبق برامج تدريبية للمزارعين والمسترشدين في مجالات ومواضيع الإرشاد الزراعي المختلفة.
d1 - جيد استخدام التطبيقات التكنولوجية .
d3 - يظهر مهارات التواصل مع الآخرين والمسترشدين.

iv. محتوى المقرر Course Content:

أولاً: الموضوعات النظرية Theoretical Aspect:

الرقم Order	الوحدات (الموضوعات الرئيسية) Units	الموضوعات التفصيلية Sub Topics	الأسبوع Week Due	الساعات الفعلة Con. H
1	فلسفة ومبادئ الإرشاد الزراعي، وأهدافه	الفلسفة والمبادئ والأهداف:	W1	1
2	اهمية الإرشاد الزراعي	أهمية الزراعة والإرشاد الزراعي في الاقتصاد اليمني	W2	1
3		دور الإرشاد الزراعي في التنمية الريفية	W3	1
4	الخصائص بشكل عام	الخصائص الاجتماعية والاقتصادية والزراعية	W4	1
5	خصائص الزراعة اليمنية	خصائص المجتمع الريفي اليمني ومشكلاته	W5	1
6	خصائص الزراعة اليمنية	تابع خصائص الزراعة: مفاهيم التنمية الزراعية والتنمية الريفية وأهمية العلاقة	W6	1
7	فروع ومجالات الإرشاد الزراعي نظم / تنظيمات أجهزة الإرشاد الزراعي	الإرشاد التسويقي، الإرشاد المائي، الإرشاد الغابوي/الحراجي، الإرشاد الإداري الزراعي، الإرشاد النسوي، الإرشاد الحيواني، ... الخ، الإرشاد التغذوي - أنواع نظم / تنظيمات أجهزة الإرشاد الزراعي في العالم - نظم / جهاز الإرشاد الزراعي في اليمن - خصائص التنظيم الإرشادي الزراعي الجيد	W7	1
8		اختبار منتصف الفصل (نظري)	W8	1

٨



1	W9	دراسة مسحية لمعرفة احتياجات المزارعين وجمهور المسترشدين والأسر الريفية	أسس دراسة الاحتياجات	9
1	W10	الخصائص العامة للاتصال بعض العناصر الأساسية في عملية الاتصال الإرشادي مفاهيم خاصة بنماذج الاتصال،	نظريات وطرق الاتصال	10
1	W11	- طرق الإتصال الجماهيرية - - طرق الإتصال بالجماعات - طرق الإتصال الفردية.	طرق ووسائل الإتصال نشر وتبني المبتكرات / المستحدثات	11
1	W12	دراسة مسحية لمعرفة احتياجات المزارعين وجمهور المسترشدين الاحتياجات	أسس دراسة الاحتياجات	12
1	W13	دراسة مسحية لمعرفة احتياجات المزارعين وجمهور المسترشدين والأسر الريفية	أسس دراسة الاحتياجات	13
1	W14	التدريب الإرشادي الزراعي والاعلام الزراعي	التدريب الإرشادي والاعلام الزراعي	14
1	W15	أهم الصعوبات التي تواجه الإرشاد الزراعي والبحث في الإرشاد الزراعي + مناقشات عامة	الصعوبات	15
1	W16	اختبار نهاية الفصل (نظري)		16
16	٦1	عدد الأسابيع والساعات الفعلة Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

ثانياً: خطة تنفيذ الجانب العملي Training/ Tutorials/ Exercises Aspects:			
الرقم Order	المهام / التمارين Tutorials/ Exercises	الأسبوع Week Due	الساعات الفعلة Cont. H
1	دور الإرشاد الزراعي في التنمية الريفية بعض الأمثلة في المجالات الزراعية	1w	2
2	تطبيقات دور الإرشاد الزراعي في التنمية الريفية وأهميتها	2w	2
3	دراسة حالة على خصائص الاجتماعية والاقتصادية للمزارعين وجمهور المسترشدين	W3	2
4	تطبيقات على خصائص الاجتماعية والاقتصادية للمزارعين وجمهور المسترشدين	4w	2
5	تطبيقات على نظريات الاتصال في الإرشاد الزراعي	5w	2
6	تابع تطبيقات على نظريات الاتصال في الإرشاد الزراعي	6w	2
7	خطوات دراسة مسحية لتقييم احتياجات للمزارعين وجمهور المسترشدين	7w	2
8	اختبار نصف الفصل (Midterm Exam)		2
9	تطبيقات ميدانية على التنبؤ والانتشار في الإرشاد الزراعي	9w	2
10	تطبيقات ميدانية على التنبؤ والانتشار في الإرشاد الزراعي	10w	2
11	أمثلة لقياس وتقدير نسب التنبؤ والانتشار في تبني المبتكرات والأفكار المستحدثة	11w	2
12	تطبيقات على طرق ووسائل الاتصال المستخدمة في نقل الرسائل الإرشادية	12w	2
13	التفاعل بين الإرشاد الزراعي والبحوث الزراعية	13w	2
14	اختبار نهاية الفصل (عملي) Final Exam		2
28	اجمالي الأسابيع والساعات الفعلة Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		



.v استراتيجيات التدريس Teaching Strategies:	
- المحاضرة التفاعلية Lectures	
- الحوار والمناقشة discussion	
- العصف الذهني Brainstorming	
- حل المشكلات Problem solving	
- المحاكاة والعروض العملية Practical presentations & Simulation Method	
- التطبيق العملي (Lab works) Practical in computer Lab	
- المشروعات والمهام والتكاليف projects	
- التعلم الذاتي Self-learning	
- التعلم التعاوني Cooperative Learning	
.i الانشطة والتكليفات Tasks and Assignments:	

.iii الانشطة والتكليفات Tasks and Assignments:				
م No	الانشطة / التكليف Assignments/ Tasks	نوع التكليف (فردى / تعاونى)	الدرجة المستحقة Mark	أسبوع التنفيذ Week Due
١	واجبات منزلية عقب كل محاضرة	فردى	5	1-13
٢	مشروع فصلي جماعي	تعاونى	5	1-15
إجمالي الدرجة Total Score			10	

.ii تقييم التعلم Learning Assessment:					
الرقم No.	أنشطة التقييم Assessment Tasks	أسبوع التقييم Week due	الدرجة Mark	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	
١	التكليفات والواجبات Tasks and Assignments	1-15	10	٢٠%	
٢	كوز (١) Quiz	-	-	-	
٣	اختبار نصف الفصل Midterm Exam	٨	10	١٠%	
٤	كوز (٢) Quiz	-	-	-	
٥	اختبار نهاية الفصل (عملي) Final Exam (practical)	16	20	20%	
٦	اختبار نهاية الفصل (نظري) Final Exam (theoretical)	16	60	60%	



===	% 100	Total الإجمالي
-----	-------	----------------

vi. مصادر التعلم Learning Resources: (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).		
٣. المراجع الرئيسية (Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)		
١- على يوسف خليفة (٢٠٠١) ، القواعد الاقتصادية الزراعية، الطبعة الأولى، ٢- أسامة احمد الفيل (٢٠٠٧) ، اقتصاديات الموارد والبيئة، الطبعة الأولى.		
٣- على اللساني - مبادئ الاقتصاد الجزئي كلية الزراعة - الطبعة الاولى -جامعة صنعاء منظمة الأغذية والزراعة. لإرشاد الزراعي. روما. ١٩٩٠م.		
٤. المصادر الإلكترونية ومواقع الإنترنت ... Electronic Materials and Web Sites etc.		

ii. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش او النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.
6	الانتحال Plagiarism: - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك
7	سياسات أخرى Other policies: - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات الخ