



مواصفات مقرر: بحث تخرج

i. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course					
بحث تخرج		اسم المقرر Course Title		١.	
ERD 427		رمز المقرر ورقمه Course Code and Number		٢.	
الإجمالي Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours	٣.
	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	عملي Practical	محاضرات Lecture		
1		١			
الرابع / الاول		المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester		٤.	
لا يوجد		المتطلبات السابقة المقرر (إن وجدت) Pre-requisites (if any)		٥.	
لا يوجد		المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisites (if any)		٦.	
البكالوريوس		البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered		٧.	
العربية		لغة تدريس المقرر Language of teaching the course		٨.	
انتظام		نظام الدراسة Study System		٩.	
د.عدنان الصنوي		معد(و) مواصفات المقرر Prepared By		١٠.	
		تاريخ اعتماد مواصفات المقرر Date of Approval		١١.	

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي والتمارين تساوي ساعتين فعليتين خلال التدريس.

وصف المقرر :Course Description
<p>يهدف هذا المقرر الى اكساب الطلاب المعارف المتصلة بكتابه تقرير علمي متعلق بالمشكلة تحت الدراسة واستخدام التقنيات الحديثة وكيفية تطبيق ذلك عمليا وايجاد حلول للمواضيع والتدريب على الطرق التكتيكية البحثية وطرق اجرائها، كما يهدف إلى الامام بالمهارات المتصلة بالمستهدف من تدريس المقرر في تقنيات اجراء بحث على مستوى طلاب البكالوريوس في مجال علوم الاقتصاد والإرشاد الزراعي.</p>



.ii مخرجات تعلم المقرر (CILOs) Course Intended Learning Outcomes:

بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:

- a1. بذكر شروط اختيار بحث في مجال الاقتصاد والإرشاد الزراعي .
- a2. يشرح الية صياغة مشكلة البحث الذي تم اختيارها.
- b1. يقترح فروض اخرى اضافة لفروض البحث.
- b2. يختار انسب الفروض للمشكلة .
- C1. يبني ادوات مناسبة للبحث.
- C2. يطبق البحث في مجتمعه.
- C3. يحلل البيانات للخروج بالنتائج
- d1. يكتب التقرير النهائي معلقاً على النتائج.
- d2. يجيد مهارات حل المشكلات .

.iii مواءمة مخرجات تعلم المقرر مع مخرجات التعلم للبرنامج:

Alignment of CILOs (Course Intended Learning Outcomes) to PILOs (Program Intended Learning Outcomes)

مخرجات التعلم المقصودة من البرنامج (Program Intended Learning Outcomes)	مخرجات التعلم المقصودة من المقرر (Course Intended Learning Outcomes)	
A2 يبين مبادئ ونظريات العلوم الأساسية المرتبطة بالزراعة والاعذية والتنمية الريفية.	بذكر شروط اختيار بحث في مجال الاقتصاد والإرشاد الزراعي .	- a1
A1 .. يتعرف على الأساليب العلمية المختلفة لتنمية وتطوير الموارد والمنشآت والقطاعات الزراعية	يشرح الية صياغة مشكلة البحث الذي تم اختيارها.	-a2
A4 يوضح المراحل والعناصر الاساسية لتخطيط وتنفيذ العمليات والأنشطة الزراعية والثقافية في المجتمعات الزراعية.	يقترح فروض اخرى اضافة لفروض البحث..	b1
B2 يستخلص العوامل المفسرة للظواهر ذات الصلة بالإنتاج الزراعي.	يختار انسب الفروض للمشكلة .	.b2
B1 يحلل بمنهجية علمية البيانات والمعلومات المتعلقة بالمشاكل الزراعية لإيجاد انسب الحلول.	يحلل البيانات للخروج بالنتائج.	-c1
C1 . يستخدم الموارد الزراعية بطريقة مثلى من اجل الوصول الى تنمية زراعية مستدامة.	يطبق البحث في مجتمعه.	-c2
C3 . يجرى التحليل الإحصائي والاقتصادي للسوق المحلي لتخطيط وتنمية القطاع الزراعي.	يحلل البيانات للخروج بالنتائج	.c3
D1. يجيد التعلم الذاتي وكتابة التقارير ويعمل ضمن الفريق الزراعي	يكتب التقرير النهائي معلقاً على النتائج.	-d1
D2 يتقن طرق حل المشكلات وادارة الوقت في	يجيد مهارات حل المشكلات	-d2



المجال الزراعي والارشادي.	
---------------------------	--

مواءمة مخرجات التعلم باستراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم Alignment of CILOs to Teaching and Assessment Strategies			
أولاً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التعليم والتعلم والتقويم: First: Alignment of Knowledge and Understanding CILOs			
استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المعرفة والفهم Knowledge and Understanding CILOs	
- ملاحظة الأداء كوز	المناقشة والحوار التعليم التعاوني. العصف الذهني	-a1	بذكر شروط اختيار بحث في مجال الاقتصاد والإرشاد الزراعي .
		-a2	يشرح الية صياغة مشكلة البحث الذي تم اختيارها.
ثانياً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقويم: Second: Alignment of Intellectual Skills CILOs			
استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات الذهنية Intellectual Skills CILOs	
-تقرير عن كيفية صياغة فروض	المناقشة والحوار - التعليم التعاوني. العصف الذهني	-b1	يقترح فروض اخرى اضافة لفروض البحث..
		-b2	يختار انسب الفروض للمشكلة .
ثالثاً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقويم: Third: Alignment of Professional and Practical Skills CILOs			
استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر/ المهارات المهنية والعملية Professional and Practical Skills CILOs	
- بطاقة الملاحظات - تقييم الاداء	-التعلم التعاوني- -العرض العملي -الزيارات الميدانية	-c1	يحلل البيانات للخروج بالنتائج.
		-c2	يطبق البحث في مجتمعه.
		-c3	يحلل البيانات للخروج بالنتائج
رابعاً: مواءمة مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقويم: Fourth: Alignment of Transferable (General) Skills CILOs			
استراتيجية التقويم Assessment Strategies	استراتيجية التدريس Teaching Strategies	مخرجات المقرر Transferable (General) Skills CILOs	



- تقييم الاداء - بطاقة ملاحظة	التعلم التعاوني- التعلم الذاتي حل المشكلات	d1 يكتب التقرير النهائي معلقاً على النتائج.
		d2 يجيد مهارات حل المشكلات

i. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

لا ينطبق.

1

ثانياً: موضوعات الجانب العملي Practical Aspect

رموز مخرجات التعلم Course ILOs	الساعات الفعلية Contact Hours	عدد الأسابيع Number of Weeks	التجارب العملية/ تدريبات Practical / Tutorials topics	الرقم Order
a1, b1,c2	4	2w	مقدمة عامة حول اساسيات البحث العلمي-طرقه كيفية اجراؤه وكيفية اختيار الموضوع وتحديد المشكلة، وكتابته واهميته ومنهجيته ومكوناته	١
a1,c1,c3	2	1w	تحديد موضوع البحث يختار الطلاب موضوعات البحث كل حسب اهتماماته بالاتفاق مع المشرف الاكاديمي وبما يخدم المجتمع وبما يتوافق مع خطة القسم البحثية	٢
b٢, d2	2	1w	جمع بعض المراجع والمصادر العربية والاجنبية والابحاث المنشورة في المجالات العلمية المتخصصة والمتعلقة بموضوع خطة البحث بالاستعانة بشبكة الانترنت	٣
a1	2	1w	تصميم البحث ووضع الفروض وتحديد المشكلة والاهداف وطريقة التنفيذ والاجراء على أسس علمية سليمة بمعاونة المشرف	٤
a٢, d1,d٢	8	4w	بدء اجراء البحث ومتابعة خطوات التنفيذ ورصد النتائج المتحصل عليها حتى انتهاء فترة اجراء البحث، وعرض النتائج المتحصل عليها اولاً باول على المشرف الاكاديمي	٥
a٢, b2, c3	2	1w	إجراء تحليل إحصائي لنتائج البحث التي تم الحصول عليها، وعرضها على المشرف الاكاديمي	٦

٤



d1,d2	2	1w	كتابة وصياغة النتائج في صورة جداول أو رسوم بيانية مدعومة بالتحميل الاحصائي	٧
d1, d2	2	1w	مناقشة النتائج المتحصل عليها بما توفر لديه من مراجع سبق تجميعها من المجالات العلمية ومن شبكة الانترنت	٨
d1, d2	2	1w	إعداد تقرير بحثي متضمنا خطوات العمل والنتائج والمناقشة	٩
a1, b1,c2	2	1w	عرض الطالب للبحث على اعضاء هيئة التدريس في حلقة نقاشية، وتسليم نسخة من البحث مكتوب بطريقة علمية سليمة	١٠
===	٢٤	١٢	اجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

استراتيجيات التدريس Teaching Strategies:	
المحاضرة التفاعلية Lectures	▪
الحوار والمناقشة discussion	▪
العصف الذهني Brainstorming	▪
حل المشكلات Problem solving	▪
المحاكاة والعروض العملية Practical presentations & Simulation Method	▪
التطبيق العملي (Lab works) Practical in computer Lab	▪
المشروعات والمهام والتكليف projects	▪
التعلم الذاتي Self-learning	▪
التعلم التعاوني Cooperative Learning	▪
تبادل الخبرات بين الزملاء	▪

i. الانشطة والتكليفات Tasks and Assignments					
مخرجات التعلم CILOs (symbols)	أسبوع التنفيذ Week Due	الدرجة المستحقة Mark	نوع التكليف (فردى/ تعاونى)	الانشطة / التكليف Assignments/ Tasks	م No
b3,c2,c3, d1, d2.d3	W3	١٠	جماعي او فردى	اعمال بحثية	١
b3,c2,c3, d1, d2.d3	W7&w14	٥	جماعي	نقاشات علمية	٢
b3,c2,c3, d1, d2.d3	W7&w13	٥	فردى	عروض	٣
===	==	٢٠		اجمالي الدرجة Total Score	

ii. تقييم التعلم Learning Assessment					
مخرجات التعلم CILOs (symbols)	نسبة الدرجة الى الدرجة النهائية Proportion of	الدرجة Mark	أسبوع التقييم Week due	أنشطة التقييم Assessment Tasks	الرقم No.



	Final Assessment				
b٢,c2,c3, d1, d2	%20	2٠	W٤,w7, w13,w14	التكليفات والواجبات Tasks and Assignments	١
b٢,c2,c3, d1, d2	%١٥	١٥	طول فترة اجراء البحث	المتابعة والملاحظة المستمرة من قبل المشرف الاكاديمي	٢
c2,c3, d1, ٢b d2	%١٥	١٥		نقاش دوري ومستمر مع المشرف الاكاديمي	٣
,c2,c3, d1, ٢b d2	%25	25	بعد الانتهاء من اجراء البحث	مناقشة الطالب فيما توصل اليه من نتائج	
,c2,c3, d1, ٢b d2	%25	25		اعداد التقرير النهائي للبحث وتسليمه	٤
===	%100	100	الإجمالي Total		

مصادر التعلم Learning Resources: كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).
١. المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)
• المراجع تحدد حسب الموضوع البحثي قيد الدراسة.
٢. المراجع المساندة Essential References:
• المراجع تحدد حسب الموضوع البحثي قيد الدراسة.

i. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
١	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور ٧٥% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريراً بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب ٢٥% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
٢	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويًا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
٣	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (٢٠) دقيقة من بدء الامتحان - إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.
٤	التعيينات والمشاريع Assignments & Projects: - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكليفات وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكليفات عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكليف الذي تأخر في تسليمه.
٥	الغش Cheating: - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب.



- في حال ثبوت قيام الطالب بالغش او النقل في التكاليفات والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكليف.	
الانتحال Plagiarism:	6
- في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك	
سياسات أخرى Other policies:	7
- أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليفات الخ	



العام الجامعي: ٢٠٢٠/٢٠١٩.

خطة مقرر: بحث تخرج

Course Plan (Syllabus):

i. معلومات عن أستاذ المقرر							Information about Faculty Member Responsible for the Course					
			الساعات المكتبية (أسبوعيا) Office Hours			د.عدنان	الاسم Name				المكان ورقم الهاتف Location & Telephone No.	
الخميس THU	الأربعاء WED	الثلاثاء TUE	الاثنين MON	الأحد SUN	السبت SAT						البريد الإلكتروني E-mail	
ii. معلومات عامة عن المقرر :General information about the course												
بحث تخرج						اسم المقرر Course Title			١.			
ERD 427						رمز المقرر ورقمه Course Code and Number			٢.			
المجموع Total		الساعات المعتمدة Credit Hours				الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours			٣.			
		محاضرات Lecture	عملي Practical	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial								
١			١									
الرابع / الاول						المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester			٤.			
لا يوجد						المتطلبات السابقة للمقرر (إن وجدت) Pre-requisites			٥.			
لا يوجد						المتطلبات المصاحبة (إن وجدت)-Co-requisite			٦.			
البكالوريوس						البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر Program (s) in which the course is offered			٧.			
العربية						لغة تدريس المقرر Language of teaching the course			٨.			
قاعات الكلية والمزارع الملحقة بها						مكان تدريس المقرر Location of teaching the course			٩.			

ملاحظة: الساعة المعتمدة للعملي وللتمارين تساوي ساعتين فعليتين خلال التدريس.

iii. وصف المقرر :Course Description

يهدف هذا المقرر الى اكساب الطلاب المعارف المتصلة بكتابه تقرير علمي متعلق بالمشكلة تحت الدراسة واستخدام التقنيات الحديثة وكيفية تطبيق ذلك عمليا وايجاد حلول للمواضيع والتدريب على الطرق التكنيكية البحثية وطرق اجرائها، كما يهدف إلى الامام بالمهارات المتصلة بالمستهدف من تدريس المقرر



في تقنيات اجراء بحث على مستوى طلاب البكالوريوس في مجال علوم الاقتصاد والإرشاد الزراعي.

.iv مخرجات تعلم المقرر (CILOs) :Course Intended Learning Outcomes

- بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:
- بعد الانتهاء من دراسة المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:
- a1. بذكر شروط اختيار بحث في مجال الاقتصاد والإرشاد الزراعي .
- a2. يشرح الية صياغة مشكلة البحث الذي تم اختيارها.
- b1. يقترح فروض اخرى اضافة لفروض البحث.
- b2. يختار انسب الفروض للمشكلة .
- C1. يبني ادوات مناسبة للبحث.
- C2. يطبق البحث في مجتمعه.
- C3. يحلل البيانات للخروج بالنتائج
- d1. يكتب التقرير النهائي معلقاً على النتائج.
- d2. يجيد مهارات حل المشكلات .

i. موضوعات محتوى المقرر Course Content

أولاً: موضوعات الجانب النظري Theoretical Aspect

لا ينطبق

1

ثانياً: خطة تنفيذ الجانب العملي :Training/ Tutorials/ Exercises Aspects

الرقم Order	المهام / التمارين Tutorials/ Exercises	الأسبوع Week Due	الساعات الفعلية Cont. H
1	مقدمة عامة حول اساسيات البحث العلمي-طرقه كيفية اجراؤه وكيفية اختيار الموضوع وتحديد المشكلة، وكتابته واهميته ومنهجيته ومكوناته	W1-W2	٤
2	تحديد موضوع البحث يختار الطلاب موضوعات البحث كل حسب اهتماماته بالاتفاق مع المشرف الاكاديمي وبما يخدم المجتمع وبما يتوافق مع خطة القسم البحثية	W3	٢
3	جمع بعض المراجع والمصادر العربية والاجنبية والابحاث المنشورة في المجالات العلمية المتخصصة والمتعلقة بموضوع خطة البحث بالاستعانة بشبكة الانترنت	W4	٢



٢	W5	تصميم البحث ووضع الفروض وتحديد المشكلة والاهداف وطريقة التنفيذ والاجراء على أسس علمية سليمة بمعاونة المشرف	4
٤	W6-W7	بدء اجراء البحث ومتابعة خطوات التنفيذ ورصد النتائج المتحصل عليها حتى انتهاء فترة اجراء البحث، وعرض النتائج المتحصل عليها اولا باول على المشرف الاكاديمي	5
2	W8	اختبار نصف الفصل (Midterm Exam) سمنار	٦
٤	W9	إجراء تحليل إحصائي لنتائج البحث التي تم الحصول عليها، وعرضها على المشرف الاكاديمي	٧
٢	W10	كتابة وصياغة النتائج في صورة جداول أو رسوم بيانية مدعومة بالتحليل الاحصائي	٨
٢	W11	مناقشة النتائج المتحصل عليها بما توفر لديه من مراجع سبق تجميعها من المجالات العلمية ومن شبكة الانترنت	٩
٢	W12	إعداد تقرير بحثي متضمنا خطوات العمل والنتائج والمناقشة	1٠
	W13	عرض الطالب للبحث على اعضاء هيئة التدريس في حلقة نقاشية، وتسليم نسخة من البحث مكتوب بطريقة علمية سليمة	١١
٢	W14	السمنار نهائي والمناقشة	1٢
٢٨	1٤	اجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester	

.٧ استراتيجيات التدريس :Teaching Strategies

- المحاضرة التفاعلية Lectures
- الحوار والمناقشة discussion
- العصف الذهني Brainstorming
- حل المشكلات Problem solving
- المحاكاة والعروض العملية Practical presentations & Simulation Method
- التطبيق العملي Practical in computer Lab (Lab works)
- المشروعات والمهام والتكليف projects
- التعلم الذاتي Self-learning
- التعلم التعاوني Cooperative Learning
- تبادل الخبرات بين الزملاء

.i الانشطة والتكليفات :Tasks and Assignments

مخرجات التعلم CLOs (symbols)	أسبوع التنفيذ Week Due	الدرجة المستحقة Mark	نوع التكليف (فردى / تعاونى)	الانشطة / التكليف Assignments/ Tasks	م No
b3,c2,c3, d1, d2.d3	W3	١٠	جماعي او فردى	اعمال بحثية	١
b3,c2,c3,	W7&w14	٥	جماعي	نقاشات علمية	٢

١٠



d1, d2, d3					
b3, c2, c3, d1, d2, d3	W7&w13	5	فردى	عروض	3
===	==	20	Total Score إجمالي الدرجة		

.ii تقييم التعلم Learning Assessment					
مخرجات التعلم CILOs (symbols)	نسبة الدرجة إلى الدرجة النهائية Proportion of Final Assessment	الدرجة Mark	أسوع التقييم Week due	أنشطة التقييم Assessment Tasks	الرقم No.
b2, c2, c3, d1, d2	%20	20	W4, w7, w13, w14	التكليفات والواجبات Tasks and Assignments	1
b2, c2, c3, d1, d2	%10	10	طول فترة اجراء البحث	المتابعة والملاحظة المستمرة من قبل المشرف الاكاديمي	2
c2, c3, d1, 2b d2	%10	10		نقاش دوري ومستمر مع المشرف الاكاديمي	3
,c2, c3, d1, 2b d2	%25	25	بعد الانتهاء من اجراء البحث	مناقشة الطالب فيما توصل اليه من نتائج	
,c2, c3, d1, 2b d2	%25	25		اعداد التقرير النهائي للبحث وتسليمه	4
===	%100	100	Total الإجمالي		

مصادر التعلم Learning Resources
كتابة المراجع للمقرر (اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).
3. المراجع الرئيسية Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)
• المراجع تحدد حسب الموضوع البحثي قيد الدراسة.
4. المراجع المساندة Essential References:
• المراجع تحدد حسب الموضوع البحثي قيد الدراسة.

.ii الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies	
بعد الرجوع للوائح الجامعة يتم كتابة السياسة العامة للمقرر فيما يتعلق بالآتي:	
1	سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance: - يلتزم الطالب بحضور 70% من المحاضرات ويحرم في حال عدم الوفاء بذلك. - يقدم أستاذ المقرر تقريرا بحضور وغياب الطلاب للقسم ويحرم الطالب من دخول الامتحان في حال تجاوز الغياب 20% ويتم اقرار الحرمان من مجلس القسم.
2	الحضور المتأخر Tardy: - يسمح للطالب حضور المحاضرة إذا تأخر لمدة ربع ساعة لثلاث مرات في الفصل الدراسي، وإذا تأخر زيادة عن ثلاث مرات يحذر شفويا من أستاذ المقرر، وعند عدم الالتزام يمنع من دخول المحاضرة.
3	ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality: - لا يسمح للطالب دخول الامتحان النهائي إذا تأخر مقدار (20) دقيقة من بدء الامتحان



- إذا تغيب الطالب عن الامتحان النهائي تطبق اللوائح الخاصة بنظام الامتحان في الكلية.	
التعيينات والمشاريع :Assignments & Projects - يحدد أستاذ المقرر نوع التعيينات في بداية الفصل ويحدد مواعيد تسليمها وضوابط تنفيذ التكاليف وتسليمها. - إذا تأخر الطالب في تسليم التكاليف عن الموعد المحدد يحرم من درجة التكاليف الذي تأخر في تسليمه.	٤
الغش :Cheating - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش في الامتحان النصفى أو النهائي تطبق عليه لائحة شؤون الطلاب. - في حال ثبوت قيام الطالب بالغش او النقل في التكاليف والمشاريع يحرم من الدرجة المخصصة للتكاليف.	٥
الانتحال :Plagiarism - في حالة وجود شخص ينتحل شخصية طالب لأداء الامتحان نيابة عنه تطبق اللائحة الخاصة بذلك	6
سياسات أخرى :Other policies - أي سياسات أخرى مثل استخدام الموبايل أو مواعيد تسليم التكاليف الخ	7