



مواصفات مقرر: إخراج صحفي ٢

الجامعة: صنعاء Sana'a

الكلية: الإعلام Mass Communication

القسم: الصحافة والنشر الإلكتروني

البرنامج: الصحافة والنشر الإلكتروني

١. معلومات عامة عن المقرر:				
إخراج صحفي ٢ Journalistic Direction (2)				١- اسم المقرر:
J.EP.355				٢- رمز المقرر ورقمه:
الإجمالي	تدريب	عملي	سمنار	٣- الساعات المعتمدة:
٣		١	٢	
الثالث- الفصل الاول				٤- المستوى والفصل الدراسي:
إخراج صحفي ١				٥- المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):
التحقيق الصحفي				٦- المتطلبات المصاحبة (إن وجدت):
الصحافة والنشر الإلكتروني				٧- البرنامج الذي يدرس له المقرر:
اللغة العربية				٨- لغة تدريس المقرر:
نظام فصلي- انتظام				٩- نظام الدراسة:
د. سيف مكرد- أ.عبده الاكوع				١٠- معد(ي) مواصفات المقرر:
١- د/ مهدي محمد حيدر ٢- أ.م.د/ علي مهيبوب البريهي ٣- د/ عمر مقبول عبرين ٤- د/ هزاع مرشد شرف				١١- أسماء لجنة المراجعة والتعديل للمقرر:
٥- د/ منصور حمود المنتصر ٦- أ.جمال محمد سيلان ٧- أ.عبده علي الصوفي				
مجلس القسم: ٢٠٢٠/٦/٦ م مجلس الكلية: ٢٠٢٠/٦/١٦ م				١٢- تاريخ اعتماد مواصفات المقرر:

٢. وصف المقرر:
يهدف هذا المقرر الى إكساب الطالب معارف نظرية ومهارات عملية عن الإخراج الصحفي، حيث يتناول مفهوم إخراج وتصميم الصحف الإلكترونية وخصائصها وسماتها، وعناصر تصميم الصحف والمواقع الإلكترونية ومبادئ تصميم الصحف الإلكترونية، والعوامل المؤثرة في بناء المواقع الإلكترونية، وأدوات المخرج الصحفي في الصحف الإلكترونية، والأسس التي ينبغي مراعاتها عن تصميم الصحف الإلكترونية، كما يتناول المقرر مدارس الإخراج الصحفي سواء في الصحف المطبوعة أو الإلكترونية، وتوضيح طبيعة التشابه والاختلاف بينهما، وتدريب الطالب على تطبيق مذاهب هذه المدارس، كما يشتمل المقرر على عوامل التشويش في إخراج المواقع الإلكترونية، والوسائل الفائقة المساعدة في عملية إخراج الصحف الإلكترونية، ومدارس وأساليب تصميم الصفحة الرئيسية في الصحف الإلكترونية.
٣. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر: Course Intended Learning Outcome:

رئيس القسم	نائب العميد لشئون الجودة	عميد الكلية	عميد مركز التطوير وضمان الجودة	رئيس الجامعة
د/ سامية عبد المجيد الأغبري	د. مهدي محمد حيدر	د. عمر أحمد داعر	أ.م.د/ هدى العماد	أ.د/ القاسم محمد عباس



- a1 يعرف مفاهيم وأسس تصميم الصحف الالكترونية.
a2- يدرك المذاهب والمدارس المختلفة في تصميم وإخراج الصحف الالكترونية.
b1 يميز بين أساليب الإخراج وفقاً للمدارس المختلفة في الصحف المطبوعة والالكترونية
b2- يبتكر أساليب حديثة في تصميم إخراج الصحف الالكترونية.
c1- يتقن مهارات تصميم وإخراج الصحف الالكترونية.
c2- يوظف قواعد وأسس التصميم في إخراج المواقع والصحف الالكترونية.
d1 يستخدم بمهارة برامج الحاسوب في تصميم وإخراج الصحف المطبوعة والالكترونية والتقليدية.

٤. موازنة مخرجات التعلم المقصودة للبرنامج مع المقرر (CILOs) :

المعرفة والفهم:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات المقرر (معرفة وفهم)	مخرجات البرنامج (معرفة وفهم)
بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:
a1 يعرف مفاهيم وأسس تصميم الصحف الالكترونية.	A1 يظهر المعرفة بالمفاهيم والمصطلحات والأسس المرتبطة بعلوم الصحافة والنشر الالكتروني
a4- يدرك المذاهب والمدارس المختلفة في تصميم وإخراج الصحف الالكترونية.	A4 يفهم أسس التصوير والتصميم والإخراج الصحفي في مجال الصحافة والنشر الالكتروني.

المهارات الذهنية:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات المقرر (مهارات ذهنية)	مخرجات البرنامج (مهارات ذهنية)
بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:
b2 يميز بين أساليب الإخراج وفقاً للمدارس المختلفة في الصحف المطبوعة والالكترونية	B2 يقارن بين الفنون الصحفية في الصحف المطبوعة والالكترونية.
b4- يبتكر أساليب حديثة في تصميم إخراج الصحف الالكترونية.	B4 يبتكر أساليب حديثة في التصوير والتصميم والإخراج في الصحف المطبوعة والالكترونية.

المهارات العملية والمهنية:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات المقرر (مهارات عملية ومهنية)	مخرجات البرنامج (مهارات عملية ومهنية)
بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:
c3- يتقن مهارات تصميم وإخراج الصحف الالكترونية.	C3- يجيد مهارات التصوير والتصميم والإخراج في الصحف والمواقع على اختلاف أنواعها.
c4- يوظف قواعد وأسس التصميم في إخراج المواقع والصحف الالكترونية.	C4- يعد ويخرج صحيفة ومجلة مطبوعة وصحيفة وموقع الكتروني.

المهارات العامة:

رئيس القسم	نائب العميد لشئون الجودة	عميد الكلية	عميد مركز التطوير وضمان الجودة	رئيس الجامعة
د/ سامية عبد المجيد الأغبري	د. مهدي محمد حيدر	د. عمر أحمد داعر	أ.م.د/ هدى العماد	أ.د/ القاسم محمد عباس



يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر	
مخرجات المقرر (مهارات عامة)	مخرجات البرنامج (مهارات عامة)
بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:
d3 يستخدم بمهارة برامج الحاسوب في تصميم وإخراج الصحف المطبوعة والالكترونية والتقليدية.	D3- يتقن مهارة استخدام الحاسب الآلي والانترنت لتنمية مهارته المهنية وقدراته المعرفية.

هـ. ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم		
أولاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
a1 يعرف مفاهيم وأسس تصميم الصحف الالكترونية. a4- يدرك المذاهب والمدارس المختلفة في تصميم وإخراج الصحف الالكترونية.	المحاضرة الحوار والنقاش	الحضور الامتحانات انشطة وتكاليف

ثانياً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
b2 يميز بين أساليب الإخراج وفقاً للمدارس المختلفة في الصحف المطبوعة والالكترونية b4- يبتكر أساليب حديثة في تصميم إخراج الصحف الالكترونية.	- المحاضرات - مجموعة النقاش الصغيرة. - العصف الذهني - التدريب العملي - العمل الجماعي التعاوني	الحضور التكاليف والأنشطة الامتحانات

ثالثاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المهارات المهنية والعملية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
c3- يتقن مهارات تصميم وإخراج الصحف الالكترونية. c4- يوظف قواعد وأسس التصميم في إخراج المواقع والصحف الالكترونية.	التدريبات العملية التعاونية العمل الجماعي التعاوني العصف الذهني	الحضور التكاليف والأنشطة الامتحانات

رابعاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم



الحضور التكاليف والأنشطة الامتحانات	التدريبات العملية التعاونية العمل الجماعي التعاوني مجموعات النقاش الصغيرة - المحاكاة - التعليم الإلكتروني	d3 يستخدم بمهارة برامج الحاسوب في تصميم وإخراج الصحف المطبوعة والإلكترونية والتقليدية.
---	---	--

٦. كتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر					
أولاً: الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
١	مفهوم إخراج وتصميم الصحف الإلكترونية	- مفهوم التصميم. - مفهوم الإخراج. - العناصر البنائية لتصميم الصحف الإلكترونية	١	٣	a1+a4+b2+b4
٢	خصائص وسمات إخراج الصحف الإلكترونية	- خصائص وسمات إخراج الصحف والمواقع الإلكترونية - العوامل المؤثرة في إخراج المواقع الإلكترونية - أدوات المخرج الصحفي في الصحافة الإلكترونية	١	٣	a1+b2+b4+c3+d3
٣-٤	عناصر تصميم الصحف الإلكترونية	- عناصر الوسائط المتعددة. - النص الفائق. - الصورة. - الصوت. - الفيديو. - الحدود والفواصل - الروابط والتشعبات	2	4	a1+ b4+c3+d3
5-6	مبادئ تصميم الصحف	-التوازن - التماثل. - الإيقاع.	2	4	a1+ b4+c3+d3

رئيس القسم: د/ سامية عبد المجيد الأغبري
نائب العميد لشئون الجودة: د. مهدي محمد حيدر
عميد الكلية: د. عمر أحمد داعر
عميد مركز التطوير وضمان الجودة: د. أم.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة: أ.د/ القاسم محمد عباس



			<ul style="list-style-type: none"> - التباين - التناسب . - الحركة - التجوال - الوحدة والتميز ••• الأسس التي يجب مراعاتها عند تصميم الصحف الالكترونية 	الالكترونية وأسسها	
a1+b2+b4+c3+d3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> - المدرسة التقليدية. - المدرسة المعتدلة. 	مدارس الاخراج الصحفي (١)	7
a1+a4+b2+b4+c3+d3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> - المدرسة المحدثه. - أوجه الاختلاف والتشابه بين اخراج الصحف لمطبوعة والالكترونية 	مدارس الاخراج الصحفي (٢)	8
a1+b2+b4+c3+d3	3	1	<ul style="list-style-type: none"> -المدرسة الاولى: (النص). - المدرسة الثانية: التصميم المجازي والموضوعي. 	مدارس تصميم الصحف الالكترونية (١)	9
		1	<ul style="list-style-type: none"> - تطبيق تصميم المدرسة الاولى. - تطبيق تصميم المدرسة الثانية. 	تطبيق عملي على تصميم الصحف الالكترونية	10
a1+a4+b2+b4+c3+c4+d3	3	1	<ul style="list-style-type: none"> - المدرسة الثالثة: مدارس التصميم المعتمدة على المستخدم. - المدرسة الرابعة : التصميم غير التقليدي 	مدارس تصميم الصحف الالكترونية (٢)	11
b2+b4+c3+c4+d3		1	<ul style="list-style-type: none"> - تطبيق تصميم المدرسة الثالثة. - تطبيق تصميم التصميم غير التقليدي 	تطبيق عملي على تصميم الصحف الالكترونية	12
a1+a4+b2+b4+c3+c4+ d3	2	1	<ul style="list-style-type: none"> - مفهوم صفحة البداية. - مكونات صفحة البداية - نموذج tlb. - نموذج أعلى وأسفل الصفحة. - نموذج عمود التجول الايمن. نموذج اخراج يعتمد على ثلاثة أعمدة. - برامج تصميم الصحف الالكترونية. 	تصميم صفحة البداية للصحيفة الالكترونية	13



a1+b2+b4+c3+d3	٢	١	عوامل التشويش في إخراج المواقع الإلكترونية الوسائل الفائقة المساعدة في عملية إخراج الصحف الإلكترونية	عوامل التشويش والوسائل الفائقة المساعدة في إخراج المواقع الإلكترونية	14
-	28	14	إجمالي الأسابيع والساعات		

ثانياً: الجانب العملي:				
تكتب تجارب (مواضيع) العملي				
مخرجات التعلم	الساعات الفعلية	عدد الأسابيع	التجارب العملية	الرقم
c1+d1	4	2	تدريب الطالب على عناصر تصميم الصفحة الإلكترونية	3-4
c1+d1	4	2	تدريب الطالب على مبادئ تصميم الصحف الإلكترونية وأسسها	5-6
c1+d1	4	2	تدريب الطالب على اعداد ماكيت لمدارس الاخراج التقليدي	7-8
c1+d1	6	1	تدريب الطالب على تطبيق مدارس وأساليب تصميم الصفحة الرئيسية في الصحف الإلكترونية	10
c1+d1	6	1	تدريب الطالب على تطبيق مدارس وأساليب تصميم الصفحة الرئيسية في الصحف الإلكترونية	12
	2	1	تدريب الطالب على تصميم صفحة البداية للصحيفة الإلكترونية	13
c1+d1	2	1	تدريب الطالب على توظيف الوسائل الفائقة المساعدة في إخراج المواقع الإلكترونية	14
	28	10	إجمالي الأسابيع والساعات	

٧. استراتيجية التدريس:
١. المحاضرة والعرض العلمي
٢. العصف الذهني
٣. التعليم الإلكتروني
٤. الحوار والنقاش داخل الصف
٥. التدريبات العملية والتعاونية.
٦. العمل الجماعي التعاوني
٧. مجموعة النقاش الصغيرة
٨. المحاكاة.
٩. استخدام التعلم الإلكتروني.

٨. الأنشطة والتكليفات:

الرقم	النشاط / التكليف	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
رئيس القسم	نائب العميد لشئون الجودة	عميد الكلية	عميد مركز التطوير وضمان الجودة	رئيس الجامعة
د/ سامية عبد المجيد الأغبري	د. مهدي محمد حيدر	د. عمر أحمد داعر	أ.م.د/ هدى العماد	أ.د/ القاسم محمد عباس



٢٠	١٢	c3+d3	إعداد تكليف عملي تحليلي حول مدارس تصميم الصحف والمواقع الالكترونية	١
-	-		تقديم تصورات	٢

٩. تقييم التعلم:					
الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	الواجبات / الأنشطة/ التكاليف	١٢	٢٠	٢٠%	c3+d3
2	حضور ومشاركة	١٤-١	١٠	١٠%	a3+b1+c3+d3
3	اختبار نصفي	8	10	10%	a3+b4+c3+d3
4	الاختبار النهائي	14	60	٦٠%	جميع المخرجات

١٠. مصادر التعلم:	
(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)	
١. حلمي محمود محاسب (٢٠٠٧) إخراج الصحف الإلكترونية على شبكة الإنترنت، (القاهرة: دار العلوم للنشر والتوزيع).	
٢. حسنين شفيق (٢٠١٠) الإخراج الصحفي الإلكتروني التجهيزات الفنية، (القاهرة، دار فكر وفن للنشر والتوزيع).	
المراجع المساعدة	
١. عباس مصطفى صادق (٢٠٠٣) صحافة الإنترنت، قواعد النشر الإلكتروني الصحافي الشبكي، (أبو ظبي، دار الظفرة للطباعة والنشر).	
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	
١. تصفح تصميمات متنوعة لمواقع صحفية الكترونية يمنية وعربية ودولية.	

٢. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
١	سياسية الحضور للمحاضرة ، ومتى يعتمد الغياب ونسبته : تحدها الكلية وفق اللائحة. الحرمان من المقرر: طبقاً للمادة (٢١) من لائحة شئون الطلاب فإن نظام الدراسة انتظام، ويحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥%) من المحاضرات النظرية والدروس العملية.
٢	الحضور المتأخر: يحدد عن طريق القسم العلمي وأستاذ المادة بحسب النظم المتبعة في الجامعة.
٣	ضوابط الامتحانات: ❖ السياسة المتبعة في حال تأخر الطالب عن الامتحان في المقرر: طبقاً للمادة (٤٥) من لائحة شئون الطلاب يطبق الآتي: ١- عدم الدخول لمكان اختبار المقرر بعد مرور نصف ساعة على الأكثر. ٢- لا يسمح بمغادرة الاختبار من القاعة إلا بعد مرور نصف الوقت من بدء اختبار المادة.
٤	التكليفات / المهام والمشاريع: في حال تأخر التكاليف والمشاريع ومتى تسلم لأستاذ المقرر: يحدد سياسة ذلك القسم العلمي.

رئيس القسم
د/ سامية عبد المجيد الأغبري
نائب العميد لشئون الجودة
د. مهدي محمد حيدر
عميد الكلية
د. عمر أحمد داعر
عميد مركز التطوير وضمان الجودة
أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم محمد عباس



٥	الغش: يعاقب الطالب إذا غش في المقرر طبقاً للمادة (٧٢) من لائحة شئون الطلاب بإحدى العقوبات التالية: ١- إلغاء اختبار الطالب في المقرر. ٢- الحرمان من الاختبار في مقرر أو أكثر (حسب ما تحدده لجنة العقوبات بالكلية).
٦	الانتحال: يعاقب الطالب بالفصل النهائي إذا ثبت ارتكابه انتحال الشخصية طبقاً للمادة (٧٩) من لائحة شئون الطلاب.
٧	سياسات أخرى: مثل استخدام الموبايل أو ... الخ : يتم اتخاذها من أستاذ المقرر حسب لائحة شئون الطلاب.

رئيس الجامعة
أ.د/ القاسم محمد عباس

عميد مركز التطوير وضمان الجودة
أ.م.د/ هدى العماد

عميد الكلية
د. عمر أحمد داعر

نائب العميد لشئون الجودة
د. مهدي محمد حيدر

رئيس القسم
د/ سامية عبد المجيد الأغبري



خطة مقرر إخراج صحفي ٢

٣. وصف المقرر الدراسي:

يهدف هذا المقرر الى إكساب الطالب معارف نظرية ومهارات عملية عن الإخراج الصحفي، حيث يتناول مفهوم إخراج وتصميم الصحف الإلكترونية وخصائصها وسماتها، وعناصر تصميم الصحف والمواقع الإلكترونية ومبادئ تصميم الصحف الإلكترونية، والعوامل المؤثرة في بناء المواقع الإلكترونية، وأدوات المخرج الصحفي في الصحف الإلكترونية، والأسس التي ينبغي مراعاتها عن تصميم الصحف الإلكترونية، كما يتناول المقرر مدارس الإخراج الصحفي سواء في الصحف المطبوعة أو الإلكترونية، وتوضيح طبيعة التشابه والاختلاف بينهما، وتدريب الطالب على تطبيق مذاهب هذه المدارس، كما يشتمل المقرر على عوامل التشويش في إخراج المواقع الإلكترونية، والوسائل الفائقة المساعدة في عملية إخراج الصحف الإلكترونية، ومدارس وأساليب تصميم الصفحة الرئيسية في الصحف الإلكترونية.

الجامعة: صنعاء Sana'a

الكلية: الإعلام Mass Communication

القسم: الصحافة والنشر الإلكتروني

البرنامج: الصحافة والنشر الإلكتروني

١. معلومات عن مدرس المقرر:

د. سيف مكد- أ. عبده الاكوع							الاسم
الساعات المكتبية (٣ / أسبوعيا)							
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت		المكان ورقم الهاتف
							البريد الإلكتروني

٢. معلومات عامة عن المقرر:

إخراج صحفي ٢ Journalistic Direction (2) J.EP.355					١. اسم المقرر:
					٢. رمز المقرر ورقمه:
المجموع	الساعات				٣. الساعات المعتمدة للمقرر:
	تدريب	عملي	سمنار	نظري	
٣		١		٢	
المستوى الثالث – الفصل الاول					٤. المستوى والفصل الدراسي:
إخراج صحفي ١					٥. المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):
لا يوجد					٦. المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر (إن وجدت):
الصحافة والنشر الإلكتروني					٧. البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:
اللغة العربية					٨. لغة تدريس المقرر:
كلية الإعلام					٩. مكان تدريس المقرر:

رئيس القسم

د/ سامية عبد المجيد الأغبري

نائب العميد لشئون الجودة

د. مهدي محمد حيدر

عميد الكلية

د. عمر أحمد داعر

عميد مركز التطوير وضمان الجودة

أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة

أ.د/ القاسم محمد عباس



٤. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر: Course Intended Learning Outcome:

- a1- يعرف مفاهيم وأسس تصميم الصحف الالكترونية.
a2- يدرك المذاهب والمدارس المختلفة في تصميم وإخراج الصحف الالكترونية.
b1- يميز بين أساليب الإخراج وفقا للمدارس المختلفة في الصحف المطبوعة والالكترونية
b2- يبتكر أساليب حديثة في تصميم إخراج الصحف الالكترونية.
c1- يتقن مهارات تصميم وإخراج الصحف الالكترونية.
c2- يوظف قواعد وأسس التصميم في إخراج المواقع والصحف الالكترونية.
d1- يستخدم بمهارة برامج الحاسوب في تصميم وإخراج الصحف المطبوعة والالكترونية والتقليدية.

٥. محتوى المقرر:

الجانب النظري:

الرقم	وحدات المقرر	المواضيع التفصيلية	أسبوع التنفيذ	الساعات الفعلية
1	مفهوم إخراج وتصميم الصحف الالكترونية	- مفهوم التصميم. - مفهوم الإخراج. - العناصر البنائية لتصميم الصحف الالكترونية	W1	٣
٢	خصائص وسمات إخراج الصحف الالكترونية	- خصائص وسمات إخراج الصحف الالكترونية - العوامل المؤثرة في إخراج الصحف الالكترونية - أدوات المخرج الصحفي في الصحافة الإلكترونية	W2	٣
٣	عناصر تصميم الصحف الالكترونية ١	- عناصر الوسائط المتعددة. - النص الفائق. - الصورة.	W3	٢
4	عناصر تصميم الصحف الالكترونية ١	- الصوت. - الفيديو. - الحدود والفواصل - الروابط والتشعبات	W4	2
5	مبادئ تصميم الصحف الالكترونية وأسسها (١)	- التوازن - التماثل. - الإيقاع. - التباين - التناسب - الحركة	W5	٢
-6	مبادئ تصميم الصحف الالكترونية وأسسها (٢)	- التجوال - الوحدة والتميز	W6	2

رئيس القسم

د/ سامية عبد المجيد الأغبري

نائب العميد لشؤون الجودة

د. مهدي محمد حيدر

عميد الكلية

د. عمر أحمد داعر

عميد مركز التطوير وضمان الجودة

أ.م.د/ هدى العماد

رئيس الجامعة

أ.د/ القاسم محمد عباس



		الأسس التي يجب مراعاتها عند تصميم الصحف الإلكترونية		
2	W7	- المدرسة التقليدية. - المدرسة المعتدلة.	مدارس الاخراج الصحفي (١)	7
3	W8		امتحان نصفي	8
2	W9	- المدرسة المحدثة. - أوجه الاختلاف والتشابه بين اخراج الصحف لمطبوعة والإلكترونية	مدارس الاخراج الصحفي (٢)	9
3	W10	-المدرسة الاولى: (النص). - المدرسة الثانية: التصميم المجازي والموضوعي.	مدارس تصميم الصحف الإلكترونية (١)	10
	W11	- تطبيق تصميم المدرسة الاولى. - تطبيق تصميم المدرسة الثانية.	تطبيق عملي على تصميم الصحف الإلكترونية ١	11
3	W12	- المدرسة الثالثة: مدارس التصميم المعتمدة على المستخدم. - المدرسة الرابعة: التصميم غير التقليدي	مدارس تصميم الصحف الإلكترونية (٢)	12
	W13	- تطبيق تصميم المدرسة الثالثة. - تطبيق تصميم التصميم غير التقليدي	تطبيق عملي على تصميم الصحف الإلكترونية ٢	13
2	W14	- مفهوم صفحة البداية. - مكونات صفحة البداية - نموذج .tlb - نموذج أعلى وأسفل الصفحة. - نموذج عمود التجول الأيمن. نموذج إخراج يعتمد على ثلاثة أعمدة. - برامج تصميم الصحف الإلكترونية.	تصميم صفحة البداية للصحيفة الإلكترونية	14
2	W15	عوامل التشويش في إخراج المواقع الإلكترونية الوسائل الفائقة المساعدة في عملية اخراج الصحف الإلكترونية	عوامل التشويش والوسائل الفائقة المساعدة في إخراج المواقع الإلكترونية	15
3	W16	-	امتحان نهائي	16
34	16	عدد الأسابيع والساعات		



الجانب العملي:			
كتابة تجارب (مواضيع / مهام) النشاط العملي			
الرقم	المهام / التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
3-4	تدريب الطالب على عناصر تصميم الصفحة الإلكترونية	W 3 +4	4
5-6	تدريب الطالب على مبادئ تصميم الصحف الإلكترونية وأسسها	W5 +6	4
7	تدريب الطالب على إعداد ماكيت لمدارس الإخراج التقليدي	W7	2
9	تدريب الطالب على إعداد ماكيت لمدارس الإخراج التقليدي	W9	2
11	تدريب الطالب على تطبيق مدارس وأساليب تصميم الصفحة الرئيسية في الصحف الإلكترونية	W11	6
13	تدريب الطالب على تطبيق مدارس وأساليب تصميم الصفحة الرئيسية في الصحف الإلكترونية	W13	6
14	تدريب الطالب على تصميم صفحة البداية للصحيفة الإلكترونية	W14	2
15	تدريب الطالب على توظيف الوسائل الفائقة المساعدة في إخراج المواقع الإلكترونية	W15	2
إجمالي الأسابيع والساعات			28

٦. استراتيجيات التدريس
١. المحاضرة والعرض العلمي
٢. العصف الذهني
٣. الحوار والنقاش داخل الصف
٤. التدريبات العملية والتعاونية.
٥. الزيارات الميدانية.
٦. التطبيق العملي.
٧. مجموعة النقاش الصغيرة
٨. العمل الجماعي التعاوني
٩. المحاكاة
١٠. استخدام التعلم الإلكتروني

٧. الأنشطة والتكليفات:			
الرقم	النشاط/ التكليف	الأسبوع	الدرجة (إن وجدت)
1	تقديم تصورات عن الإخراج الرقمي	١٤	١٠

رئيس القسم: د/ سامية عبد المجيد الأغبري
نائب العميد لشؤون الجودة: د. مهدي محمد حيدر
عميد الكلية: د. عمر أحمد داعر
عميد مركز التطوير وضمان الجودة: أ.م.د/ هدى العماد
رئيس الجامعة: أ.د/ القاسم محمد عباس



١٠	١٢	إعداد تكاليف عملية تحليلية حول اساليب ومدارس تصميم الصحف الالكترونية	٢
٢٠		الإجمالي	

٨. تقييم التعلم:				
الرقم	موضوعات التقويم	موعد التقويم / اليوم والتاريخ	الدرجة	الوزن النسبي (نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي)
١.	حضور ومشاركة.	١٤-١	١٠	%١٠
٢.	الواجبات والتكاليف والأنشطة.	١٤-١	٢٠	%٢٠
٣.	اختبار نصفي	٨	١٠	%١٠
٤.	الامتحان النهائي	١٦	٦٠	%٦٠
	المجموع		١٠٠	%١٠٠

٩. مصادر التعلم:	
(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)	
١.	حلمي محمود محاسب (٢٠٠٧) إخراج الصحف الإلكترونية على شبكة الإنترنت، (القاهرة: دار العلوم للنشر والتوزيع).
٢.	حسنين شفيق (٢٠١٠) الإخراج الصحفي الإلكتروني التجهيزات الفنية، (القاهرة، دار فكر وفن للنشر والتوزيع).
المراجع المساعدة	
١.	عباس مصطفى صادق، صحافة الإنترنت (٢٠٠٣) قواعد النشر الإلكتروني الصحافي الشبكي، (أبو ظبي، دار الظفرة للطباعة والنشر).
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	
٢.	تصفح تصميمات متنوعة لمواقع صحفية الكترونية يمنية وعربية ودولية.

١٠. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
١	سياسية الحضور للمحاضرة ، ومتى يعتمد الغياب ونسبته : تحدها الكلية وفق اللائحة. الحرمان من المقرر: طبقاً للمادة (٢١) من لائحة شئون الطلاب فإن نظام الدراسة انتظام، ويحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥%) من المحاضرات النظرية والدروس العملية.
٢	الحضور المتأخر: يحدد عن طريق القسم العلمي وأستاذ المادة بحسب النظم المتبعة في الجامعة.
٣	ضوابط الامتحانات: ❖ السياسة المتبعة في حال تأخر الطالب عن الامتحان في المقرر: طبقاً للمادة (٤٥) من لائحة شئون الطلاب يطبق الآتي: ١- عدم الدخول لمكان اختبار المقرر بعد مرور نصف ساعة على الأكثر. ٢- لا يسمح بمغادرة الاختبار من القاعة إلا بعد مرور نصف الوقت من بدء اختبار المادة.
٤	التكليفات / المهام والمشاريع: في حال تأخر التكاليف والمشاريع ومتى تسلم لأستاذ المقرر: يحدد سياسة ذلك القسم العلمي.

رئيس القسم نائب العميد لشئون الجودة عميد الكلية عميد مركز التطوير وضمان الجودة رئيس الجامعة
د/ سامية عبد المجيد الأغبري د. مهدي محمد حيدر د. عمر أحمد داعر أ.م.د/ هدى العماد أ.د/ القاسم محمد عباس



٥	العش: يعاقب الطالب إذا غش في المقرر طبقاً للمادة (٧٢) من لائحة شئون الطلاب بإحدى العقوبات التالية: ١- إلغاء اختبار الطالب في المقرر. ٢- الحرمان من الاختبار في مقرر أو أكثر (حسب ما تحدده لجنة العقوبات بالكلية).
٦	الانتحال: يعاقب الطالب بالفصل النهائي إذا ثبت ارتكابه انتحال الشخصية طبقاً للمادة (٧٩) من لائحة شئون الطلاب.
٧	سياسات أخرى: مثل استخدام الموبايل أو ... الخ : يتم اتخاذها من أستاذ المقرر حسب لائحة شئون الطلاب.

١١- أسماء المراجعين لتوصيف المقرر من مركز التطوير:		
م	الاسم	ملاحظات
١	أ.م.د/ صالح حميد	
٢	د/ منصر الصباري	

١٢- أسماء اللجنة الإشرافية:			
م	الاسم	الصفة الوظيفية	ملاحظات
١	د/ عمر أحمد داعر	عميد كلية الإعلام	
٢	أ.د/ إبراهيم المطاع	نائب رئيس الجامعة للشئون الأكاديمية	