



توصيف مقرر: الإلقاء والتقديم

١. معلومات عامة عن المقرر:					
الإلقاء والتقديم Delivering & Presentation					١- اسم المقرر:
R.TV.366					٢- رمز المقرر ورقمه:
محااضرة					٣- الساعات المعتمدة:
سمنار					
عملي					٣
تدريب					
الإجمالي					
المستوى الثالث ، الفصل الثاني					٤- المستوى والفصل الدراسي:
أسس الانتاج الاذاعي والتلفزيوني					٥- المتطلبات السابقة لدراسة المقرر (إن وجدت):
-					٦- المتطلبات المصاحبة (إن وجدت):
بكالوريوس الإذاعة والتلفزيون					٧- البرنامج الذي يدرس له المقرر:
اللغة العربية					٨- لغة تدريس المقرر:
فصلي / انتظام					٩- نظام الدراسة:
أ.د. أحمد مطهر عقبات					١٠- معد توصيف المقرر:
١- د/ مهدي محمد حيدر					١١- أسماء لجنة المراجعة والتعديل للمقرر:
٢- أ.م.د/ علي مهيب البريهي					
٣- د/ عمر مقبول عبرين					
٤- د/ هزاع مرشد شرف					
٥- د/ منصور حمود المنتصر					١٢- تاريخ اعتماد توصيف المقرر:
٦- أ.جمال محمد سيلان					
٧- أ.عبد علي الصوفي					
مجلس القسم: ٢٠٢٠/٦/٣ م					٢٠٢٠/٦/٩ م
مجلس الكلية: ٢٠٢٠/٦/١٦ م					

٢. وصف المقرر:
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بمعارف ومهارات الإلقاء والتقديم للإذاعة والتلفزيون، حيث يتضمن المقرر مفهوم الإلقاء والتقديم ومتطلبات كل وسيلة وصفات وواجبات المذيع الرئيسية، وكذلك المهارات التي ينبغي أن يتقنها المذيع سواء التعامل مع التقنية الاستديو الإذاعي والتلفزيوني أو تقنية البث الخارجي، كما يتضمن المقرر طرق أداء المذيع واللفظ الصحيح للكلمات والنسق المتوازن في النص والتنوع في الإداء والتعبيرات الإيحائية، وكيفية مواجهة المذيع الجمهور والإحساس به والارتجال في التقديم، حيث يشمل المقرر تدريب الطالب على مهارات الإلقاء والتقديم لمختلف البرامج داخل الاستديو من برامج إخبارية وحوارية أو برامج جماهيرية واستعراضية وكذا التعليق الصوتي في الوثائقيات والدرجات من اللغة الأخرى إلى اللغة العربية



٣. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر: Course Intended Learning Outcome

- a1 يعرف مفاهيم ومصطلحات وشروط وقواعد فن الإلقاء للإذاعة والتلفزيون وفق خصائص كل وسيلة إعلامية
a2 يتمكن من معرفة قواعد اللغة الإعلامية وتوظيفها بكفاءة في الإلقاء وتقديم النصوص الإذاعية والتلفزيونية المختلفة
b1 يميز بين أنواع وطرق الإلقاء والتقديم لمختلف البرامج الإذاعية والتلفزيونية
c1 يتقن التعامل مع الأجهزة والتقنيات الخاصة في مجال الإلقاء والتقديم للإذاعة والتلفزيون.
c2 يوظف القواعد الاحترافية في تقديم البرامج وفق خصوصية كل موضوع.
c3 يجيد استخدام الوسائط المتعددة في تقديم البرامج
d1 يبدي المسؤولية الذاتية اتجاه جمهوره ويحترم خصوصيته.

٤. موازنة مخرجات التعلم المقصودة للمقرر (CILOs):

المعرفة والفهم:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات البرنامج (معرفة وفهم)	مخرجات المقرر (معرفة وفهم)
بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:
A1 - يحدد المصطلحات والمفاهيم والمبادئ والاتجاهات النظرية الخاصة بالإعلام الإذاعي والتلفزيوني وعلاقتها ببقية العلوم.	a1 يعرف مفاهيم ومصطلحات وشروط وقواعد فن الإلقاء للإذاعة والتلفزيون وفق خصائص كل وسيلة إعلامية
A3 - يتعرف على قواعد اللغة الإعلامية وتوظيفها بكفاءة في كتابة وإنتاج النصوص الإذاعية والتلفزيونية المختلفة	a3 يتمكن من معرفة قواعد اللغة الإعلامية وتوظيفها بكفاءة في الإلقاء وتقديم النصوص الإذاعية والتلفزيونية المختلفة

المهارات الذهنية:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات البرنامج (مهارات ذهنية)	مخرجات المقرر (مهارات ذهنية)
بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:
B3- يميز بدقة بين المضامين والأشكال البرمجية المختلفة وأساليب إنتاجها في الإذاعة والتلفزيون والإعلام متعدد الوسائط.	b2 يميز بين أنواع وطرق الإلقاء والتقديم لمختلف البرامج الإذاعية والتلفزيونية

المهارات العملية والمهنية:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات البرنامج (مهارات عملية ومهنية)	مخرجات المقرر (مهارات عملية ومهنية)
بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:
C1 يتقن التعامل مع الأجهزة والتقنيات الخاصة في مجال الإعداد والتقديم والإخراج والتصوير والمونتاج للإذاعة والتلفزيون.	c1 يتقن التعامل مع الأجهزة والتقنيات الخاصة في مجال الإلقاء والتقديم للإذاعة والتلفزيون.
C3- يوظف القواعد الاحترافية في كتابة النصوص البرمجية الإذاعية والتلفزيونية والدراما.	c3 يوظف القواعد الاحترافية في تقديم البرامج وفق خصوصية كل موضوع.
C4- يجري الدراسات والبحوث العلمية في مجال الإذاعة والتلفزيون والإعلام متعدد الوسائط.	c4 يجيد استخدام الوسائط المتعددة في تقديم البرامج

المهارات العامة:

يتم ربط مخرجات البرنامج بمخرجات المقرر

مخرجات البرنامج (مهارات عامة)	مخرجات المقرر (مهارات عامة)
بعد الانتهاء من هذا البرنامج سيكون الطالب قادراً على أن:	بعد الانتهاء من هذا المقرر سيكون الطالب قادراً على أن:
D4- يلتزم بالمسؤولية الذاتية تجاه عمله والمجتمع بشكل عام.	d4 يبدي المسؤولية الذاتية اتجاه جمهوره ويحترم خصوصيته.



٥. ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات التدريس والتقييم		
أولاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المعارف والفهم) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المعرفة والفهم	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
a1 يعرف مفاهيم ومصطلحات وشروط وقواعد فن الإلقاء للإذاعة والتلفزيون وفق خصائص كل وسيلة إعلامية	- المحاضرات . - الحوار والمناقشة. - العروض التقديمية. - التكاليف الفردية	- مناقشة عامة - اختبارات شفوية - بحث جماعي - اختبار نصفي ونهائي - تقييم التكاليف
a3 يتمكن من معرفة قواعد اللغة الإعلامية وتوظيفها بكفاءة في الإلقاء وتقديم النصوص الإذاعية والتلفزيونية المختلفة		

ثانياً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات الذهنية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المهارات الذهنية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
b2 يميز بين أنواع وطرق الإلقاء والتقديم لمختلف البرامج الإذاعية والتلفزيونية	- العروض التقديمية - الحوار والمناقشة - عمل المجموعات - المحاضرة - العصف الذهني - التعلم الذاتي - التقارير الفردية والجماعية	- مشاهدة وتحليل فردية - بحث تطبيقي - اختبار نصفي - اختبار نهائي

ثالثاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات المهنية والعملية) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر / المهارات المهنية والعملية	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
c1 يتقن التعامل مع الأجهزة والتقنيات الخاصة في مجال الإلقاء والتقديم للإذاعة والتلفزيون.	- التعليم في مجموعات - المحاضرات - التطبيق الميداني	- الاختبارات التحريرية (نصفية ونهائية) - تقييم العروض التطبيقية . - تطبيقات تحليلية - نقد وتقييم أعمال محلية وعربية - تقييم تقارير الأداء
c3 يوظف القواعد الاحترافية في تقديم البرامج وفق خصوصية كل موضوع.	- الحوار والمناقشة - العروض التقديمية - المحاكاة	
c4 يجيد استخدام الوسائط المتعددة في تقديم البرامج		

رابعاً: ربط مخرجات تعلم المقرر (المهارات العامة) باستراتيجية التدريس والتقييم:		
مخرجات المقرر	استراتيجية التدريس	استراتيجية التقييم
d4 يبدي المسؤولية الذاتية اتجاه جمهوره ويحترم خصوصيته.	- المحاضرات . - الحوار والمناقشة . - العروض التقديمية - التعلم الذاتي . - المحاكاة	- اختبارات شفوية - استمارة تقييم فردية - اختبارات تحريرية نصفية ونهائية



٦. كتابة مواضيع المقرر الرئيسية والفرعية (النظرية والعملية) وربطها بمخرجات التعلم المقصودة للمقرر مع تحديد الساعات المعتمدة لها.

كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر					
أولاً: الجانب النظري					
الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية	مخرجات تعلم المقرر
1	مفهوم الإلقاء والتقديم ومتطلباته في الإذاعة والتلفزيون	- التعريف - أساليب الإلقاء المختلفة (الشعر، الخطابة، التعليم) - طبيعة الوسيلة المسموعة والمرئية - متطلبات الإلقاء والتقديم - التمييز بين الإلقاء والتقديم	١	٣	a1+a3+b2
2	صفات وواجبات المذيع في الإذاعة والتلفزيون	- تعريف المذيع - صفات المذيع (إجادة اللغة العربية ولغات أجنبية، الثقافة الواسعة، التعليم الأكاديمي، الارتجال، المظهر العام، احترام الجمهور... الخ - واجبات المذيع (واجبات مهنية، واجبات أخلاقية ، وواجبات نحو نفسه ومجتمعه)	١	٣	a1+a3+b2
3	مهارات المذيع قبل العرض في الإذاعة	- معرفة بتقنية الاستديو الإذاعي - التعامل مع الميكروفونات المختلفة، - إجادة التواصل مع المخرج أو المنفذ، - تقطيع النص، - عمل البروفة.	١	١	a1+a3+b2+c1+c3+c4
4	مهارات المذيع أثناء تنفيذ البرنامج الإذاعي	- لفظ الكلمات بشكل سليم وإعطاء الفقرات حقها في البداية أو الوقف السليم - النسق المتوازن في الطبقة الصوتية - التنوع الصوتي - التعبير الإيحائي من خلال الضغط على بعض الكلمات	2	2	b2+c1+c3+c4
5	مهارات المذيع قبل العرض في التلفزيون	- معرفة بتقنية الاستديو التلفزيوني - التعامل مع الكاميرا والملقن، والميكرفون،	١	١	a1+a3+b2+c1+c3+c4



			- إجابة التواصل مع المخرج أو المنفذ، - تقطيع النص، - عمل البروفة.		
b2+c1+c3 +c4	2	2	- لفظ الكلمات بشكل سليم وإعطاء الفقرات حقها في البداية أو الوقف السليم - النسق المتوازن في الطبقة الصوتية - التنوع الصوتي - مراعاة تطابق الصوت مع الصورة - التعبير الإيحائي من خلال تعابير الوجه، أو الضغط على بعض الكلمات	مهارات المذيع أثناء تنفيذ البرنامج التلفزيوني	6
b2+c1+c3 +c4	1	1	- التعامل الجيد مع التقنية الصوت والكاميرا - التحرك في المكان السليم دون فقدان لغة التواصل مع الجمهور - متطلبات الارتجال خارج الاستديو - استخدام الألفاظ والتعابير السليمة.	الأداء الارتجالي للمذيع ولغة التواصل مع الجمهور	7
b2+c1+c3 +c4	1	1	- المعرفة الدقيقة بموضوع الحوار وتقسيمه إلى محاور - المقدمة الجاذبة - تسلسل الموضوع من خلال الأسئلة المتنوعة - الاهتمام بالخاتمة	تقديم برامج الحوار الإذاعي والتلفزيوني	8
b2+c1+c3 +c4	1	1	- الإعداد الجيد (سواء كان نشرة، أو تقريرا ميدانيا، أو تحليلا أو برنامجا جماهيريا مباشرا) - المحافظة علي الطبقة الصوتية المتزنة - لغة التواصل مع الجمهور باستمرار - التعامل مع بعض الأخطاء دون ارتباك	تقديم البرامج المباشرة في الإذاعة والتلفزيون	9
b2+c1+c3 +c4	1	1	- التواصل السليم مع الجمهور الحاضر والجمهور المشاهد - التحرك في المكان السليم - الارتجال والمخاطبة المباشرة - تنبيه الضيف للوضع السليم والجيد مع التقنية	تقديم البرامج الجماهيرية في الإذاعة والتلفزيون	10



			- امتلاك الروح المرحة والفكاهية		
b2+c1+c3 +c4	١	١	- الارتجال واختيار الكلمات المعبرة واللطيفة - مهارات الانتقال من فقرة إلى فقرة أخرى بالتنوع في الصوت - استخدام الفكاهة - ابداء احترام الجمهور مرات عديدة	تقديم برامج المنوعات والاستعراضية في الإذاعة والتلفزيون	11
b2+c1+c3 +c4	١	١	- مهارات الأداء الخاص - القدرة على التعبير عن المواقف في الأداء الصوتي - القدرة على تقليد الآخرين - القدرة على التمثيل الصوتي	مهارات المذيع في التعليق للوثنائيات والدبلجة إلى اللغة العربية	12
	18		١٤	إجمالي الأسابيع والساعات	

ثانياً: الجانب العملي:				
تكتب تجارب (مواضيع) العملي				
مخرجات التعلم	الساعات الفعلية	اسبوع التنفيذ	التجارب العملية	الرقم
- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	1.
- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	2.
c1+c3 +c4 + d4	4	W3	تدريب المذيع قبل العرض في الإذاعة	3.
c1+c3 +c4 + d4	8	W4+5	تدريب المذيع أثناء تنفيذ البرنامج الإذاعي	4+5
c1+c3 +c4 + d4	4	W6	تدريب المذيع قبل العرض في التلفزيون	6
c1+c3 +c4 + d4	8	W7+8	تدريب المذيع أثناء تنفيذ البرنامج التلفزيوني	7+8
c1+c3 +c4 + d4	4	W9	التدريب على الأداء الارتجالي للمذيع ولغة التواصل مع الجمهور	9
c1+c3 +c4 + d4	4	W10	التدريب على تقديم برامج الحوار الإذاعي والتلفزيوني	10.
c1+c3 +c4 + d4	4	W11	التدريب على تقديم البرامج المباشرة في الإذاعة والتلفزيون	11.
c1+c3 +c4 + d4	4	W12	التدريب على تقديم البرامج الجماهيرية في الإذاعة والتلفزيون	12.
c1+c3 +c4 + d4	4	W13	التدريب على تقديم برامج المنوعات والاستعراضية في الإذاعة والتلفزيون	13.
c1+c3 +c4 + d4	4	W14	التدريب على قراءة التعليق للوثائقيات أو الدبلجة إلى اللغة العربية	14.
	48		إجمالي الأسابيع والساعات	



٧. استراتيجية التدريس:

١. المحاضرة والعرض العلمي
٢. العصف الذهني
٣. التفكير الناقد.
٤. الحوار والنقاش داخل الصف
٥. التدريبات العملية والتعاونية.
٦. العمل الجماعي التعاوني
٧. المحاكاة
٨. التعلم الذاتي
٩. عمل مشاريع مصغرة

٨. الأنشطة والتكليفات:

الرقم	النشاط / التكليف	مخرجات التعلم	الأسبوع	الدرجة
1	إعداد نصوص إذاعية لفقرات متعددة وإلقائها.	a1+a3+b2+c1+c3 +c4+d4	٦-٣	١٠
2	إعداد نصوص لفقرات متعددة تليفزيونية وإلقائها	a1+a3+b2+c1+c3 +c4+d4	١٠-٧	١٠
3	تقديم أحد البرامج الحوارية أو المباشرة أو التعليق	a1+a3+b2+c1+c3 +c4+d4	١٣-١٠	١٠
	المجموع			٣٠

٩. تقييم التعلم:

الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي	المخرجات التي يحققها
1	الواجبات / الأنشطة / التكليف	1-14	30	30%	a1+a3+b2+c1+c3 +c4+d4
2	مشاركة	1-14	10	10%	a1+a3+b2+c1+c3 +c4+d4
3	اختبار نصفي	7	10	10%	a1+a3+b2+c1+c3 +c4+d4
4	الاختبار النهائي	16	60	50%	a1+a3+b2+c1+c3 +c4+d4
	Total المجموع	14	100	100%	a1+a3+b2+c1+c3 +c4+d4

١٠. مصادر التعلم:

(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).

المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)

- ١- عبد الدائم الحسن (٢٠١٧). الدليل المرجعي حول تقنيات فن الإلقاء وتقديم البرامج الإذاعية. الرباط. مطبعة الأسييسكو
- ٢- كرم شلبي (٢٠٠٨). المذيع وفن تقديم البرامج في الراديو والتلفزيون. القاهرة. دار الشروق للنشر والتوزيع



المراجع المساعدة
١. أحمد الحوفي (٢٠٠١). فن الخطابة. نهضة مصر للطباعة والتوزيع. القاهرة ٢. نجاة علي (٢٠٠٣). فن الإلقاء بين النظرية والتطبيق. الدار المصرية اللبنانية. القاهرة ٣. فريال مهنا (١٩٩٣)، نحو بلاغة إعلامية معاصرة، دمشق، منشورات جامعة دمشق ٤. شيرلي بياجي (١٩٩١)، المقابلة الصحفية فن، القاهرة، الجمعية المصرية لنشر المعرفة والثقافة
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)
-1

١١. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
١	سياسية الحضور للمحاضرة، ومتى يعتمد الغياب ونسبته: تحددها الكلية وفق اللائحة. الحرمان من المقرر: طبقاً للمادة (٢١) من لائحة شئون الطلاب فإن نظام الدراسة انتظام، ويحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥%) من المحاضرات النظرية والدروس العملية.
٢	الحضور المتأخر: يحدد عن طريق القسم العلمي وأستاذ المادة بحسب النظم المتبعة في الجامعة.
٣	ضوابط الامتحانات: ❖ السياسة المتبعة في حال تأخر الطالب عن الامتحان في المقرر: طبقاً للمادة (٤٥) من لائحة شئون الطلاب يطبق الآتي: ١- عدم الدخول لمكان اختبار المقرر بعد مرور نصف ساعة على الأكثر. ٢- لا يسمح بمغادرة القاعة إلا بعد مرور نصف الوقت من بدء اختبار المادة.
٤	التكليفات / المهام والمشاريع: في حال تأخر التكاليف والمشاريع ومتى تسلم لأستاذ المقرر: يحدد سياسة ذلك القسم العلمي.
٥	الغش: يعاقب الطالب إذا غش في المقرر طبقاً للمادة (٧٢) من لائحة شئون الطلاب بإحدى العقوبات التالية: ١- إلغاء اختبار الطالب في المقرر. ٢- الحرمان من الاختبار في مقرر أو أكثر (حسب ما تحدده لجنة العقوبات بالكلية).
٦	الانتحال: يعاقب الطالب بالفصل النهائي إذا ثبت ارتكابه انتحال الشخصية طبقاً للمادة (٧٩) من لائحة شئون الطلاب.
٧	سياسات أخرى: مثل استخدام الموبايل أو ... الخ: يتم اتخاذها من أستاذ المقرر حسب لائحة شئون الطلاب.



خطة مقرر مادة/ الإلقاء والتقديم

١. معلومات عن مدرس المقرر:						
الاسم			أ.د أحمد عقبات			
المكان ورقم الهاتف						
البريد الإلكتروني						
الساعات المكتبية (٣ / أسبوعيا)						
الخميس	الأربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الأحد	السبت	

٢. معلومات عامة عن المقرر:				
اسم المقرر:		الإلقاء والتقديم Delivering & Presentation		
رمز المقرر ورقمه:		R.TV.366		
الساعات المعتمدة للمقرر:		الساعات		
المجموع	نظري	سمنار	عملي	تدريب
	١		٢	٣
المستوى والفصل الدراسي:		المستوى الثالث ، الفصل الثاني		
المتطلبات السابقة لدراسة المقرر(إن وجدت):		أسس الانتاج الاذاعي والتلفزيوني		
المتطلبات المصاحبة لدراسة المقرر(إن وجدت):		-		
البرنامج/ البرامج التي يتم فيها تدريس المقرر:		بكالوريوس الإذاعة والتلفزيون		
لغة تدريس المقرر:		اللغة العربية		
مكان تدريس المقرر:		كلية الإعلام		

٣. وصف المقرر:	
يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بمعارف ومهارات الإلقاء والتقديم للإذاعة والتلفزيون، حيث يتضمن المقرر مفهوم الإلقاء والتقديم ومتطلبات كل وسيلة وصفات وواجبات المذيع الرئيسية، وكذلك المهارات التي ينبغي أن يتقنها المذيع سواء التعامل مع التقنية الاستديو الإذاعي والتلفزيوني أو تقنية البث الخارجي، كما يتضمن المقرر طرق أداء المذيع واللفظ الصحيح للكلمات والنسق المتوازن في النص والتنوع في الإداء والتعبيرات الإيحائية، وكيفية مواجهة المذيع الجمهور والإحساس به والارتجال في التقديم ، حيث يشمل المقرر تدريب الطالب على مهارات الإلقاء والتقديم لمختلف البرامج داخل الاستديو من برامج إخبارية وحوارية أو برامج جماهيرية واستعراضية وكذا التعليق الصوتي في الوثائقيات والدبلجة من اللغة الأخرى إلى اللغة العربية	



٤. مخرجات التعلم المقصودة للمقرر: Course Intended Learning Outcome

- a1 يعرف مفاهيم ومصطلحات وشروط وقواعد فن الإلقاء للإذاعة والتلفزيون وفق خصائص كل وسيلة إعلامية
a2 يتمكن من معرفة قواعد اللغة الإعلامية وتوظيفها بكفاءة في الإلقاء وتقديم النصوص الإذاعية والتلفزيونية المختلفة
b1 يميز بين أنواع وطرق الإلقاء والتقديم لمختلف البرامج الإذاعية والتلفزيونية
c1 يتقن التعامل مع الأجهزة والتقنيات الخاصة في مجال الإلقاء والتقديم للإذاعة والتلفزيون.
c2 يوظف القواعد الاحترافية في تقديم البرامج وفق خصوصية كل موضوع.
c3 يجيد استخدام الوسائط المتعددة في تقديم البرامج
d1 يبدي المسؤولية الذاتية اتجاه جمهوره ويحترم خصوصيته.

٥. كتابة وحدات /مواضيع محتوى المقرر

أولاً: الجانب النظري

الرقم	وحدات/ موضوعات المقرر	المواضيع التفصيلية	اسبوع التنفيذ	الساعات الفعلية
1	مفهوم الإلقاء والتقديم ومتطلباته في الإذاعة والتلفزيون	- التعريف - أساليب الإلقاء المختلفة (الشعر، الخطابة، التعليم) - طبيعة الوسيلة المسموعة والمرئية - متطلبات الإلقاء والتقديم - التمييز بين الإلقاء والتقديم	W1	٣
2	صفات وواجبات المذيع في الإذاعة والتلفزيون	- تعريف المذيع - صفات المذيع (إجادة اللغة العربية ولغات أجنبية، الثقافة الواسعة، التعليم الأكاديمي، الارتجال، المظهر العام، احترام الجمهور... الخ - واجبات المذيع (واجبات مهنية، واجبات أخلاقية ، واجبات نحو نفسه ومجتمعه)	W2	٣
3	مهارات المذيع قبل العرض في الإذاعة	- معرفة بتقنية الاستديو الإذاعي - التعامل مع الميكروفونات المختلفة، - إجادة التواصل مع المخرج أو المنفذ، - تقطيع النص، - عمل البروفة.	W3	1
4+5	مهارات المذيع أثناء تنفيذ البرنامج الإذاعي	- لفظ الكلمات بشكل سليم وإعطاء الفقرات حقها في البداية أو الوقف السليم - النسق المتوازن في الطبقة الصوتية - التنويع الصوتي - التعبير الإيحائي من خلال الضغط على بعض الكلمات	W4+5	2
6	مهارات المذيع قبل العرض في التلفزيون	- معرفة بتقنية الاستديو التلفزيوني - التعامل مع الكاميرا والملقن، والميكروفون، - إجادة التواصل مع المخرج أو المنفذ، - تقطيع النص، - عمل البروفة.	W6	1
7	الاختبار النصفي	-	W7	٣
8+9	مهارات المذيع أثناء تنفيذ البرنامج التلفزيوني	- لفظ الكلمات بشكل سليم وإعطاء الفقرات حقها في البداية أو الوقف السليم	W8+9	2



		<ul style="list-style-type: none"> - النسق المتوازن في الطبقة الصوتية - التنوع الصوتي - مراعاة تطابق الصوت مع الصورة - التعبير الإيحائي من خلال تعابير الوجه، أو الضغط على بعض الكلمات 	
1	W10	<ul style="list-style-type: none"> - التعامل الجيد مع التقنية الصوت والكاميرا - التحرك في المكان السليم دون فقدان لغة التواصل مع الجمهور - متطلبات الارتجال خارج الاستديو - استخدام الألفاظ والتعابير السليمة. 	10 الأداء الارتجالي للمذيع ولغة التواصل مع الجمهور
1	W11	<ul style="list-style-type: none"> - المعرفة الدقيقة بموضوع الحوار وتقسيمه إلى محاور - المقدمة الجاذبة - تسلسل الموضوع من خلال الأسئلة المتنوعة - الاهتمام بالخاتمة 	11 تقديم برامج الحوار الإذاعي والتلفزيوني
1	W12	<ul style="list-style-type: none"> - الإعداد الجيد (سواء كان نشرة، أو تقريراً ميدانياً، أو تحليلاً أو برنامجاً جماهيرياً مباشراً) - المحافظة على الطبقة الصوتية المتزنة - لغة التواصل مع الجمهور باستمرار - التعامل مع بعض الأخطاء دون ارتباك 	12 تقديم البرامج المباشرة في الإذاعة والتلفزيون
1	W13	<ul style="list-style-type: none"> - التواصل السليم مع الجمهور الحاضر والجمهور المشاهد - التحرك في المكان السليم - الارتجال والمخاطبة المباشرة - تنبيه الضيف للوضع السليم والجيد مع التقنية - امتلاك الروح المرحة والفكاهية 	13 تقديم البرامج الجماهيرية في الإذاعة والتلفزيون
1	W14	<ul style="list-style-type: none"> - الارتجال واختيار الكلمات المعبرة واللطيفة - مهارات الانتقال من فقرة إلى فقرة أخرى بالتنوع في الصوت - استخدام الفكاهة - ابداء احترام الجمهور مرات عديدة 	14 تقديم برامج المنوعات والاستعراضية في الإذاعة والتلفزيون
1	W15	<ul style="list-style-type: none"> - مهارات الأداء الخاص - القدرة على التعبير عن المواقف في الأداء الصوتي - القدرة على تقليد الآخرين - القدرة على التمثيل الصوتي 	15 مهارات المذيع في التعليق للوثائقيات والدبلجة إلى اللغة العربية
3	W16	-	16 الاختبار النهائي
24	16	إجمالي الأسابيع والساعات	

ثانياً: الجانب العملي:			
تكتب تجارب (مواضيع) العملي			
الرقم	التجارب العملية	عدد الأسابيع	الساعات الفعلية
1			



			2
4	W3	تدريب المذيع قبل العرض في الإذاعة	3
8	W4+5	تدريب المذيع أثناء تنفيذ البرنامج الإذاعي	4+5
4	W6	تدريب المذيع قبل العرض في التلفزيون	6
8	W7+8	تدريب المذيع أثناء تنفيذ البرنامج التلفزيوني	7+8
4	W9	التدريب على الأداء الارتجالي للمذيع ولغة التواصل مع الجمهور	9
4	W10	التدريب على تقديم برامج الحوار الإذاعي والتلفزيوني	10.
4	W11	التدريب على تقديم البرامج المباشرة في الإذاعة والتلفزيون	11.
4	W12	التدريب على تقديم البرامج الجماهيرية في الإذاعة والتلفزيون	12.
4	W13	التدريب على تقديم برامج المنوعات والاستعراضية في الإذاعة والتلفزيون	13.
4	W14	التدريب على قراءة التعليق للوثائقيات أو الدبلجة إلى اللغة العربية	14.
48		إجمالي الأسابيع والساعات	

٦. استراتيجية التدريس:

١. المحاضرة والعرض العلمي
٢. العصف الذهني
٣. الحوار والنقاش داخل الصف
٤. التعلم الذاتي
٥. التقارير الفردية
٦. المحاكاة
٧. العمل الجماعي التعاوني

الرقم	النشاط / التكليف	الأسبوع	الدرجة
1	إعداد نصوص إذاعية لفقرات متعددة وإلقائها.	٦-٣	١٠
2	إعداد نصوص لفقرات متعددة تلفزيونية وإلقائها	١٠-٧	١٠
3	تقديم أحد البرامج الحوارية أو المباشرة أو التعليق	١٣-١٠	١٠
	المجموع		٣٠

٧. تقييم التعلم:

الرقم	أنشطة التقييم	الأسبوع	الدرجة	نسبة الدرجة إلى درجة التقويم النهائي
1	الواجبات / الأنشطة/ التكاليف	1-14	30	30%
2	مشاركة	1-14	10	10%
3	اختبار نصفي	7	10	10%
4	الاختبار النهائي	16	60	50%
	Total المجموع	14	100	100%



٨. مصادر التعلم:	
(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).	
المراجع الرئيسية: (لا تزيد عن مرجعين)	
١- عبد الدائم الحسن (٢٠١٧). الدليل المرجعي حول تقنيات فن الإلقاء وتقديم البرامج الإذاعية. الرباط مطبعة الأسيكو	
٢- كرم شلبي (٢٠٠٨). المذيع وفن تقديم البرامج في الراديو والتلفزيون القاهرة. دار الشروق للنشر والتوزيع	
المراجع المساعدة	
١. أحمد الحوفي (٢٠٠١). فن الخطابة نهضة مصر للطباعة والتوزيع. القاهرة	
٢. نجاة علي (٢٠٠٣). فن الإلقاء بين النظرية والتطبيق الدار المصرية اللبنانية القاهرة	
٣. فريال مهنا (١٩٩٣)، نحو بلاغة إعلامية معاصرة دمشق منشورات جامعة دمشق	
٤- شيرلي بياجي (١٩٩١)، المقابلة الصحفية فن ، القاهرة ، الجمعية المصرية لنشر المعرفة والثقافة	
مواد إلكترونية وإنترنت: (إن وجدت)	
-1	

٩. الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر:	
١	سياسية الحضور للمحاضرة ، ومتى يعتمد الغياب ونسبته : تحدها الكلية وفق اللائحة. الحرمان من المقرر: طبقاً للمادة (٢١) من لائحة شئون الطلاب فإن نظام الدراسة انتظام، ويحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥%) من المحاضرات النظرية والدروس العملية.
٢	الحضور المتأخر: يحدد عن طريق القسم العلمي وأستاذ المادة بحسب النظم المتبعة في الجامعة.
٣	ضوابط الامتحانات: ❖ السياسة المتبعة في حال تأخر الطالب عن الامتحان في المقرر: طبقاً للمادة (٤٥) من لائحة شئون الطلاب يطبق الآتي: ١- عدم الدخول لمكان اختبار المقرر بعد مرور نصف ساعة على الأكثر. ٢- لا يسمح بمغادرة الاختبار من القاعة إلا بعد مرور نصف الوقت من بدء اختبار المادة.
٤	التكليفات / المهام والمشاريع: في حال تأخر التكاليف والمشاريع ومتى تسلم لأستاذ المقرر: يحدد سياسة ذلك القسم العلمي.
٥	الغش: يعاقب الطالب إذا غش في المقرر طبقاً للمادة (٧٢) من لائحة شئون الطلاب بإحدى العقوبات التالية: ١- إلغاء اختبار الطالب في المقرر. ٢- الحرمان من الاختبار في مقرر أو أكثر (حسب ما تحده لجنة العقوبات بالكلية).
٦	الانتحال: يعاقب الطالب بالفصل النهائي إذا ثبت ارتكابه انتحال الشخصية طبقاً للمادة (٧٩) من لائحة شئون الطلاب.
٧	سياسات أخرى: مثل استخدام الموبايل أو ... الخ : يتم اتخاذها من أستاذ المقرر حسب لائحة شئون الطلاب.