



الجامعة: صنعاء Sana'a  
الكلية: الإعلام Mass Communication  
القسم: العلاقات العامة والإعلان  
البرنامج: العلاقات العامة والإعلان

### خطة مقرر موضوعات خاصة في العلاقات العامة:

#### Course Plan (Syllabus):

معلومات عن أستاذ المقرر Information about Faculty Member Responsible for the Course							
3 / اسبوعياً		الساعات المكتبية (أسبوعياً) Office Hours				أ.م.د. عبد الرحيم الشاوري	الاسم Name
الخميس THU	الأربعاء WED	الثلاثاء TUE	الاثنين MON	الأحد SUN	السبت SAT	جامعة صنعاء 77	المكان ورقم الهاتف Location & Telephone No.
						@gmail.com	البريد الإلكتروني E-mail

معلومات عامة عن المقرر :General information about the course				
موضوعات خاصة في العلاقات العامة			1. اسم المقرر Course Title	
MA.PRA.604			2. رمز المقرر ورقمه Course Code and Number	
المجموع Total	الساعات المعتمدة Credit Hours			3. الساعات المعتمدة للمقرر Credit Hours
	سمنار/تمارين Seminar/Tutorial	عملي Practical	محاضرات Lecture	
3				4. المستوى والفصل الدراسي Study Level and Semester
تمهيدي ماجستير – الفصل الأول			5. المتطلبات السابقة للمقرر Pre-requisites	
			6. المتطلبات المصاحبة (إن وجدت) Co-requisite	
ماجستير - العلاقات العامة والإعلان			7. البرنامج الذي يدرس له المقرر Program (s) in which the course is offered	
اللغة العربية			8. لغة تدريس المقرر Language of teaching the course	
كلية الإعلام			9. مكان تدريس المقرر Location of teaching the course	

**ملاحظة:** الساعة المعتمدة للتمارين تساوي ساعتين فعليتين خلال التدريس.

مطور توصيف المقرر / رئيس القسم / نائب العميد لشئون الجودة / عميد الكلية / عميد مركز التطوير / رئيس الجامعة  
أ.م.د. عبد الرحيم الشاوري / د. مهدي محمد حيدر / د. مهدي محمد حيدر / د. عمر احمد داعر / أ.م.د. هدى العماد / أ.د. القاسم محمد عباس



## وصف المقرر Course Description

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات الأساسية عن موضوعات خاصة في مجال العلاقات العامة والاعلان، حيث يشمل المقرر على موضوعات رئيسية في مجال العلاقات العامة وهي العلاقات العامة والصورة الذهنية والعلاقات العامة والسمعة وكذلك العلاقات العامة والهوية بالإضافة الى العلاقات العامة وإدارة الأزمات والعلاقات العامة الدولية وواقع العلاقات العامة باليمن.

Course Content		محتوى المقرر		
خطة تنفيذ الموضوعات النظرية :Theoretical Aspect				
الساعات الفعلية Con. H	الأسبوع Week Due	الموضوعات التفصيلية Sub Topics	الوحدات (الموضوعات الرئيسية) Units	الرقم Order
3	W1	مفهوم الصورة الذهنية أبعاد الصورة الذهنية العلاقات العامة وتكوين الصورة الذهنية	العلاقات العامة والصورة الذهنية ١	1
3	W2	العلاقات العامة وتكوين الصورة الذهنية أهمية الصورة الذهنية	العلاقات العامة والصورة الذهنية ٢	2
3	W3	أنواع الصورة الذهنية العوامل الخاصة المؤثرة في تكوين الصورة الذهنية	العلاقات العامة والصورة الذهنية ٣	3
3	W4	مفهوم السمعة - مفهوم إدارة السمعة- النشأة التاريخية للسمعة- عناصر ومكونات السمعة	العلاقات العامة والسمعة ١	4
3	W5	مراحل عملية إدارة السمعة - الصورة الذهنية والسمعة	العلاقات العامة والسمعة ٢	5
3	W6	.العلامة التجارية والصورة الذهنية -الاستراتيجيات الاتصالية لإدارة السمعة	العلاقات العامة والسمعة ٣	6
3	W7	اختبار نصف الفصل		7
3	W8	مفهوم الهوية - ابعاد الهوية -أهمية الهوية	العلاقات العامة والهوية ١	8
3	W9	دور العلاقات العامة في بناء هوية المنظمة	العلاقات العامة والهوية ٢	9
3	W10	مفهوم العلاقات العامة الدولية - زيادة الاهتمام بالعلاقات العامة الدولية - مبادئ العلاقات العامة	العلاقات العامة الدولية ١	10



		الدولية – المتغيرات المؤثرة على ممارسة العلاقات العامة الدولية		
3	W11	نظرية العلاقات العامة الدولية (نظرية المبادئ العامة وتطبيقاتها) – الانتقادات الموجهة للنظرية	العلاقات العامة الدولية ٢	11
3	W12	مفهوم الأزمة وخصائصها – تصنيفات الأزمة ومستوياتها – استراتيجيات إدارة الأزمة .	الموضوع الخامس : العلاقات العامة وإدارة الأزمات	12
3	W13	كيفية التعامل مع الجدل الإعلامي حول الأزمة – الخطوات التي يجب تنفيذها لمواجهة الأزمة – الوسائل الاتصالية التي يمكن استخدامها لعلاج الأزمة – كيفية صياغة الرسائل الاتصالية لمواجهة الوسائل الإعلامية المنافسة	العلاقات العامة وإدارة الأزمات	13
3	W14	العلاقات العامة في المنشآت الحكومية باليمن	واقع العلاقات العامة باليمن ١	14
3	W15	العلاقات العامة في القطاع الخاص	واقع العلاقات العامة باليمن ٢	15
3	W16	اختبار نهاية الفصل		16
48	16	عدد الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

ثانياً: خطة تنفيذ الجانب العملي :Training/ Tutorials/ Exercises Aspects

الرقم Order	المهام / التمارين/ التدريبات Tutorials/ Exercises	الأسابيع Week Due	الساعات الفعلية Cont. H
	لا يوجد		
	إجمالي الأسابيع والساعات الفعلية Number of Weeks /and Contact Hours Per Semester		

استراتيجيات التعليم والتعلم Teaching Strategies

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ المحاضرة والعرض العلمي</li> <li>❖ الحوار والمناقشة</li> <li>❖ حل المشكلات</li> <li>❖ دراسة الحالة</li> <li>❖ التعلم الذاتي</li> <li>❖ العصف الذهني</li> <li>❖ التفكير الناقد</li> </ul>
--



- ❖ حل المشكلات
- ❖ دراسة الحالة
- ❖ التعلم الذاتي
- ❖ العمل الجماعي التعاوني
- ❖ حلقة البحث (السمنار)
- ❖ التدريب الميداني

### الواجبات والتكليفات Tasks and Assignments

أسبوع التنفيذ Week Due	الدرجة المستحقة Mark	نوع التكليف (فردى/ تعاونى)	التكليف/ الواجب Assignments/ Tasks	م No
W12	20	فردى	عمل بحث عن موضوع واحد من موضوعات العلاقات العامة	1
W10	10	جماعى	تقسيم الطلاب الى مجموعات وكل مجموعة تعمل بحث ميدانى في إحدى الموضوعات الرئيسة للمقرر	2
<b>30</b>		<b>Total Score إجمالي الدرجة</b>		

### تقييم التعلم Learning Assessment

الوزن النسبى % Proportion of Final Assessment	الدرجة Mark	موعد (أسبوع) التقويم Week Due	أساليب التقويم Assessment Method	م No
%30	30	W 10-12	الأنشطة والتكليفات Tasks and Assignments	1
%20	20	W7	اختبار نصف الفصل Midterm Exam	2
%50	50	W16	اختبار نهاية الفصل (نظري) Final Exam (theoretical)	3
<b>%100</b>		<b>Total الإجمالي</b>		

### مصادر التعلم Learning Resources

(اسم المؤلف، سنة النشر، اسم الكتاب، دار النشر، بلد النشر).

المراجع الرئيسة (Required Textbook(s): (لا تزيد عن مرجعين)

١. (إسماعيل العمري، ٢٠١٧، استراتيجيات إدارة السمعة، دار الفكر، ط١، عمان).



٢. (احمد فاروق رضوان، رشا سمير هارون، ٢٠١٨، العلاقات العامة وإدارة سمعة المنظمة ، دار العالم العربي: ط١ ، القاهرة).

المراجع المساعدة:

١. (علي العجوة، ٢٠١٤، العلاقات العامة والصورة الذهنية، عالم الكتب، ط٢، القاهرة).
٢. (وليد خلف الله دياب، ٢٠١٤م ، اخلاقيات ممارسة العلاقات العامة، دار اليازوي، عمان).
٣. راسم الجمال (٢٠٠٩) : العلاقات العامة الدولية والاتصال بين الثقافات ، ط١ ، الدار المصرية اللبنانية، القاهرة).

#### الضوابط والسياسات المتبعة في المقرر Course Policies

1	<u>سياسة حضور الفعاليات التعليمية Class Attendance:</u> - قانوناً اجباري
2	<u>الحضور المتأخر Tardy:</u> - الحضور كمستمع من غير التوقيع على كشف الحضور (سياسة خاصة)
3	<u>ضوابط الامتحان Exam Attendance/Punctuality:</u> - في سؤال صيغة بحثية او موضوعي (سؤال مباشر او شبة مباشر من مفردات المقرر)
4	<u>التعيينات والمشاريع Assignments &amp; Projects:</u> - تكاليف (خطط علمية) وورقة بحثية
5	<u>الغش Cheating:</u> - حسب لوائح الجامعة، حرمان من مادة الى ثلاث مواد (تحدها الكلية)
6	<u>الانتحال Plagiarism:</u> - الانتحال أكثر جرماً من الغش – الحرمان من المادة، واحاله المُنتَجَل والمُنْتَجَل له الى التحقيق جنائياً
7	<u>سياسات أخرى Other policies:</u> - لا يوجد

٥

مطور توصيف المقرر رئيس القسم نائب العميد لشئون الجودة عميد الكلية عميد مركز التطوير رئيس الجامعة  
أ.م.د/ عبد الرحيم الشاوري / د/ مهدي محمد حيدر د. مهدي محمد حيدر د. عمر احمد داعر أ.م.د/ هدى العماد أ.د/ القاسم محمد عباس