

مقياس تقييم عضو هيئة تدريس من قبل الطلاب

إشراف

أ.د. القاسم محمد عباس

رئيس الجامعة

أ.د. هدى علي العماد

عميدة مركز التطوير الأكاديمي وضمان الجودة

إعداد

أ.م.د. علي محمد علي شملان

د. عبدالغني صالح النور

د. شائف شرف الحكيمي

أ.م.د. أحمد محمد مجاهد

د. عبدالله الطيب صالح

2021م

مقياس تقييم عضو هيئة تدريس من قبل الطلاب

الفصل الدراسي:	العام الجامعي:
المستوى:	القسم العلمي / البرنامج:
رمز المقرر:	اسم المقرر:
اسم أستاذ المقرر:	عدد الساعات: نظري () / تمارين () / عملي ()

عزيزي: الطالب / الطالبة:

يهدف هذا المقياس إلى التعرف على رأيك حول العملية التعليمية في الكلية والمتعلق بأستاذ المقرر وتدريبه من أجل التحسين والتطوير المستمر لتعزيز جودة العملية التعليمية. لذا نرجو قراءة العبارات التالية واختيار الإجابة المناسبة لكل منها وذلك بوضع علامة (√) أمام العبارة التي تعبر عن رأيك ووجهة نظرك بصدق وأمانة ومسؤولية وذلك للتعبير عن مستوى الأداء. علماً بأن كل رقم من الأرقام المقابلة تمثل تقديراً على النحو التالي:

رقم	مجال التقييم	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
المجال الأول: التمكن العلمي						
1	يبدو متمكناً من مادته العلمية ومسيطرًا عليها.					
2	يتناول موضوعات المقرر ويغطيها بشكل جيد.					
3	يقدم موضوعات المقرر وفقاً للتطورات العلمية.					
4	لديه معرفة جيدة بالمجالات المرتبطة بما يقوم بتدريبه.					
5	ينقل المعرفة لطلابه عن طريق التدريس الفعال.					
6	يبدو واسع الاطلاع على العلم والمعرفة في مجالات متعددة.					
7	يعمل على نشر الثقافة العامة والتخصصية بين طلابه.					
8	يتسم الطلاب بالانضباط والانتظام لكفائه العالية في محاضراته.					
9	ينتقل في تناوله لعناصر المحاضرة من السهل إلى الصعب.					
10	يساهم في توفير الامكانات اللازمة لحدوث التعلم الجيد.					
11	يوجه الطلبة لتطوير مهاراتهم بالطرق العلمية.					
المجال الثاني: التخطيط والتنفيذ للمحاضرة						
12	يربط محتوى المحاضرة بأهداف المقرر.					

رقم	مجال التقييم	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
13	يقدم عناصر المحاضرة بشكل منظم ومترايط.					
14	يقدم المعلومات أثناء المحاضرة بطريقة يسهل استيعابها.					
15	يربط الخبرات الجديدة بالخبرات السابقة.					
16	يثير انتباه الطلاب بطرق وأساليب متعددة أثناء المحاضرة.					
17	يوازن بين متطلبات المقرر وإمكانات الطلبة.					
18	يحترم وقت المحاضرة ويستغله بما هو مفيد.					
19	يركز على الجوانب التطبيقية للمادة العلمية أثناء الشرح.					
20	يجعل المعلومات التي يقدمها ذات معنى بالنسبة للطلاب.					
21	يعطي للطلبة فرصاً متساوية في المشاركة أثناء المحاضرة.					
22	يحرص على استخدام الوسائل وتقنيات التعلم الحديثة.					
المجال الثالث: التفاعل والتواصل						
23	يمتدح الإنجازات الجيدة من طلابه ويحسبهم للمزيد منها.					
24	يُبدى اهتماماً بالكشف عن القدرات الابتكارية لدى الطلاب وتنميتها.					
25	يشجع الطلاب على التعاون والعمل كفريق واحد.					
26	يقيم علاقات طيبة مع طلابه بعيداً عن الخوف والقلق.					
27	يحترم قرارات واتجاهات طلابه ويعمل على توجيهها الوجهة السليمة.					
28	يتمتع بدرجة عالية من الإحساس بالمسؤولية تجاه عمله.					
29	يتمتع بالقدرة على حسن الإنصات للطلاب والانتباه إلى آرائهم.					
30	يبدو بشوشاً ومرحاً داخل قاعة المحاضرة.					
31	تتميز ردوده الانفعالية بالاتزان والعقلانية.					
المجال الرابع: أساليب التقويم						
32	يتقن فن صياغة الاختبارات التحصيلية وتنوعها.					
33	يطرح أسئلة تثير تفكير الطلبة ويشجعهم على البحث عن إجاباتها.					
34	يشرك جميع الطلبة في الإجابة والمناقشة وعدم التركيز على مجموعة معينة.					
35	يلجأ إلى نقد أداء طلابه بطريقة بناءة في مناقشاتهم.					
36	يتابع الأنشطة التي يكلف بها الطلاب ويجعل لها وزناً في عملية التقويم.					
37	يركز في الاختبارات على قياس درجة فهم الطلبة للمفاهيم					

رقم	مجال التقييم	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
	والمصطلحات.					
38	يحرص أن يكون التقييم شاملاً لكافة عناصر الموقف التعليمي.					
39	يوظف نتائج التقييم لتعديل طرق التدريس وتحسين الأداء.					
المجال الخامس: خدمة المجتمع						
40	يوضح للطلبة مسؤولية الجامعة تجاه المجتمع.					
41	يوجه الطلبة للمشاركة في التنمية المجتمعية.					
42	يحث الطلبة على ربط البحوث العلمية باحتياجات التنمية.					
43	يوضح للطلبة أساليب المساهمة في حل المشكلات الاجتماعية.					
44	يوجه الطلبة للمساهمة في المناسبات الاجتماعية.					
45	يعمل على تعميق الانتماء الوطني للطلبة في إطار الانتماء الوطني للمجتمع.					

اعتماد عميد الكلية	
	الاسم
	التوقيع
	التاريخ