



قائمة الاسئلة

اساسيات المحاسبة - المستوى الأول - قسم نظم المعلومات - دبلوم - - مركز الحاسب الالي - الفترة - درجة الامتحان (40)

د محمد البحم

- (1) تعرف المحاسبة بأنها
- (1) - تسمية العملية
- (2) + علم يشمل مجموعة من المبادئ والأسس والقواعد التي تستعمل في تحديد وتحليل العمليات المالية عند حدوثها
- (3) - تحديد الأولوية
- (4) - كل ما ذكر صحيح
- (2) من مراحل تطور المحاسبة
- (1) + مرحلة الأنسان الأول الذي اعتمد على نظام المقايضة
- (2) - حدوث خطأ لا يمكن معالجته
- (3) - فشل العملية
- (4) - كل الخيارات صحيحة
- (3) من أهداف المحاسبة
- (1) - المادية
- (2) - البرمجية
- (3) + تسجيل جميع العمليات التجارية ذات الأثر المالي وتصنيفها على شكل حسابات يسهل الرجوع إليها
- (4) - المادية والبرمجية
- (4) من المستفيدين من المحاسبة
- (1) + مستخدمين داخليين
- (2) - المادية
- (3) - البرمجية
- (4) - المادية والبرمجية
- (5) الأصول هي
- (1) - المادية
- (2) - البرمجية
- (3) - المادية والبرمجية
- (4) + ما تمتلكه المنشأة من أشياء ومنافع ذات قيمة يمكن قياسها
- (6) الأصول الثابتة هي
- (1) - المادية
- (2) + الممتلكات التي تحصل عليها المنشأة للاستخدام في العملية الإنتاجية للمنشأة وليس الهدف من امتلاكها إعادة بيعها
- (3) - المادية والبرمجية
- (4) - مخرجات معلومات التغذية العكسية
- (7) الخصوم هي:
- (1) - المادية
- (2) - نظام المحاسبة الإدارية
- (3) - المادية والبرمجية
- (4) + الإلتزامات التي على المنشأة تجاه الغير مقابل الحصول على سلع أو خدمات أو قروض
- (8) الإيرادات هي
- (1) + جميع ما تحصل عليه المنشأة مقابل بيع البضائع وتقديم الخدمات سواء حصل أو لم يحصل إضافة إلى أرباح الإستثمارات
- (2) - نظام المحاسبة الإدارية
- (3) - المادية والبرمجية
- (4) - نظام دفتر الأستاذ العام
- (9) قائمة الدخل هي
- (1) - المادية
- (2) + هي قائمة تبين نتيجة نشاط المنشأة من ربح أو خسارة وذلك بمقابلة الإيرادات بالمصروفات المرتبطة بها خلال السنة
- (3) - المادية والبرمجية
- (4) - كل ما ذكر صحيح





- (10) من أنواع الحسابات في المحاسبة
- (1) - نظام دفتر الأستاذ العام
 - (2) - المادية والبرمجية
 - (3) - المادية
 - (4) + الحسابات الحقيقية
- (11) تعرف العملية المالية بأنها
- (1) - نظام دفتر الأستاذ العام
 - (2) + عبارة عن حدث اقتصادي يمكن قياسها بشكل نقدي وتحدث تأثيراً على عناصر القوائم المالية
 - (3) - نظام المحاسبة الإدارية
 - (4) - كل ما ذكر صحيح
- (12) يعرف تحليل العمليات المالية بأنه
- (1) - وسائل الرقابة العامة
 - (2) - المادية والبرمجية
 - (3) + تحديد الأطراف المكونة للعملية المالية حيث أن لكل عملية مالية جانبين جانب مدين وجانب دائن
 - (4) - كل ما ذكر صحيح
- (13) سند القبض هو
- (1) - الحماية من الحرائق واستخدام أجهزة الإنذار الآلي
 - (2) - نظام دفتر الأستاذ العام
 - (3) - كل ما ذكر غير صحيح
 - (4) + السند الذي يعد من أجل قبض مبالغ نقدية أو شيكات
- (14) سند الصرف هو
- (1) + السند الذي يعد من أجل أثبات دفع مبالغ نقدية أو شيكات
 - (2) - نظام دفتر الأستاذ العام
 - (3) - كل ما ذكر غير صحيح
 - (4) - التدقيق بمساعدة الحاسوب
- (15) من قواعد نظرية القيد المزدوج
- (1) - التدقيق بمساعدة الحاسوب
 - (2) - المادية والبرمجية
 - (3) + لكل عملية مالية طرفان، طرف مدين وطرف دائن
 - (4) - نظام دفتر الأستاذ العام
- (16) دفتر اليومية هو
- (1) + دفتر المنشأة يتم فيه تسجيل جميع العمليات المالية التي تحدث يوماً فيوماً حيث تسجل هذه العمليات وفقاً لنظرية القيد المزدوج
 - (2) - المكونات المادية والبرمجية
 - (3) - نظم المعلومات الإدارية
 - (4) - كل ما ذكر صحيح
- (17) من الشروط الواجب توافرها في دفتر اليومية
- (1) - الرغبة في تقييم عمل النظام والتأكد من سلامة إجراءاته المعمول بها
 - (2) - نظام المحاسبة الإدارية
 - (3) + يجب أن يتم تنظيم الدفتر بحسب التاريخ
 - (4) - كل ما ذكر غير صحيح
- (18) من مزايا استخدام دفتر اليومية
- (1) - الرغبة في تقييم عمل النظام والتأكد من سلامة إجراءاته المعمول بها
 - (2) + اكتشاف العث والأخطاء والتزوير
 - (3) - أسلوب التحليل التدريجي على مراحل
 - (4) - كل ما ذكر صحيح
- (19) من أنواع القيود المحاسبية
- (1) - أسلوب التحليل التدريجي على مراحل
 - (2) - تحديد أهداف النظام الجديد
 - (3) - كل ما ذكر صحيح





- (4) + القيد البسيط
- (20) القيد المركب هو
- (1) + القيد الذي يتكون طرفه المدين أو الدائن أو كلاهما من حسابين أو أكثر
- (2) - تحديد أهداف النظام الجديد
- (3) - أسلوب التحليل التدريجي على مراحل
- (4) - كل ما ذكر غير صحيح
- (21) من مكونات معادلة الميزانية
- (1) - نظام المحاسبة الإدارية
- (2) - المادية والبرمجية
- (3) + الإلتزامات
- (4) - البرمجية
- (22) من الأسباب التي تؤدي إلى زيادة حقوق الملكية
- (1) - نظام المعلومات الإدارية
- (2) - المادية
- (3) + قيام صاحب المشروع باستثمارات جديدة
- (4) - توصيف العمليات وقاموس البيانات
- (23) من الأسباب التي تؤدي إلى تقليل حقوق الملكية
- (1) + مسحوبات صاحب المنشأة
- (2) - البرمجية
- (3) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (4) - كل ما ذكر صحيح
- (24) دفتر الأستاذ هو
- (1) - مبدأ مراعاة الهيكل التنظيمي للمنشأة
- (2) + هو سجل أو ملف يحوي مجموعة حسابات يخصص لكل حساب صفحة لتسجيل التغيرات التي طرأت على هذه الحسابات سواء بالزيادة أو النقصان
- (3) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (4) - كل ما ذكر غير صحيح
- (25) يعرف الترحيل بأنه
- (1) - مبدأ مراعاة الهيكل التنظيمي للمنشأة
- (2) - مدخل التصميم من أسفل إلى أعلى
- (3) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (4) + عملية نقل أو نسخ القيود من دفتر اليومية إلى الحسابات ذات العلاقة في دفتر الأستاذ وترحل هذه القيود حسب التسلسل التاريخي لها
- (26) من خطوات عملية الترحيل
- (1) + رحل إلى الجانب المدين التاريخ،صفحة اليومية،المبلغ
- (2) - كل ما ذكر غير صحيح
- (3) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (4) - البرمجية
- (27) يعرف الترصيد بأنه
- (1) - تصميم الملفات وقواعد البيانات
- (2) - مدخل التصميم من أسفل إلى أعلى
- (3) + إيجاد الفرق بين الجانب المدين والجانب الدائن لكل حساب من حسابات دفتر الأستاذ في نهاية فترة زمنية معينة
- (4) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (28) من خطوات عملية الترصيد
- (1) - البرمجية
- (2) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (3) - نظام المحاسبة الإدارية
- (4) + اجمع مبالغ الجانب المدين لكل حساب
- (29) بدأت منشأة الرعيني نشاطها في صيانة المباني براس مال قدره 350.000 ريال تم إيداعها في البنك، لاثبات العملية في دفتره اليومية لمنشأة الرعيني سيكون القيد :





- (1) - مدخل التصميم من أسفل إلى أعلى
- (2) + من ح/البنك إلى ح/ راس المال
- (3) - المادية والبرمجية
- (4) - نظام دفتر الأستاذ العام
- (30) تعرف القوائم المالية بأنها
- (1) - إعداد الموقع
- (2) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (3) + الوسيلة الرئيسية لتوصيل المعلومات المالية للمستفيدين لمساعدتهم في إتخاذ قرارات اقتصادية سليمة
- (4) - كل ما ذكر صحيح
- (31) تعرف قائمة المركز المالي بأنها
- (1) - نظام المحاسبة الإدارية
- (2) - المادية والبرمجية
- (3) + عبارة عن تقرير عن الحالة المالية للمنشأة في تاريخ معين
- (4) - البرمجية
- (32) تعرف قائمة حقوق الملكية بأنها
- (1) - نظام المعلومات الإدارية
- (2) - المادية
- (3) + القائمة التي تظهر التغيرات التي حدثت على رأس المال منذ بداية الفترة وحتى نهايتها
- (4) - توصيف العمليات وقاموس البيانات
- (33) قامت منشأة الرعيني بإستئجار مبنى من شركة العرولي ليكون مقراً للمنشأة بمبلغ 20.000 ريال سنوياً تدفعها بشيك، لاثبات العملية في دفتر اليومية لمنشأة الرعيني سيكون القيد:
- (1) + من ح/مصرف الإيجار إلى ح/ البنك
- (2) - البرمجية
- (3) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (4) - كل ما ذكر صحيح
- (34) قامت منشأة الرعيني بسحب مبلغ 15.000 ريال من البنك وأودع بالصندوق لمقابلة المصروفات المستعجلة، لاثبات العملية في دفتر اليومية لمنشأة الرعيني سيكون القيد:
- (1) - مبدأ مراعاة الهيكل التنظيمي للمنشأة
- (2) + من ح/ الصندوق إلى ح/البنك
- (3) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (4) - كل ما ذكر غير صحيح
- (35) قامت منشأة الرعيني بشراء اثاث بمبلغ 9.000 ريال بشيك ، لاثبات العملية في دفتر اليومية لمنشأة الرعيني سيكون القيد:
- (1) - مبدأ مراعاة الهيكل التنظيمي للمنشأة
- (2) - مدخل التصميم من أسفل إلى أعلى
- (3) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (4) + من ح/ الأثاث إلى ح/ البنك
- (36) قامت منشأة الرعيني بشراء سيارة صغيرة لإستخدامها في أعمال المنشأة بمبلغ 30.000 ريال من شركة المريسي للسيارات بالأجل ، لاثبات العملية في دفتر اليومية لمنشأة الرعيني سيكون القيد:-
- (1) + من ح/السيارات إلى ح/الذمم الدائنة (شركة المريسي للسيارات)
- (2) - كل ما ذكر غير صحيح
- (3) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (4) - البرمجية
- (37) قامت منشأة الرعيني بشراء سيارة صغيرة لإستخدامها في أعمال المنشأة بمبلغ 30.000 ريال من شركة المريسي للسيارات بالأجل ، لاثبات العملية في دفتر اليومية لمنشأة الرعيني سيكون القيد:
- (1) - تصميم الملفات وقواعد البيانات
- (2) - مدخل التصميم من أسفل إلى أعلى
- (3) + المبالغ التي استلمتها المنشأة مقدماً وسجلت في الدفاتر مقابل خدمات أو سلع لم تقدمها لعملائها حتى نهاية السنة المالية
- (4) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
- (38) معادلة الميزانية هي





- (1) - البرمجية
(2) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
(3) - نظام المحاسبة الإدارية
(4) + الأصول + المصروفات=حقوق الملكية + الخصوم + الإيرادات
(39) عند قيام المنشأة بشراء اثاث نقداً فإن القيد المحاسبي يكون:
(1) - مدخل التصميم من أسفل إلى أعلى
(2) + من ح/الأثاث إلى ح/الصندوق
(3) - المادية والبرمجية
(4) - من ح/البنك إلى ح/الأثاث
(40) عند قيام المنشأة بشراء معدات على الحساب فإن القيد المحاسبي يكون
(1) - إعداد الموقع
(2) - إنتاج التقارير اللازمة لخدمة أهداف المنشأة
(3) + من ح/المعدات إلى ح/الذمم الدائنة
(4) - كل ما ذكر صحيح

