

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الجامعة اليمنية

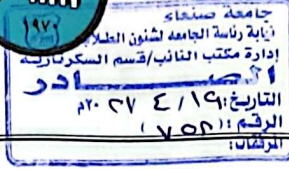
جامعة صنعاء

مكتب نائب رئيس الجامعة
لشؤون الطلاب

رقم الملف:

التاريخ:

الإشارة:



المحترم

الأستاذ الدكتور/ عميد كلية

تحية طيبة، وبعد

تهديكم نيابة رئاسة الجامعة لشؤون الطلاب أطيب تحياتها ...

نود الإفادة الى ان النظام الموحد لشؤون الطلاب بالجامعات الحكومية قد أشار بعد إيراد كافة الاحكام والضوابط والإجراءات المنظمة لشؤون الطلاب في المادة (٥١) والمادة (١٠٠) الى التالي: -

- لا يجوز الشطب أو الحذف أو الاضافة أو التعديل أو استخدام المواد المزيلة في أصول كشوفات رصد الدرجات بعد إقرارها -

- تُقر نتائج المتخرجين من مجلس الكلية بناءً على عرض الأقسام المختصة وتُقر بشكل نهائي من مجلس الجامعة..

وعلياً: -

لزم اشعاركم إلى إنه بعد رفع كشوفات الخريجين إلينا لمراجعتها وعرضها على مجلس شؤون الطلاب ومجلس الجامعة للمصادقة عليها وإقرارها تصبح حائزة على حجية الأمر المطلق للتنفيذ والعمل بها.

كما ننوه الى ان عملية تصحيح بيانات الخريجين بعد تعميم الكشوفات يجب ان تكون بطريقة رسمية ومنظمة ويجب ان تعرض تصحيح البيانات الاكاديمية (الدرجات، النسبة، التقدير العام) عبر مجلس القسم ومجلس الكلية ثم ترفع إلينا للعرض على مجلس شؤون الطلاب لإقرار التصحيح وإشعاركم بقرار المجلس. وعلى أن يكون ذلك قبل تعميم المؤهل الجامعي وخلال سنة فقط من تاريخ تعميم كشوفات الخريجين.

وبالنسبة لتصحيح بيانات الخريجين الأخرى (الأسماء، تاريخ ومكان الميلاد، رقم القيد) يجب ان يكون ذلك بموجب طلب رسمي من الكلية يدون فيه اسم ورقم قيد الخريج والبيانات المراد تصحيحها. ليتم بموجبه الموافقة واشعار إدارة الوثائق والإدارة العامة لنظم المعلومات بفتح صلاحية التصحيح للمختصين لديكم.

وتقبلوا خالص تحياتنا،،،

صورة مع التحية
مكتب رئيس الجامعة

نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب

أ.د/ محمد علي شكري