



التقارير الختامية الخاصة بالورش التدريبية  
التي عقدت في كلية الطب والعلوم الصحية

---

Final reports on the training  
workshops held at the Faculty of  
Medicine and Health Sciences



جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

Sana'a University

Faculty of Medicine & Health Sciences

Quality Assurance Unit



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

# التقارير الختامية الخاصة بالورش التدريبية التي عقدت في كلية الطب والعلوم الصحية



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### قائمة المحتويات

م	الورشة	تاريخ تنفيذها	الصفحة
١	طرق التدريس الإبداعي (Pso)	١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢١م	١٠ - ٢
٢	استقراء سوق العمل لبرنامج المختبرات الطبية	٢ يناير ٢٠٢٢م	١٩ - ١١
٤	تقييم مستوى القدرات والكفاءات	٢ يناير ٢٠٢٢م	٢٩ - ٢٠
٣	رفع كفايات وقدرات أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب والجراحة في الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات	١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢٢م	٤٦ - ٣٠
٥	تطوير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية لبرنامج الطب والجراحة	٢٣ - ٢٤ أغسطس ٢٠٢٢م	٦٢ - ٤٧
٦	التقييم الذاتي للبرنامج التعليمي في مؤسسات التعليم العالي	٢٨ - ٢٩ أغسطس ٢٠٢٢م	٧٣ - ٦٣
٧	التخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي	٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢م	٨٤ - ٧٤
٨	فنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية	١١ - ١٢ سبتمبر ٢٠٢٢م	٩٣ - ٨٥
٩	استقراء سوق العمل لبرنامج الطب والجراحة	١١ أكتوبر ٢٠٢٢م	١٠٧ - ٩٤
١٠	البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية - قسم جراحة العظام والمفاصل	١٤ - ١٦ فبراير ٢٠٢٣م	١٢٠ - ١٠٨
١١	تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض	٣ مارس ٢٠٢٤م	١٣١ - ١٢١
١٢	الإشراف الميداني في مجال الأطراف الصناعية والأجهزة التعويضية	٥ - ٦ مارس ٢٠٢٤م	١٤٢ - ١٣٢
١٣	استقراء سوق العمل ومراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة	٢٨ / ٢٩ مارس ٢٠٢٤م	١٦٤ - ١٤٣

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان:

طرق التدريس الإبداعي (5Ps)



برعاية رئيس جامعة صنعاء  
أ.د / القاسم محمد عباس

تقيم كلية الطب والعلوم الصحية

ورشة تدريبية بعنوان: طرق التدريس الإبداعي  
(5Ps)

وذلك خلال الفترة من السبت - الأربعاء ١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢١م في قاعة وحدة ضمان الجودة  
بكلية الطب والجراحة - جامعة صنعاء



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### اسم البرنامج: طرق التدريس الإبداعي (5Ps)

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: خمسة أيام من السبت - الأربعاء ١٤ - ١٨ أغسطس

٢٠٢١م

عدد ساعات التدريب اليومية: ٤ ساعات تدريبية.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة التدريب وضمان الجودة في الكلية.

### أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. تعريف طرق التدريس الإبداعي.
٢. بيان أهم طرق التدريس الإبداعي.
٣. تحديد معايير اختيار طرق التدريس الإبداعي.
٤. توظيف طرق التدريس الإبداعي في تدليل المقررات الدراسية.

### محاور الورشة التدريبية:

تضمنت الورشة التدريبية محورين كآلاتي:

١. المحور الأول: طرق التدريس الإبداعي.
٢. المحور الثاني: توظيف طرق التدريس الإبداعي في تدريس المقررات الدراسية.

### الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية بالكلية.

وكان عدد المشاركين والحضور خلال الأيام من السبت - الأربعاء ١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢١م (٢٣) مشاركاً.

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

### البرنامج الزمني للورشة

اليوم التاريخ	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المناقشة	زمن اليوم المناقشة	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
خلال الفترة السبت – الأربعاء ١٤ – ١٨ أغسطس ٢٠٢١ م	السبت -٩:٠٠ ١:٠٠ مساءً	طرق التدريس الإبداعي	٤ ساعات	أ.د/ صالح سالم باحاج	أ.م.د/ مجاهد الشعبي أ.م.د/ علي محمد شمالان	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والعلوم الصحية – جامعة صنعاء
	الأحد -٩:٠٠ ١:٠٠ مساءً						
	الاثنين -٩:٠٠ ١:٠٠ مساءً						
	الثلاثاء -٩:٠٠ ١:٠٠ مساءً						
	الأربعاء -٩:٠٠ ١:٠٠ مساءً						

صور توثيقية للورشة خلال الفترة السبت – الأربعاء ١٤ – ١٨ أغسطس ٢٠٢١ م

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....



المدرّب:

أ. د/ صالح سالم باحاج

الإشراف على سير فعالية الورشة

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| نائب العميد لشؤون الجودة                     | ١- أ. م. د/ مجاهد الشعبي           |
| رئيس وحدة التدريب بمركز التطوير وضمان الجودة | ٢- أ. م. د/ علي محمد شملان         |
| عميد كلية الطب والعلوم الصحية                | ٣- أ. د/ خالد الخميسي              |
| عميدة مركز التطوير وضمان الجودة              | ٤- أ. د/ هدى علي العماد            |
|  | <u>٥- آلية سير فعالية التدريب:</u> |

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.
٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمداخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- توضيح معايير اختيار طرق التدريس الإبداعي.
- تطبيق خطوات طرق التدريس الإبداعي في القاعات الدراسية.
- تحديد الآلية المتبعة في تطبيق طرق التدريس الإبداعي.
- اكساب المشاركين مهارات التدريس باستخدام طرق التدريس الإبداعي.
- الخروج بآلية لتنفيذ عملية التقييم لأعضاء هيئة التدريس لمدى استخدام طرق التدريس الإبداعي.

### إشراف

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

### إعداد

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان:

استقراء سوق العمل لبرنامج المختبرات الطبية





No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

اسم البرنامج: استقراء سوق العمل لبرنامج المختبرات الطبية

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: يوم واحد، وذلك ليوم الأحد الموافق ٢ يناير ٢٠٢٢م

عدد ساعات التدريب اليومية: ٤ ساعات تدريبية.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة ضمان الجودة بالكلية.

أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

٥. ذكر مواصفات خريج برنامج المختبرات الطبية.
٦. تحديد متطلبات سوق العمل ومدى تلبيتها من قبل البرنامج.
٧. توضيح أرباب العمل لمدى توافر متطلبات سوق العمل في خريجي برنامج المختبرات الطبية.
٨. بيان أهم ما قدمه أساتذة البرنامج من مهارات ومعارف لطلابهم قبل التخرج ومدى ملاءمتها لسوق العمل.
٩. معرفة آراء خريجي البرنامج حول ما تعلموه واكتسبوه أثناء دراستهم، ومدى تلبية ذلك لمتطلبات سوق العمل والمقترحات التي يرونها لتطوير مخرجات البرنامج.

محاور الورشة التدريبية:

تضمنت الورشة التدريبية المحاور الآتية:

١. مواصفات خريج برنامج المختبرات الطبية.
٢. متطلبات سوق العمل ومدى تلبيتها من قبل البرنامج.
٣. رأي أرباب العمل في مدى توافر متطلبات سوق العمل في خريجي البرنامج.
٤. ما قدمه أساتذة البرنامج من مهارات ومعارف لطلابهم قبل التخرج ومدى ملاءمتها لسوق العمل.

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

٥. آراء خريجي البرنامج حول ما تعلموه واكتسبوه أثناء دراستهم، ومدى تلبية ذلك لمتطلبات سوق العمل والمقترحات التي يرونها لتطوير مخرجات البرنامج.

### الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية والخريجين وأرباب العمل.  
وكان عدد المشاركين والحضور ليوم الأحد الموافق ٢ يناير ٢٠٢٢ م (٢٣) مشاركاً وفق الكشف الآتي:

م	الاسم	الصفة	التوقيع
1	د. محمد علي جحاف	مدير المستشفى الجمهوري	د. محمد علي جحاف
2	د. محمد المنصور	وكيل وزارة الصحة	د. محمد المنصور
3	د/ فيصل القهالي	WHO	د/ فيصل القهالي
4	د. علي العفتي	وزارة الصحة	د. علي العفتي
5	د. أمين عبدالعزيز الجعيد	المجلس الطبي الأعلى	د. أمين عبدالعزيز الجعيد
6	د. ياسر العاصد	ICRC	د. ياسر العاصد
8	د/ أكرم الحاج	مدير مستشفى الكويت	د/ أكرم الحاج
9	د/ همدان باجري	مدير مستشفى الثورة	د/ همدان باجري
10	د. ماجدة الخطيب	مستشفى السبعين	د. ماجدة الخطيب
11	د. مجاهد معصر	رئيس المجلس الطبي	د. مجاهد معصر
12	د. عبدالرحمن الصادي	ممثل المجلس الطبي الأعلى	د. عبدالرحمن الصادي
13	د. غسان المتوكل	مستشفى المتوكل	د. غسان المتوكل
14	د/ عبدالله الداعري	مستشفى السعودي الامني	د/ عبدالله الداعري
15	د/ مطهر المروني	نائب وزير الصحة	د/ مطهر المروني
16	د/ خالد المنتصر	مكتب الصحة محافظة صنعاء	د/ خالد المنتصر
17	د. هادي العاصد	مدير مركز التطوير الأكاديمي	د. هادي العاصد
18	د. أحمد مجاهد	مركز التطوير الأكاديمي	د. أحمد مجاهد
19	د. منصر الصباري	مركز التطوير الأكاديمي	د. منصر الصباري

كشف المشاركين من ارباب العمل في ورشة استقراء سوق العمل

733223731

النائب  
عبدالله المنصور  
عبدالله المنصور  
774 199663  
7720 42999  
577777

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### البرنامج الزمني للورشة

مكان التدريب بكلية	الإشراف العام	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	المدرّب	زمن اليوم المناقشة	موضوع المناقشة	اليوم والفترة الزمنية	اليوم التاريخ
قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والعلوم الصحية - جامعة صنعاء	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	أ.م.د مجاهد صالح الشعبي أ.م.د/ علي محمد شمالان	أ.د صالح باحاج	٤ ساعات	استقراء سوق العمل لبرنامج المختبرات الطبية	الأحد -٩:٠٠ ١:٠٠ أمس ٤	اليوم الأحد الموافق ٢ يناير ٢٠٢٢ م

صور توثيقية للورشة ليوم الأحد الموافق ٢ يناير ٢٠٢٢ م





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

المدرّب:

أ.د صالح باحاج

### الإشراف على سير فعالية الورشة

أ.م.د/مجاهد الشعبي نائب العميد لشؤون الجودة

أ.م.د/ علي محمد شمالان رئيس وحدة التدريب ومركز التطوير

أ.د/ خالد الخميسي عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

✓ الفاعلية والنشاط.

✓ العمل بروح الفريق الواحد.

✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.

✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.

✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين

بالتدريب وتميز العرض.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمدخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

- تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:
- توضيح مواصفات خريج برنامج المختبرات الطبية.
  - تحديد متطلبات سوق العمل ومدى تلبيتها من قبل البرنامج.
  - صياغة أهم ما قدمه أساتذة البرنامج من مهارات ومعارف لطلابهم قبل التخرج ومدى ملاءمتها لسوق العمل.
  - بيان معوقات تحقيق مواصفات خريج برنامج المختبرات الطبية.
  - اكساب المشاركين مهارات توفير متطلبات سوق العمل في خريجي برنامج المختبرات الطبية.
  - الخروج بألية لمعرفة آراء خريجي البرنامج حول ما تعلموه واكتسبوه أثناء دراستهم، ومدى تلبية ذلك لمتطلبات سوق العمل والمقترحات التي يرونها لتطوير مخرجات البرنامج.

### إشراف

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

### إعداد

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان: تقييم مستوى القدرات والكفاءات



برعاية رئيس جامعة صنعاء  
أ.د / القاسم محمد عباس

تقييم كلية الطب والعلوم  
الصحية

ورشة تدريبية بعنوان: تقييم مستوى القدرات  
والكفاءات

وذلك يوم الأحد الموافق ٢٠٢٢/١٢/٢م في وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والجراحة - جامعة  
صنعاء

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

اسم البرنامج: تقييم مستوى القدرات والكفاءات

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: وذلك ليوم الأحد الموافق ٢ يناير ٢٠٢٢م

عدد ساعات التدريب اليومية: ٤ ساعات تدريبية.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة ضمان الجودة بالكلية.

أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. ذكر مواصفات خريج البرنامج.
٢. تحديد متطلبات سوق العمل ومدى تلبيتها من قبل البرنامج.
٣. توضيح أرباب العمل ومدى توافر متطلبات سوق العمل في خريجي البرنامج.
٤. بيان أهم ما قدمه أساتذة البرنامج من مهارات ومعارف لطلابهم قبل التخرج ومدى ملائمتها لسوق العمل.
٥. معرفة آراء خريجي البرنامج حول ما تعلموه واكتسبوه أثناء دراستهم، ومدى تلبية ذلك لمتطلبات سوق العمل والمقترحات التي يرونها لتطوير مخرجات البرنامج.

محاور الورشة التدريبية:

تضمنت الورشة التدريبية المحاور الآتية:

١. مواصفات خريج البرنامج.
٢. متطلبات سوق العمل ومدى تلبيتها من قبل البرنامج.
٣. رأي أرباب العمل في مدى توافر متطلبات سوق العمل في خريجي البرنامج.
٤. ما قدمه أساتذة البرنامج من مهارات ومعارف لطلابهم قبل التخرج ومدى ملائمتها لسوق العمل.
٥. آراء خريجي البرنامج حول ما تعلموه واكتسبوه أثناء دراستهم، ومدى تلبية ذلك لمتطلبات سوق العمل والمقترحات التي يرونها لتطوير مخرجات البرنامج.

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية والخريجين وأرباب العمل.  
وكان عدد المشاركين والحضور ليوم الأحد الموافق ٢ يناير ٢٠٢٢م (٦٤) مشاركاً وفق الكشوفات الآتية:

أعضاء هيئة التدريس ومساعدتهم المشاركون في ورشة العمل الأولى لتقييم مستوى القدرات والكفاءات  
(Competency Level Assessment (CLA ) Workshop  
خلال الفترة من 2021/6/5م إلى 2021/6/10م يوم السبت 2021/6/5م

التوقيع	المجموعة الأولى:	الباطننة العامة
<del>.....</del>	١. ا.م.د. فايزه سعيد عسكر	✓
<del>.....</del>	٢. د.محمد محمد الشهاري	✓
<del>.....</del>	٣. د. صباح علي القدسي	✓
<del>.....</del>	٤. د. عمر حسن نصار	✓
<del>.....</del>	٥. د. علي حسين المتميز	✓
<del>.....</del>	٦. د. محمد صالح حسن مصلاح	✓
<del>.....</del>	٧. د. عنتر قائد العفاري	✓
<del>.....</del>	٨. د. محمد محمد عبدالجبار	✓
<del>.....</del>	٩. د. أسامة حسين النونو	✓
<del>.....</del>	١٠. د. منصور محمد الهاملي	✓
<del>.....</del>	١١. د. سامية عبد الهادي الشطبي	✗
<del>.....</del>	١٢. د. أسماء احمد عنوان	✗
<del>.....</del>	١٣. د. هيفاء احمد الضيائي	✗
<del>.....</del>	١٤. د. نهى عبد العزيز اليوسفي	✓
<del>.....</del>	١٥. د. زلفى محمد شرف الدين	✓
<del>.....</del>	١٦. د. خالد محمد الشرفي	✓
<del>.....</del>	١٧. د. متوكل حسين الشهاري	✓
<del>.....</del>	١٨. د. حسام عبده الصلاحي	✓
<del>.....</del>	١٩. د. رنا عبد القوي احمد	✓
<del>.....</del>	٢٠. د. فردوس عبده الفائق	✓
<del>.....</del>	٢١. د. أسماء سالم باشماخ	✓
<del>.....</del>	٢٢. د. ياسمين حسن الحرازي	✓
<del>.....</del>	٢٣. د. هاجر يحيى الدرة	✓
<del>.....</del>	٢٤. د. معتصم علي العسلي	✓

١٥٠ نسوة على الرايز الساحة ولد  
د/ محمد الفاتحي  
د/ محمد الفاتحي  
د/ نور ٢١ لعمرو  
د/ محمد الفاتحي  
د/ محمد الفاتحي



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....



جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

قائمة المدعوين

لحضور ورشة عمل تقييم مستوى القدرات والكفاءات

competency Level Assessment (CLA) part 2 (Workshop)

حسب المعايير العالمية (اليوم الثالث)

التوقيع	الاسم	الرقم	القسم
	د. مجاهد صالح سعد الشمعي	١.	وحدة ضمان الجودة
	د. هدى عبدالله الحمادي	٢.	قسم النساء والولادة
	د. انتصار حسن البار	٣.	قسم الباطنة العامة
	أ.د. خالد سعيد الاقبري	٤.	قسم الباطنة العامة
	د. فايزة سعيد عسكر	٥.	قسم الباطنة العامة
	د. نهى عبدالعزيز النوسفي	٦.	قسم القلب
	د. نجيب وازع ابو اصبح	٧.	قسم القلب
	د. أسامة حسين التوتو	٨.	قسم القلب
	د. محمد عبدالرحمن الشامي	٩.	قسم القلب
	د. انور عبدالقادر الفللس	١٠.	الجراحة العامة
	د. خالد محمد الشرفي	١١.	الجراحة العامة
	د. خالد حسن ابومنصر	١٢.	قسم الالتهب والاذن والحنجرة
	د. صباح علي القدسي	١٣.	قسم التشريح والانسجة
	أ.م.د. صادق سعد عبدالغني	١٤.	قسم الفسيولوجي
	أ.د. عبدالكريم محمد المهيدي	١٥.	قسم الكيمياء الحيوية
	أ.م.د. فهد محمد عطروش	١٦.	قسم الكيمياء الحيوية
	أ.د. خالد عبدالكريم المؤيد	١٧.	قسم الفيزيولوجي

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....



جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit

No.: ..... الرقم: .....

Date: ..... التاريخ: .....

١٨	أ.م.د. رؤى محمد السيفاني	
١٩	أ.م.د. عبدالسلام محمد الخلافي	قسم الطفيليات
٢٠	أ.م.د. رشاد احمد عبدالغني	
٢١	د. مطيع عبدالله ابو عريج	وحدة الجلدية
٢٢	د. بلقيس علي الشاوري	
٢٣	أ.د. لطفي عبدالسلام القطري	قسم الدم
٢٤	أ.د. عدنان عبده الادل	قسم الفارما كولوجي
٢٥	أ.م.د. محمد محمد الاقمر	شعبة التمريض
٢٦	أ.م.د. فوز محمد ابو الفيث	
٢٧	د. كوكب محمد الحداد	قسم طب المجتمع

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

اليوم التاريخ	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المناقشة	زمن اليوم المناقشة	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشنة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
اليوم الأحد ٢٠٢٢م	الأحد ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	تقييم مستوى القدرات والكفاءات	٤ ساعات	أ.د. إبراهيم الجندي	أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي أ.م.د. علي محمد شملان	أ.د. خالد الخميسي أ.د. هدى علي العماد	قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والجراحة - جامعة صنعاء



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### صور توثيقية للورشة خلال يوم الأحد الموافق ٢٠٢٢/١/٢ م





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**المدرّب:**

أ.د إبراهيم الجندي

### الإشراف على سير فعالية الورشة

أ.م.د/مجاهد الشعبي نائب العميد لشؤون الجودة

أ.م.د/ علي محمد شمالان رئيس وحدة التدريب ومركز التطوير

أ.د/ خالد الخميسي عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمدخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- توضيح المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بفنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية.
- تحديد الممارسات التطبيقية بدليل الاعتماد لبعض المؤشرات لتطبيق المثال عليها.
- صياغة تعليقات المؤسسة للممارسات التطبيقية التي تم الاتفاق عليها طبقاً للمعيار.
- بيان معوقات عرض العمل أثناء المناقشة الموسعة.
- اكساب المشاركين مهارات تحديد ابرز نقاط القوة (التميز والتنافسية) والنقاط التي تحتاج الى تحسين ومقترحات التحسين لتعليقاتك.
- الخروج بألية لتحديد الأدلة والوثائق للممارسات التي تم صياغة التعليقات لها.

### إشراف

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

### إعداد

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان: رفع كفايات وقدرات أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب والجراحة في الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**اسم البرنامج:** رفع كفايات وقدرات أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب والجراحة في الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات

**مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة:** وذلك خلال الفترة من (السبت - الأربعاء) ١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢٢م

**عدد ساعات التدريب اليومية:** ٤ ساعات تدريبية.

**مكان تنفيذ البرنامج:** قاعة مركز الجودة في الكلية.

**أهداف الورشة التدريبية:**

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

٦. تعرف الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات.
٧. بيان أهمية الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات
٨. تحدد معايير اختيار الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات.
٩. توظف الطرق والوسائل الحديثة لوضع الاختبارات.

**محاور الورشة التدريبية:**

- تضمنت الورشة التدريبية محورين كآلآي:
٣. المحور الأول: الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات.
٤. المحور الثاني: توظف الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات في تقييم الطلاب.

**الفئة المستهدفة:**

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية بالكلية.

وكان عدد المشاركين والحضور خلال الفترة السبت - الأربعاء ١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢٢م (٦٨) مشاركًا.



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

اسماء المشاركين في ورشة عمل: رفع كفاءة وقدرات أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب - جامعة صنعاء  
اليوم الثاني - الأحد

رقم التليفون	التوقيع	الاسم	م	القسم
٧٧٥٠١٩٨٧٢		أ.د. محمد علي عيسى	١	قسم الجراحة العامة
٧٣٣٢٨٤٤٧٤		د. محمد محمد الشهاري	٢	قسم النساء والتوليد
٧٧٧٢٢٠٠٤		أ.د. علي عبد الله شعيب	٣	قسم طب الأطفال
٧٧٢٢١١٠٠٠		أ.د. نجلاء نصر الدين السنبل	٤	قسم الباطنة العامة
٧٧٧٣٣٦٨٨٦		أ.د. هالة عبدالواحد الخرياش	٥	قسم القلب
٧٧١١٦٠٨٨		د. علي عبدالكريم شيبان	٦	قسم الالف والاذن والحنجرة
٧٧٤٤٤٤٤٤		أ.د. عبدالناصر المينباري	٧	قسم العيون
٧٧١١٠١٠٥٠		د. وائل حمود العنسي	٨	قسم طب المجتمع
٧٧١٤٨٢٠١٠		د. ناصر يحيى العزيب	٩	قسم الكيمياء الحيوية
٧٧٢١٢٣٤٦٢		أ.د. ابراهيم عبدالصمد عثيش	١٠	قسم الميكروبيولوجي
٧٧٥٩٣٩٦١٢		د. كوكب محمد الحداد	١١	قسم الفارما كولوجي
٧٧٦٤٢٠٨٥١		أ.د. اكرام فضل الأرياني	١٢	قسم الطفليات
٧٧٧٧٧٢٦٨٧		د. فيروز محمد عطرش	١٣	شعبة التمريض
XXXX	XXXX	أ.د. خالد عبدالكريم المؤيد	١٤	وحدة الجلدية
٧٧٧٢٥٩٠٩٦		د. رؤى محمد السياحي	١٥	وحدة النفسية
٧٧٧١٨٤٥٣٧		أ.د. عدنان عبده الادل	١٦	
٧٧٣١١٦٦٣٣		د. اسماء احمد علوان	١٧	
٧٧٧٢٥٩٤٦٧		أ.د. رشاد احمد عبدالقني	١٨	
٧٧٣٧٦٥٩٧٩		أ.د. محمد محمد الاقمر	١٩	
٧٧٦٠٠٢٨٧١		أ.د. فوز محمد ابوالغيث	٢٠	
٧٧٣٣٣٣٣٣		د. بلقيس علي الشاوري	٢١	
٧٧١٠٣١٠٣٧		د. ايمن شويل	٢٢	

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



**Quality Assurance Unit**  
وحدة ضمان الجودة

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit



الرقم : .....

التاريخ : .....

No.: .....

Date: .....

قائمة المدعوين

لحضور ورشة عمل تقييم مستوى القدرات والكفاءات

**competency Level Assessment (CLA) part 2 (Workshop)**

حسب المعايير العالمية (اليوم الثالث)

التوقيع	الاسم	الرقم	القسم
	د. مجاهد صالح سعد الشعبي	.١	وحدة ضمان الجودة
	د. هدى عبدالله الحمادي	.٢	قسم النساء والولادة
	د. انتصار حسن البار	.٣	قسم الباطنة العامة
	أ.د. خالد سعيد الأغبري	.٤	قسم الباطنة العامة
	د. فايزة سعيد عسكر	.٥	قسم الباطنة العامة
	د. نهى عبدالعزيز اليوسفي	.٦	قسم القلب
	د. نجيب وازع ابو اصبح	.٧	قسم القلب
	د. اسامة حسين التونو	.٨	قسم القلب
	د. محمد عبدالرحمن الشامي	.٩	قسم القلب
	د. انور عبدالقادر المغلس	.١٠	الجراحة العامة
	د. خالد محمد الشرقي	.١١	الجراحة العامة
	د. خالد حسن ابومنصر	.١٢	قسم الانف والاذن والحنجرة
	د. صباح علي القدسي	.١٣	قسم التشريح والانسجة
	أ.م.د. صادق سعد عبدالغني	.١٤	قسم الفسيولوجي
	أ.د. عبدالكريم محمد العبيدي	.١٥	قسم الكيمياء الحيوية
	أ.م.د. فيروز محمد عطروش	.١٦	قسم الكيمياء الحيوية
	أ.د. خالد عبدالكريم المؤيد	.١٧	قسم الفسيولوجي



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

كشف حضور ورشة (التقويم الذاتي في مؤسسة التعليم العالي)  
فنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية  
اليوم الرابع

م	الاسم	رقم الهاتف	التوقيع
1.	أ.د/ خالد الخميسي	775867732	
2.	د/ محمد محمد الشهاري		
3.	أ.م.د. عبدالسلام محمد المخلافي		
4.	د/نورا الصغير		
5.	أ.د/ أمة اللطيف أبو طالب		
6.	أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي		
7.	أ.د/ ملهم الحبوري		
8.	أ.د/ صالح بلحاج		
9.	د/ فيصل القهالي		
10.	د/ نوار علي الوائز		
11.	د/ محمد بزدان		
12.	د/ كوكب عبدالوهاب البرهمي		
13.	د/ معاذ الفقيه		
14.	د/ كوكب الحداد		
15.	أ/ يحيى الشريف		
16.	أ/ عبدالفتاح الدعيس		
17.	أ/ زيد الدحملي		
18.	أ/ نجيب أحمد غيلان		
19.	أ/ نبيل الغنيمي		
20.	أ/ عايش القليسي		
21.	أ/ بكول العواضي		
22.	أ/ منصور البكري		
23.	أ/ عادل صومل		
24.	أ/ عبدالله عمير		
25.	أ/ حسين عيسى		
26.	أ/ فهمي الحفاني		
27.	أ/ راجح الحداد		
28.	أ/ سحر القباطي		
29.	أ/ طلال الجبلي		
30.	أ/ عبدالرزاق الصالح		
31.	أ/ عبده أحمد الخطري		
32.	أ/ محمد احمد نعمان		
33.	أ/ عبد الإله الوظاف		
34.	أ/ عصام محمد نرهم		
35.	أ/ صنخر عبدالوهاب السنباتي		
36.	أ/ شرف الدين الرصاص		

777997094  
7727-22



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

اليوم	التاريخ	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المناقشة	زمن اليوم التدريبي	المدرّبون	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
خلال الأيام من السبت - الأربعاء ١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢٢ م	السبت - ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	رفع كفايات وقدرات أعضاء هيئة التدريس بكلية الطب والجراحة في الوسائل الحديثة لوضع الاختبارات	٤ ساعات	أ.د/ صالح سالم باحاج أ.د/ حسن المحبش أ.م.د عبد السلام محمد المخلافي	أ.م. د/ مجاهد الشعبي أ.م. د/ علي محمد شمالان	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والجراحة - جامعة صنعاء	
	الأحد - ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً							
	الاثنين - ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً							
	الثلاثاء - ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً							
	الأربعاء - ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً							
	الأربعاء - ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً							

صور توثيقية للورشة خلال الأيام من السبت - الأربعاء ١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢٢ م

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### المدرّب:

- أ.د/ صالح سالم باحاج

- أ.د/ حسن المحبش

- أ.م.د عبد السلام محمد المخلافي

### الإشراف على سير فعالية الورشة

أ. م.د/ مجاهد الشعبي نائب العميد لشؤون الجودة

أ. م.د/ علي محمد شمالان رئيس وحدة التدريب ومركز التطوير

أ.د/ خالد الخميسي عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق لما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

✓ الفاعلية والنشاط.

✓ العمل بروح الفريق الواحد.

✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.

✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.

✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.
٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمدخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- توضيح معايير اختيار الطرق الحديثة في تقييم الطلاب.
- بيان معوقات اختيار الطرق الحديثة في تقييم الطلاب.
- تطبيق خطوات الطرق الحديثة في تقييم الطلاب في القاعات الدراسية.
- تحديد الآلية المتبعة في تطبيق الطرق الحديثة في تقييم الطلاب.
- اكساب المشاركين مهارات الطرق الحديثة في تقييم الطلاب.
- الخروج بألية لتنفيذ الطرق الحديثة في تقييم الطلاب.

### التوصيات:

وفي ختام هذا التقرير يسعدنا تقديم بعض التوصيات التي من شأنها تحسين الأداء والأعمال القادمة، والتي جاءت وفقاً لما يأتي:

- ١- ضرورة تكرار واستمرارية ودورية تنفيذ هذه الورشة على جميع أعضاء هيئة التدريس في الكلية.
- ٢- إعادة النظر في مدة الدورة وهذا الأمر راجع إلى الأستاذ الدكتور/ صالح باحاج المدرب المنفذ للورشة.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

- ٣- نشر ثقافة الجودة لدى جميع منتسبي كلية الطب والعلوم الصحية، من أعضاء هيئة تدريس وموظفين وفنيين وعاملين حتى يتسنى لنا تنفيذ دراسة التقييم الذاتي كما يجب تمهيدا للحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي.
- ٤- تلافي جميع السلبيات التي وردت في التقرير والتي لم ترد أيضاً حتى يتم تطوير وتحسين الأداء العلمي والأكاديمي لجميع أعضاء هيئة التدريس في الكلية بما يخدم البرنامج والحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي.
- ٥- ضرورة تشكيل فريق العمل المساعد لكل ورشة أو دورة أو أية فعالية يتم تنفيذها في الكلية، تجنباً لإقحام أي أشخاص ليس لهم علاقة بالفعاليات أو الأنشطة التي سيتم تنفيذها مستقبلاً.
- ٦- تنوع الفعاليات والدورات التي تستهدف تحسين وتطوير الأداء لجميع منتسبي الكلية من كادر أكاديمي وإداري وفني وعمال، وبما يعزز من قدرات الكلية وتطوير أداء البرنامج التعليمي في الكلية.
- ٧- إيجاد متطلبات التوثيق والحفظ لجميع فعاليات وأنشطة الكلية (هارد خارجي - آلتين تصوير أو اصلاح
- ٨- الموجود في الوحدة - أوراق تصوير - ملفات بوكس كبيرة وملفات متنوعة - تنشيط الموقع الإلكتروني الخاص بالكلية) التي تصب في خانة تعزيز وضمان الجود والاعتماد الأكاديمي الدولي لبرامج الكلية وعلى رأسها برنامج الطب البشري.
- ٩- حسن تقدير الجهد المبذول من قبل فريق عمل وحدة ضمان الجودة في الأنشطة والفعاليات المزمع تنفيذها مستقبلاً حتى يتسنى لهم تقديم كل ما لديهم لتنفيذ تلك الأنشطة والفعاليات بالشكل المطلوب.



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

١٠- حجب شهادة الدورة لأي مشارك لم يقدم عرضه المطلوب منه، ومن تغيب عن الدورة ليومين، وتوجيه خطاب لوم من القسم التابع له المشارك والزامه بحضور الدورة للمرة الثانية والانضباط فيها دون غياب، أو رفض تقديم العرض المكلف به.

١١- التأكيد على ضرورة الاستمرارية في تنفيذ العديد من الفعاليات والأنشطة التي من شأنها تطوير وتحسين البرنامج العلمي الأكاديمي في الكلية، وصولاً إلى الحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي.

**إشراف**

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

**إعداد**

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان: تطوير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية لبرنامج الطب والجراحة



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**اسم البرنامج:** تطوير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية لبرنامج الطب والجراحة

**مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة:** يومان وذلك خلال يومي الثلاثاء - الأربعاء ٢٣ - ٢٤

أغسطس ٢٠٢٢م

**عدد ساعات التدريب اليومية:** ٤ ساعات تدريبية.

**مكان تنفيذ البرنامج:** قاعة وحدة ضمان الجودة في الكلية.

**أهداف الورشة التدريبية:**

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. توضيح المفاهيم الرئيسية فيما يتعلق بالعملية التعليمية والبرامج التعليمية والمقررات الدراسية ومنها (جودة التعليم - دورة تطوير البرنامج - معايير النارس أو الأرس الخاصة بالبرامج التعليمية - معنى البرنامج - ومعنى المقرر الدراسي).
٢. بيان مواصفات خريج البرنامج على مستوى الدولة أو إقليمياً أو دولياً.
٣. تحديد مستوى المنافسة لخريجي البرنامج في سوق العمل.
٤. اختيار النارس وتوصيف البرنامج بناء عليها.
٥. مراعاة توصيف البرنامج بناءً على ( نتائج استقراء سوق العمل السنوية - النارس أو الأرس - نتائج التوصيف للجهة التي ستعتمد البرنامج - لائحة الكلية الأكاديمية والإدارية).

**محاور الورشة التدريبية:**

تضمنت الورشة التدريبية المحاور الآتية:

- المفاهيم الرئيسية للعملية التعليمية والبرامج التعليمية والمقررات الدراسية ومنها (جودة التعليم
- دورة تطوير البرنامج - معايير النارس أو الأرس الخاصة بالبرامج التعليمية - معنى البرنامج - ومعنى المقرر الدراسي).
- دور رسالة المؤسسة التعليمية ورسالة البرنامج وعلاقتها بتطوير البرنامج للتميز.



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

- مواصفات خريج البرنامج على مستوى الدولة أو إقليمياً أو دولياً.
- مستوى المنافسة لخريجي البرنامج في سوق العمل،
- اختيار النارس وتوصيف البرنامج بناء عليها.
- متطلبات توصيف البرنامج والتي تتمثل في ( نتائج استقراء سوق العمل السنوية - النارس أو الأرس - نتائج التوصيف للجهة التي ستعتمد البرنامج - لائحة الكلية الأكاديمية والإدارية).

### الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية.  
وكان عدد المشاركين والحضور خلال الفترة الثلاثاء - الأربعاء ٢٣ - ٢٤ أغسطس ٢٠٢٢م (٩٣)  
مشاركاً كما هو مبين بالكتشوفات.

No.: ..... : الرقم  
Date: ..... : التاريخ

أسماء المشاركين في ورشة عمل (توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية)  
اليوم الثالث

قسم الأنف والاذن والحنجرة		
X X X	X X X	1 أ.د. محمد يحيى المحبشي
X X X	X X X	2 د. وائل حمود العنسي
قسم طب المجتمع		
<del>X X X</del>	7754 7001	1 أ.م.د. أمة اللطيف يحيى ابوطالب
<del>X X X</del>	770839612	2 د. كوكب محمد الحداد
قسم الجلدية		
X X X	X X X	1 د. محمد محمد عبد الجبار
قسم الكيمياء الحيوية		
<del>X X X</del>	76420851	1 أ.د. أكرام فضل الارياني
<del>X X X</del>	733552687	20 د. فيروز محمد عطروش
قسم التشريح والانسجة		
X X	X X	1 د. سليم ناصر الرياشي
قسم الاحياء الدقيقة		
<del>X X X</del>	77765268	1 أ.د. انور قاسم المذحجي
<del>X X X</del>	774486417	2 أ.م.د. اروى محمد عثمان
قسم الطفيليات		
<del>X X X</del>	775582448	1 أ.م.د. عبدالسلام محمد الخلافي
<del>X X X</del>	775005239	2 د. رشاد عبد الغني عبد الغني

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

اسماء المشاركين في ورشة عمل (توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية)  
اليوم الثالث

م	الاسم	التوقيع
قسم الباطنة العامة		
1	د. علي عبدالكريم شيبان	
2	د. فايزه محمد عسكر	
قسم الجراحة العامة		
1	د. محمد محمد الشهاري	XXXX
2	د. خالد محمد الشرفي	
قسم القلب		
1	أ.د. احمد لطف المترب	
2	د. نورا الصغير	
3	د. نوار الوائلي	
قسم طب الاطفال		
1	أ.د. نجلاء نصر الدين السنبللي	
2	أ.د. هالة عبدالواحد الخرباش	XXXX
قسم الاشعة		
1	أ.د. عبدالملك احمد قيس	XXXX
2	د. عالم عبدالرحمن العريقي	
قسم العيون		
1	د. يحيى عبدالله الفسالي	



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

أسماء المشاركين في ورشة عمل (توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية)  
اليوم الثالث

		قسم علم الامراض	
XXXX	X-X-X	أ.م.د. منية عبدالله الزين	1
		قسم الادوية والمواد	
	777184537	أ.د. عدنان عبده الادهل	1
		قسم النساء والولادة	
	777332500	أ.د. علية عبدالله شعيب	1
XX X	X X X	أ.د. قائمة عبدالله فراص	2
		وحدة ضمان الجودة	
	772134166	أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي	1
	771614131	د/ هيريه محمد كرم	
	772973850	حسين محمد عبد العزيز	
	256511629	د/ محمد عبد القادر التريكي	

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

أسماء المشاركين في ورشة عمل (توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية)  
اليوم الثاني

م	قسم	الاسم	رقم التلفون	التوقيع
قسم الباطنة العامة				
١		د.علي عبدالكريم شيبان	مستأذن - م. ر. ب. ع.	—
٢		أ.فايزه سعيد محسن عسكر	٧١١ ٨٨٩٥٣٦	د. فايزه سعيد
قسم الجراحة العامة				
١		أ.د.محمد علي عيسى	X	X
٢		د.وليد محمد غيلان	X	X
قسم القلب				
١		أ.د.احمد لطف المترب	٧٧٧٧-١١١١	أ.د. احمد لطف
٢		أ.م.د.محمد محمد الكبسي		أ.م.د. محمد محمد
٣		د.نورا الصغير	٧٧٧٧٠٦٠٠٠	د. نورا الصغير
٤		د.نوار الوائلي	٧٧٧٠٨٥٥٥	د. نوار الوائلي
قسم طب الاطفال				
١		أ.د.نجلاء نصر الدين السنيلي	٧٧٢٢١١٠٠٠	أ.د. نجلاء نصر الدين
٢		أ.د.هالة عبدالواحد الخرباش	X	X
قسم الاشعة				
١		أ.د.عبدالملك احمد قيس	X	X
٢		د.عالم عبدالرحمن العريفي	٧٧١٧٨٠٧٨٧	د. عالم عبدالرحمن
قسم العيون				
١		د.يحيى عبدالله الغسالي	٧٧٧٧٧٧٧٧	د. يحيى عبدالله
قسم الانف والاذن والحنجرة				
١		د. محمد يحيى المحبشي	٧٧٧٢٧٥٢٩	د. محمد يحيى



No.: .....

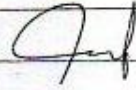

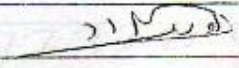

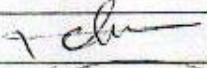
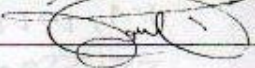
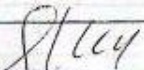


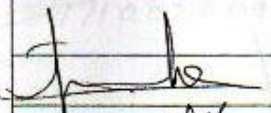
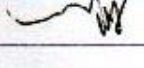
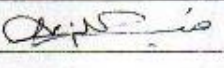

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

أسماء المشاركين في ورشة عمل (توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية)

اليوم الثاني

٢	د. وائل حمود المنسي	772109050	
قسم طب المجتمع			
١	أ.م.د. أمة اللطيف يحيى ابوطالب	775457001	
٢	د. كوكب محمد الحداد	770539612	
قسم الجلدية			
١	د. محمد محمد عبدالجبار	770820957	
قسم الكيمياء الحيوية			
١	أ.م.د. أكرام فضل الارياني	776420851	
	د. فيروز محمد عطروش	783552687	
قسم التشريح والانسجة			
١	د. سليم ناصر الرياشي	773103177	
قسم الاحياء الدقيقة			
١	أ.د. انور قاسم الذحجي	77765268	
٢	د. اروى محمد عثمان	779486417	
قسم الطفيليات			
١	أ.م.د. عبدالسلام محمد الخلافي	775582448	
٢	د. رشاد أحمد علي عبدالغني	775005231	
قسم علم الامراض			
١	أ.م.د. منية عبدالله الزين	778454220	
قسم الادوية والمواد			
١	أ.د. عدنان عبده الادهل	771184537	



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**أسماء المشاركين في ورشة عمل (توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية) اليوم الثاني**

الرقم	رقم المسرد	قسم المناحة العلمية
<b>قسم النساء والتوليد</b>		
777332520		أ.د. عليه شعيب
721614131		د. حورية عبدالقريب ظاهر
777110920		د. سلوى الغميري
XXXXX	XXXX	أ.د. قائمة عبدالله فراص
<b>قسم الجراحة العامة</b>		
777111822		أ.م.د. محمد محمد الشهاري
770887177		د. خالد الشرفي

776511629 / د. محمد عبدالقريب الزبيدي (م.د.م)  
772134166 / أ.م.د. محمد صالح السعدي د.م.د.م.ج.د  
771088669 / د. مطيع محمد الوائلي أ.م.د.م.ج.د

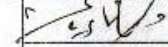



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

أسماء المشاركين في ورشة عمل (توضيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية) اليوم الأول

م	الاسم	رقم التليفون	التوقيع
قسم الباطنة العامة			
1	د. علي عبدالكريم شيبان	٧٧١١٦٥٨٨٨	
2	د. فايزة محمد عسكر	٧١١٨٨٩٥٣٦	
قسم الجراحة العامة			
1	أ.د. محمد علي عيسى	X X X X	XX
2	د. وليد محمد غيلان	/ X X	XX
قسم القلب			
1	أ.د. احمد لطف المترب	٧٧٣٧٠٠٠٢٢	
2	أ.م.د. محمد محمد الكبسي	X	
3	د. نورا الصغير	٧١١٧٤٧٠٠٠	
4	د. نوار الواثر	٧٧٧٠٨٥٥٥٩	
قسم طب الاطفال			
1	أ.د. نجلاء نصر الدين السنبل	٧٧٢٢١١٠٠٠	
2	أ.د. هالة عبدالواحد الخرياش	٧٧٧٣٣٦٨٨٦	
قسم الاشعة			
1	أ.د. عبدالملك احمد قيس	٧٧٧٤١١٠٠٠	
2	د. عالم عبدالرحمن العريقي	X X	XX
قسم العيون			
1	د. يحيى عبدالله الغسالي	٧٧٧٤٤٩٥٥٩	
قسم الانف والاذن والحنجرة			
1	د. وائل حمود العنسي	٧٧١١٠١٠٠	

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

أسماء المشاركين في ورشة عمل تقييم البرنامج التعليمي والمقررات الدراسية  
اليوم الأول

قسم النساء والولادة	
1	أ.د. علية عبدالله شعيب
2	أ.د. قائمة عبدالله فرائص
قسم الجراحة العامة	
1	أ.م.د. محمد محمد الشهاري
2	د. خالد الشرفي

د. محمد عيسى 777270529  
د. محمد النوري 776511629  
د. منير صالح الوهابي 777405390  
د. حسين محمد عبد العزيز 772973880  
د. صالح عبدالله أحمد أبو عبيد 771088664



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

مكان التدريب بكلية	الإشراف العام	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	المدرّب	زمن اليوم المناقشة	موضوع المناقشة	اليوم والفترة الزمنية	التاريخ
قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والجراحة - جامعة صنعاء	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	أ.م. د/ مجاهد الشعبي أ.م. د/ علي محمد شمالان	أ.د إبراهيم الجندي	٤ ساعات	تطوير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية لبرنامج الطب والجراحة	الثلاثاء ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً الأربعاء ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	خلال الفترة الثلاثاء - الأربعاء ٢٣ - ٢٤ أغسطس ٢٠٢٢ م

صور توثيقية للورشة خلال الفترة الثلاثاء - الأربعاء ٢٣ - ٢٤ أغسطس ٢٠٢٢ م



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



المدرّب:

أ.د إبراهيم الجندي

الإشراف على سير فعالية الورشة

نائب العميد لشؤون الجودة

أ. م.د/مجاهد الشعبي

رئيس وحدة التدريب بمركز التطوير

أ. م.د/ علي محمد شمالان

عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ خالد الخميسي

عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

أ.د/ هدى علي العماد

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.
٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمداخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- شرح المفاهيم الرئيسية فيما يتعلق بالعملية التعليمية والبرامج التعليمية والمقررات الدراسية ومنها (جودة التعليم – دورة تطوير البرنامج – معايير النارس أو الأرس الخاصة بالبرامج التعليمية – معنى البرنامج – ومعنى المقرر الدراسي).
- تطبيق خطوات تطوير البرنامج.
- الالتزام بالآلية المتبعة في اختيار النارس وتوصيف البرنامج بناء عليها.
- توضيح دور رسالة المؤسسة التعليمية ورسالة البرنامج وعلاقتها بتطوير البرنامج للتميز.
- اكساب المشاركين مهارات توصيف البرنامج بناءً على ( نتائج استقراء سوق العمل السنوية – النارس أو الأرس – نتائج التوصيف للجهة التي ستعتمد البرنامج – لائحة الكلية الأكاديمية والإدارية).
- الخروج بألية لتحديد متطلبات توصيف البرنامج والتي تتمثل في ( نتائج استقراء سوق العمل السنوية – النارس أو الأرس – نتائج التوصيف للجهة التي ستعتمد البرنامج – لائحة الكلية الأكاديمية والإدارية)

**إشراف**

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

**إعداد**

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان: التقييم الذاتي للبرنامج التعليمي في مؤسسات التعليم العالي



التقويم الذاتي لمؤسسات التعليم العالي  
**Self Assessment**  
وفق معايير الاعتماد لهيئات ضمان الجودة المحلية  
والإقليمية والعالمية

ا.د. إبراهيم الجندي

- أستاذ الطب الشرعي والسموم الإكلينيكية ورئيس لجنة أخلاقيات البحث العلمي كلية الطب جامعة بنها وخصائي طب الأطفال
- خبير جودة تعليم وتخطيط استراتيجي ومدرّب ومراجع جودة التعليم الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد مصر
- دبلوم جودة التعليم الطبي جامعة قناة السويس وماسترخت هولندا
- مدرّب دولي معتمد في الأخلاقيات الطبية وشهادة في جودة وأخلاقيات البحث العلمي جامعة ميريلاند أمريكا



جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

**اسم البرنامج:** التقييم الذاتي للبرنامج التعليمي في مؤسسات التعليم العالي

**مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة:** يومان وذلك خلال يومي الأحد - الاثنين ٢٨ - ٢٩

أغسطس ٢٠٢٢م

**عدد ساعات التدريب اليومية:** ٤ ساعات تدريبية.

**مكان تنفيذ البرنامج:** قاعة وحدة ضمان الجودة في الكلية.

**أهداف الورشة التدريبية:**

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. تعرف التقييم الذاتي.
٢. تحديد أهم مفاهيم ومصطلحات التقييم الذاتي.
٣. وصف النظام الداخلي للجودة.
٤. بيان أهم محاور ومعايير اعتماد البرنامج التعليمي (محلياً - إقليمياً - دولياً).
٥. تحليل محتوى معايير اعتماد البرنامج التعليمي.
٦. شرح متطلبات معايير الاعتماد من أدلة ووثائق.
٧. توظيف معايير التقييم الذاتي في مراجعة مؤشرات التقييم وتحديد نقاط القوة والضعف في البرنامج.

**محاور الورشة التدريبية:**

تضمنت الورشة التدريبية محورين كالاتي:

١. المحور الأول: مفاهيم ومصطلحات التقييم الذاتي.
٢. المحور الثاني: إجراءات وخطوات استرشاديه للتقييم الذاتي.
٣. المحور الثالث: النظام الداخلي للجودة.
٤. المحور الرابع: محاور ومعايير اعتماد البرنامج التعليمي (محلياً - إقليمياً - دولياً)
٥. المحور الخامس: تحليل محتوى معايير اعتماد البرنامج التعليمي.

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

٦. المحور السادس: متطلبات معايير الاعتماد من أدلة ووثائق.

٧. المحور السابع: تقييم ذاتي لمؤشرات التقييم وتحديد نقاط القوة والضعف في البرنامج.

### الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية بمركز الدراسات والبحوث الاقتصادية والمالية. وكان عدد المشاركين والحضور خلال الفترة الأحد - الاثنين ٢٨ - ٢٩ أغسطس ٢٠٢٢م (٨١) مشاركاً وفق الكشف الآتي.

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Unit Quality Assurance

No.: ..... الرقم: .....  
Date: ..... التاريخ: .....

**أسماء المشاركين في ورشة عمل (التقويم الذاتي) في مؤسسات التعليم العالي  
اليوم الثاني**

رقم التليفون	التوقيع	تشكيل الفرق
775867752		أ.د. خالد سعد الخميسي
711747000		د. نوره قاسم الصغير
777085552		د. نوار علي الوائلي
773170707		أ. نجيب احمد فيلان
771171830		أ.م.د. محمد محمد الشهاري
770619305		أ. محمد بزمان
778031161		أ. يحيى احمد الشريف
7733740379		أ. عبدالفتاح الدخيس
770539612		أ.د. ملهم علي الحويوي
770539612		د. كوكب محمد الحداد
770539612		أ. عبده احمد الخطري
775535473		د. كوكب عبدالوهاب البرهسي
777166426		أ. صخر عبدالوهاب السنباني
775582448		أ.م.د. عبدالسلام محمد الخلافي
770539612		د. معاذ النقية
770539612		أ. عبدالاله محمد الوطاف
772134166		أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي
777819191		أ. محمد احمد نعمان
7770651062		أ. عصام محمد درهم
770539612		د. اسماء ربهان
771614131		د. اسماء ربهان
772973850		د. اسماء ربهان



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....





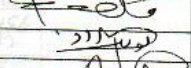










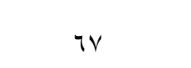


التاريخ : .....

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Unit Quality Assurance


No.: ..... الرقم : .....

Date: ..... التاريخ : .....

أسماء المشاركين في ورشة عمل (التقويم الذاتي في مؤسسات التعليم العالي)  
اليوم الثالث

رقم التليفون	التوقيع	تشكيل الفرق
775867732		أ.د. خالد سعد الخميسي
711747000		د.نوره قاسم الصغير
773170707		د.نوار علي الوائلي
770619808		أ.م.د. محمد أحمد غيلان
772645461		أ.م.د. محمد محمد الشهاري
770619808		د.محمد بزبان
772645461		أ.م.د. محمد أحمد الشريف
770619808		أ.م.د. محمد أحمد الشريف
770539612		أ.م.د. ملهم علي الحبيوري
770539612		د.كوكب محمد الحداد
775535473		أ.م.د. أحمد الخطري
777166426		د.كوكب عبدالوهاب البرهني
775582448		أ.م.د. عبد الوهاب السنياني
770539612		أ.م.د. عبد السلام محمد الخلافي
770539612		د.معاذ النقية
772132166		أ.م.د. عبدالله محمد الوظاف
777051062		أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي
777051062		أ.م.د. محمد أحمد نعمان
777051062		أ.م.د. محمد إبراهيم

٧٧٧٧ - ٢٢٠



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

**كشف حضور ورشة (التقويم الذاتي في مؤسسة التعليم العالي)**  
**فنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية**  
**اليوم الرابع**

م	الاسم	رقم التليفون	التوقيع
1.	أ.د/ خالد الخميسي	773867732	
2.	د/ محمد محمد الشهاري	77561187	
3.	أ.م.د.عبدالسلام محمد المخلافي	775582448	
4.	د/نبورا الصغير	711747000	
5.	أ.د/ أمة اللطيف أبو طالب	775457001	
6.	أ.م.د.مجاهد صالح الشعبي	772134106	
7.	أ.د/ ملهم الحويري		
8.	أ.د/ صالح باحاج		
9.	د/ فيصل الفهالي		
10.	د/ نوار علي الوائز	7778552	
11.	د/ محمد بزدان	770619808	
12.	د/ كوكب عبدالوهاب البرهمي	775535473	
13.	د/معاذ الفقيه	770539612	
14.	د/ كوكب الحداد		
15.	أ/ يحيى الشريف		
16.	أ/ عبدالفتاح الدعيس		
17.	أ/ زيد النحلي		
18.	أ/ نجيب أحمد غيلان		
19.	أ/ نبيل الخفيفي		
20.	أ/ عايش القليسي		
21.	أ/ بكر العواضي		
22.	أ/ منصور البكري		
23.	أ/ عادل صومل		
24.	أ/ عبدالله صير		
25.	أ/ حسين عيسى		
26.	أ/ فهمي الحفاني		
27.	أ/ راجح الحداد		
28.	أ/ سحر القباطي		
29.	أ/ طلال الجبلي		
30.	أ/ عبدالرزاق الصالح		
31.	أ/ عبده أحمد الخطري		
32.	أ/ محمد أحمد نعمان		
33.	أ. عبد الإله الوظائف		
34.	أ/ عصام محمد درهم		
35.	أ/ صفخر عبدالوهاب السنياتي		
36.	أ/ شرفهارة رصاص		

ل.إ. إسماعيل كاش صالح  
إ.م.د. م.م. 7727-22

**البرنامج الزمني:**



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

مكان التدريب بكلية	الإشراف العام	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	المدرّب	زمن اليوم المناقشة	موضوع المناقشة	اليوم والفترة الزمنية	اليوم التاريخ
قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والعلوم الصحية - جامعة صنعاء	أ.د/خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	أ.م.د مجاهد صالح الشعبي أ.م. د/ علي محمد شملان	أ.د إبراهيم الجندي	٤ ساعات	التقويم الذاتي للبرنامج التعليمي في مؤسسات التعليم العالي	الأحد ٩:٠٠- ١:٠٠ مساءً  الاثنين ٩:٠٠- ١:٠٠ مساءً	خلال الفترة الأحد - الاثنين ٢٨ - ٢٩ أغسطس ٢٠٢٢ م

صور توثيقية للورشة خلال الفترة الأحد - الاثنين ٢٨ - ٢٩ أغسطس ٢٠٢٢ م





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

المدرّب:

أ.د. إبراهيم الجندي

### الإشراف على سير فعالية الورشة

أ. م.د/ مجاهد الشعبي نائب العميد لشؤون الجودة

أ. م.د/ علي محمد شمالان رئيس وحدة التدريب ومركز التطوير

أ.د/ خالد الخميسي عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمداخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- تعرف التقييم الذاتي.
- توضيح أهم مفاهيم ومصطلحات التقييم الذاتي.
- بيان محاور ومعايير اعتماد البرنامج التعليمي (محلياً- إقليمياً – دولياً).
- تطبيق خطوات تحليل محتوى معايير اعتماد البرنامج التعليمي.
- تحديد الآلية المتبعة في تطبيق معايير ومؤشرات التقييم الذاتي.
- اكساب المشاركين مهارات إعداد متطلبات معايير الاعتماد من أدلة ووثائق.
- الخروج بألية لتنفيذ مؤشرات التقييم الذاتي وتحديد نقاط القوة والضعف في البرنامج.

**إشراف**

**إعداد**

أ.د/ خالد الخميسي

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

عميد الك

نائب العميد لشؤون الجودة

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان: التخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي



برعاية رئيس جامعة صنعاء  
أ.د / القاسم محمد عباس

تقييم كلية الطب والعلوم  
الصحية

ورشة تدريبية بعنوان: التخطيط الاستراتيجي  
لمؤسسات التعليم العالي

وذلك خلال يومي الاثنين - الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢م في قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية  
الطب والعلوم الصحية - جامعة صنعاء



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### اسم البرنامج: التخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: يومان وذلك خلال يومي الاثنين - الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢م

عدد ساعات التدريب اليومية: ٤ ساعات تدريبية.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة ضمان الجودة في الكلية.

### أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. تعريف التخطيط الاستراتيجي.
٢. شرح خصائص القيادة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم.
٣. توضيح أهمية التخطيط الاستراتيجي للكلية.
٤. تطبيق التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي (SWOT) على الكلية.
٥. تحديد مخرجات التحليل البيئي الرباعي للكلية.
٦. تصميم الخطة التنفيذية للكلية.

### محاور الورشة التدريبية:

تضمنت الورشة التدريبية المحاور الآتية:

١. المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بالتخطيط الاستراتيجي.
٢. خصائص القيادة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي.
٣. أهمية التخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي.
٤. التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي (SWOT)
٥. مخرجات التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي.
٦. تصميم الخطة التنفيذية للكلية.

### الفئة المستهدفة:

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية بالكلية.  
وكان عدد المشاركين والحضور خلال يومي الاثنين - الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢م (٤٩)  
مشاركًا وفق الكشوفات الآتية.

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit

كشف حضور ورشة عمل  
يوم الثلاثاء ٦/٩/٢٠٢٢م

م	الاسم	الجهة	الهاتف	التوقيع
١	د. ريماء نوري	قسم الطب	NVCC11	
٢	د. أحمد محمد الصبيح	قسم الطب	٧٧٠٠٤٧٥٩	
٣	د. ذهاب العزب	قسم الطب	٧٧٤٩٣١١٤٤	
٤	د. فهد محمد الخواص	قسم الطب	٧٧٣٣٣٧٨٦٨	
٥	د. ما محمد صالح محمد صالح	قسم الطب	٧٣٣ ٢٣١٤٧٤	
٦	د. زهراء محمد شرف الدين	قسم الطب	٧٧٠٦٨٤٤٥٩	
٧	د. كوكب محمد الخليل	قسم الطب	٧٧٥٥٣٩٦١٢	
٨	د. صانصان محمد عبد الحكيم	قسم الطب	٧٧٦٥٧٨٨٧٥	
٩	د. مارتة محمد محمد	قسم الطب	٧١١٨٨٩٥٣٦	
١٠	د. أمينة محمد الزين	قسم الطب	٧٧٧٨٦٨٢٢٢٧	
١١	د. محمد أحمد محمد	قسم الطب	٧٧٩١٩٣١١١	
١٢	د. محمد شرف الدين	قسم الطب	٧٧١١٣٣٥١٧	
١٣	د. محمد صالح محمد	قسم الطب	٧٧٥٥٧٧٧٧	
١٤	د. محمد صالح محمد	قسم الطب	٧٧٢١٣٤١٦٥	
١٥	د. محمد يوسف محمد	قسم الطب	٧٧٧٧٠٠٣٣٠	
١٦	د. محمد عبد الحكيم	قسم الطب	٧٧٧٢٧٥٢٩	

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

التوقيع	الهاتف	المهنة	الاسم	الرقم
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	العمارة	د/ عادل عمره شريف العمادي	١٧
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	تسليم العمارة	د/ مريم مريم العنسي	١٨
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العسائي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	مدرسة علمية	د/ خالد محمد الشربيني	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد علي العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	
[Signature]	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	التجارة	د/ محمد محمد العنسي	



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

جامعة صنعاء كلية الطب والعلوم الصحية وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي Sana'a University Faculty of Medicine & Health Sciences Quality Assurance Unit	
772674767	د/ هادي علي بن الكندي
772123467	د/ ابراهيم بن محمد عتيق
775588912	د/ محمد بن ناصر القاسم
77511183	د/ عبد الرحمن بن ابراهيم
772344347	د/ سمان بن ناصر الجعفي
772013828	د/ محمد بن محمد بن ناصر
772013828	د/ وليد بن محمد الخالقي
770989635	د/ محمد بن محمد بن ناصر
772010512	د/ محمد بن محمد بن ناصر
77642089	د/ ابراهيم بن محمد بن ناصر
77727094	د/ محمد بن محمد بن ناصر
2	

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

اليوم التاريخ	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المنافشة	زمن اليوم المنافشة	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
اليوم الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢ م	الاثنين ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	التخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي	٤ ساعات	أ.د. إبراهيم الجندي	أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي أ.م.د. علي محمد شملان	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	قاعة مركز الجودة بكلية الطب والعلوم الصحية - جامعة صنعاء
	الثلاثاء ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً						

صور توثيقية للورشة خلال يومي الاثنين - الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢ م



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**المدرّب:**

أ.د إبراهيم الجندي

### الإشراف على سير فعالية الورشة

أ.م.د/مجاهد الشعبي نائب العميد لشؤون الجودة

أ.م.د/ علي محمد شمالان رئيس وحدة التدريب ومركز التطوير

أ.د/ خالد الخميسي عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

✓ الفاعلية والنشاط.

✓ العمل بروح الفريق الواحد.

✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.

✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.

✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين

بالتدريب وتميز العرض.



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين التخطيط الاستراتيجي.
٦. الحوار البناء والمداخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- تعريف الخطة الاستراتيجية.
- توضيح خصائص القيادة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم.
- بيان معوقات إعداد الخطة التنفيذية للكلية.
- تطبيق خطوات التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي (SWOT) على الكلية.
- تحديد الآلية المتبعة في تطبيق التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي (SWOT) على الكلية.
- اكساب المشاركين مهارات تحديد مخرجات التحليل البيئي الرباعي للكلية
- الخروج بألية لتصميم الخطة التنفيذية للكلية.

إشراف

إعداد

أ.د/ خالد الخميسي

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

عميد الكلية

نائب العميد لشؤون الجودة

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان: فنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية



برعاية رئيس جامعة صنعاء  
أ.د / القاسم محمد عباس

تقييم كلية الطب والعلوم الصحية

ورشة تدريبية بعنوان: فنيات كتابة تقرير الدراسة  
الذاتية

وذلك ليومي الأحد - الاثنين ١١ - ١٢ سبتمبر ٢٠٢٢م في وحدة ضمان الجودة بكلية الطب  
والجراحة - جامعة صنعاء

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### اسم البرنامج: فنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: يومان وذلك خلال الأحد - الاثنين ١١ - ١٢ سبتمبر ٢٠٢٢م

عدد ساعات التدريب اليومية: ٤ ساعات تدريبية.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة ضمان الجودة بالكلية.

### أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. تعرف فنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية.
٢. تحديد المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بفنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية.
٣. توضيح النظام الداخلي للجودة.
٤. بيان أهم محاور ومعايير اعتماد البرنامج التعليمي (محلياً- إقليمياً - دولياً).
٥. تحليل محتوى معايير اعتماد البرنامج التعليمي.
٦. شرح متطلبات معايير الاعتماد من أدلة ووثائق.
٧. توظيف معايير التقييم الذاتي في مراجعة البرامج وتحديد نقاط القوة والضعف فيها.

### محاور الورشة التدريبية:

تضمنت الورشة التدريبية المحاور الآتية:

١. المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بفنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية.
٢. الممارسات التطبيقية بدليل الاعتماد لبعض المؤشرات لتطبيق المثال عليها.
٣. تعليقات المؤسسة للممارسات التطبيقية التي تم الاتفاق عليها طبقاً للمعيار.
٤. الأدلة والوثائق للممارسات التي تم صياغة التعليقات لها.





جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

Sana'a University

Faculty of Medicine & Health Sciences

Quality Assurance Unit



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

٥. نقاط القوة (التميز والتنافسية) والنقاط التي تحتاج الى تحسين ومقترحات التحسين  
لتعليقاتك.

٦. المناقشة الموسعة.

### الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية بالكلية.

وكان عدد المشاركين والحضور خلال الفترة الأحد - الاثنين ١١ - ١٢ سبتمبر ٢٠٢٢م (٣٨)  
مشاركًا وفق الآتي:

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

**كشف حضور ورشة (التقويم الذاتي في مؤسسة التعليم العالي)**  
**فنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية**  
**اليوم الرابع**

م	الاسم	رقم التتفون	التوقيع
1.	أ.د/ خالد الخميسي	77086773	
2.	د. محمد محمد الشهاري	775582448	
3.	أ.م.د. عبدالسلام محمد المخلافي	711747000	
4.	د/نورا الصغير	775457001	
5.	أ.د/ أمة اللطيف أبو طالب	772134166	
6.	أ.م.د.مجاهد صالح الشعبي		
7.	أ.د/ ملهم الحويوري		
8.	أ.د/ صالح بلحاج		
9.	د/ فيصل القهالي		
10.	د/ نوار علي الوائز	77708552	
11.	د/ محمد بزدان	770619308	
12.	د/ كوكب عبدالوهاب البرهمي	775535473	
13.	د/معاذ الفقيه	77056699	
14.	د/ كوكب الحداد	770539612	
15.	أ/ يحيى الشريف		
16.	أ/ عبدالفتاح الدعويس	770000000	
17.	أ/ زيد الدحملي	770000000	
18.	أ/ نجيب أحمد غيلان	773170707	
19.	أ/ نبيل الغنيمي	770000000	
20.	أ/ عايش القليسي	770000000	
21.	أ/ بكول العواضي	770000000	
22.	أ/ منصور البكري	775876486	
23.	أ/ عادل صومل	77620972	
24.	أ/ عبدالله عمير	77561071	
25.	أ/ حسين عيسى	770000000	
26.	أ/ فهمي الحناتي	770000000	
27.	أ/ راجح الحداد	770000000	
28.	أ/ سحر القباطي	770000000	
29.	أ/ طلال الجبلي	777192710	
30.	أ/ عبدالرزاق الصالح	770000000	
31.	أ/ عبده أحمد الخطري	770000000	
32.	أ/ محمد احمد نصان	777891981	
33.	أ. عبد الإله الوظف	770000000	
34.	أ/ عصام محمد درهم	777651062	
35.	أ/ صخر عبدالوهاب السنباني	777166426	
36.	أ/ شرفه الرصاص	777900792	

أ.م.د. محمد صالح  
أ.م.د. محمد صالح

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

اليوم	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المناقشة	زمن اليوم المناقشة	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
-------	-----------------------	----------------	--------------------	---------	---------------------------	---------------	--------------------

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

		والتعقيب (إثراء الورشة)					
قاعة وحدة ضمان الجودة بالكلية	أ.د/خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	أ.م.د مجاهد صالح الشعبي أ.م.د/ علي محمد شمالان	أ.د إبراهيم الجندي	٤ ساعات	فنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية	الأحد -٩:٠٠ ١:٠٠ مساءً  الاثنين -٩:٠٠ ١:٠٠ مساءً	خلال الفترة الأحد - الاثنين ١١-١٢ سبتمبر ٢٠٢٢ م

صور توثيقية للورشة خلال الفترة الأحد - الاثنين ١١ - ١٢ سبتمبر ٢٠٢٢ م





No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

المدرّب:

أ.د إبراهيم الجندي

### الإشراف على سير فعالية الورشة

أ.م.د/مجاهد الشعبي نائب العميد لشؤون الجودة

أ.م.د/ علي محمد شمالان رئيس وحدة التدريب ومركز التطوير

أ.د/ خالد الخميسي عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.
- ✓

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

1. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.
2. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
3. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
4. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
5. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
6. الحوار البناء والمداخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- توضيح المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بفنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية.
- تحديد الممارسات التطبيقية بدليل الاعتماد لبعض المؤشرات لتطبيق المثال عليها.
- صياغة تعليقات المؤسسة للممارسات التطبيقية التي تم الاتفاق عليها طبقاً للمعيار.
- بيان معوقات عرض العمل أثناء المناقشة الموسعة.
- اكساب المشاركين مهارات تحديد إبرز نقاط القوة (التميز والتنافسية) والنقاط التي تحتاج الى تحسين ومقترحات التحسين لتعليقاتك.
- الخروج بألية لتحديد الأدلة والوثائق للممارسات التي تم صياغة التعليقات لها.

### إشراف

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

### إعداد

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان:

### استقراء سوق العمل لبرنامج الطب والجراحة



**برعاية**

الأستاذ الدكتور/ القاسم محمد عباس - رئيس جامعة صنعاء  
وعمادة الكلية

تقيم كلية الطب والعلوم الصحية ورشة عمل بعنوان:

( استقراء سوق العمل لبرنامج الطب والجراحة )

يوم الثلاثاء بتاريخ 15/3/1444هـ الموافق 2022/10/11م

الزمان 9:00 صباحاً

المكان قاعة وحدة ضمان الجودة - بالكلية



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### اسم البرنامج: استقراء سوق العمل لبرنامج الطب والجراحة

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: يوم واحد، وذلك يوم الثلاثاء ١٥/٣/١٤٤٤ هـ الموافق ١١ أكتوبر ٢٠٢٢ م

عدد ساعات التدريب اليومية: ٤ ساعات تدريبية.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة ضمان الجودة بالكلية.

### أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. ذكر مواصفات خريج البرنامج.
٢. تحديد متطلبات سوق العمل ومدى تلبيتها من قبل البرنامج.
٣. توضيح أرباب العمل لمدى توافر متطلبات سوق العمل في خريجي البرنامج.
٤. بيان أهم ما قدمه أساتذة البرنامج من مهارات ومعارف لطلابهم قبل التخرج ومدى ملاءمتها لسوق العمل.
٥. معرفة آراء خريجي البرنامج حول ما تعلموه واكتسبوه أثناء دراستهم، ومدى تلبية ذلك لمتطلبات سوق العمل والمقترحات التي يرونها لتطوير مخرجات البرنامج.

### محاور الورشة التدريبية:

تضمنت الورشة التدريبية المحاور الآتية:

١. مواصفات خريج البرنامج.
٢. متطلبات سوق العمل ومدى تلبيتها من قبل البرنامج.
٣. رأي أرباب العمل في مدى توافر متطلبات سوق العمل في خريجي البرنامج.
٤. ما قدمه أساتذة البرنامج من مهارات ومعارف لطلابهم قبل التخرج ومدى ملاءمتها لسوق العمل.

No.: .....

الرقم: .....















Date: .....

التاريخ: .....

٥. آراء خريجي البرنامج حول ما تعلموه واكتسبوه أثناء دراستهم، ومدى تلبية ذلك لمتطلبات سوق العمل والمقترحات التي يرونها لتطوير مخرجات البرنامج.

### الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية والخريجين وأرباب العمل.  
وكان عدد المشاركين والحضور ليوم يوم الثلاثاء ١٥/٣/١٤٤٤ هـ الموافق ١١ أكتوبر ٢٠٢٢ م (٣٤) مشاركاً وفق الكشوفات الآتية:

الاسم	الجهة	الهاتف	التوقيع
د/عادل عبده شريف (عماد)	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	تعليم العيون	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	
د/محمد عبد الوهاب	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤	

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit

<del>772674767</del>	<del>د/ هادي محمد بن عبد الله</del>	<del>د/ هادي محمد بن عبد الله</del>
<del>772123467</del>	<del>د/ إبراهيم بن عبد الله</del>	<del>د/ إبراهيم بن عبد الله</del>
<del>775588912</del>	<del>د/ محمد بن ناصر القاسم</del>	<del>د/ محمد بن ناصر القاسم</del>
<del>777511183</del>	<del>د/ عبد الله بن عبد الله</del>	<del>د/ عبد الله بن عبد الله</del>
<del>772244347</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>
<del>777013828</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>
<del>77019308</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>
<del>770989635</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>
<del>772010512</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>
<del>776420859</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>
<del>77727096</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>	<del>د/ محمد بن عبد الله</del>



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

اليوم التاريخ	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المناقشة	زمن اليوم المناقشة	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
الثلاثاء ١٥/٣/١٤٤٤هـ الموافق ١١ أكتوبر	الأحد ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	استقراء سوق العمل لبرنامج الطب والجراحة	٤ ساعات	أ.د. صالح باحاج أ.د. خالد الخميسي	أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي أ.م.د. علي محمد شمالان	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والعلوم الصحية - جامعة صنعاء

صور توثيقية للورشة ليوم يوم الثلاثاء ١٥/٣/١٤٤٤هـ الموافق ١١ أكتوبر ٢٠٢٢م

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....



المدرّب:

أ.د صالح باحاج

الإشراف على سير فعالية الورشة

نائب العميد لشؤون الجودة

أ.م.د/مجاهد الشعبي

رئيس وحدة التدريب بمركز التطوير

أ.م.د/ علي محمد شمالان

عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ خالد الخميسي

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.
٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمداخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- توضيح المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بفنيات كتابة تقرير الدراسة الذاتية.
- تحديد الممارسات التطبيقية بدليل الاعتماد لبعض المؤشرات لتطبيق المثال عليها.
- صياغة تعليقات المؤسسة للممارسات التطبيقية التي تم الاتفاق عليها طبقاً للمعيار.
- بيان معوقات عرض العمل أثناء المناقشة الموسعة.
- اكساب المشاركين مهارات تحديد ابرز نقاط القوة (التميز والتنافسية) والنقاط التي تحتاج الى تحسين ومقترحات التحسين لتعليقاتك.
- الخروج بألية لتحديد الأدلة والوثائق للممارسات التي تم صياغة التعليقات لها.

### إشراف

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

### إعداد

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان:**  
**البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية - قسم جراحة العظام**  
**والمفاصل**



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**اسم البرنامج:** البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية - قسم جراحة العظام والمفاصل

**مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة:** ثلاثة أيام، وذلك للأيام الثلاثاء والأربعاء والخميس الموافق ١٤ - ١٦ فبراير ٢٠٢٣م

**عدد ساعات التدريب اليومية:** ٤ ساعات تدريبية.

**مكان تنفيذ البرنامج:** قاعة وحدة ضمان الجودة بالكلية.

**أهداف الورشة التدريبية:**

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. شرح مواصفات البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
٢. بيان أهمية البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
٣. تحديد متطلبات إعداد البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
٤. توضيح الخطوات المهمة لإعداد البحوث العلمية.
٥. مناقشة الأبحاث المقدمة من الأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
٦. الخروج بملاحظات وتوصيات ومقترحات على الأبحاث التي تم عرضها من قبل الأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.

**محاور الورشة التدريبية:**

تضمنت الورشة التدريبية المحاور الآتية:

١. عرض البحوث العلمية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
٢. مناقشة البحوث العلمية المقدمة من قبل الأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.

**الفئة المستهدفة:**

تضمنت الفئة المستهدفة: الأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

وكان عدد المشاركين والحضور لأيام الثلاثاء والأربعاء والخميس الموافق ١٤ - ١٦ فبراير ٢٠٢٣م (٤٩) مشاركاً وفق الكشوفات الآتية:

كشف حضور ورشة عمل  
يوم الثلاثاء ١٤/٢/٢٠٢٣م

م	الاسم	الجهة	الهاتف	التوقيع
١	د. رانياه هادي	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
٢	د. هادي احمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
٣	د. فواز عبدالعزيز التميمي	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
٤	د. فواز احمد محمد الخواص	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
٥	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
٦	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
٧	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
٨	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
٩	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
١٠	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
١١	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
١٢	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
١٣	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
١٤	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
١٥	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	
١٦	د. هادي احمد محمد الصبيح	الكلية	٧٧٧٧٧٧٧٧	

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit

الاسم	الجهة	الهاتف	التوضيح
د/ عادل عمره شريف لعملي	العمارة	٧٧٧٧ ٤٤٤٤١	
د/ محمد يونس محمد الغساني	قسم العمارة	٧٧٧٧ ٩٥٥٥٩	
د/ محمد عمر السطاري	العمارة	٧٧٧٧ ٧١٨٣٥	
د/ خالد محمد الشربيني	جراحة عامة (البنات)	٧٧٥٨٨٦١٧٧	
د/ محمد عبد الله العيسوي	باطنة	٧٧٧٩٦٤١٢٤	
د/ خالد محمد محمد العرفي	البنات	٧٧١٧٨٠٧٨٨	
د/ محمد علي محمد العيسوي	البنات	٧٧٥١١٠٠٠	
د/ نور المنعمي	البنات	٧٧٧٦٥٤٧	
د/ صادق محمد عبد الرحمن	قسم العمارة	٧٧٣٦٠٩٠٩	
د/ محمد يونس الظاهر	البنات	٧٧١٥٥٥٥٥٥	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٧٤٥٨٨٨٤	
د/ محمد علي العيسوي	البنات	٧٧٥٨٩٦٦٢	
د/ عبد الرحمن محمد العيسوي	البنات	٧٧٥٩٦٦٦٦	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٧٣١٧٥٧٥٧	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٧٥٥٨٢٤٤٨	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٧٥٦٧٧٥	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٧٥٥١٧٨٩	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٧١٦٠٨٨١	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٧٥٥٥٥٥٥٥	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٧٧٧٧٧٧٧	
د/ محمد محمد العيسوي	البنات	٧٥٥٥٧٥٥٥٧	

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

جامعة صنعاء كلية الطب والعلوم الصحية وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي Sana'a University Faculty of Medicine & Health Sciences Quality Assurance Unit	
772674768	د/عبدالله بن محمد الكندي
772123467	د/أ.ب.الطيب بن محمد عتيق
775588912	د/محمد بن ناصر العاصمي
777511183	د/عبدالله بن محمد بن ابراهيم
772244347	د/سماح بن ناصر العاصمي
7772013828	د/ياسر بن محمد بن ابراهيم
7770989635	د/وليد بن احمد الخالقي
7722010512	د/محمد بن احمد بن ابراهيم
776420859	د/احمد بن محمد بن ابراهيم
7772010512	د/احمد بن محمد بن ابراهيم
2	



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

اليوم التاريخ	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المناقشة	زمن اليوم المناقشة	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
للأيام الثلاثاء والأربعاء والخميس الموافق ١٤ - ١٦ فبراير ٢٠٢٣ م	الثلاثاء ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية قسم جراحة العظام والمفاصل	٤ ساعات	أ.د. خالد الخميسي	أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي أ.م. د/ علي محمد شملان	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والجراحة - جامعة صنعاء
	الأربعاء ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً						
	الخميس ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً						

صور توثيقية للورشة للأيام الثلاثاء والأربعاء والخميس الموافق ١٤ - ١٦ فبراير ٢٠٢٣ م



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



المدرّب:

أ.د. خالد الخميسي

### الإشراف على سير فعالية الورشة

- |                                 |                             |
|---------------------------------|-----------------------------|
| نائب العميد لشؤون الجودة        | ١- أ. م. د/مجاهد الشعبي     |
| رئيس وحدة التدريب بمركز التطوير | ٢- أ. م. د/ علي محمد شمالان |
| عميد كلية الطب والعلوم الصحية   | ٣- أ. د/ خالد الخميسي       |
| عميدة مركز التطوير وضمان الجودة | ٤- أ. د/ هدى علي العماد     |

### ٥- آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.
- ✓

#### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

#### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.
٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمداخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- توضيح مواصفات البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية وفق المعايير العلمية.
- تحديد الممارسات التطبيقية لمتطلبات إعداد البحوث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
- صياغة تعليقات اللجنة العلمية على الأبحاث المقدمة من الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
- بيان معوقات إعداد الأبحاث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
- إكساب المشاركين مهارات إعداد الأبحاث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.
- الخروج بآلية لتحديد الخطوات العلمية لإعداد الأبحاث الطبية للأطباء الملتحقين ببرنامج الدكتوراه السريرية.

### إشراف

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

### إعداد

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان: تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

اسم البرنامج: تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: يوم واحد وذلك يوم الثلاثاء ٣ مارس ٢٠٢٤م

عدد ساعات التدريب اليومية: ٤ ساعات تدريبية.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة ضمان الجودة في الكلية.

أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. يعرف وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض.
٢. يوضح أهمية تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض.
٣. يحدد معايير تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض.
٤. يحدد مقررات البرنامج وفق متطلبات سوق العمل.

محاور الورشة التدريبية:

تضمنت الورشة التدريبية محورين كالاتي:

١. المحور الأول: مناقشة الوثيقة.

٢. المحور الثاني: آلية تحديث الوثيقة.

الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية بمركز الدراسات والبحوث الاقتصادية والمالية.

وكان عدد المشاركين والحضور خلال الفترة السبت - الأربعاء ١٤ - ١٨ أغسطس ٢٠٢٢م (٢٨)

مشاركًا وفق الكشف الآتي.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit

كشف المشاركين في ورشة تحديث وثيقة ومقررات برنامج بكالوريوس التمريض يوم الأحد 3 مارس 2024م

م	الاسم	التوقيع	ملاحظات
1.	أ.د خالد سعد الخميسي		
2.	أ.د عبدالكريم العبيدي		
3.	أ.د احمد المترب		
4.	أ.د صالح باحاج		
5.	أ.د ملهم الحبورى		
6.	أ.م.د مجاهد صالح الشعبي		
7.	أ.د فوزية عبدالحليم		
8.	أ.د عبدالوهاب المطهر		
9.	أ.د عبدالسلام دلاق		
10.	أ.د عبد السلام المخلافي		
11.	أ.د نبيل الربيعي		
12.	أ.م.د. محمد الاقمر		
13.	أ.م.د. عبدالحميد الذيفاني		
14.	أ.م.د. ندى أحمد إسماعيل		
15.	أ.م.د. فوز محمد ابو الغيث		
16.	أ.م.د. أفرح محمد الذبحاني		
17.	أ.م.د. عادل احمد المتوكل		

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

 <p>جامعة صنعاء كلية الطب والعلوم الصحية وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي Sana'a University Faculty of Medicine &amp; Health Sciences Quality Assurance Unit</p>			
		18.	أ.د انتصار الهلالي
		19.	د.أسامة عبدالحليم
		20.	د. عبدالرقيب الحناني
		21.	د. مرزوق عوضة
		22.	د. عبد الناصر القاضي
		23.	د. صدام الاهدل
		23.	د. ياسين الجهمي
		24.	د. فارس مهدي
		25.	فائزة غلاب
		28.	د. سبأ الكينعي



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit

كشف المشاركين في ورشة تحديث وثيقة ومقررات برنامج بكالوريوس التمريض يوم الأحد 3 مارس 2024م

م	الاسم	التوقيع	ملاحظات
1.	أ.د خالد سعد الخميسي		
2.	أ.د عبدالكريم العبيدي		
3.	أ.د احمد المترب		
4.	أ.د صالح باحاج		
5.	أ.د ملهم الحبوري		
6.	أ.م.د مجاهد صالح الشعبي		
7.	أ.د فوزية عبدالحليم		
8.	أ.د عبدالوهاب المطهر		
9.	أ.د عبدالسلام دلاق		
10.	أ.د عبد السلام المخلافي		
11.	أ.د نبيل الربيعي		
12.	أ.م.د. محمد الأقر		
13.	أ.م.د. عبدالحميد الذيفاني		
14.	أ.م.د. ندى أحمد إسماعيل		
15.	أ.م.د. فوز محمد ابر الغيث		
16.	أ.م.د. أفراح محمد الذبحاني		
17.	أ.م.د. عادل احمد المتوكل		

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....



جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit



		18. أ.د انتصار الهلالي
		19. د. أسامة عبدالحليم
		20. د. عبدالرقيب الحناني
		21. د. مرزوق عوضة
		22. د. عبد الناصر القاضي
		23. د. صدام الاهدل
		23. د. ياسين الجهمي
		24. د. فارس مهدي
		25. فائزة غلاب
		28. د. سبأ الكينمي

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:  
البرنامج الزمني للورشة

اليوم	الفترة الزمنية	موضوع المناقشة	زمن اليوم	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
يوم الثلاثاء ٣ مارس ٢٠٢٤ م	٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض	٤ ساعات	أ.د نبيل الربيعي	أ.م. د/ مجاهد الشعبي أ.م. د/ علي محمد شمالان	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### صور توثيقية للورشة يوم الثلاثاء ٣ مارس ٢٠٢٤م





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

المدرّب:

أ.د نبيل الربيعي

### الإشراف على سير فعالية الورشة

أ.م.د/مجاهد الشعبي نائب العميد لشؤون الجودة

أ.م.د/ علي محمد شمالان رئيس وحدة التدريب ومركز التطوير

أ.د/ خالد الخميسي عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

✓ الفاعلية والنشاط.

✓ العمل بروح الفريق الواحد.

✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.

✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.

✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين

بالتدريب وتميز العرض.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمدخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- توضيح معايير تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض.
- بيان معوقات تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض.
- تطبيق خطوات تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض
- تحديد الآلية المتبعة تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض.
- اكساب المشاركين مهارات تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض.
- الخروج بألية لتنفيذ تحديث وثيقة برنامج بكالوريوس التمريض.

### التوصيات

وفي ختام هذا التقرير يسعدنا تقديم بعض التوصيات التي من شأنها تحسن الأداء والأعمال القادمة بإذن الله، والتي جاءت وفقاً لما يأتي:

- ١- ضرورة تكرار واستمرارية ودورية تنفيذ هذه الورشة على جميع أعضاء هيئة التدريس في الكلية.
- ٢- إعادة النظر في مدة الدورة وهذا الأمر راجع إلى الأستاذ الدكتور/ صالح باحاج المدرب المنفذ للورشة.



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

- ٣- نشر ثقافة الجودة لدى جميع منتسبي كلية الطب والعلوم الصحية، من أعضاء هيئة تدريس وموظفين وفنيين وعاملين حتى يتسنى لنا تنفيذ دراسة التقييم الذاتي كما يجب تمهيدا للحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي.
- ٤- تلافى جميع السلبيات التي وردت في التقرير والتي لم ترد أيضاً حتى يتم تطوير وتحسين الأداء العلمي والأكاديمي لجميع أعضاء هيئة التدريس في الكلية بما يخدم البرنامج والحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي.
- ٥- ضرورة تشكيل فريق العمل المساعد لكل ورشة أو دورة أو أية فعالية يتم تنفيذها في الكلية، تجنباً لإقحام أي أشخاص ليس لهم علاقة بالفعاليات أو الأنشطة التي سيتم تنفيذها مستقبلاً.
- ٦- تنوع الفعاليات والدورات التي تستهدف تحسين وتطوير الأداء لجميع منتسبي الكلية من كادر أكاديمي وإداري وفني وعمال، وبما يعزز من قدرات الكلية وتطوير أداء البرنامج التعليمي في الكلية.
- ٧- إيجاد متطلبات التوثيق والحفظ لجميع فعاليات وأنشطة الكلية (هارد خارجي - آلتين تصوير أو اصلاح الموجود في الوحدة - أوراق تصوير - ملفات بوكس كبيرة وملفات متنوعة - تنشيط الموقع الالكتروني
- ٨- الخاص الكلية) التي تصب في خانة تعزيز وضمان الجود والاعتماد الأكاديمي الدولي لبرامج الكلية وعلى رأسها برنامج الطب البشري.
- ٩- حسن تقدير الجهد المبذول من قبل فريق عمل وحدة ضمان الجودة في الأنشطة والفعاليات المزمع تنفيذها مستقبلاً حتى يتسنى لهم تقديم كل ما لديهم لتنفيذ تلك الأنشطة والفعاليات بالشكل المطلوب.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

- ١٠- حجب شهادة الدورة لأي مشارك لم يقدم عرضه المطلوب منه، ومن تغيب عن الدورة ليومين، وتوجيه خطاب لوم من القسم التابع له المشارك والزامه بحضور الدورة للمرة الثانية والانضباط فيها دون غياب، أو رفض تقديم العرض المكلف به.
- ١١- التأكيد على ضرورة الاستمرارية في تنفيذ العديد من الفعاليات والأنشطة التي من شأنها تطوير وتحسين البرنامج العلمي الأكاديمي في الكلية، وصولاً إلى الحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي.

### إشراف

أ.د/ خالد الخميسي

عميد الكلية

### إعداد

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

نائب العميد لشؤون الجودة

No.: .....

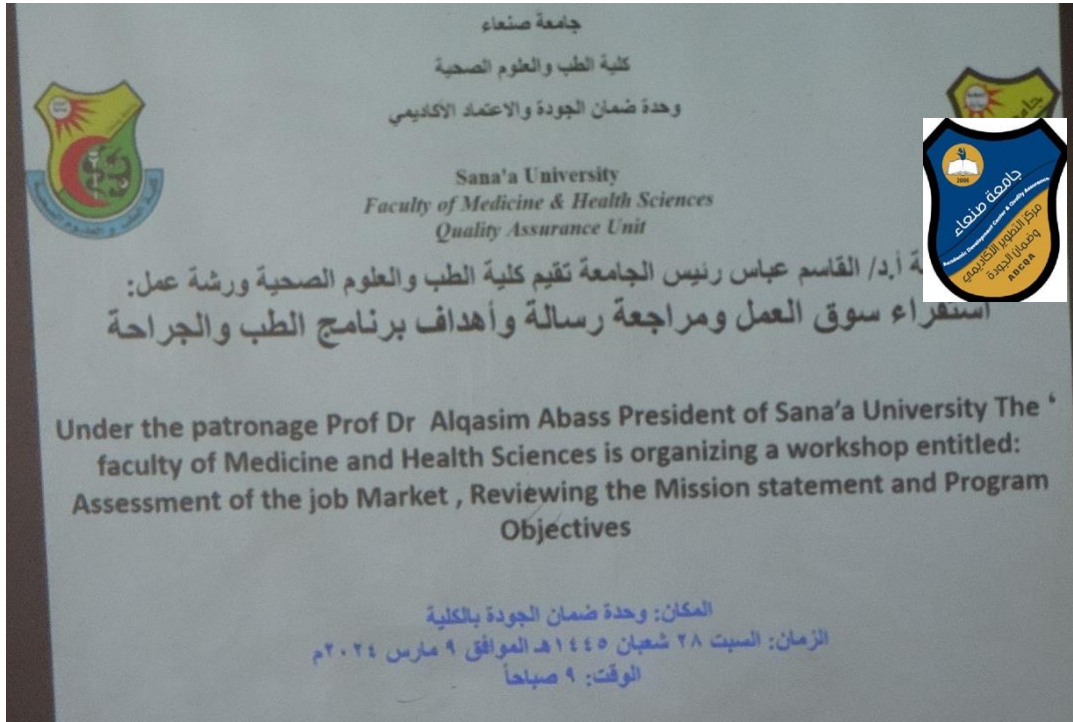
الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان:

استقراء سوق العمل ومراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

## اسم البرنامج: استقراء سوق العمل ومراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: يوم واحد، وذلك ليوم السبت ٢٨/شعبان/١٤٤٥ هـ الموافق  
٩ مارس ٢٠٢٤ م

عدد ساعات التدريب اليومية: ٤ ساعات تدريبية.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة ضمان الجودة بالكلية.

أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية إلى ومراجعة رسالة  
وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال تحقيق الآتي:

١. يحدد الصياغة المناسبة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال استقراء سوق  
العمل.

٢. يصيغ رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال استقراء سوق العمل.

٣. يوضح معوقات مراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال استقراء سوق  
العمل.

٤. يكسب المشاركين مهارات ومراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة.

٥. يخرج بالية لمراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال استقراء سوق العمل.

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية والخريجين وأرباب العمل.

وكان عدد المشاركين والحضور ليوم الأحد السبت ٢٨/ شعبان/ ١٤٤٥ هـ الموافق ٩ مارس ٢٠٢٤

م (٩١) مشاركًا وفق الكشوفات الآتية:



جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit



**كشف حضور الكادر الإداري المشاركين في ورشة استقراء سوق العمل السبت 9 مارس 2024م**

م	الاسم	توقيع الحضور	توقيع الإصراف	ملاحظات
1	أ/ خالد الشامي			
2	أ/ زيد النحلي			
3	أ/ عبدالفتاح الدعيس			
4	أ. نجيب عمران			
5	أ/ محمد نعمان			
6	أ/ عيش القيسي			
7	أ/ عادل صومل			
8	أ/ منصور البكري			
9	أ/ نبيل الغنيمي			
11	أ/ عبده المقلح			
12	أ/ أسماح الصليبي			
13	أ/ أمهالكم حميد			
14	أ/ كمياليا العيني			
15	أ/ نسيم المحبسي			
16	يحيى حمود عريب			
17	محمد حسن العنسي			
18	أ/ عبدالإله الوظاف			
19	أ/ راجح الحداد			
20	أ/ فهمي الحنفي			
21	أ. رموز الصباري			
22	أ. جوهرة الشلبي			
23	أ. فاطمة الحرصلي			
24	أ. يسام صلاح			
٢٥	مشرفة الشربيني			

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



**Quality Assurance Unit**  
وحدة ضمان الجودة

جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit



كلية الطب والعلوم الصحية

كشف المشاركين في ورشة عمل استقراء سوق العمل من الهيئة المعاونة

م	الاسم	التوقيع بالحضور	التوقيع بالانصراف
1	د/ محمد بزدان		
2	د/ خالد الشرفي		
3	د/ ياسر العزيب		
4	د/ حنان الحكيمي		
5	د/ شيماء المحبشي		
6	د/ غادة الرجامي		






No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

كشف حضور المشاركين من قيادة البرنامج وفريق وحدة الجودة في ورشة عمل استقراء سوق العمل  
لبرنامج الطب والجراحة السبت 9 مارس 2024م

م	الاسم	توقيع الحضور	توقيع الانصراف	ملاحظات
1	أ.د/ عبدالطيف أبو طالب			
2	أ.د/ خالد سعد الخميسي			
3	أ.د/ مجاهد صالح الشعبي			
4	أ.د/ محمد محمد الشهاري			
5	أ.د/ عبدالوهاب لظهر			
6	أ.د/ أنور المنحجي			
7	أ.د هدى العصاد			
8	أ.د/ ملهم علي الحوري			
9	أ.د عبد الكريم العبيدي			
10	أ.د/ محمد علي عيسى			
11	أ.د/ أحمد لطف المترب			
12	أ.د/ حسن المحبشي			
13	أ.د/ عبدالملك أحمد قيس			
14	أ.د/ علي شيبان			
15	أ.د/ نجلاء نصر السنهلي			
16	أ.د/ نبيل حزام الحمادي			
17	أ.د/ محمد يحيى المحبشي			
18	أ.د/ علية عبدالله شعيب			
19	أ.د/ نوال الحنحة			
20	أ.م.د/ صادق سعد عبدالمقني			
21	أ.د/ منية عبدالله الزين			
22	أ.د/ أنور المقنس			
23	أ.د/ فوز أبو الغيث			
24	أ.د/ عبدالواسع المخلافي			
25	أ.د عبد السلام المخلافي			
26	أ.د/ أحمد الحداد			

No.: .....

الرقم: .....


Date: .....

التاريخ: .....



جامعة صنعاء  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit



			أ.د/ يحيى القسالي	27
			أ.د/ محمد قاسم هطيف	28
			د. أحمد مجاهد	29
			د/ منصر الصباري	30
			د/ كوكب الحداد	31
			أ.د/ نورة الصغير	32
			د/ نورا العواضي	33
			د/ نهى اليوسفي	34
			د/ وليد الكسار	35
			د/ عارف نصان	36
			د/ فائزة غلاب	37
			د/ سبا الكونعي	38
			أ/ نطفه المعواني	39
			د/ عمير أحمد عبدالمطلب	40
			د/ منير صالح العزاني	41
			د.د/ ياسمين الجوزي	42
			د.د/ هلال موسى الظاهري	43
			د.د/ فوزية عبدالحليم	44

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**كشف حضور الخريجين المشاركين في ورشة استقراء سوق العمل السبت 9 مارس 2024م**

م	الاسم	توقيع الحضور	توقيع الانصراف	ملاحظات
1	عاصم الصلاحي			
2	محمد عبدالرحمن قاسم			
3	دعاء عبدالكريم الخباني			
4	عصماء مراد محمد صالح			
5	زينب وليد شافي			
6	سلمى علي الصلوي			
7	سليمان توفيق قرعه			
8	محمد سمير الازباني			
9	صلاح عبدالله مكره ثابت			
11	عبدالرحمن الحايطي			
12	محمد عثيش			

دفعه 33

١٣- امجد حسين مقدام  
١٤- شمس الدين قاسم علي  
١٥- هديل فؤاد كلوان لشرجي  
١٦- محمد عبد الرقيب الازباني  
٧- محمد احمد بنويهي



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

اليوم التاريخ	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المناقشة	زمن اليوم	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
اليوم السبت الموافق ٩ مارس ٢٠٢٤م	الأحد ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	استقراء سوق العمل ومراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة	٤ ساعات	أ. د صالح باحاج أ. د خالد الخميسي	أ.م. د مجاهد صالح الشعبي أ.م. د/ علي محمد شمالان	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية الطب والجراحة - جامعة صنعاء

### صور توثيقية للورشة ليوم السبت الموافق ٩ مارس ٢٠٢٤م



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



المدرّب:

أ.د صالح باحاج

أ.د خالد الخميسي

الإشراف على سير فعالية الورشة

نائب العميد لشؤون الجودة

أ.م.د/مجاهد الشعبي

رئيس وحدة التدريب بمركز التطوير

أ.م.د/ علي محمد شمالان

عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ خالد الخميسي

عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

أ.د/ هدى علي العماد

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

١. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.
٢. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٣. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
٤. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
٥. اكساب المشاركين مهارات التدريس.
٦. الحوار البناء والمداخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- تحديد الصياغة المناسبة لرسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال استقراء سوق العمل.
- صياغة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال استقراء سوق العمل.
- بيان معوقات مراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال استقراء سوق العمل.
- اكساب المشاركين مهارات مراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة.
- الخروج بآلية لمراجعة رسالة وأهداف برنامج الطب والجراحة من خلال استقراء سوق العمل.

**إشراف**

**إعداد**

أ.د/ خالد الخميسي

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

عميد الكلية

نائب العميد لشؤون الجودة



No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

## التقرير الختامي الخاص بالورشة التدريبية بعنوان: مراجعة وإقرار الخطة الاستراتيجية لكلية الطب والعلوم الصحية



برعاية رئيس جامعة صنعاء  
أ.د / القاسم محمد عباس

تقييم كلية الطب والعلوم  
الصحية



ورشة تدريبية بعنوان: مراجعة وإقرار الخطة  
الاستراتيجية لكلية الطب والعلوم الصحية

وذلك خلال يومي الاثنين - الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢م في قاعة وحدة ضمان الجودة بكلية  
الطب والعلوم الصحية - جامعة صنعاء

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

اسم البرنامج: مراجعة وإقرار الخطة الاستراتيجية لكلية الطب والعلوم الصحية

مدة التدريب للورشة التدريبية المحددة: يومان وذلك خلال (١٦ - ٣٠) مارس ٢٠٢٤م

عدد ساعات المناقشة اليومية: ٤ ساعات.

مكان تنفيذ البرنامج: قاعة وحدة ضمان الجودة في الكلية.

أهداف الورشة التدريبية:

هدفت الورشة التدريبية إلى مساعدة الهيئة التدريسية ومساعدتها بالكلية من خلال تحقيق

الآتي:

١. تعريف التخطيط الاستراتيجي.
٢. شرح خصائص القيادة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم.
٣. توضيح أهمية التخطيط الاستراتيجي للكلية.
٤. تطبيق التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي (SWOT) على الكلية.
٥. تحديد مخرجات التحليل البيئي الرباعي للكلية.
٦. تصميم الخطة التنفيذية للكلية.

محاور الورشة التدريبية:

تضمنت الورشة التدريبية المحاور الآتية:

٧. المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بالتخطيط الاستراتيجي.
٨. خصائص القيادة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي.
٩. أهمية التخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي.
١٠. التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي (SWOT)
١١. مخرجات التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي.
١٢. تصميم الخطة التنفيذية للكلية.

الفئة المستهدفة:

تضمنت الفئة المستهدفة: الهيئة التدريسية والإدارية بالكلية.

No.: ..... : الرقم  
Date: ..... : التاريخ

وكان عدد المشاركين والحضور خلال يومي الاثنين - الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢م (٤٩) مشاركاً وفق الكشوفات الآتية.

بسم الله الرحمن الرحيم  
كلية الطب والعلوم الصحية  
وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
Sana'a University  
Faculty of Medicine & Health Sciences  
Quality Assurance Unit

كشف حضور ورشة عمل  
يوم الاثنين ١١/٩/٢٠٢٢م

م	الاسم	الجهة	الهاتف	التوقيع
١	د. محمد نصير بن اسحق	شعبة الأطفال	NVCC11	
٢	د. هادي احمد الصبيان	شعبة الأطفال	٧٧٠٠٠٧٥٩١	
٣	د. ذوقية العوز السعدي	شعبة الأطفال	٧٧٤٩٣١١٤٤	
٤	د. نورا احمد محمد الخرامح	شعبة الأطفال	٧٧٣٣٣٧٨٦٨	
٥	د. هادي محمد عيسى محمد عيسى	شعبة الأطفال	٧٣٣٢٣١٤٧٤	
٦	د. زلفين هادي شهاب	شعبة الأطفال	٧٧٠٦٨٤٤٥٩١	
٧	د. كوثر محمد الخرامح	شعبة الأطفال	٧٧٥٥٣٩٦١٢	
٨	د. حنان هادي محمد العيسى	عيون	٧٧٦٥٩٨٨٧٥	
٩	د. نوره هادي محمد العيسى	شعبة الأطفال	٧١١٨٨٩٥٣٦	
١٠	د. هادي محمد الزين	شعبة الأطفال	٧٧٦٨٦٨٢٢٢	
١١	د. هادي محمد العيسى	شعبة الأطفال	٧٧٩١٩٣١١١	
١٢	د. هادي محمد العيسى	شعبة الأطفال	٧٧١١٣٣٥١٧	
١٣	د. هادي محمد العيسى	شعبة الأطفال	٧٧٥٥٣٩٦١٢	
١٤	د. هادي محمد العيسى	شعبة الأطفال	٧٧٢١٣٤١٦٥	
١٥	د. هادي محمد العيسى	شعبة الأطفال	٧٧٧٧٠٠٣٣٠	
١٦	د. هادي محمد العيسى	شعبة الأطفال	٧٧٧٢٧٥٢٩	





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

جامعة صنعاء كلية الطب والعلوم الصحية وحدة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي Sana'a University Faculty of Medicine & Health Sciences Quality Assurance Unit	
772674762	د/ هادي علي بن الكندي
772123467	د/ ابراهيم بن محمد عتيق
775588912	د/ محمد بن ناصر القاسم
777511183	د/ عبد الرحمن بن ابراهيم
772244347	د/ سمان بن ناصر الجعفي
777513828	د/ طه بن محمد بن ناصر
775588912	د/ وليد بن محمد الخالقي
775519308	د/ محمد بن ناصر بن ناصر
770989635	د/ محمد بن محمد بن محمد
772210512	د/ محمد بن محمد بن محمد
776420859	د/ محمد بن محمد بن محمد
77727094	د/ محمد بن محمد بن محمد
2	

### البرنامج الزمني:

يشمل البرنامج الزمني على المحاور المبينة بالجدول الآتي:

No.: .....

الرقم: .....

Date: .....

التاريخ: .....

اليوم التاريخ	اليوم والفترة الزمنية	موضوع المنافشة	زمن اليوم المنافشة	المدرّب	الإشراف المباشر والمداخلة والتعقيب (إثراء الورشة)	الإشراف العام	مكان التدريب بكلية
اليوم الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢ م	الاثنين ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً	التخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي	٤ ساعات	أ.د. إبراهيم الجندي	أ.م.د. مجاهد صالح الشعبي أ.م.د. علي محمد شملان	أ.د/ خالد الخميسي أ.د/ هدى علي العماد	قاعة مركز الجودة بكلية الطب والعلوم الصحية - جامعة صنعاء
	الثلاثاء ٩:٠٠ - ١:٠٠ مساءً						

صور توثيقية للورشة خلال يومي الاثنين - الثلاثاء ٥ - ٦ سبتمبر ٢٠٢٢ م





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....



No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....





No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

**المدرّب:**

أ.د إبراهيم الجندي

### الإشراف على سير فعالية الورشة

أ.م.د/مجاهد الشعبي نائب العميد لشؤون الجودة

أ.م.د/ علي محمد شمالان رئيس وحدة التدريب ومركز التطوير

أ.د/ خالد الخميسي عميد كلية الطب والعلوم الصحية

أ.د/ هدى علي العماد عميدة مركز التطوير وضمان الجودة

### آلية سير فعالية التدريب:

البرنامج الزمني: سارت عملية التدريب وفق ما خطط لها زمنياً واتسمت بالآتي:

- ✓ الفاعلية والنشاط.
- ✓ العمل بروح الفريق الواحد.
- ✓ المرونة حيث تم تكيف الورشة التدريبية بما يتناسب مع زمن تنفيذها.

### الإدارة والتنظيم:

تميز التنظيم بالآتي:

- ✓ الإعداد والتخطيط الجيد والمسبق.
- ✓ توفير المتطلبات والمستلزمات أولاً بأول.
- ✓ التنظيم والتنسيق طيلة فترة التنفيذ لضبط التدريب بما يحقق أهداف الورشة التدريبية.

### الإيجابيات: وشملت الآتي:

٧. الجهد المبذول والإخلاص والتفاني في الإعداد والتحضير والتنسيق المسبق من قبل القائمين بالتدريب وتميز العرض.

No.: .....

الرقم : .....

Date: .....

التاريخ : .....

٨. التفاعل الإيجابي من قبل المشاركين والقائمين على الدورة في تذليل الصعوبات.
٩. تفاعل المشاركين ومشاركتهم الإيجابية، والتزامهم بالحضور.
١٠. تقبل الرأي والرأي الآخر من قبل المشاركين.
١١. اكساب المشاركين التخطيط الاستراتيجي.
١٢. الحوار البناء والمدخلات وإثراء المواضيع بالنقاش.

### مخرجات الورشة:

تضمنت مخرجات الورشة مساعدة المشاركين على الآتي:

- تعريف الخطة الاستراتيجية.
- توضيح خصائص القيادة الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم.
- بيان معوقات إعداد الخطة التنفيذية للكلية.
- تطبيق خطوات التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي (SWOT) على الكلية.
- تحديد الآلية المتبعة في تطبيق التحليل البيئي الرباعي لمؤسسات التعليم العالي (SWOT) على الكلية.
- اكساب المشاركين مهارات تحديد مخرجات التحليل البيئي الرباعي للكلية
- الخروج بألية لتصميم الخطة التنفيذية للكلية.

إشراف

إعداد

أ.د/ خالد الخميسي

أ.م.د/ مجاهد الشعبي

عميد الكلية

نائب العميد لشؤون الجودة